



# Manter Guia de Pagamento

Esta opção do sistema permite cancelar, alterar o vencimento ou emitir uma ou mais **Guias de Pagamentos** de um determinado imóvel ou cliente. O acesso a esta funcionalidade pode ser realizado via **Menu** do sistema: **GSAN** > **Faturamento** > **Guia de Pagamento** > **Manter Guia de Pagamento**.

Feito isso, o sistema acessa a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.**



Gsan -> Faturamento -> Guia de Pagamento -> Manter Guia de Pagamento

Manter Guia de Pagamento

Informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Número da Guia de Pagamento:

Matrícula do Imóvel:



Dados do Imóvel:



Inscrição do Imóvel:

Nome do Cliente Usuário:

Situação de Água:

Situação de Esgoto:

Código do Cliente:



Dados do Cliente:

CPF/CNPJ:

Nome do Cliente:

Profissão:

Ramo de Atividade:

Guias de Pagamento:

<u>Todos</u>	Nº da Guia	Mês/Ano	Tipo do Débito	Prestação	Grupo Contábil	Tipo Financ.	Valor do Débito	Data Vencimento	Local.
--------------	------------	---------	----------------	-----------	----------------	--------------	-----------------	-----------------	--------

Desfazer

Cancelar

Cancelar Guia(s) de Pagamento

Imprimir Guia(s) de Pagamento

Alterar Vencimento Guia(s)

Versão: 3.29.2.0 (Batch) 21/08/2018 - 11:02:42

Inicialmente, informe o código da matrícula do **Imóvel** ou do **Cliente**, para o qual deseja cancelar, alterar o vencimento ou emitir **Guias de Pagamentos**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [AQUI](#). Essas guias de pagamento compreendem documentos de arrecadação de serviços diversos.

Para a **CAERN**, foi criado um parâmetro que registra a quantidade de dias, incrementando a data de emissão da guia de pagamento vencida, onde o fator de vencimento exibido no código de barras corresponde à data projetada. Por exemplo, uma guia de pagamento vencida em **15.01.2018**, cuja data da emissão da segunda via da guia de pagamento seja **05.06.2018**: considerando que o parâmetro contendo a quantidade de dias a ser incrementado para uma guia de pagamento vencida seja igual a **15**, o fator de vencimento para a guia de pagamento corresponde à data projetada de **05.06.2018 + 15 dias**, ou seja, **20.06.2018**. Então, quando uma guia de pagamento estiver com o fator de vencimento associado a uma data vencida, ao reemitir a guia de pagamento, o **GSAN** atualiza o movimento da **Carteira 17**, incluindo a guia de pagamento com o fator de vencimento ajustado de acordo com essa nova regra.

Caso tenha optado por informar o **Imóvel**, o sistema apresenta as seguintes informações:

**Quadro Dados do Imóvel:**

1.  
Inscrição do Imóvel;;
2.  
Nome do Cliente Usuário;
3.  
Descrição da Situação da Ligação de Água;
4.  
Descrição da Situação da Ligação de Esgoto.

Caso tenha optado por informar o **Cliente**, o sistema apresenta as seguintes informações:

**Quadro Dados do Cliente:**

1.  
Número do Documento do Cliente;
2.  
CPF - Caso seja Pessoa Física;
3.  
CNPJ - Caso seja Pessoa Jurídica;
4.  
Nome do Cliente;
5.  
Profissão (caso seja *Pessoa Física*);
6.  
Ramo de Atividade (caso seja *Pessoa Jurídica*).

Após informar o **Imóvel**, ou o **Cliente**, o sistema apresenta a tabela com a relação das **Guias de Pagamentos**, associadas ao **Imóvel**, ou ao **Cliente**, que estiverem na situação **Normal**:

Gsan -> Faturamento -> Guia de Pagamento -> Manter Guia de Pagamento



Manter Guia de Pagamento

Informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Número da Guia de Pagamento:

Matrícula do Imóvel:

5979901



Dados do Imóvel:

Inscrição do Imóvel:

115.036.030.0392.000

Nome do Cliente Usuário:

HOTEL PARQUE DA COSTEIRA



Situação de Água:

FACTIVEL

Situação de Esgoto:

LIGADO

Código do Cliente:



Dados do Cliente:

CPF/CNPJ:

Nome do Cliente:

Profissão:

Ramo de Atividade:

Guias de Pagamento:

Todos	Nº da Guia	Mês/Ano	Tipo do Débito	Prestação	Grupo Contábil	Tipo Financ.	Valor do Débito	Data Vencimento	Local.
<input type="checkbox"/>	119849	09/2010	CONSUMO ACUMULADO ATRASADO	1 / 1	6	1	16.605,23	10/09/2010	115
<input type="checkbox"/>	119851	09/2010	CONSUMO ACUMULADO ATRASADO	1 / 1	6	1	16.605,23	11/10/2010	115

Desfazer

Cancelar

Cancelar Guia(s) de Pagamento

Imprimir Guia(s) de Pagamento

Alterar Vencimento Guia(s)

Versão: 3.29.2.0 (Batch) 21/08/2018 - 11:02:42

Para cancelar uma **Guias de Pagamento**, selecione com um clique o **check-box** que fica ao lado da guia e clique em [Cancelar Guia\(s\) de Pagamento](#). Feito isso, o sistema visualiza a **tela de sucesso** dessa ação. Porém, o sistema não efetua o cancelamento da **Guia de Pagamento**, quando o usuário conectado não possuir **senha especial** ou ocorrerem uma das situações relacionadas abaixo:

1. Imóvel com débito em cobrança administrativa;
2. Cliente com débito em cobrança administrativa;
3. O **Valor do Débito** for superior ao valor limite para o tipo de débito.

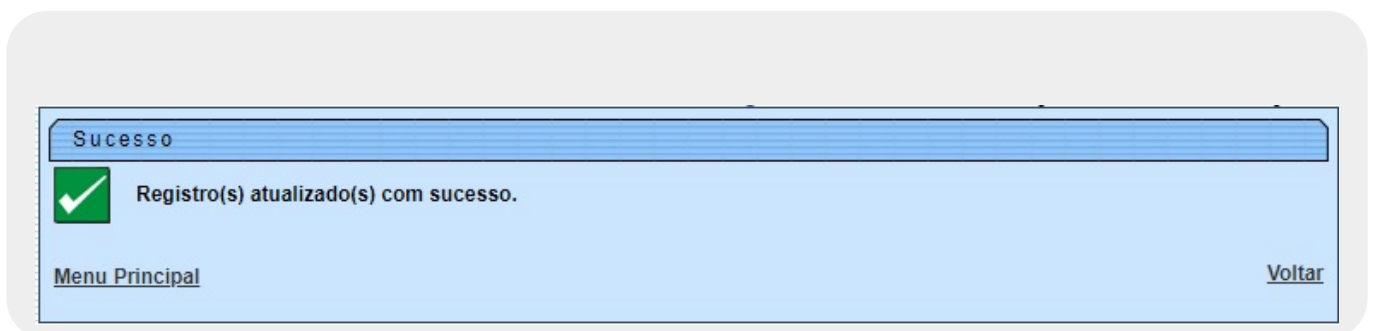
Você pode também solicitar a emissão de uma **Guias de Pagamento**. Para isso, clique no **check-box** que fica ao lado da guia e clique em [Imprimir Guia\(s\) de Pagamento](#). Em seguida, o sistema imprime a guia, conforme modelo [AQUI](#).

**Atenção:** na **CAERN**, os agentes arrecadadores não estão autorizados a receber documentos de cobrança com valor acima do máximo permitido pela empresa para a cobrança em guia de pagamento. Para estes valores, são emitidos EXTRATOS DE DÉBITOS e GUIAS DE PAGAMENTO, no formato de BOLETO BANCÁRIO REGISTRADO, ou seja, pela **Carteira 17**, deixando de existir a **Carteira 18**. Neste caso, a guia de pagamento é impressa conforme modelo [AQUI](#).

Caso queira alterar o vencimento da guia, selecione-a no **check-box**. Feito isso, o campo **Data do Vencimento** é liberado para alteração, no formato DD/MM/AAAA. Altere a data e clique em [Alterar Vencimento Guia\(s\)](#). Feito isso, o sistema atualiza o vencimento e exibe a tela de sucesso [AQUI](#).

O sistema foi adequado para que as funcionalidades de **cancelar** e **emitir guia de pagamento**, não permitam cancelar ou emitir uma guia de pagamento de **Parcelamento Judicial**, que é tratado por uma funcionalidade específica.

## Tela de Sucesso Alteração da Data de Vencimento



## Tela de Sucesso Cancelamento de Guia de Pagamento

Sucesso



1 Guia(s) de Pagamento do imóvel 5979901 cancelada(s)  
com sucesso.

[Menu Principal](#)

[Realizar outro Cancelamento de Guia de Pagamento](#)

## Guia de Pagamento Carteira 17

**CAERN - COMPANHIA DE AGUA E ESGOTO DO RN**  
 AVENIDA SENADOR SALGADO FILHO - NUMERO - 1555 - TIROL NATAL RN 59015-000  
 CNPJ: 08.334.385/0001-35 - ISNC. ESTADUAL N° 200554263  
 Informações e/ou Reclamações - Ligue 08000-840195  
 Documento N.º: 2017/412925

MATRÍCULA 00147465.4 CLIENTE HAURY DO NASCIMENTO CPF/CNPJ: VENCIMENTO 11/03/2017

INSCRIÇÃO 130.003.625.0215 ENDEREÇO DO IMÓVEL RUA PRINC ISABEL, N - CIDADE ALTA NATAL RN 59025-

ENDEREÇO PARA ENTREGA RUA PRINC ISABEL, - CIDADE ALTA NATAL RN 59025

OBSERVAÇÃO:

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS E TARIFAS	VALOR R\$
ENTRADA DE PARCELAMENTO 1/1	2.464,82

NOSSO NÚMERO: 16824020700412925-0 TOTAL R\$ 2.464,82

VIA CLIENTE AUTENTICAÇÃO MECÂNICA

Emitido por: ALCIDES ALVES

Emitido em: 27/04/2017

BANCO DO BRASIL S/A	001-9	00190.00009	01682.402070	0	12.925177	4	00000000246482
LOCAL DE PAGAMENTO	VENCIMENTO						
PAGÁVEL EM QUALQUER BANCO ATÉ O VENCIMENTO	CONTRA-APRESENTAÇÃO						
CEDENTE	AGÊNCIA/CÓDIGO CEDENTE						
CAERN-CAERN - COMPANHIA DE AGUA E ESGOTO DO RN	3795-8/9121-9						
DATA DO DOCUMENTO	Nº DO DOCUMENTO	ESPÉCIE DOC.	ACEITE	DATA DO PROCESSAMENTO	NOSSO NÚMERO		
27/04/2017	00147465.4	FAT	N	27/04/2017	16824020700412925-0		
USO DO BANCO	CARTEIRA	ESPÉCIE MOEDA	QUANTIDADE	VALOR	1 (=) VALOR DO DOCUMENTO		
	17	R\$			2.464,82		
Instruções (Todas informações deste bloqueto são de exclusiva responsabilidade do cedente)					2 (-) DESCONTO/ABATIMENTO		
					4 (+) MORA/MULTA		
					6 (=) VALOR COBRADO		

SACADO HAURY COSTA DO NASCIMENTO Matrícula: 00147465.4 Fatura: 04/2017-4  
 RUA PRINC ISABEL, N 713 - CIDADE ALTA NATAL RN 59025-400

SACADOR/AVALISTA: CÓDIGO DE BAIXA:



AUTENTICAÇÃO MECÂNICA

FICHA DE COMPENSAÇÃO



## Guia de Pagamento

CAERN - COMPANHIA DE AGUA E ESGOTO DO RN  
AVENIDA SENADOR SALGADO FILHO - NUMERO - 1555 - TIROL NATAL RN 59015-000  
CNPJ: 08.334.385/0001-35 - ISNC. ESTADUAL N° 200554263

Documento N.º: 2018/119849

MATRÍCULA 00597990.1 CLIENTE HOTEL PARQUE DA CPF/CNPJ: 08.695.405/0001- VENCIMENTO 23/08/2018

INSCRIÇÃO 115.036.030.0392 ENDEREÇO DO IMÓVEL AV SEN DINARTE MARIZ, - PC TUBULAR - PARQUE DAS DUNAS NATAL RN

ENDEREÇO PARA ENTREGA

OBSERVAÇÃO: VALOR REFERENTE A PARCELA 1/2 DA ENTRADA DE PARCELAMENTO CONFORME CONTRATO DE CONFISSAO DE DIVIDA ENTRE CAERN E O HOTEL PARQUE DA COSTEIRA

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS E TARIFAS	VALOR R\$
CONSUMO ACUMULADO ATRASADO 1/1	16.605,23

NOSSO NÚMERO: 25596580700119849-6

TOTAL R\$ 16.605,23

VIA CLIENTE AUTENTICAÇÃO MECÂNICA

Emitido por: gsan

Emitido em: 22/08/2018

BANCO DO BRASIL S/A	001-9	00190.00009 02559.658071 00119.849172 3 76250001660523
LOCAL DE PAGAMENTO	PAGÁVEL EM QUALQUER BANCO ATÉ O VENCIMENTO	
CEDENTE	CAERN	
DATA DO DOCUMENTO	N° DA MATRÍCULA	ESPECIE DO DOCUMENTO
22/08/2018	00597990.1	EXT
USO DO BANCO	CARTEIRA	ESPÉCIE MOEDA
	17	R\$
Instruções(Todas informações deste bloqueto são de exclusiva responsabilidade do cedente)		VALOR
2ª VIA		
SACADO	Maturidade: 00597990.1	
HOTEL PARQUE DA COSTEIRA -	PC TUBULAR - PARQUE DAS DUNAS NATAL RN 59000-	
AV SEN DINARTE MARIZ,		
SACADOR/AVALISTA:	CÓDIGO DE BAIXA:	







AUTORIZAÇÃO MECÂNICA

FICHA DE COMPENSAÇÃO


## Preenchimento dos Campos


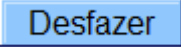
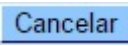
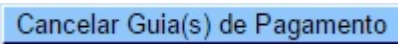
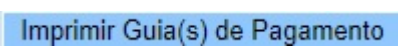
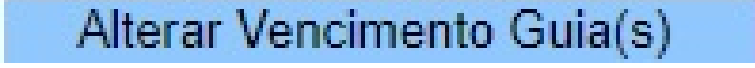
Você deve, exclusivamente, informar um dos campos abaixo para selecionar o **Imóvel**, o **Cliente** ou a **Guia de Pagamento**:



Campo	Preenchimento dos Campos
<b>Número da Guia de Pagamento</b>	Informe o número da guia de pagamento com até nove dígitos. <b>Regra associada:</b> caso informe o número, o sistema preenche os quadros <b>Dados do Imóvel</b> sem possibilidade de alteração. Caso a <b>Matrícula do Imóvel</b> ou o <b>Código do Cliente</b> sejam informados, o campo é apagado automaticamente.
<b>Matrícula do Imóvel</b>	Informe a matrícula de um imóvel e tecle <b>Enter</b> , ou clique no botão <b>Pesquisar</b>  , que fica ao lado do campo. Neste caso, é apresentada uma tela de <b>popup</b> , onde é possível <b>Pesquisar Imóvel</b> no cadastro. <b>Regra associada:</b> Após a informação da matrícula de um imóvel, ou da seleção de um imóvel na tela de pesquisa, o sistema atualiza as seguintes informações na tela: <i>Inscrição do Imóvel; Nome do Cliente Usuário; Situação de Água; Situação de Esgoto; Relação das Guias de Pagamento do Imóvel</i> . Para limpar os campos relacionados ao <b>Imóvel</b> , clique no botão <b>Limpar Campo</b>  . Ao informar o <b>Imóvel</b> , o campo <b>Código do Cliente</b> fica desabilitado.
<b>Código do Cliente</b>	Informe o código de um cliente, e tecle <b>Enter</b> , ou clique no botão <b>Pesquisar</b>  , que fica ao lado do campo. Neste caso, é apresentada uma tela de <b>popup</b> , onde é possível <b>Pesquisar Cliente</b> no cadastro. <b>Regra associada:</b> Após a informação do código de um cliente existente, ou da seleção de um cliente na tela de pesquisa, o sistema atualiza as seguintes informações na tela: <i>Número do Documento do Cliente; CPF - Caso seja Pessoa Física; CNPJ - Caso seja Pessoa Jurídica; Nome do Cliente; Profissão - Caso seja Pessoa Física; Ramo de Atividade - Caso seja Pessoa Jurídica; Relação das Guias de Pagamento do Cliente</i> . Para limpar os campos relacionados ao <b>Cliente</b> , clique no botão <b>Limpar Campo</b>  . Ao informar o <b>Cliente</b> , o campo <b>Matrícula do Imóvel</b> fica desabilitado.
<b>Guias de Pagamento</b>	Após informar o <b>Imóvel</b> , o <b>Cliente</b> ou o <b>Número da Guia de Pagamento</b> , o sistema atualiza esta tabela com as <b>Guias de Pagamento</b> do <b>Imóvel</b> , ou do <b>Cliente</b> , que estejam com a situação igual a <b>Normal</b> . <i>Mês e Ano de Referência; Tipo do Débito (descrição); Grupo Contábil (código); Tipo de Financiamento (código); Valor do Débito; Data de Vencimento; Localidade (código)</i> . Você deve selecionar as <b>Guias de Pagamentos</b> que deseja <b>Cancelar</b> , <b>Imprimir</b> ou <b>Atualizar Data</b> e clicar nos respectivos botões, de acordo com a sua opção: <div> <div>Cancelar Guia(s) de Pagamento</div> <div>Imprimir Guia(s) de Pagamento</div> <div>Alterar Vencimento Guia(s)</div> </div>

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Utilize este botão para ativar as funcionalidades: <b>Pesquisar Imóvel</b> , ou <b>Pesquisar Cliente</b> . Deve ser utilizado quando você não souber qual é a matrícula do imóvel, ou o código do cliente, para o qual, você deseja cancelar, ou imprimir guias de pagamento.

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Utilize este botão para limpar as informações existentes no campo <b>Matrícula do Imóvel</b> , ou <b>Código do Cliente</b> ; e nos demais campos relacionados.
	Utilize este botão para fazer com que a tela volte ao seu estado inicial de exibição.
	Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre a tela sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal.
	Utilize este botão para solicitar ao sistema a efetivação do cancelamento das <b>Guias de Pagamento</b> selecionadas. Após o clique neste botão, o sistema solicita a confirmação do cancelamento através da apresentação de uma caixa de diálogo.
	Utilize este botão para solicitar ao sistema a impressão das <b>Guias de Pagamento</b> selecionadas.
	Ao clicar neste botão, o sistema visualiza uma tela de atualização de data da guia de pagamento selecionada.

## Referências


[Manter Guia de Pagamento](#)

## Termos Principais

[Faturamento](#)

## Vídeos

**Manter Guia de Pagamentos**

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN. 

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\\_guia\\_de\\_pagamento&rev=1551389295](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_guia_de_pagamento&rev=1551389295)

Last update: **28/02/2019 21:28**

