

Inserir Devolução

Esta opção do sistema permite a inserção de dados relativos à devolução de valores de um imóvel. É acionada a partir da aba **Devoluçãoes do Imóvel** da funcionalidade **Consultar Imóvel** depois de receber a matrícula do imóvel como parâmetro e clicar no link **Inserir Devolução**.

Feito isso, o sistema apresenta as seguintes informações, associadas à **devolução**:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Arrecadacao -> Devolucao -> Inserir Devolucoes

Inserir Devolução

Para inserir a devolução, informe os dados abaixo:

Aviso Bancário:

Guia de Devolução:

Localidade: 501 ESC DIST CENTRAL DE PARNAMIRIM

Matrícula do Imóvel: 7724730 501.001.153.0352.000

Código do Cliente:

Referência da Devolução: mm/aaaa

Tipo de Débito:

Valor da Devolução: *

Data da Devolução: * dd/mm/aaaa

* Campos obrigatórios

Versão: 11.2.09.2.13p (Batch) 07/12/2016 - 10:11:03

Acima, clique obigatorivamente em para **pesquisar o aviso bancário**. Em seguida, preencha os demais campos obrigatórios: **Valor da Devolução** e **Data da Devolução**. Informe os demais campos que julgar necessários (para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**) e clique em **Inserir**. O sistema retorna para a aba **Devoluçãoes do Imóvel** com os dados inseridos.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

~~NOSIDEBAR~~

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_devolucao&rev=1482240240

Last update: **31/08/2017 01:11**

