



# Inserir Rota

Esta opção do sistema permite a inserção de uma nova rota no cadastro do sistema. O acesso a esta funcionalidade pode ser realizado via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Cadastro > Rota > Inserir Rota**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

**Inserir Rota**

Para adicionar a rota, informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Localidade:\*

Setor Comercial:\*

Código da Rota:\*

Grupo de Faturamento:\*

Grupo de Cobrança:\*

Tipo de Leitura:\*

Limite de Imóveis por Rota:

Empresa de Leitura:\*

Empresa de Cobrança:\*

Empresa de Entrega das Contas:\*

Fiscaliza Cortados na Leitura:\*  Sim  Não

Fiscaliza Suprimidos na Leitura:\*  Sim  Não

Indicador de Ajuste de Consumo:\*  Sim  Não

Quantidade de Dias de Consumo:

Indicador de Rota Alternativa:\*  Sim  Não

Indicador de Transmissão Off-line:\*  Sim  Não

Indicador Sequencial Leitura:\*  Sim  Não

Indicador Armazenar Coordenadas:\*  Sim  Não

Gera Faixa Falsa:\*  Sim  Não

Percentual de Faixa Falsa:

Gera Fiscalização de Leitura:\*  Sim  Não

Percentual de Fiscalização de Leitura:

Leiturista:

**Critérios de Cobrança da Rota\*** [Adicionar](#)

Remover	Ação de Cobrança	Critério de Cobrança
<input checked="" type="checkbox"/>	SUPRESSAO TOTAL	CRITERIO SUPRESSAO TOTAL
<input checked="" type="checkbox"/>	AVISO DE TAMPONAMENTO	CRITERIO AVISO DE TAMPONAMENTO
<input checked="" type="checkbox"/>	TAMPONAMENTO DE ESGOTO	CRITERIO TAMPONAMENTO ESGOTO
<input checked="" type="checkbox"/>	CORTE ADMINISTRATIVO	CORTE FISICO_03_08_07
<input checked="" type="checkbox"/>	FISC. CORT. S/ DEBITO	FISC. CORTADOS SEM DEBITO
<input checked="" type="checkbox"/>	FISC. SUPR. S/ DEBITO	FISC. SUPRIM. SEM DEBITO
<input checked="" type="checkbox"/>	INST RAMAL PREDIAL DE AGUA	CRITERIO CORTE ADMINSTRATIVO
<input checked="" type="checkbox"/>	RELIGACAO RAMAL AGUA	CRITERIO CORTE ADMINSTRATIVO
<input checked="" type="checkbox"/>	SUPRESSAO RAMAL PRED AGUA	CRITERIO CORTE ADMINSTRATIVO
<input checked="" type="checkbox"/>	AVISO DE CORTE	AVISO_DE_CORTE_082014
<input checked="" type="checkbox"/>	FISCALIZACAO CORTADO	FISCALIZACAO_CORTADOS
<input checked="" type="checkbox"/>	CORTE FISICO	CORTE_FISICO_1C_032012
<input checked="" type="checkbox"/>	FISCALIZACAO IMOVEL	CRITERIO FISCAL. CORTADO
<input checked="" type="checkbox"/>	VISITA DE COBRANCA	AVISO_DE_CORTE_05_2012
<input checked="" type="checkbox"/>	FISCALIZACAO SUPRIMIDO	FISCALIZACAO_SUPRIMIDOS
<input checked="" type="checkbox"/>	FISCALIZACAO ESPECIAL	CRITERIO COBRANCA GERAL
<input checked="" type="checkbox"/>	RETIRADA DE IRREGULARIDADES	FISCALIZACAO_CORTADOS

\* Campos obrigatórios

Por solicitação da **CAERN**, foram realizadas as seguintes alterações:

- Criado um tipo de leitura nas rotas, que permitirá identificar se a rota em questão será tratada como impressão simultânea ou como uma rota de leitura.

- Alterado o processo de geração do arquivo de ida para o sistema, para que inclua, no arquivo gerado, o tipo de leitura que mostra se essa rota é de leitura ou de impressão.

- Alterado o carregamento do arquivo de ida no celular para que o tipo de leitura da rota seja carregado.

- Caso seja apenas de Leitura, será substituída a opção de IMPRESSÃO DE CONTAS no celular, para a opção de CALCULAR CONSUMO. Assim, sempre que a leitura ou a anormalidade de leitura for informada, o sistema calcula o consumo, mas não imprimirá a conta, passando automaticamente para o próximo imóvel.

Para implantação do sistema de **Impressão Simultânea de Contas**, apenas habilitado para leitura dos hidrômetros, será necessário parametrizar as rotas escolhidas para esse fim, ajustando para o tipo de leitura simultânea ANDROID. Também será necessário cadastrar os **Leituristas** e os **IMEI** dos aparelhos escolhidos pelo cliente para a implantação, na funcionalidade **GSAN > Micromedicao > Leitura > Inserir Leiturista**.

Dito isso, preencha os campos da tela e, em seguida, clique no botão **Inserir** para solicitar ao sistema a inserção da **Rota** na base de dados. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**.

## Tela de Sucesso

A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão **Inserir** e não houver nenhuma inconsistência no conteúdo dos campos da tela. O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando a inclusão da **Rota** tiver sido realizada com sucesso:

*Rota de código (código da rota inserida) da localidade (código da localidade) do setor (código do setor comercial) inserida com sucesso.*

O sistema apresentará três opções após a inserção da Rota:





Escolha a opção desejada clicando em algum dos *links* existentes na tela de sucesso:




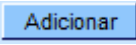
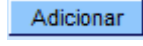
- Menu Principal: para voltar à tela principal do sistema.

- Inserir outra Rota: para ativar, novamente, a opção **Inserir Rota**.



- Atualizar Rota Inserida: para ativar a opção de atualização da **Rota** recentemente inserida

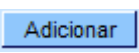

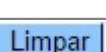
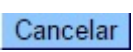
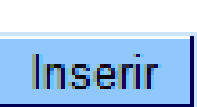
## Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Localidade	<p>Campo obrigatório - informe o código de uma localidade, e tecle <i>Enter</i>, ou clique no botão , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de <i>popup</i>, onde será possível <b>Pesquisar Localidade</b> cadastradas.</p> <p>Após a informação do código de uma localidade, ou da seleção de uma localidade na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome da localidade no campo correspondente.</p> <p>Para limpar o campo clique no botão  ao lado do campo em exibição. Ao limpar o campo <i>Localidade</i>, o sistema limpará, automaticamente, o campo <i>Setor Comercial</i>.</p>
Setor Comercial	<p>Campo obrigatório - o setor comercial só deverá ser informado após a localidade já ter sido informada.</p> <p>Informe o código do setor comercial, e tecle <i>Enter</i>, ou clique no botão , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de <i>popup</i>, onde será possível <b>Pesquisar Setor Comercial</b> cadastrados para a localidade informada.</p> <p>Após a informação do código de um setor comercial, ou da seleção de um setor comercial na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do setor comercial no campo correspondente.</p> <p>Para limpar o campo clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>
Código da Rota	<p>Campo obrigatório - informe o código da <i>Rota</i>.</p> <p>Após informar o <i>Setor Comercial</i>, o sistema irá gerar automaticamente um código de rota, que será o valor do último código de rota do <i>Setor Comercial</i> mais um.</p>
Grupo de Faturamento	<p>Campo obrigatório - selecione o <i>Grupo de Faturamento da Rota</i>, na lista apresentada ao lado do campo.</p>
Grupo de Cobrança	<p>Campo obrigatório - selecione o <i>Grupo de Cobrança da Rota</i>, na lista apresentada ao lado do campo.</p>
Tipo de Leitura	<p>Campo obrigatório - selecione o <i>Tipo de Leitura</i> adotado na <i>Rota</i>, na lista apresentada ao lado do campo.</p>
Limite de Imóveis por Rota	<p>Informe o limite de imóveis a ser considerado por rota.</p>
Empresa de Leitura	<p>Campo obrigatório - selecione a <i>Empresa</i> que realizará a leitura da <i>Rota</i>, na lista apresentada ao lado do campo.</p>
Empresa de Cobrança	<p>Campo obrigatório - selecione a <i>Empresa de Cobrança</i>, na lista apresentada ao lado do campo.</p>
Empresa de Entrega das Contas	<p>Campo obrigatório - selecione a <i>Empresa de Entrega das Contas</i>, na lista apresentada ao lado do campo.</p>
Fiscaliza Cortados na Leitura	<p>Campo obrigatório - informe se, durante a leitura, os imóveis da <i>Rota</i> cortados de água serão fiscalizados ou não.</p>
Fiscaliza Suprimidos na Leitura	<p>Campo obrigatório - informe se, durante a leitura, os imóveis da <i>Rota</i> suprimidos de água serão fiscalizados ou não.</p>
Indicador de Ajuste de Consumo	<p>Campo obrigatório - informe se, durante a leitura, nos imóveis da <i>Rota</i> haverá ajuste de consumo ou não.</p>
Quantidade de Dias de Consumo	<p>Informe a quantidade de dias de consumo a ser considerado.</p>
Indicador de Rota Alternativa	<p>Campo obrigatório - informe <i>Sim</i>, se houver rota alternativa; caso contrário informe <i>Não</i>.</p>
Indicador de Transmissão off-line	<p>Campo obrigatório - informe <i>Sim</i>, se houver transmissão off-line; caso contrário informe <i>Não</i>.</p>

<b>Campo</b>	<b>Orientações para Preenchimento</b>
Indicador Sequencial Leitura	Campo obrigatório - informe <i>Sim</i> , se houver sequencial de leitura; caso contrário informe <i>Não</i> .
Indicador Armazenar Coordenada	Campo obrigatório - informe <i>Sim</i> , para armazenar coordenada, caso contrário informe <i>Não</i> .
Gera Faixa Falsa	Campo obrigatório - informe se o sistema deverá ou não gerar faixa falsa para os imóveis da <i>Rota</i> .
Percentual de Faixa Falsa	Informe o percentual de imóveis da <i>Rota</i> , para os quais o sistema deverá gerar faixa falsa. Este campo será obrigatório caso você tenha selecionado SIM no campo <i>Gera Faixa Falsa</i> .
Gera Fiscalização de Leitura	Campo obrigatório - informe se o sistema deverá selecionar imóveis da <i>Rota</i> para serem fiscalizados na leitura ou não.
Percentual de Fiscalização de Leitura	Informe o percentual de imóveis da <i>Rota</i> que serão fiscalizados na leitura. Este campo será obrigatório caso você tenha selecionado SIM no campo <i>Gera Fiscalização de Leitura</i> .
Leiturista	Informe a matrícula do leiturista, ou clique no botão  para selecionar a matrícula desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Critérios de Cobrança da Rota	Campo obrigatório - este campo é composto por uma tabela com a relação das ações e critérios de cobrança que serão realizadas sobre os imóveis da <i>Rota</i> . O sistema apresenta a tabela com todos os critérios de cobrança possíveis, mas você só deve remover os que não serão realizados. Seguem, abaixo, as operações que você pode realizar: <b>Remover um Critério de Cobrança</b> - Para remover um Critério de Cobrança, basta clicar no botão  , que fica ao lado do Critério de Cobrança, na primeira coluna da tabela. O sistema irá abrir uma caixa de diálogo solicitando a confirmação da remoção. Você deverá <i>Confirmar</i> ou <i>Desistir</i> da remoção. <b>Adicionar um novo Critério de Cobrança</b> - para efetuar esta operação você deverá clicar no botão  , que o sistema irá ativar a tela de <i>popup Adicionar Critério de Cobrança da Rota</i> , onde você deverá selecionar a <i>Ação de Cobrança</i> , e informar <i>Critério de Cobrança</i> . Inicialmente, o botão  é apresentado desabilitado. Só após a remoção de um <i>Critério de Cobrança</i> é que ele ficará habilitado.

## Funcionalidade dos Botões

<b>Botão</b>	<b>Descrição da Funcionalidade</b>
	Utilize este botão para ativar as funcionalidades: <b>Pesquisar Localidade</b> , e <b>Pesquisar Setor Comercial</b> . Deve ser utilizado quando você não souber qual é o código da localidade e do setor comercial, para os quais deseja inserir a rota. Ao clicar no botão, o sistema apresentará a respectiva tela de pesquisa.
	Utilize este botão para limpar as informações existentes no campo associado.

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Este botão deve ser utilizado para adicionar um <i>Critério de Cobrança</i> na tabela. Ativa a tela <b>Adicionar Critério de Cobrança da Rota</b> .
	Este botão aparece ao lado de cada <i>Critério de Cobrança</i> na tabela " <b>Critérios de Cobrança da Rota</b> ". Deve ser utilizado para remover o <i>Critério de Cobrança</i> da tabela.
	Utilize este botão para limpar o conteúdo dos campos na tela em exibição.
	Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal.
	Utilize este botão para solicitar ao sistema a inserção da Rota na base de dados. Neste caso, é necessário que todos os campos estejam preenchidos corretamente. Caso exista alguma inconsistência, o sistema emitirá a mensagem de crítica correspondente.

## Referências

### Inserir Rota

## Termos Principais

### Cadastro

### Micromedição

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir\\_rota&rev=1511211497](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_rota&rev=1511211497)

Last update: **20/11/2017 20:58**

