×

# Inserir Meio de Solicitação de RA

O objetivo desta funcionalidade é inserir um meio de solicitação de registro de atendimento. A opção foi criada para atender a uma solicitação da CAGEPA e pode ser acessada via Menu de Sistema, no caminho: GSAN > Atendimento ao Público > Registro Atendimento > Meio de Solicitação > Inserir Meio de Solicitação de RA.

Feito isso, o sistema exibe a tela a seguir:

#### Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Para inserir um novo meio o	e solicitação, preencha as informações abaixo:	
Descrição: *		
Descrição Abreviada: *		
Meio de Solicitação Intern	o: *	
	* Campos obrigatórios	
Desfazer Cancelar		Inserin

Acima, preencha os campos obrigatórios, sinalizados ao lado por um asterisco vermelho e clique

em Inserir . Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**. Antes de inserir o novo meio de solicitação, o sistema executa algumas validações: 1.

Verificar preenchimento dos campos:

1.

Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do meio de solicitação, o sistema exibe a mensagem: *Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

2.

Verificar existência da descrição do meio de solicitação:

1.

Caso a descrição do meio de solicitação já exista, o sistema exibe a mensagem: *Já existe meio de solicitação com a descrição informada* e retorna para o passo 2 do fluxo principal. 3.

Verificar sucesso da operação:

1.

Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem: *«descrição da função» efetuada com sucesso*. Em qualquer caso, retorna para o passo dois do fluxo principal.

Sucesso Meio de solicitação 12 inserido com sucesso!	
Menu Principal	Inserir outro Meio de Solicitação Atualizar Meio de Solicitação inserido

# **Preenchimento dos Campos**

Campo	Orientações para Preenchimento
Descrição	Campo obrigatório. Informe por extenso a descrição do meio de solicitação (por exemplo: telefone, presencial, internet) sem números, com até 50 caracteres.
Descrição Abreviada	Campo obrigatório. Informe por extenso a descrição abreviada do meio de solicitação (por exemplo: TEL, PRE, NET) sem números, com até 8 caracteres.
Meio de Solicitação Interno	Campo obrigatório. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema: <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .

# Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Desfaze	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Cancelar Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.	
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base do sistema.

### Referências

### Inserir Meio de Solicitação do RA

**Termos Principais** 

**Registro de Atendimento** 

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

×

From: https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir\_meio\_de\_solicitacao\_de\_ra



Last update: 12/03/2019 19:57