



# Manter Equipe

Esta funcionalidade, que pertence ao módulo **Atendimento ao Público**, tem a finalidade de alterar, manter ou remover uma equipe cadastrada. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, através do caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Manter Equipe**.

Feito isso, o sistema exibe a tela de filtro a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Gsan -> Atendimento ao Público -> Ordem de Serviço -> Manter Equipe

### Filtrar Equipe

Para manter a(s) equipe(s), informe os dados abaixo: ☒ Atualizar

Código da Equipe:

Nome da Equipe:

☒ Iniciando pelo texto ☐ Contendo o texto



Número da Placa:



Carga de Trabalho Diária(hora):



Código DDD do Município:



Número do Telefone:

Número do IMEI do aparelho:

Unidade Organizacional:   

Funcionário:   

Serviço Perfil Tipo:   

Usuario Responsavel Pela Execução do Serviço:   

Equipamento Especial: \*

Indicador de Uso: ☐ Ativo ☐ Inativo ☒ Todos

Indicador de Programação Automática: ☐ Ativo ☐ Inativo ☒ Todos

Versão: 3.8.5.5 (Batch) 14/08/2017 - 17:17:22

Acima, informe no mínimo uma das opções de preenchimento de campo e clique no botão **Filtrar**. Para limpar o conteúdo de toda tela de filtro, clique no botão **Limpar**. Clicado no botão de filtro, o sistema visualiza a tela abaixo:

Manter Equipe

**Equipes Encontradas:**

<a href="#">Todos</a>	Código	Nome	Placa	Código DDD do Município	Numero Telefone	Numero IMEI do Aparelho	Unidade Organizacional	Tipo de Perfil Serviço
<input type="checkbox"/>	<a href="#">48</a>	FROTA 154	MYE276			0	1020	1
<input type="checkbox"/>	<a href="#">52</a>	URPA CADASTRO		84	8887781	1	5200	1
<input type="checkbox"/>	<a href="#">53</a>	URCE CADASTRO 02	MYS012			0	1400	1
<input type="checkbox"/>	<a href="#">61</a>	FROTA 154 HIDROJATO	MYE27			0	1020	1
<input type="checkbox"/>	<a href="#">66</a>	FROTA 240 COMBINADO				0	1020	1
<input type="checkbox"/>	<a href="#">69</a>	FROTA 690				0	1020	1
<input type="checkbox"/>	<a href="#">75</a>	FROTA 695 - RETO				0	1020	3
<input type="checkbox"/>	<a href="#">76</a>	FROTA 690 - RETO				0	1020	3
<input type="checkbox"/>	<a href="#">77</a>	FROTA 692 - RETO				0	1020	3
<input type="checkbox"/>	<a href="#">78</a>	FROTA 691 - RETO				0	1020	3

1 2 3 4

Remover
Voltar Filtro

Versão: 3.8.5.5 (Batch) 14/08/2017 - 17:17:22

As funcionalidades de **Inserir Equipe** e **Manter Equipe** foram alteradas para permitir informar o agrupamento de bairros da unidade organizacional selecionada; neste caso, a unidade repavimentadora, como novo atributo necessário para programação das ordens de serviço de repavimentação por unidade e bairro do município. Este atributo só poderá ser informado quando a unidade organizacional em questão for uma unidade do tipo repavimentadora.

Agora, para remover uma equipe, clique no checkbox da equipe desejada e, em seguida no botão

**Remover**

. Para remover todas as equipes, clique no link **Todos** e, em seguida no botão

**Remover**

Para atualizar uma equipe, clique no *link* correspondente no campo **Código** (referente ao número da equipe desejada), e o sistema exibirá a tela abaixo:

Atualizar Equipe

Para atualizar a equipe, informe os dados abaixo:

Código da Equipe:	48
Nome da Equipe: *	FROTA 154
Placa do Veículo :	MYE2769
Carga de Trabalho Dia (hora): *	8
Código DDD do Município :	
Número do Telefone: *	
Número do IMEI do aparelho: *	0
Unidade Organizacional: *	1020 
	UMRA - UNIDADE DE MANUTENCAO DE REDES 
Agrupamento Bairro Repavimentadora:	<div></div>
Tipo Perfil Serviço:	1 
	PERFIL 01 
Usuário Responsavel Pela Execução do Serviço:	<div><div></div><div></div></div> 
Indicador de Uso:	<input type="radio"/> Ativo <input checked="" type="radio"/> Inativo
Indicador de Programação Automática:	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não

Componentes da Equipe

Adicionar

Remover	Responsável	Funcionário	Nome do Componente
	SIM		TO

Inclusão de Equipamentos Especiais

Adicionar

Remover	Descrição	Quantidade
---------	-----------	------------

\* Campos obrigatórios

Voltar

Desfazer

Cancelar

Atualizar

Versão: 3.8.5.5 (Batch) 14/08/2017 - 17:17:22



Use a tela acima para alterar ou complementar as informações na base de dados. Em seguida, clique no botão **Atualizar** (para detalhes sobre o preenchimento dos campos, clique [AQUI](#)). Ao clicar no *link* do campo **Nome do Componente**, o sistema exibe uma tela de pop-up, que permite alterar os dados do componente da equipe cadastrada. Ao clicar em **Adicionar**, o sistema exibe as telas a seguir, para adição de componentes ou equipes:

## Tela para Adicionar Componentes da Equipe

Adicionar Componentes da Equipe

Preencha os campos para inserir um componente da equipe:

Responsável: \* ☒ Sim ☐ Não

Funcionário:   

Nome do Componente: \*

\* Campos obrigatórios

Atualizar Fechar

## Tela para Adicionar Equipamentos da Equipe

Adicionar Equipamentos da Equipe

Preencha os campos para inserir um Equipamento da equipe:

Equipamento Especial: \*

Quantidade: \*

\* Campos obrigatórios

Inserir Fechar

Durante o preenchimento dos campos, o sistema executa algumas validações:

- Verificar existência da unidade organizacional:

- Caso o código da unidade organizacional não exista, o sistema exibe a mensagem: *Unidade Organizacional inexistente*.

- Verificar existência do tipo de perfil serviço:

- Caso o código do tipo de perfil serviço não exista, o sistema exibe a mensagem: *Tipo do Perfil Serviço inexistente*.

- Verificar equipe componente já existente:

- Caso o identificador do funcionário informado já esteja na lista, o sistema exibe a mensagem: *Este Componente da Equipe já foi informado*.

- Verificar a existência do funcionário:

- Caso o código do funcionário, não exista, o sistema exibe a mensagem: *Código do Funcionário inexistente*.

- Verificar preenchimento dos campos:

- Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à alteração da equipe, o sistema exibe a mensagem: *Informe <xxxx>*.

- Verificar quantidade de componentes da equipe em Tipo Perfil Serviço:

- Caso o usuário informe a quantidade de componentes da equipe diferente da quantidade de componentes da equipe em tipo perfil serviço, o sistema exibe a mensagem: *Quantidade de componentes da equipe diferente do permitido em Tipo Perfil Serviço*.

- Verificar quantidade de indicador de responsável:

- Caso o usuário informe mais de um responsável, o sistema exibe a mensagem: *Equipe só pode possuir um responsável*.

- Atualização realizada por outro usuário:

- Caso o usuário esteja tentando atualizar uma equipe que já tenha sido atualizada durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem: *Essa equipe foi atualizada por outro usuário. Realize uma nova atualização*.

- Verificar sucesso da transação:

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem *<xxxx> efetuada com sucesso*.

- Verificar existência do DDD:

- Caso o código do DDD não exista, o sistema exibe a mensagem: *DDD informado não está cadastrado no sistema*.

- Verificar existência do IMEI:

- Caso o usuário já tenha informado um IMEI, o sistema exibe a mensagem: *IMEI já cadastrado*.

- Verificar equipamentos da equipe já existente:

- Caso o equipamento informado já esteja na lista, o sistema exibe a mensagem: *Este Equipamento da Equipe já foi informado*.

- Verificar existência de dados:

- Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela <xxxx> sem dados para seleção* e cancela a operação.

- Verificar existência de usuário:

- Caso o código do usuário não exista, o sistema exibe a mensagem: *Usuário inexistente*.

- Verificar Obrigatoriedade do Tipo Perfil de Serviço:







- Caso o indicador de programação automática tenha sido informado como *SIM* e não tenha sido informado o tipo perfil de serviço, o sistema exibe a mensagem: *Tipo Perfil de Serviço é Obrigatório*.

- Habilitar/Desabilitar Agrupamento Bairro Repavimentadora:

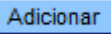


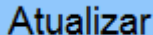
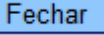

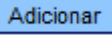
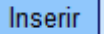
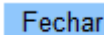

- Caso a unidade organizacional informada seja do tipo unidade repavimentadora, o sistema habilita o campo Agrupamento Bairro Repavimentadora. Caso contrário, o campo é desabilitado.

## Preenchimento dos Campos




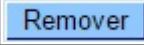

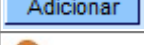

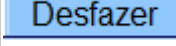
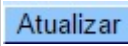

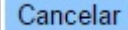
Campo	Orientações para Preenchimento
Código da Equipe	Este campo é exibido e não é permitida alteração.
Nome da Equipe	Campo obrigatório - Informe o nome da equipe no máximo 20 (vinte) caracteres.

Campo	Orientações para Preenchimento
Placa do Veículo	Informe a placa do veículo, alfanumérico com no máximo 8 (oito) caracteres.
Carga do Trabalho Dia(hora)	Campo obrigatório - Informe a carga de trabalho dia, em horas, com 2 (dois) caracteres, sendo o conteúdo limitado a 24 (vinte e quatro).
Código DDD do Município	Informe o código do DDD do município.
Número do Telefone	Campo obrigatório - Informe o número do telefone com até 8 (oito) caracteres.
Número do IMEI do Aparelho	Campo obrigatório - Informe o número do IMEI do aparelho com até 15 (quinze) dígitos.
Unidade Organizacional	<p>Campo obrigatório - Informe o código da unidade organizacional, ou selecione clicando no botão , link <b>Pesquisar Unidade Organizacional</b>, ao lado do campo. O nome da unidade será exibido ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  que se encontra sob o campo.</p>
Agrupamento Bairro Repavimentadora	Este campo só será disponibilizado quando houver agrupamento de bairro para unidade repavimentadora. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Natureza da Equipe	Campo obrigatório - Informe uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Tipo Perfil Serviço	<p>Informe o tipo perfil Serviço, ou selecione clicando no botão  ao lado do campo. O nome do perfil será exibido ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  que se encontra sob o campo.</p>
Usuário Responsável pela Execução do Serviço	<p>Informe o usuário responsável pela execução do serviço, ou selecione clicando no botão  ao lado do campo. O nome do usuário será exibido ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  que se encontra ao lado do campo.</p>
Indicador de Programação Automática	<p>Selecione a opção <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p> <p>Caso a opção escolhida seja <i>Sim</i>, o campo <b>Usuário Responsável pela Execução do Serviço</b> é de preenchimento obrigatório.</p>
Indicador de Manter Programação com OS Dia Anterior	<p>Informe a opção <i>Sim</i> para o sistema considerar a programação da Ordem de Serviço do dia anterior, caso contrário, informe <i>Não</i>.</p> <p>O sistema exibe a opção <i>Não</i> como padrão, podendo ser modificada.</p>



Campo	Orientações para Preenchimento
Componentes da Equipe	<p>Campo obrigatório - Para adicionar um componente da equipe, clique no botão  para acessar a tela <b>Adicionar Componentes da Equipe</b>.</p> <p>Não existe limitação para adição de componentes de equipe.</p> <p><i>Responsável:</i> Selecione obrigatoriamente a opção <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p> <p><i>Funcionário:</i> Informe o código (matrícula), ou clique no botão  ao lado do campo. O nome do funcionário será exibido. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  que se encontra ao lado do campo.</p> <p><i>Nome do Componente:</i> Informe o nome do componente da equipe.</p> <p>Para concluir o procedimento, clique no botão .</p> <p>Para fechar a tela de popup, clique no botão .</p> <p>Para excluir um componente da equipe, clique no botão  no campo <b>Remove</b>.</p>
Inclusão de Equipamentos Especiais	<p>Para incluir equipamentos especiais para a equipe, clique no botão  para acessar a tela <b>Adicionar Equipamentos da Equipe</b>.</p> <p><i>Responsável:</i> Selecione, obrigatoriamente, a opção <i>Sim</i> ou <i>Não</i>.</p> <p><i>Quantidade:</i> Informe, obrigatoriamente, a quantidade de equipamento para a equipe.</p> <p>Para concluir o procedimento, clique no botão .</p> <p>Para fechar a tela de popup, clique no botão .</p> <p>Para excluir um equipamento cadastrado para a equipe, clique no botão  no campo <b>Remove</b>.</p>

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar o conteúdo do campo na base de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite apagar o conteúdo do campo.
	Ao clicar neste botão, o sistema executa o comando de filtro com base nos parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema remove o registro selecionado.
	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela de filtro.
	Ao clicar neste botão, o sistema abre a tela para adicionar registros.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite excluir o registro.
	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizados referente a última atualização.
	Ao clicar neste botão, o sistema atualiza o registro na base de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela o processo e retorna a tela principal.



Botão	Descrição da Funcionalidade
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda o processo de inserção dos dados na base de dados.
Fechar	Ao clicar neste botão, o sistema fecha o popup.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.

## Referências

### Manter Equipe

### Termos Principais

### Ordem de Serviço

### Unidade de Negócio

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\\_equipe&rev=1509373932](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_equipe&rev=1509373932)

Last update: **30/10/2017 14:32**

