



Inserir Situação Especial de Faturamento

Esta opção do sistema conclui o processo de inserção da situação especial de faturamento de um imóvel, ou de um conjunto de imóveis.

A funcionalidade pode ser acessada através do caminho **GSAN > Faturamento > Informar Situação Especial de Faturamento > Inserir Situação Especial de Faturamento**.

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Inserir Situação Especial de Faturamento

Para inserir a situação especial de faturamento do(s) imóvel(is), informe os dados abaixo:
 [Ajuda](#)

Parâmetros Informados

Matrícula:

Localidade

Setor

Quadra

Lote

Sublote

Inscrição Inicial:

645

1

Inscrição Final:

645

1

Código

Sequencial

Rota Inicial:

Rota Final:

Quantidade de imóveis que serão atualizados: 1291

Tipo da Sit. Especial de Fat.:

PARALISAR LEITURA FATURAR MEDIA

Consumo Não Medido

m³

Consumo Medido

m³

Volume Não Medido

m³

Volume Medido

m³

Motivo da Sit. Especial de Fat.:

POPULACAO DE BAIXA RENDA

Referência do Fat. Inicial:*

08/2016

mm/aaaa

Referência do Fat. Final:*

09/2016

mm/aaaa

Observação:

teste

5/95

* Campos obrigatórios

Voltar

Concluir

Versão: 11.2.08.2.2p (Batch) 08/08/2016 - 15:53:07

A funcionalidade **Informar Situação Especial Faturamento** possibilita ao usuário escolher imóveis para desconsiderar o Alto Consumo e o Estouro de Consumo em um determinado período.

O sistema apresentará na lista de Tipo da Situação Especial de Faturamento uma nova situação Desconsiderar AC e EC (Para identificar qual tipo de Situação Especial de Faturamento que irá desconsiderar AC e EC, o sistema será parametrizado). Caso o imóvel esteja com essa situação especial e com a anormalidade de consumo (AC ou EC) será cobrado o consumo real correspondente à diferença das leituras.

O novo parâmetro que identifica qual situação especial de faturamento não deve considerar estouro de consumo e alto consumo, será inserido no arquivo de envio de impressão simultânea de contas.

Preenchimento dos Campos

Esta tela é dividida em duas partes.

Uma que não tem nenhum campo para ser preenchido. Apenas apresenta os campos informados na tela anterior para consulta e confirmação pelo usuário.

E outra parte, onde você deverá informar os dados da situação especial de faturamento.

Parte da tela que apresenta as informações fornecidas na tela anterior

- Os **Parâmetros Informados** na tela anterior:
 - Matrícula do imóvel, ou
 - Intervalo de inscrição (inicial e final), composto pela Localidade, Setor Comercial, Quadra, Lote e Sublote;
- Quantidade de imóveis que serão atualizados

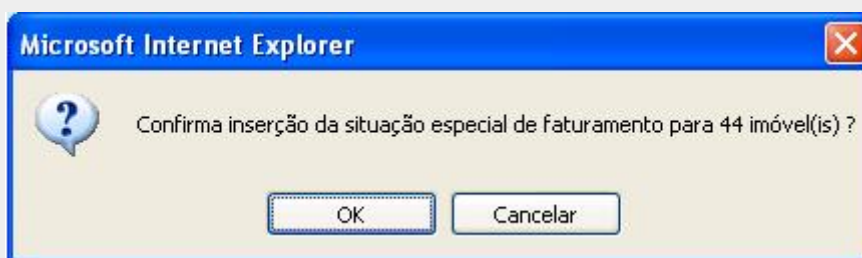
Parte da tela para informação dos dados da situação especial de faturamento

Campo	Preenchimento dos Campos
Tipo da Situação Especial de Faturamento	Campo obrigatório - Selecione o tipo da situação especial de faturamento, na lista que é apresentada ao lado do campo.
Motivo da Situação Especial de Faturamento	Campo obrigatório - Selecione o motivo da situação especial de faturamento, na lista que é apresentada ao lado do campo.
Mês e Ano de Referência do Faturamento Inicial	Campo obrigatório - Informe o mês e o ano de faturamento que será utilizado como marco inicial do faturamento com situação especial. O formato do campo é MM/AAAA, onde MM corresponde ao mês e AAAA ao ano. O mês e o ano devem ser informados com os zeros a esquerda, quando houver. Não precisa se preocupar com a barra de separação entre o mês e o ano, porque o sistema se encarrega de colocá-la, automaticamente, durante o processo de digitação do campo. Este campo deve ser maior, ou igual, ao mês e ano de faturamento do grupo ao qual os imóveis pertencem.
Mês e Ano de Referência do Faturamento Final	Campo obrigatório - Informe o mês e o ano de faturamento que será utilizado como marco final do faturamento com situação especial. O formato do campo é MM/AAAA, onde MM corresponde ao mês e AAAA ao ano. O mês e o ano devem ser informados com os zeros a esquerda, quando houver. Não precisa se preocupar com a barra de separação entre o mês e o ano, porque o sistema se encarrega de colocá-la, automaticamente, durante o processo de digitação do campo. Este campo deve ser maior, ou igual, ao campo do mês e ano de referência do faturamento inicial.

Tela de Sucesso

A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão **Concluir** e você confirmar a operação, clicando no botão OK, do diálogo que é apresentado pelo sistema, solicitando a confirmação da inserção da situação especial de faturamento para os imóveis selecionados.

Veja, abaixo, um exemplo do diálogo de confirmação:



O sistema apresentará a mensagem abaixo após a confirmação da operação, e quando a inserção da situação especial de faturamento do(s) imóvel(eis) selecionado(s) tiver(em) sido realizada(s) com sucesso.

(quantidade de imóveis atualizados) imóvel(is) inseridos(s) da situação especial de faturamento com sucesso.

O sistema apresentará duas opções após a conclusão da operação de inserção da situação especial de faturamento.

Escolha a opção desejada clicando em algum dos *links* existentes na tela de sucesso:

- Menu Principal - Para voltar à tela principal do sistema.
- Realizar outra Manutenção de Situação Especial de Faturamento - Para ativar, novamente, a opção **Informar Situação Especial de Faturamento**.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Voltar	Este botão, ao ser acionado, fará com que o sistema volte para a tela anterior.
Concluir	Utilize este botão para solicitar ao sistema a efetivação da inserção da situação especial de faturamento para o(s) imóvel(eis) selecionados.

Referências

Inserir Situação Especial de Faturamento

Termos Principais

Faturamento

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_situacao_especial_de_faturamento&rev=1493757365

Last update: **31/08/2017 01:11**

