



Manter Imóvel em Programa Especial

Esta funcionalidade tem como objetivo manter imóvel em programa especial, foi desenvolvida e implementada para a CAEMA, podendo ser acessada no caminho: [Gsan > Cadastro > Imóvel > Manter Imóvel em Programa Especial](#).

Alterado o “Número de Inscrição da Bolsa Família” para o “Número de Inscrição do Seguro Social”. As telas referentes às funcionalidades “[Inserir Imóvel em Programa Especial]” e “[Manter Imóvel em Programa Especial]” foram alteradas, para considerar o número de inscrição do seguro social como obrigatório, verificando a validade deste campo, conforme as regras de formação e do dígito verificador. Caso o campo seja inválido, o sistema informa a mensagem “NISS inválido”.

Validação do NISS

- O NISS – Número de Identificação na Segurança Social, que é composto por onze algarismos, sendo o último o dígito verificador.
- O NISS de Pessoa Singular (PS) começa por “1”.
- O NISS de Pessoa Coletiva (PC) começa por “2”.

Regras para o cálculo do Dígito Verificador

- Multiplica-se cada dígito que compõe o NISS, exceto o próprio Dígito Verificador, pela seqüência de números primos, da esquerda para a direita, a partir do número primo “2”.
- Somam-se os 10 produtos obtidos.
- Divide-se o resultado da soma por 10.
- Obtém-se o resto da divisão.
- Subtrai-se de 9, o valor do resto obtido na divisão. O valor obtido será o dígito verificador.

Inicialmente a funcionalidade apresenta a tela de filtro para que seja informada a matrícula do imóvel em programa especial, ou clique no botão link [Pesquisar Imóvel](#), para selecionar a matrícula desejada. A identificação do imóvel será exibida no campo ao lado.

Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.

Informe os demais dados que julgar necessários e clique no botão [Filtrar](#).

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Manter Imovel em Programa Especial

Filtrar Imóvel em Programa Especial

Para filtrar imóvel(is) no programa especial , informe os dados abaixo:

Atualizar

Matrícula: 7304234  

Data da apresentação dos documentos:  a  dd/mm/aaaa

Mês e Ano de entrada do programa: mm/aaaa

Mês e Ano de saída do programa: mm/aaaa

Limpar **Cancelar** **Filtrar**

Em seguida, o sistema apresenta a tela resultante do filtro, conforme abaixo:

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Manter Imovel em Programa Especial

Manter Imóvel em Programa Especial

Imóveis Encontrados:

Matrícula	Observação dos Documentos	Data de Apresentação dos Documentos	Mês/Ano de entrada	Mês/Ano de saída
7304234	cliente bolsa familia	04/01/2010	07/2010	06/2011
7304234	CLIENTE CADASTRADO NO PROGRAMA SOCIAL BOLSA FAMILIA.	17/08/2011	09/2011	

Voltar Filtro 

Clique no hiperlink do campo “Matrícula” para exibir a tela de atualização. Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão **Atualizar**.

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Exibir Atualizar Imovel em Programa Especial

Atualizar Imóvel em Programa Especial

Atualizar o imóvel no Programa Especial:

Matrícula:*	7304234	
cliente bolsa familia		
Observação:*	0/200	
Data da apresentação dos documentos:*	04/01/2010	 (dd/mm/aaaa)
Número de Inscrição Social (NIS):*	12356369955	

* Campos obrigatórios

Voltar
Desfazer
Cancelar
Atualizar

Preenchimento dos campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Matrícula(*)	Campo obrigatório - Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão  , link Pesquisar Imóvel , para selecionar a matrícula desejada. A identificação do imóvel será exibida no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Observação(*)	Campo obrigatório - Informe as observações complementares, campo livre com até 200(duzentos) caracteres.
Data da Apresentação dos Documentos(*)	Campo obrigatório - Informe uma data válida para apresentação dos documentos, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar a data desejada.
Número de Inscrição Social(NIS)()	Campo obrigatório - Informe o Número de Inscrição Social(NIS).

MODELO DE RELATÓRIO: Imóveis em Programa Especial

Para imprimir os dados referentes ao cliente selecionado, clique no botão  tela “Manter Imóvel em Programa Especial”.

Imóveis em Programa Especial							PAG 1/1 15/10/2012 17:32:05
Matrícula	Observação dos Documentos Apresentados	Data de Apresentação do Documentos	Mês/Ano de Entrada	Mês/Ano de Saída	Data de Inclusão	Data de Suspensão	
291680	cliente bolsa familia	04/01/2010	07/2010	06/2011	11/06/2010	02/06/2011	
306488	CLIENTE CADASTRADO NO PROGRAMA SOCIAL BOLSA FAMILIA.	17/08/2011	09/2011		27/08/2011		

Tela de Sucesso

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Exibir Manter Imovel em Programa Especial

Sucesso	
	Matrícula do imóvel 7304234 alterada com sucesso no programa especial.
Menu Principal	Realizar outra Manutenção de Imóvel no programa.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados, link Pesquisar Imóvel .
	Ao clicar neste botão, o sistema permite apagar o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data desejada, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário .
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
cancelar2.jpg	
 alt="Filtrar.jpg"	
Voltar_filtro.jpg	
 alt="Impressora2.jpg"	
Voltar.jpg	
Desfazer.png	
 alt="Atualizar.png"	

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_imovel_em_programa_especial&rev=1436293688

Last update: **31/08/2017 01:11**

