Manter Categoria

Esta opção do sistema permite que seja efetuada a manutenção (alteração ou exclusão) de categorias já existentes na base de dados. A funcionalidade pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho: **GSAN > Cadastro > Categoria e Subcategoria > Categoria > Manter Categoria**.

As categorias representam as categorias econômicas dos imóveis com abastecimento de água e esgoto. Além da alteração e exclusão de categorias, esta opção também permite a emissão de um relatório com o resultado do filtro informado.
Inicialmente, o sistema apresenta a tela **Filtrar Categoria** para que seja efetuado o filtro da(s) categoria(s) desejada para manutenção.
Após a execução do filtro, o sistema irá apresentar a tela **Manter Categoria**, com a relação das categorias pesquisadas; ou irá, direto, para a tela **Atualizar Categoria**.
O sistema irá para a tela **Manter Categoria**, com a relação das categorias pesquisadas, quando o campo (check-box) **Atualizar** estiver desmarcado, ou quando a quantidade de registros selecionados na pesquisa for maior do que 1.
O sistema irá, direto, para a tela **Atualizar Categoria**, quando houver a negação da condição relatada acima. Ou seja, quando o campo **Atualizar** estiver marcado e a quantidade de registros selecionados for igual a 1.
O quadro abaixo apresenta as condições possíveis e a tela a ser apresentada:

Campo Atualizar	Qtd. Registros Selecionados	Tela Apresentada
Marcado	1 registro	Atualizar Categoria
Marcado	mais de 1 registro	Manter Categoria
Desmarcado	1 registro	Manter Categoria
Desmarcado	mais de um registro	Manter Categoria

Caso você deseje alterar as informações de uma categoria já existente, mantenha o campo **Atualizar** marcado, pois, caso o resultado da pesquisa retorne apenas um registro, a apresentação de uma tela intermediária é evitada.
Caso a sua opção seja pela exclusão de categorias já existentes, ou pela emissão do relatório, então o campo **Atualizar** deverá ser desmarcado, pois, obrigará que o sistema apresente a tela **Manter Categoria**, independente da quantidade de registros selecionados.

Tela Manter Categoria

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

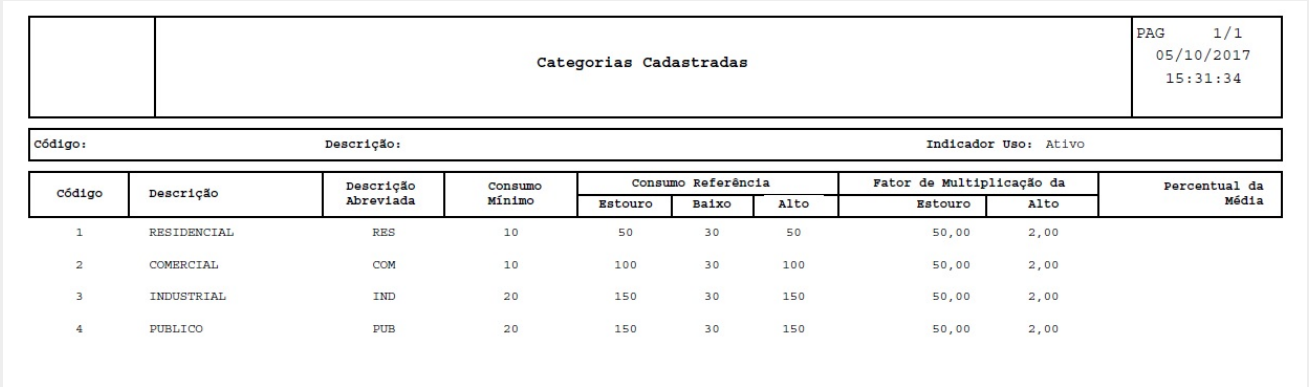
Acima, o sistema apresenta uma tabela com a relação das categorias selecionadas, de acordo com os argumentos de pesquisa informados na tela **Filtrar Categoria**.
A relação das categorias selecionadas estará classificada pelo nome da categoria, que, também, terá um *link* para que você possa selecionar a categoria que deseja alterar. Caso no critério de pesquisa informado tenham sido selecionadas mais de 10 (dez) categorias, o sistema irá montar um mecanismo de paginação ao final da página. Clicando sobre o número da página, você poderá navegar para as demais páginas.
Esta tela permite que você escolha a opção de manutenção que deseja fazer:

- **Alterar** uma categoria já existente;
- **Excluir** uma, ou mais, categorias;
- **Emitir** o relatório das categorias selecionadas.

Para **alterar** uma categoria, clique sobre o *link* existente no nome da categoria, que o sistema irá apresentar a tela **Atualizar Categoria**, para que você efetue a atualização das informações da categoria que selecionou.
Para efetuar a **exclusão** de categorias, você deve efetuar os dois procedimentos:

- Selecionar as categorias que deseja excluir, clicando sobre o campo (check-box) existente na coluna mais à esquerda da tabela; e
- Clicar no botão Remover para solicitar ao sistema que efetue a remoção das categorias selecionadas.

Você pode selecionar mais de uma categoria para exclusão, ou todas as categorias da tela, clicando sobre o *link* **Todos**, existente no cabeçalho da tabela. Se clicar mais de uma vez sobre o *link*, o sistema irá selecionar, e desmarcar a seleção sucessivamente.
Para solicitar a geração de um relatório com as informações das categorias selecionadas, clique sobre o botão com a imagem de uma impressora , que fica no canto inferior direito da tela. O sistema apresentará uma tela solicitando que você escolha o formato de saída do relatório. Escolha o formato e clique no botão **Gerar**. Para instruções mais detalhadas de como gerar o relatório, clique em **Informações - Como Gerar Relatório**.



Categorias Cadastradas

PAG 1/1
05/10/2017
15:31:34

Código: Descrição: Indicador Uso: Ativo

Código	Descrição	Descrição Abreviada	Consumo Mínimo	Consumo Referência			Fator de Multiplicação da		Percentual da Média
				Estouro	Baixo	Alto	Estouro	Alto	
1	RESIDENCIAL	RES	10	50	30	50	50,00	2,00	
2	COMERCIAL	COM	10	100	30	100	50,00	2,00	
3	INDUSTRIAL	IND	20	150	30	150	50,00	2,00	
4	PUBLICO	PUB	20	150	30	150	50,00	2,00	

Funcionalidade dos botões

Botão	Descrição das Funcionalidades
Remover	Solicitar ao sistema a remoção das categorias que foram selecionadas para remoção. Só serão removidas as categorias que não tiverem vínculo com outras informações no sistema, como por exemplo, imóveis vinculados.
Voltar Filtro	Retornar para a tela de filtro. O sistema irá manter a informação dos argumentos de pesquisa informados anteriormente.
	Solicitar a geração de um relatório com as informações das categorias selecionadas. Para instruções mais detalhadas de como gerar o relatório, clique clique em **Informações - Como Gerar Relatório**.

Referências

Manter Categoria

Termos Principais

Categoria e Subcategoria

Vídeos

Manter Categoria

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_categoria

Last update: **27/02/2019 20:46**