



Manter Categoria

Esta opção do sistema permite que seja efetuada a manutenção (alteração ou exclusão) de categorias já existentes na base de dados. A funcionalidade pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho: **GSAN > Cadastro > Categoria e Subcategoria > Categoria > Manter Categoria**.

As categorias representam as categorias econômicas dos imóveis com abastecimento de água e esgoto. Além da alteração e exclusão de categorias, esta opção também permite a emissão de um relatório com o resultado do filtro informado.

Inicialmente, o sistema apresenta a tela **Filtrar Categoria** para que seja efetuado o filtro da(s) categoria(s) desejada para manutenção.

Após a execução do filtro, o sistema irá apresentar a tela **Manter Categoria**, com a relação das categorias pesquisadas; ou irá, direto, para a tela **Atualizar Categoria**.

O sistema irá para a tela **Manter Categoria**, com a relação das categorias pesquisadas, quando o campo (check-box) **Atualizar** estiver desmarcado, ou quando a quantidade de registros selecionados na pesquisa for maior do que 1.

O sistema irá, direto, para a tela **Atualizar Categoria**, quando houver a negação da condição relatada acima. Ou seja, quando o campo **Atualizar** estiver marcado e a quantidade de registros selecionados for igual a 1.

O quadro abaixo apresenta as condições possíveis e a tela a ser apresentada:

| Campo Atualizar | Qtd. Registros Selecionados | Tela Apresentada |
|-----------------|-----------------------------|---------------------|
| Marcado | 1 registro | Atualizar Categoria |
| Marcado | mais de 1 registro | Manter Categoria |
| Desmarcado | 1 registro | Manter Categoria |
| Desmarcado | mais de um registro | Manter Categoria |

Caso você deseje alterar as informações de uma categoria já existente, mantenha o campo **Atualizar** marcado, pois, caso o resultado da pesquisa retorne apenas um registro, a apresentação de uma tela intermediária é evitada.

Caso a sua opção seja pela exclusão de categorias já existentes, ou pela emissão do relatório, então o campo **Atualizar** deverá ser desmarcado, pois, obrigará que o sistema apresente a tela **Manter Categoria**, independente da quantidade de registros selecionados.

Tela Manter Categoria

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Cadastro -> Categoria e Subcategoria -> Categoria -> Manter Categoria

| Manter Categoria | | | | | |
|--------------------------------|--------|--------------------|---------------------|----------------|-----------------------|
| Categorias Encontradas: | | | | | Ajuda |
| <u>Todos</u> | Código | Descrição | Descrição Abreviada | Consumo Mínimo | |
| <input type="checkbox"/> | 2 | <u>COMERCIAL</u> | COM | 10 | |
| <input type="checkbox"/> | 3 | <u>INDUSTRIAL</u> | IND | 20 | |
| <input type="checkbox"/> | 4 | <u>PUBLICO</u> | PUB | 20 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | <u>RESIDENCIAL</u> | RES | 10 | |

[Remover](#) | [Voltar](#) [Filtro](#) |

Versão: Corretiva (Batch) 03/10/2017 - 14:25:40

Acima, o sistema apresenta uma tabela com a relação das categorias selecionadas, de acordo com os argumentos de pesquisa informados na tela **Filtrar Categoria**.

A relação das categorias selecionadas estará classificada pelo nome da categoria, que, também, terá um *link* para que você possa selecionar a categoria que deseja alterar. Caso no critério de pesquisa informado tenham sido selecionadas mais de 10 (dez) categorias, o sistema irá montar um mecanismo de paginação ao final da página. Clicando sobre o número da página, você poderá navegar para as demais páginas.

Esta tela permite que você escolha a opção de manutenção que deseja fazer:

-
- **Alterar** uma categoria já existente;
-
- **Excluir** uma, ou mais, categorias;
-
- **Emitir** o relatório das categorias selecionadas.

Para **alterar** uma categoria, clique sobre o *link* existente no nome da categoria, que o sistema irá apresentar a tela **Atualizar Categoria**, para que você efetue a atualização das informações da categoria que selecionou.

Para efetuar a **exclusão** de categorias, você deve efetuar os dois procedimentos:

-
- Seleccionar as categorias que deseja excluir, clicando sobre o campo (check-box) existente na coluna mais à esquerda da tabela; e
-
- Clicar no botão **Remover** para solicitar ao sistema que efetue a remoção das categorias selecionadas. Você pode selecionar mais de uma categoria para exclusão, ou todas as categorias da tela, clicando sobre o *link* **Todos**, existente no cabeçalho da tabela. Se clicar mais de uma vez sobre o *link*, o sistema irá selecionar, e desmarcar a seleção sucessivamente.

Para solicitar a geração de um relatório com as informações das categorias selecionadas, clique sobre o botão com a imagem de uma impressora , que fica no canto inferior direito da tela. O sistema apresentará uma tela solicitando que você escolha o formato de saída do relatório. Escolha o formato e clique no botão **Gerar**. Para instruções mais detalhadas de como gerar o relatório, clique em **Informações - Como Gerar Relatório**.

| | Categorias Cadastradas | | | | | | | PAG 1/1 05/10/2017 15:31:34 | |
|---------|-------------------------------|---------------------|----------------|--------------------|-------|------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| Código: | | Descrição: | | | | | Indicador Uso: Ativo | | |
| Código | Descrição | Descrição Abreviada | Consumo Mínimo | Consumo Referência | | | Fator de Multiplicação da | | Percentual da Média |
| | | | | Estouro | Baixo | Alto | Estouro | Alto | |
| 1 | RESIDENCIAL | RES | 10 | 50 | 30 | 50 | 50,00 | 2,00 | |
| 2 | COMERCIAL | COM | 10 | 100 | 30 | 100 | 50,00 | 2,00 | |
| 3 | INDUSTRIAL | IND | 20 | 150 | 30 | 150 | 50,00 | 2,00 | |
| 4 | PUBLICO | PUB | 20 | 150 | 30 | 150 | 50,00 | 2,00 | |

Funcionalidade dos botões

| Botão | Descrição das Funcionalidades |
|---|--|
| Remover | Solicitar ao sistema a remoção das categorias que foram selecionadas para remoção. Só serão removidas as categorias que não tiverem vínculo com outras informações no sistema, como por exemplo, imóveis vinculados. |
| Voltar Filtro | Retornar para a tela de filtro. O sistema irá manter a informação dos argumentos de pesquisa informados anteriormente. |
|  | Solicitar a geração de um relatório com as informações das categorias selecionadas. Para instruções mais detalhadas de como gerar o relatório, clique em Informações - Como Gerar Relatório . |

Referências

[Manter Categoria](#)

[Termos Principais](#)

[Categoria e Subcategoria](#)

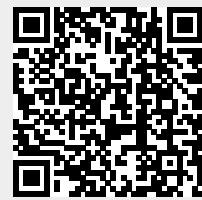
[Vídeos](#)

[Manter Categoria](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento



Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_categoria

Last update: **27/02/2019 20:46**