



# Manter Cargo do Funcionário

O objetivo desta funcionalidade é manter os cargos dos funcionários cadastrados no sistema.

A funcionalidade pode ser acessada no caminho: [Gsan > Cadastro > Funcionário > Manter Cargo do Funcionário](#).

Inicialmente o sistema exibe a tela de filtro, para que sejam informados os parâmetros sobre os cargos dos funcionários, podendo ser filtrados pelas seguintes opções:

- Código;
- Descrição;
- Descrição abreviada;
- Indicador de Uso.

Informe os parâmetros que julgar necessários e clique no botão **Filtrar**.

Gsan -> Cadastro -> Funcionario -> Manter Cargo do Funcionario

**Filtrar Cargo do Funcionário**

Para filtrar o(s) cargo(s) do(s) funcionário(s), informe o dado abaixo:

Atualizar

**Código:**  (somente números)

**Descrição:**

Iniciando pelo texto  Contendo o texto

**Descrição Abreviada:**

**Indicador de Uso:**  Ativo  Inativo  Todos

**Limpar** **Filtrar**

## Preenchimento dos campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Código	Informe o código do logradouro, campo numérico, com 5 (cinco) dígitos.
Descrição	Informe a descrição do logradouro, com no máximo 70 (setenta) caracteres.
Descrição Abreviada	Informe a descrição abreviada, com no máximo 15 (quinze) caracteres.
Indicador de Uso	Selecione uma das opções “Ativo”, ou “Inativo”, ou “Todos”.

Com base nos parâmetros informados, o sistema exibe a tela resultante do filtro, conforme tela abaixo.

Para excluir um ou mais itens, marque no(s) checkbox(s) correspondente(s), ou para remover todos os itens, clique no hiperlink **Todos** e, em seguida, clique no botão **Remover**.

Gsan -> Cadastro -> Funcionario -> Manter Cargo do Funcionario

Manter Cargo do Funcionário			
Cargo(s) do(s) funcionário(s) cadastrado(s):			
<u>Todos</u>	Código	Descrição	Desc. Abrev.
<input type="checkbox"/>	4	<a href="#">AUX. ENFERM. TRAB.</a>	
<input type="checkbox"/>	11	<a href="#">AAAAAAAAAAAAAAA</a>	
<input type="checkbox"/>	14	<a href="#">AJUD. MAN. MECANICA</a>	
<input type="checkbox"/>	16	<a href="#">AJUD. MAN. ELETRICA</a>	
<input type="checkbox"/>	19	<a href="#">ADMINISTRADOR I</a>	
<input type="checkbox"/>	22	<a href="#">AJ. OFICINA AUTOS</a>	
<input type="checkbox"/>	24	<a href="#">AGENTE COM II</a>	
<input type="checkbox"/>	27	<a href="#">AUX. TOPOGRAFIA</a>	
<input type="checkbox"/>	28	<a href="#">ASSISTENTE DE PRODUCAO II</a>	
<input type="checkbox"/>	29	<a href="#">ASSISTENTE TECNICO I</a>	

**Remover** **Voltar Filtro**  **1 2 3 4 5**

Ao cliccar no botão  , o sistema gera o relatório “Cargos dos Funcionários Cadastrados”, conforme modelo apresentado abaixo.

Para atualizar um item referente ao “Cargo do Funcionário”, clique no hiperlink do campo “Descrição”, Tela “Manter Cargo do Funcionário”, e será exibida a tela abaixo. Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão **Atualizar** .

**Atualizar Cargo do Funcionário**

Para atualizar o cargo do funcionário informe os dados abaixo:

Código:	14
Descrição: *	AJUD. MAN. MECANICA
Descrição Abreviada:	
Indicador de Uso:	<input checked="" type="radio"/> Ativo <input type="radio"/> Inativo * Campos obrigatórios

**Voltar** **Desfazer** **Cancelar** **Atualizar**

## MODELO DO RELATÓRIO: CARGOS DOS FUNCIONÁRIOS CADASTRADOS

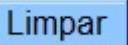
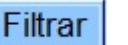
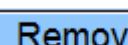
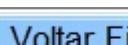
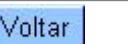
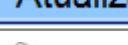
		Cargos dos Funcionários Cadastrados		PAG 2 / 2 23/01/2013 15:05:44
código:	Descrição:	Desc. Abrev.:	Indicador de Uso:	
código	Descrição	Desc. Abrev.:	Indicador de Uso:	
102	ART. OF. AUTOS I		SIM	
103	ATENDENTE COM II		SIM	
108	AUX. PROC. DADOS I		SIM	
110	ADMINISTRADOR III		SIM	
111	ADVOGADO II		SIM	
112	ATENDIMENTO AO PUBLICO		SIM	
114	ARTIFICE I		SIM	
116	AJUD. SERV. OPERACOES		SIM	
117	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO		SIM	
118	AGENTE COM I		SIM	
119	AUX. ADMINIS. I		SIM	

# Tela de Sucesso

Gsan > Cadastro > Funcionário > Manter Cargo do Funcionário

Sucesso	
 1 Cargo(s) do(s) Funcionário(s) removido(s) com sucesso.	
<a href="#">Menu Principal</a>	<a href="#">Realizar outra Manutenção no Cargo do Funcionário</a>

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
 Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
 Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro, com base nos parâmetros informados.
 Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove das bases de dados o(s) item(ns) selecionado(s) no checkbox.
 Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
 Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.
 Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
 Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
 Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório contendo os cargos cadastrados no sistema.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\\_cargo\\_do\\_funcionario&rev=1435672363](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_cargo_do_funcionario&rev=1435672363)

Last update: 31/08/2017 01:11

