



# Inserir Unidade Organizacional

O objetivo desta funcionalidade, que pertence ao Módulo de **Cadastro**, é inserir uma unidade organizacional. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Cadastro > Unidade Organizacional > Inserir Unidade Organizacional**.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

gsan -> Cadastro -> Unidade Organizacional -> Inserir Unidade Organizacional

Inserir Unidade Organizacional

Para inserir uma unidade organizacional, informe os dados gerais abaixo:

Dados da Unidade Organizacional

Tipo da Unidade: \*

Localidade:

Gerência Regional:

Unidade de Negocio:

Descrição: \*

Sigla:

Empresa: \*

Unidade Superior:

Unidade Centralizadora:

Unidade Repavimentadora:

Unidade de Esgoto? \*

☐ Sim ☐ Não

Unidade Abre Registro de Atendimento? \*

☐ Sim ☐ Não

Unidade Aceita Tramitação? \*

☐ Sim ☐ Não

Unidade Central Atendimento \*

☐ Sim ☐ Não

Unidade Tarifa Social \*

☐ Sim ☐ Não

Meio de Solicitação Padrão: \*

Município:

Município(s):

Adicionar

Remover

Código

Descrição

Limpar

Cancelar

Inserir

Versão: 11.1.05.2.3p (Online) 08/06/2016 - 16:30:27







A unidade organizacional deve ter uma unidade de tramitação (que é outra unidade organizacional) associada. Caso esteja preenchido e exista um Registro de Atendimento (RA) de esgoto a ser tramitado para essa unidade, o sistema irá encaminhar a tramitação para a unidade associada. Toda vez que o usuário informar a unidade de tramitação manualmente, ou ela for tramitada para uma



unidade cujo o final do código não seja 9 (indica que a unidade é operacional), o sistema não irá permitir o trâmite. Caso a tramitação se enquadre no item anterior, o sistema irá ignorar essa regra (ou seja, mesmo que a unidade de tramitação cadastrada na unidade de negócio não tenha final de código 9, o sistema irá permitir a tramitação).

Dito isso, preencha os campos necessários para a inserção da unidade organizacional e clique em



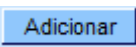
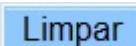
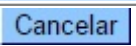
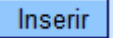
**Inserir**

## Preenchimento dos Campos

| Campo                                  | Orientações para Preenchimento   |
|--|--|
| Código da Unidade Organizacional       | Campo obrigatório, visualizado dependendo dos parâmetros de cada empresa - O sistema sugere um código, mas pode ser atribuído outro número.  |
| Tipo da Unidade                        | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.  |
| Localidade                             | Informe o código da localidade, ou clique no botão  , link <b>Pesquisar Localidade</b> , para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado.<br>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. |
| Gerência Regional                      | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.  |
| Unidade de Negócio                     | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.  |
| Descrição                              | Campo obrigatório - Atribua uma descrição à unidade a ser incluída.  |
| Sigla                                  | Atribua uma sigla à unidade a ser incluída.  |
| Empresa(*)                             | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.  |
| Unidade Superior                       | Informe o código da unidade superior, ou clique no botão  para selecionar a unidade desejada. O nome da unidade será exibido no campo ao lado.<br>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.                                  |
| Unidade de Tramitação das RA de Esgoto | Informe o código da unidade de tramitação, ou clique no botão  para selecionar a unidade desejada. O nome da unidade será exibido no campo ao lado.<br>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.                             |
| Unidade Centralizadora                 | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.  |
| Unidade Repavimentadora                | Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.  |
| Unidade de Esgoto?                     | Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .  |
| Unidade Abre Registro de Atendimento?  | Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> para não permitir a unidade abrir RA.  |
| Unidade Aceita Tramitação?             | Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .  |
| Unidade Central de Atendimento?        | Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .  |
| Unidade Tarifa Social?(* )             | Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .  |

| Campo                      | Orientações para Preenchimento   |
|----------------------------|--|
| Meio de Solicitação Padrão | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.  |
| Município                  | Informe o código do município, ou clique no botão  para selecionar município desejado. O nome do município será exibido no campo ao lado.<br>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. |

## Funcionalidade dos Botões

| Botão   | Descrição da Funcionalidade   |
|---|---|
|    | Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado no banco de dados.   |
|    | Ao clicar neste botão, o sistema permite apagar o conteúdo do campo em exibição.  |
|    | Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar município em uma lista. Pode ser adicionado vários municípios à lista. |
|   | Ao clicar neste botão, o sistema permite limpar o conteúdo da tela.   |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.   |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base de dados.   |

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:  
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:  
[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir\\_unidade\\_organizacional&rev=1481652885](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_unidade_organizacional&rev=1481652885)

Last update: 31/08/2017 01:11

