



Manter Equipe

Esta funcionalidade, que pertence ao módulo **Atendimento ao Público**, tem a finalidade de alterar, manter ou remover uma equipe cadastrada. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, através do caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Manter Equipe**.

Feito isso, o sistema exibe a tela de filtro a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Atendimento ao Publico -> Ordem de Servico -> Manter Equipe

Filtrar Equipe

Para manter a(s) equipe(s), informe os dados abaixo: Atualizar

Código da Equipe:

Nome da Equipe:

Iniciando pelo texto Contendo o texto



Número da Placa:



Carga de Trabalho Diária(hora):



Código DDD do Município:



Número do Telefone:

Número do IMEI do aparelho:

Unidade Organizacional:  

Funcionário:  

Serviço Perfil Tipo:  

Usuario Responsavel Pela Execução do Serviço:  

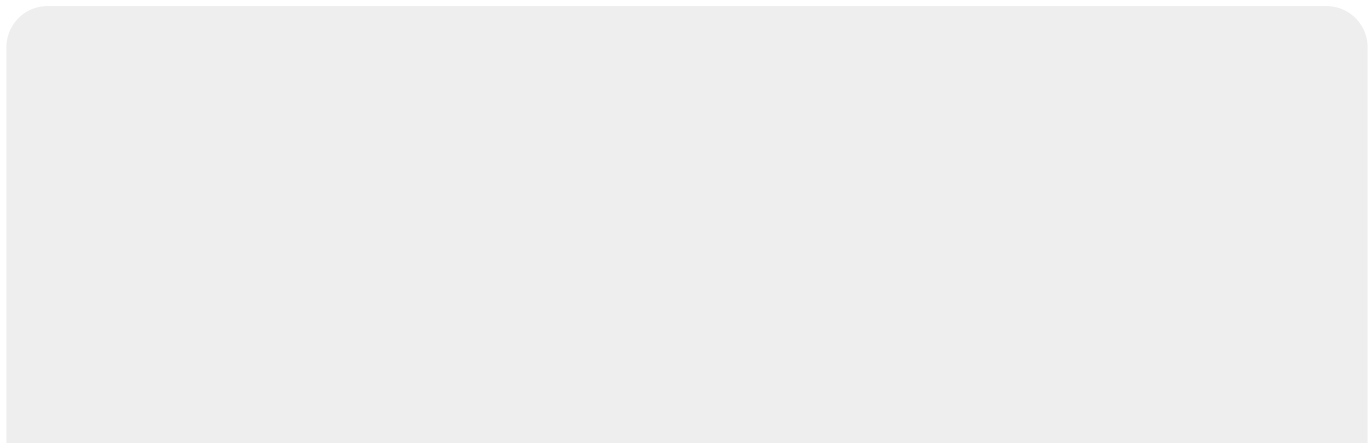
Equipamento Especial: *

Indicador de Uso: Ativo Inativo Todos

Indicador de Programação Automática: Ativo Inativo Todos

Versão: 3.8.5.5 (Batch) 14/08/2017 - 17:17:22

Acima, informe no mínimo uma das opções de preenchimento de campo e clique no botão **Filtrar**. Para limpar o conteúdo de toda tela de filtro, clique no botão **Limpar**. Clicado no botão de filtro, o sistema visualiza a tela abaixo:



Manter Equipe

Equipes Encontradas:

Todos	Código	Nome	Placa	Código DDD do Município	Numero Telefone	Numero IMEI do Aparelho	Unidade Organizacional	Tipo de Perfil Serviço
<input type="checkbox"/>	48	FROTA 154	MYE276			0	1020	1
<input type="checkbox"/>	52	URPA CADASTRO		84	8887781	1	5200	1
<input type="checkbox"/>	53	URCE CADASTRO 02	MYS012			0	1400	1
<input type="checkbox"/>	61	FROTA 154 HIDROJATO	MYE27			0	1020	1
<input type="checkbox"/>	66	FROTA 240 COMBINADO				0	1020	1
<input type="checkbox"/>	69	FROTA 690				0	1020	1
<input type="checkbox"/>	75	FROTA 695 - RETO				0	1020	3
<input type="checkbox"/>	76	FROTA 690 - RETO				0	1020	3
<input type="checkbox"/>	77	FROTA 692 - RETO				0	1020	3
<input type="checkbox"/>	78	FROTA 691 - RETO				0	1020	3

1 2 3 4

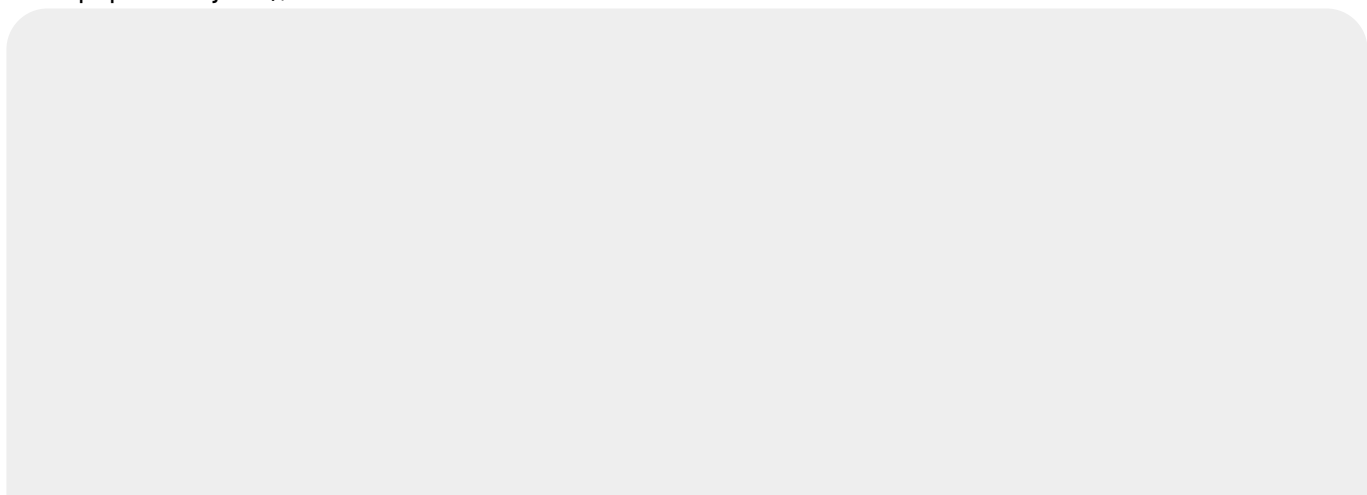
[Remover](#)[Voltar Filtro](#)

Versão: 3.8.5.5 (Batch) 14/08/2017 - 17:17:22

As funcionalidades de **Inserir Equipe** e **Manter Equipe** foram alteradas para permitir informar o agrupamento de bairros da unidade organizacional selecionada; neste caso, a unidade repavimentadora, como novo atributo necessário para programação das ordens de serviço de repavimentação por unidade e bairro do município. Este atributo só poderá ser informado quando a unidade organizacional em questão for uma unidade do tipo repavimentadora.

Agora, para remover uma equipe, clique no checkbox da equipe desejada e, em seguida no botão [Remover](#). Para remover todas as equipes, clique no link **Todos** e, em seguida no botão [Remover](#).

Para atualizar uma equipe, clique no *link* correspondente no campo **Código** (referente ao número da equipe desejada), e o sistema exibirá a tela abaixo:



Atualizar Equipe

Para atualizar a equipe, informe os dados abaixo:

Código da Equipe: 48

Nome da Equipe: * FROTA 154



Placa do Veículo : MYE2769

Carga de Trabalho Dia (hora): * 8



Codigo DDD do Município :



Número do Telefone: *

Número do IMEI do aparelho: * 0

Unidade Organizacional: * 1020 
UMRA - UNIDADE DE MANUTENCAO DE REDES 

Agrupamento Bairro Repavimentadora:


Tipo Perfil Serviço: 1 
PERFIL 01 

Usuário Responsavel Pela Execução do Serviço: 
 

Indicador de Uso: Ativo Inativo

Indicador de Programação Automática: Sim Não

Componentes da Equipe Adicionar

Remover	Responsável	Funcionário	Nome do Componente
	SIM		TO

Inclusão de Equipamentos Especiais Adicionar

Remover	Descrição	Quantidade
---------	-----------	------------

* Campos obrigatórios

Voltar Desfazer Cancelar Atualizar

Versão: 3.8.5.5 (Batch) 14/08/2017 - 17:17:22

Use a tela acima para alterar ou complementar as informações na base de dados. Em seguida, clique no botão **Atualizar** (para detalhes sobre o preenchimento dos campos, clique **AQUI**). Ao clicar no *link* do campo **Nome do Componente**, o sistema exibe uma tela de pop-up, que permite alterar os dados do componente da equipe cadastrada. Ao clicar em **Adicionar**, o sistema exibe as telas a seguir, para adição de componentes ou equipes:

Tela para Adicionar Componentes da Equipe

Adicionar Componentes da Equipe

Preencha os campos para inserir um componente da equipe:

Responsável: * Sim Não

Funcionário:

Nome do Componente: *

* Campos obrigatórios

Tela para Adicionar Equipamentos da Equipe

Adicionar Equipamentos da Equipe

Preencha os campos para inserir um Equipamento da equipe:

Equipamento Especial: *

Quantidade: *

* Campos obrigatórios

Durante o preenchimento dos campos, o sistema executa algumas validações:

- Verificar existência da unidade organizacional:
 -

- Caso o código da unidade organizacional não exista, o sistema exibe a mensagem: *Unidade Organizacional inexistente.*

- Verificar existência do tipo de perfil serviço:
 -

- Caso o código do tipo de perfil serviço não exista, o sistema exibe a mensagem: *Tipo do Perfil Serviço inexistente.*

- Verificar equipe componente já existente:
 -

- Caso o identificador do funcionário informado já esteja na lista, o sistema exibe a mensagem: *Este Componente da Equipe já foi informado.*

- Verificar a existência do funcionário:
 -

- Caso o código do funcionário, não exista, o sistema exibe a mensagem: *Código do Funcionário inexistente.*

- Verificar preenchimento dos campos:
 -

- Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à alteração da equipe, o sistema exibe a mensagem: *Informe <xxxx>.*

- Verificar quantidade de componentes da equipe em Tipo Perfil Serviço:
 -

- Caso o usuário informe a quantidade de componentes da equipe diferente da quantidade de componentes da equipe em tipo perfil serviço, o sistema exibe a mensagem: *Quantidade de componentes da equipe diferente do permitido em Tipo Perfil Serviço.*

- Verificar quantidade de indicador de responsável:
 -

- Caso o usuário informe mais de um responsável, o sistema exibe a mensagem: *Equipe só pode possuir um responsável.*

- Atualização realizada por outro usuário:
 -

- Caso o usuário esteja tentando atualizar uma equipe que já tenha sido atualizada durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem: *Essa equipe foi atualizada por outro usuário. Realize uma nova atualização.*

- Verificar sucesso da transação:
 -

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem *<xxxx> efetuada com sucesso.*

- Verificar existência do DDD:
 -

- Caso o código do DDD não exista, o sistema exibe a mensagem: *DDD informado não está cadastrado no sistema.*

- Verificar existência do IMEI:
 -

- Caso o usuário já tenha informado um IMEI, o sistema exibe a mensagem: *IMEI já cadastrado.*

- Verificar equipamentos da equipe já existente:
 -

- Caso o equipamento informado já esteja na lista, o sistema exibe a mensagem: *Este Equipamento da Equipe já foi informado.*

- Verificar existência de dados:
 -

- Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela <xxxx> sem dados para seleção* e cancela a operação.

- Verificar existência de usuário:
 -

- Caso o código do usuário não exista, o sistema exibe a mensagem: *Usuário inexistente.*

- Verificar Obrigatoriedade do Tipo Perfil de Serviço:
 -







- Caso o indicador de programação automática tenha sido informado como *SIM* e não tenha sido informado o tipo perfil de serviço, o sistema exibe a mensagem: *Tipo Perfil de Serviço é Obrigatório.*

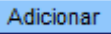


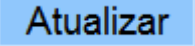
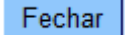

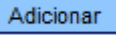
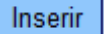
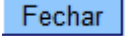

- Habilitar/Desabilitar Agrupamento Bairro Repavimentadora:
 -

- Caso a unidade organizacional informada seja do tipo unidade repavimentadora, o sistema habilita o campo Agrupamento Bairro Repavimentadora. Caso contrário, o campo é desabilitado.




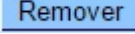
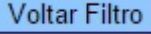
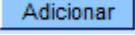

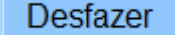
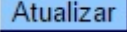

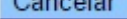
Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Código da Equipe	Este campo é exibido e não é permitida alteração.
Nome da Equipe	Campo obrigatório - Informe o nome da equipe no máximo 20 (vinte) caracteres.

Campo	Orientações para Preenchimento
Placa do Veículo	Informe a placa do veículo, alfanumérico com no máximo 8 (oito) caracteres.
Carga do Trabalho Dia(hora)	Campo obrigatório - Informe a carga de trabalho dia, em horas, com 2 (dois) caracteres, sendo o conteúdo limitado a 24 (vinte e quatro).
Código DDD do Município	Informe o código do DDD do município.
Número do Telefone	Campo obrigatório - Informe o número do telefone com até 8 (oito) caracteres.
Número do IMEI do Aparelho	Campo obrigatório - Informe o número do IMEI do aparelho com até 15 (quinze) dígitos.
Unidade Organizacional	<p>Campo obrigatório - Informe o código da unidade organizacional, ou selecione clicando no botão , link Pesquisar Unidade Organizacional, ao lado do campo. O nome da unidade será exibido ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  que se encontra sob o campo.</p>
Agrupamento Bairro Repavimentadora	Este campo só será disponibilizado quando houver agrupamento de bairro para unidade repavimentadora. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Natureza da Equipe	Campo obrigatório - Informe uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Tipo Perfil Serviço	<p>Informe o tipo perfil Serviço, ou selecione clicando no botão  ao lado do campo. O nome do perfil será exibido ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  que se encontra sob o campo.</p>
Usuário Responsável pela Execução do Serviço	<p>Informe o usuário responsável pela execução do serviço, ou selecione clicando no botão  ao lado do campo. O nome do usuário será exibido ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  que se encontra ao lado do campo.</p>
Indicador de Programação Automática	Selecione a opção <i>Sim</i> ou <i>Não</i> . Caso a opção escolhida seja <i>Sim</i> , o campo Usuário Responsável pela Execução do Serviço é de preenchimento obrigatório.
Indicador de Manter Programação com OS Dia Anterior	Informe a opção <i>Sim</i> para o sistema considerar a programação da Ordem de Serviço do dia anterior, caso contrário, informe <i>Não</i> . O sistema exibe a opção <i>Não</i> como padrão, podendo ser modificada.

Campo	Orientações para Preenchimento
Componentes da Equipe	<p>Campo obrigatório - Para adicionar um componente da equipe, clique no botão  para acessar a tela Adicionar Componentes da Equipe.</p> <p>Não existe limitação para adição de componentes de equipe. <i>Responsável:</i> Selecione obrigatoriamente a opção <i>Sim</i> ou <i>Não</i>. <i>Funcionário:</i> Informe o código (matrícula), ou clique no botão  ao lado do campo. O nome do funcionário será exibido. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  que se encontra ao lado do campo. <i>Nome do Componente:</i> Informe o nome do componente da equipe.</p> <p>Para concluir o procedimento, clique no botão .</p> <p>Para fechar a tela de popup, clique no botão .</p> <p>Para excluir um componente da equipe, clique no botão  no campo Remove.</p>
Inclusão de Equipamentos Especiais	<p>Para incluir equipamentos especiais para a equipe, clique no botão  para acessar a tela Adicionar Equipamentos da Equipe.</p> <p><i>Responsável:</i> Selecione, obrigatoriamente, a opção <i>Sim</i> ou <i>Não</i>. <i>Quantidade:</i> Informe, obrigatoriamente, a quantidade de equipamento para a equipe.</p> <p>Para concluir o procedimento, clique no botão .</p> <p>Para fechar a tela de popup, clique no botão .</p> <p>Para excluir um equipamento cadastrado para a equipe, clique no botão  no campo Remove.</p>

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar o conteúdo do campo na base de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite apagar o conteúdo do campo.
	Ao clicar neste botão, o sistema executa o comando de filtro com base nos parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema remove o registro selecionado.
	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela de filtro.
	Ao clicar neste botão, o sistema abre a tela para adicionar registros.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite excluir o registro.
	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizados referente a última atualização.
	Ao clicar neste botão, o sistema atualiza o registro na base de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela o processo e retorna a tela principal.

Botão	Descrição da Funcionalidade
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda o processo de inserção dos dados na base de dados.
Fechar	Ao clicar neste botão, o sistema fecha o popup.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.

Referências

[Manter Equipe](#)

Termos Principais

[Ordem de Serviço](#)

[Unidade de Negócio](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_equipe&rev=1509373932

Last update: **30/10/2017 14:32**

