



Inserir Rota

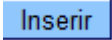
Esta opção do sistema permite a inserção de uma “Rota” no cadastro do sistema.

O acesso a esta funcionalidade deve ser realizado pelo “menu” do sistema: [GSAN](#) > [Cadastro](#) > [Rota](#) > Inserir Rota.

Por solicitação da CAERN, foram realizadas as seguintes alterações:



- Criado um tipo de leitura nas rotas que permitirá identificar se a rota em questão será tratada como impressão simultânea ou como uma rota de leitura.
- Alterado o processo de geração do arquivo de ida para o sistema, para que inclua no arquivo gerado, o tipo de leitura que mostra se essa rota é de leitura ou de impressão.
- Alterado o carregamento do arquivo de ida no celular para que o tipo de leitura da rota seja carregado.
- Caso seja apenas de Leitura, será substituída a opção de IMPRESSÃO DE CONTAS no celular para a opção de CALCULAR CONSUMO. Assim, sempre que a leitura ou a anormalidade de leitura for informada, o sistema calcula o consumo, mas não imprimirá a conta, passando automaticamente para o próximo imóvel.



Para implantação do sistema de “Impressão Simultânea de Contas”, apenas habilitado para leitura dos Hidrômetros, será necessário parametrizar as rotas escolhidas para esse fim, ajustando para o tipo de leitura simultânea ANDROID, como também será necessário cadastrar os “Leituristas” e os “IMEI” dos aparelhos escolhidos pela a cliente para a implantação, na funcionalidade [GSAN](#) > [Micromedicao](#) > [Leitura](#) > [Inserir Leiturista](#).

Você deverá preencher os campos da tela e, em seguida, clicar no botão  para solicitar ao sistema a inserção da “Rota” na base de dados.

Inserir Rota

Para adicionar a rota, informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Localidade:*  

Setor Comercial:*  

Código da Rota:*

Grupo de Faturamento:*

Grupo de Cobrança:*

Tipo de Leitura:*

Limite de Imóveis por Rota:

Empresa de Leitura:*

Empresa de Cobrança:*

Empresa de Entrega das Contas:*

Fiscaliza Cortados na Leitura:* Sim Não

Fiscaliza Suprimidos na Leitura:* Sim Não

Indicador de Ajuste de Consumo:* Sim Não

Quantidade de Dias de Consumo:

Indicador de Rota Alternativa:* Sim Não

Indicador de Transmissão Off-line:* Sim Não

Indicador Sequencial Leitura:* Sim Não



Indicador Armazenar Coordenadas:* Sim Não

Gera Faixa Falsa:* Sim Não

Percentual de Faixa Falsa:

Gera Fiscalização de Leitura:* Sim Não

Percentual de Fiscalização de Leitura:

Leiturista:  





Crítérios de Cobrança da Rota* [Adicionar](#)




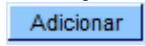
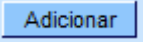
Remover	Ação de Cobrança	Crítério de Cobrança
<input checked="" type="checkbox"/>	SUPRESSAO TOTAL	CRITERIO SUPRESSAO TOTAL
<input checked="" type="checkbox"/>	AVISO DE TAMPONAMENTO	CRITERIO AVISO DE TAMPONAMENTO
<input checked="" type="checkbox"/>	TAMPONAMENTO DE ESGOTO	CRITERIO TAMPONAMENTO ESGOTO
<input checked="" type="checkbox"/>	FISCALIZACAO SUPRIMIDO	FISCALIZACAO_SUPRIMIDOS
<input checked="" type="checkbox"/>	CORTE ADMINISTRATIVO	CORTE FISICO_03_08_07
<input checked="" type="checkbox"/>	FISCALIZACAO CORTADO	FISCALIZACAO_CORTADOS
<input checked="" type="checkbox"/>	AVISO DE CORTE	AVISO_DE_CORTE_05_2012
<input checked="" type="checkbox"/>	FISC. CORT. S/ DEBITO	FISC. CORTADOS SEM DEBITO
<input checked="" type="checkbox"/>	FISC. SUPR. S/ DEBITO	FISC. SUPRIM. SEM DEBITO
<input checked="" type="checkbox"/>	FISCALIZACAO IMOVEL	CRITERIO FISCAL. CORTADO
<input checked="" type="checkbox"/>	VISITA DE COBRANCA	AVISO_DE_CORTE_05_2012
<input checked="" type="checkbox"/>	CORTE FISICO	CORTE_FISICO_1C_032012

* Campos obrigatórios

[Limpar](#) [Cancelar](#) [Inserir](#)

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Localidade(*)	<p>Campo obrigatório - Informe o código de uma localidade, e tecle "Enter", ou clique no botão "Pesquisar" , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de "popup", onde será possível efetuar Pesquisar Localidade cadastradas.</p> <p>Após a informação do código de uma localidade, ou da seleção de uma localidade na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome da localidade no campo correspondente.</p> <p>Para limpar o campo clique no botão  ao lado do campo em exibição. Ao limpar o campo "Localidade", o sistema limpará, automaticamente, o campo "Setor Comercial".</p>
Setor Comercial(*)	<p>Campo obrigatório - O setor comercial só deverá ser informado, após a localidade já ter sido informada.</p> <p>Informe o código do setor comercial, e tecle "Enter", ou clique no botão "Pesquisar" , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de "popup", onde será possível efetuar Pesquisar Setor Comercial cadastrados para a localidade informada.</p> <p>Após a informação do código de um setor comercial, ou da seleção de um setor comercial na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do setor comercial no campo correspondente.</p> <p>Para limpar o campo clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>
Código da Rota(*)	<p>Campo obrigatório - Informe o código da "Rota".</p> <p>Após informar o "Setor Comercial", o sistema irá gerar automaticamente um código de rota, que será o valor do último código de rota do "Setor Comercial" mais um.</p>
Grupo de Faturamento(*)	<p>Campo obrigatório - Selecione o "Grupo de Faturamento" da "Rota", na lista apresentada ao lado do campo.</p>
Grupo de Cobrança(*)	<p>Campo obrigatório - Selecione o "Grupo de Cobrança" da "Rota", na lista apresentada ao lado do campo.</p>
Tipo de Leitura(*)	<p>Campo obrigatório - Selecione o "Tipo de Leitura" adotado na "Rota", na lista apresentada ao lado do campo.</p>
Limite de Imóveis por Rota	<p>Informe o limite de imóveis a ser considerado por rota.</p>
Empresa de Leitura(*)	<p>Campo obrigatório - Selecione a "Empresa" que realizará a leitura da "Rota", na lista apresentada ao lado do campo.</p>
Empresa de Cobrança(*)	<p>Campo obrigatório - Selecione a "Empresa de Cobrança", na lista apresentada ao lado do campo.</p>
Empresa de Entrega das Contas(*)	<p>Campo obrigatório - Selecione a "Empresa de Entrega das Contas", na lista apresentada ao lado do campo.</p>
Fiscaliza Cortados na Leitura(*)	<p>Campo obrigatório - Informe se na leitura os imóveis da "Rota" cortados de água serão fiscalizados, ou não.</p>
Fiscaliza Suprimidos na Leitura(*)	<p>Campo obrigatório - Informe se na leitura os imóveis da "Rota" suprimidos de água serão fiscalizados, ou não.</p>
Indicador de Ajuste de Consumo	<p>Campo obrigatório - Informe se, na leitura, os imóveis da "Rota" haverá ajuste de consumo, ou não.</p>
Quantidade de Dias de Consumo	<p>Informe a quantidade de dias de consumo a ser considerado.</p>
Indicador de Rota Alternativa(*)	<p>Campo obrigatório - Informe "Sim", se houver rota alternativa, caso contrário informe "Não".</p>

Campo	Orientações para Preenchimento
Indicador de Transmissão off-line(*)	Campo obrigatório - Informe "Sim", se houver transmissão off-line, caso contrário informe "Não".
Indicador Sequencial Leitura(*)	Campo obrigatório - Informe "Sim", se houver sequencial de leitura, caso contrário informe "Não".
Indicador Armazenar Coordenada(*)	Campo obrigatório - Informe "Sim", para armazenar coordenada, caso contrário informe "Não".
Gera Faixa Falsa(*)	Campo obrigatório - Informe se o sistema deverá, ou não, gerar faixa falsa para os imóveis da "Rota".
Percentual de Faixa Falsa	Informe o percentual de imóveis da "Rota", para os quais o sistema deverá gerar faixa falsa. Este campo será obrigatório caso você tenha selecionado "SIM" no campo "Gera Faixa Falsa".
Gera Fiscalização de Leitura(*)	Campo obrigatório - Informe se o sistema deverá selecionar imóveis da "Rota" para serem fiscalizados na leitura, ou não.
Percentual de Fiscalização de Leitura	Informe o percentual de imóveis da "Rota" que serão fiscalizados na leitura. Este campo será obrigatório caso você tenha selecionado "SIM" no campo "Gera Fiscalização de Leitura".
Leiturista	Informe a matrícula do leiturista, ou clique no botão  para selecionar a matrícula desejada. o nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Critérios de Cobrança da Rota(*)	Campo obrigatório - Este campo é composto por uma tabela com a relação das ações e critérios de cobrança que serão realizadas sobre os imóveis da "Rota". O sistema apresenta a tabela com todos os critérios de cobrança possíveis, mas você poderá remover os que não serão realizados. Seguem, abaixo, as operações que você pode realizar: Remover um "Critério de Cobrança" - Para remover um "Critério de Cobrança", basta clicar no botão "Remover"  , que fica ao lado do "Critério de Cobrança", na primeira coluna da tabela. O sistema irá abrir uma caixa de diálogo solicitando a confirmação da remoção. Você deverá "Confirmar" ou "Desistir" da remoção. Adicionar um novo "Critério de Cobrança" - Para efetuar esta operação você deverá clicar no botão  , que o sistema irá ativar a tela de "popup" "Adicionar Critério de Cobrança da Rota", onde você deverá selecionar a "Ação de Cobrança", e informar "Critério de Cobrança". Inicialmente o botão  é apresentado desabilitado. Só após a remoção de um "Critério de Cobrança" é que ele ficará habilitado.

1.1 Funcionalidade dos botões:

{table} Botão|Descrição da Funcionalidade {image:pesquisa.gif}|Utilize este botão para ativar as funcionalidades "[Pesquisar Localidade>AjudaGSAN.cadastroLocalizacaoLocalidadePesquisar]" e "[Pesquisar Setor Comercial>AjudaGSAN.cadastroLocalizacaoSetorComercialPesquisar]".\Deve ser utilizado quando você não souber qual é o código da localidade e do setor comercial, para os quais, deseja inserir a rota.\Ao clicar no botão, o sistema apresentará a respectiva tela de pesquisa.
{image:limparcampo.gif}|Utilize este botão para limpar as informações existentes no campo

associado. {image:adicionar.jpg}|Este botão deve ser utilizado para adicionar um “Critério de Cobrança” na tabela. Ativa a tela “[Adicionar Critério de Cobrança da Rota>AjudaGSAN.cadastroRotaCriterioCobrancaAdicionar]” {image:removerTabela.jpg}|Este botão aparece ao lado de cada “Critério de Cobrança” na tabela “*Critérios de Cobrança da Rota*.”.\\Deve ser utilizado para remover o “Critério de Cobrança” da tabela. {image:Limpar.jpg}|Utilize este botão para limpar o conteúdo dos campos na tela em exibição. {image:cancelar.jpg}|Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal. {image:inserir.jpg}|Utilize este botão para solicitar ao sistema a inserção da “Rota” na base de dados. Neste caso, é necessário que todos os campos estejam preenchidos corretamente.\\Caso exista alguma inconsistência, o sistema emitirá a mensagem de crítica correspondente. {table}

1.1 Tela de Sucesso:

A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão {image:inserir.jpg}, e não houver nenhuma inconsistência no conteúdo dos campos da tela.

O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando a inclusão da “Rota” tiver sido realizada com sucesso.

“Rota de código ~~(código da rota inserida)~~ da localidade ~~(código da localidade)~~ do setor ~~(código do setor comercial)~~ inserida com sucesso.”

O sistema apresentará três opções após a inserção da Rota.

Escolha a opção desejada clicando em algum dos “~~hyperlinks~~” existentes na tela de sucesso:

* Menu Principal: Para voltar à tela principal do sistema. * Inserir outra Rota: Para ativar, novamente, a opção “Inserir Rota”. * Atualizar Rota Inserida: Para ativar a opção de atualização da “Rota” recentemente inserida

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_rota&rev=1436557869

Last update: **31/08/2017 01:11**

