



# Inserir Débito a Cobrar de Rateio por Macromedidor

Esta opção do sistema permite a inserção de um **Débito a Cobrar** de rateio por macromedidor, para um imóvel condomínio. O acesso a esta funcionalidade pode ser realizado via **Menu** do sistema, pelo caminho: **GSAN > Faturamento > Débito a Cobrar > Inserir Débito a Cobrar**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**



Gsan -&gt; Faturamento -&gt; Débito a Cobrar -&gt; Inserir Débito A Cobrar Rateio Macromedidores

Para inserir os débitos a cobrar, informe os dados abaixo:

RA - Registro de Atendimento:<sup>\*</sup>

1280904



AGUA

Matrícula do Imóvel  
Condomínio:

184829

Inscrição: 001.103.2707.0003.031

Situação de Esgoto:

FACTIVEL

Situação de Água: LIGADA

## Lista dos Clientes Imóvel Condomínio

Nome do Cliente	Tipo de Relação	Data de Início da Relação	Telefone principal	CPF/CNPJ
RESIDENCIAL RAVELLO	DI	PROPRIETARIO	(15) 3225.43	
RESIDENCIAL RAVELLO	DI	USUARIO	(15) 3225.43	
RESIDENCIAL RAVELLO	DI	RESPONSAVEL	(15) 3225.4	

## Endereço do Imóvel

RUA LUIZ FERNANDO A. PANNUNZIO, - RES. DI RAVELLO - VL RICA SOROCABA SP  
18100-

## Imóveis vinculados ao Imóvel Condomínio

Todos	Matrícula	Nome do usuário	Situação da Ligação de Água	Situação da Ligação de Esgoto
<input checked="" type="checkbox"/>	233030	LEONARDO DA SILVA	LIGADA	LIGADA
<input checked="" type="checkbox"/>	233031	MARCIO SANSON	LIGADA	LIGADA
<input checked="" type="checkbox"/>	233037	SAMUEL DE	LIGADA	LIGADA
<input checked="" type="checkbox"/>	233038	MARLON	LIGADA	LIGADA
<input checked="" type="checkbox"/>	233057	CARLOS MARTINS	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233062	FLAVIO	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233065	ANA DOMINICI	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233029	JOAO DELGADO NETO	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233058	EDJAIR BARBOSA	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233059	ANA PAULA DE MELO SALVADOR	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233060	MARCELO APPOLINARIO	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233064	RAFAEL MONTEIRO DIAS	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233069	JUSSANDRO	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233020	HITOSHI	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233021	FABIO GARCIA	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233041	RODRIGO E LIMA	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233049	LUCAS NETO	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233074	MARIA STECCA	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233102	DINAURA MATOS	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233025	SELMA MARIA EIXEIRA	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233026	JOSE GUSMAO	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233104	GENI VIEIRA	LIGADA	LIGADA
<input type="checkbox"/>	233108	LUIS BRAMANTE	LIGADA	LIGADA

Tipo de débitos de rateio

\*:

TARIFA DE AGUA - RATEIO

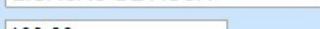


Número de prestações:

1

Tipo de Ligação:

LIGACAO DE AGUA

Valor do débito por imóvel:<sup>\*</sup>

100,00

Mês/Ano faturamento:<sup>\*</sup>

12/2017

Mês/Ano Cobrança:<sup>\*</sup>

01/2018

Desfazer

Cancelar

Inserir Débito

Versão: Corretiva (Batch) 13/03/2018 - 9:30:53

Obrigatoriedade, informe o **Registro de Atendimento** ou clique em  para **Pesquisar Registro de Atendimento**. Feito isso, os campos **Matrícula do Imóvel Condomínio**, **Situação de Esgoto**, **Situação de Água**, **Inscrição**, além dos campos dos quadros **Lista dos Clientes Imóvel Condomínio**, **Endereço do Imóvel** e **Imóveis vinculados ao Imóvel Condomínio** são preenchidos automaticamente.

Em seguida, preencha os demais campos obrigatórios (sinalizados na tela por um asterisco **vermelho**, clicando no botão **Inserir Débito** para solicitar ao sistema a efetivação da inserção do **Débito a Cobrar** para o imóvel condomínio.

**Atenção:** acima o campo **Número de prestações** aparece desabilitado para edição, com valor igual a uma prestação apenas. Porém, a quantidade de prestações em que o débito será cobrado, sem permitir alteração, pode ser alterada para a **CAGEPA** e demais empresas. Ou seja, é possível informar a quantidade de prestações para o débito inserido, caso a empresa esteja parametrizada para informar o número de prestações. Informado este campo, o sistema divide o valor do débito pela quantidade de prestações informada. Caso o resultado seja igual a **ZERO**, uma menssagem de crítica é visualizada, informando que a quantidade de prestações é incompatível com o valor do débito.

Antes de clicar no botão **Inserir Débito**, selecione os imóveis que irão ratear o valor, já informado no campo **Valor do débito por imóvel**: O sistema executa algumas validações:

1. Caso a situação do registro de atendimento seja encerrada, o sistema exibe a mensagem: *Registro de Atendimento está encerrado* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
2. Caso o tipo de solicitação do registro de atendimento não permita a geração de débito a cobrar, o sistema exibe a mensagem: *Especificação do Tipo de Solicitação do Registro de Atendimento não permite cobrança de débito* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
3. Caso exista o registro de atendimento, porém, sem um imóvel associado, o sistema exibe a mensagem: *Registro de Atendimento não está associado a um imóvel* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
4. Caso o imóvel não seja um imóvel condomínio, o sistema exibe a mensagem: *O imóvel do registro de atendimento não corresponde a um imóvel condomínio* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
5. Caso o mês/ano de faturamento esteja inválido, o sistema exibe a mensagem: *Mês/Ano de faturamento inválido* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
6. Caso o grupo de faturamento do imóvel condomínio (macromedidor) esteja em processo de faturamento:
  1. Caso já tenha ocorrido a geração dos dados de leitura do grupo de faturamento do imóvel:
    1. Caso o mês e ano de referência informado seja *menor ou igual* ao mês e ano do grupo de faturamento do imóvel, o sistema exibe a mensagem: *Imóvel Condomínio <IMOV\_ID> do Grupo <FTGR\_ID> em processo de Faturamento. Mês e ano de referência informado deve ser igual ou posterior a «MM/AAAA de (FTGR\_AMREFERENCIA + 1mês)»* e retorna ao fluxo principal.
    2. Caso contrário:
      1. Caso o mês e ano de referência informado seja *menor* que o mês e ano do grupo de faturamento do imóvel, o sistema exibe a mensagem: *Mês e ano de referência informado deve ser igual ou posterior a «MM/AAAA de (FTGR\_AMREFERENCIA)»* e retorna para o fluxo principal.
  7. Caso já exista algum tipo de débito a cobrar de rateio na referência do faturamento para os imóveis vinculados ao imóvel condomínio, o sistema exibe a mensagem: *O Imóvel «matrícula do imóvel» já possui débito a cobrar de rateio na Referência «ano/mês de faturamento informado»* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

# Tela de Sucesso

A tela de sucesso é apresentada após o clique no botão **Inserir Débito** caso não haja inconsistência no conteúdo dos campos da tela. O sistema apresenta a mensagem abaixo, quando a inclusão do *Débito a cobrar de rateio por macromedidor* tiver sido realizada com sucesso:

## **Débito a Cobrar (Descrição do tipo de débito) do imóvel (matrícula do imóvel condomínio) incluído com sucesso.**

O sistema apresenta três opções após a inserção do *Débito a Cobrar*. Escolha uma delas, clicando em algum dos *links* apresentados na tela de sucesso:

- Menu Principal - Para ir à tela principal do sistema.
- Inserir outro Débito a Cobrar de Rateio por Macromedidor - Para inserir outro **Débito a Cobrar**.
- Cancelar Débitos(s) a Cobrar do Imóvel (matrícula do imóvel) - Para ativar a opção **Cancelar Débito a Cobrar de Rateio por Macromedidor**.

# Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
<b>Registro de Atendimento</b>	Informe o número do Registro de Atendimento e tecle Enter, ou clique no botão  , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de <i>popup</i> , onde será possível <b>Pesquisar Registro de Atendimento</b> no cadastro. Após a informação do número do Registro de Atendimento, ou da seleção de um Registro de Atendimento na tela de pesquisa, o sistema atualiza os quadros: Lista dos Clientes Imóvel Condomínio; Endereço do Imóvel; Imóveis vinculados ao Imóvel Condomínio. Para limpar os campos relacionados ao registo de atendimento, clique no botão  ao lado do campo em exibição. O Registro de Atendimento, obrigatoriamente, deverá estar ativo; associado a um imóvel condomínio; e ser do tipo que permita a geração de <i>Débito a Cobrar</i> .
<b>Tipo de débitos de rateio</b>	Campo obrigatório. Selecione o tipo de débito entre tarifa de água ou esgoto.
<b>Número de prestações</b>	Quantidade de prestações em que o débito será cobrado, definido pelo sistema, sem permitir alteração. <b>Regra associada:</b> porém, para a <b>CAGEPA</b> e demais empresas é possível alterar o campo, informando a quantidade de prestações para o débito inserido, caso a empresa esteja parametrizada para informar o número de prestações. Informado este campo, o sistema divide o valor do débito pela quantidade de prestações informada. Caso o resultado seja igual a <b>ZERO</b> , uma mensagem de crítica é visualizada, informando que a quantidade de prestações é incompatível com o valor do débito.
<b>Tipo de Ligação</b>	Preenchido pelo sistema como água sem permitir alteração.
<b>Valor do débito por imóvel</b>	Campo obrigatório. Informe o valor do débito cobrado individualmente para cada imóvel selecionado.

Campo	Preenchimento dos Campos
Mês/Ano faturamento	Preenchido pelo sistema, sem permitir alteração.
Mês/Ano cobrança	Campo obrigatório - Informe no formato MM/AAAA o início da cobrança.

# Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Utilize este botão para ativar a funcionalidades <b>Pesquisar Registro de Atendimento</b> .
	Utilize este botão para limpar as informações existentes nos campos associados a ele.
<b>Desfazer</b>	Utilize este botão para fazer com que a tela volte ao seu estado inicial de exibição.
<b>Cancelar</b>	Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre a tela sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal.
	Utilize este botão para solicitar ao sistema a inserção do <b>Débito a Cobrar de Rateio por Macromedidor</b> na base de dados.
<b>Inserir Débito</b>	É necessário que todos os campos estejam preenchidos corretamente. Caso exista alguma inconsistência, o sistema emite a mensagem de crítica correspondente.

## Referências

### [Inserir Débito a Cobrar de Rateio por Macromedidor](#)

## Termos Principais

### [Crédito](#)

### [Faturamento](#)

## Vídeos

### [Inserir Débito a Cobrar de Rateio por Macromedidor](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir\\_debito\\_a\\_cobrar\\_de\\_rateio\\_por\\_macromedidor](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_debito_a_cobrar_de_rateio_por_macromedidor)

Last update: **01/07/2020 20:36**

