×

Manter Contrato de Demanda

O objetivo desta funcionalidade é alterar ou remover o contrato de demanda cadastrado no sistema GSAN. Ela pode ser acessada via **Menu** de sistema, no caminho: **GSAN > Faturamento > Manter Contrato de Demanda**. Feito isso, o sistema acessa a tela de filtro abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Para filtrar contrato(s) de demanda, informe os dados abaixo:	🗹 Atualiza
Contrato:		
	R	
Imovel:	Ø	
Data de Inicio do	dd/mm/aaaa	
Contrato:	uu/iiii/aaaa	
Data de Fim do Contrato:	dd/mm/aaaa	
Limpar Cancelar		Filtrar

Preencha acima os campos que julgar necessários e clique em Filtrar. O sistema efetua algumas validações:

Verificar preenchimento dos campos:

Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização do contrato de demanda, será exibida a mensagem Informe «nome do campo que não foi preenchido».

Atualização realizada por outro usuário:

Caso o usuário esteja tentando atualizar um contrato de demanda e o mesmo já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, será exibida a mensagem *Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção.*

Contrato de demanda possui vínculos no sistema:

Caso o usuário tenha selecionado um contrato de demanda que possua outros vínculos no sistema, será exibida a mensagem Não é possível excluir o(s) contrato de demanda(es) selecionado(s) devido a vínculos com outras informações.

Verificar sucesso da transação:

Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno.

Validar Data:

0

٥

o

o

Caso a Data informada não seja uma data válida, será exibida a mensagem Data Inválida.

Data Fim anterior a Data Início:

Caso a Data Início do Contrato seja superior à Data Fim do Contrato informada, será exibida a mensagem Data Início do Contrato deve ser anterior ou igual à Data Fim do Contrato.

Verificar existência do contrato de demanda:

Caso o código do contrato já exista no sistema, será exibida a mensagem Contrato de Demanda já existe no cadastro.

Validar informação de Data de Encerramento e Motivo de Cancelamento:

Caso seja informado o campo Data de Encerramento e não seja informado o campo Motivo de Cancelamento, será exibida a mensagem Informe Motivo de Cancelamento.

Caso seja informado o campo Motivo de Cancelamento e não seja informado o campo Data de Encerramento, será exibida a mensagem Informe Data de Encerramento.

Data Encerramento anterior a Data Início:

Caso a Data de Encerramento do Contrato informada seja anterior à Data de Início do Contrato, será exibida a mensagem Data de Encerramento do Contrato deve ser igual ou superior à Data de Início do Contrato.

Verifica existência de dados

0

Caso não exista a tabela na base de dados, será exibida a mensagem *Tabela «nome da tabela» inexistente* e cancela a operação.

Caso a tabela esteja sem dados, será exibida a mensagem Tabela «nome da tabela» sem dados para seleção e cancela a operação.

Verifica contrato de demanda encerrado

Caso o imóvel informado tenha um contrato de demanda que não foi encerrado, o sistema não permite alterar o contrato e será exibida a mensagem O imóvel «xxxxxxx» possui um contrato de demando não encerrado.

Após as validações, o sistema executa o filtro e exibe a tela abaixo, contendo os itens cadastrados que atenderam aos parâmetros informados:

Atualizar Contrato de Demanda			
Para atualizar o contrato de	demanda, inform	ie os dados abaixo:	
Número do Contrato:*	1234567		
Imóvel:*	438960	008.001.170.0399.000	8
Data de Inicio do Contrato:*	01/04/2014	dd/mm/aaaa	
Data de Fim do Contrato:*	30/04/2014	dd/mm/aaaa	
Data de Encerramento do Contrato:		dd/mm/aaaa	
Motivo de Cancelamento:		-	
	* Campos obriga	atórios	
Voltar Desfazer C	ancelar		Atualizar

Agora, atualize as informações, realizando as modificações que julgar necessárias e clique no botão Atualizar

Tela de Sucesso

Sucesso	
Contrato de Demanda de código 3 atualizado com sucesso.	
Menu Principal	<u>Realizar outra Manutenção de Contrato de Demanda</u>

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Número do Contrato	Campo obrigatório - Informe o número do contrato de demanda, com no máximo 10 (dez) caracteres.

Campo	Preenchimento dos Campos	
Imóvel	Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão 🔍, link Pesquisar Imóvel, para pesquisar o imóvel desejado. A identificação do imóvel será exibida no campo ao lado.	
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 餐 ao lado do campo em exibição.	
Data de Inicio do Contrato	Campo obrigatório - Informe uma data válida para o inicio do contrato, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão 🛄, link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar a data desejada. A data informada neste campo será replicada para a data de fim do contrato, mas permite alteração.	
Data de Fim do Contrato	Campo obrigatório - Informe uma data válida para o fim do contrato, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar a data desejada. A data exibida pode ser alterada.	
Data de Encerramento do Contrato	Informe uma data válida para o encerramento do contrato, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar a data desejada.	
Motivo de Cancelamento	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.	

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema executa o filtro com base nos parâmetros informados.
R	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados, link Pesquisar Imóvel .
8	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo do campo em exibição.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) item(ns) marcados no checkbox.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados referente ao contrato de demanda.

Referências

Manter Contrato de Demanda

Termos Principais

Faturamento

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From: https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_contrato_de_demanda

Last update: 31/07/2018 15:12



