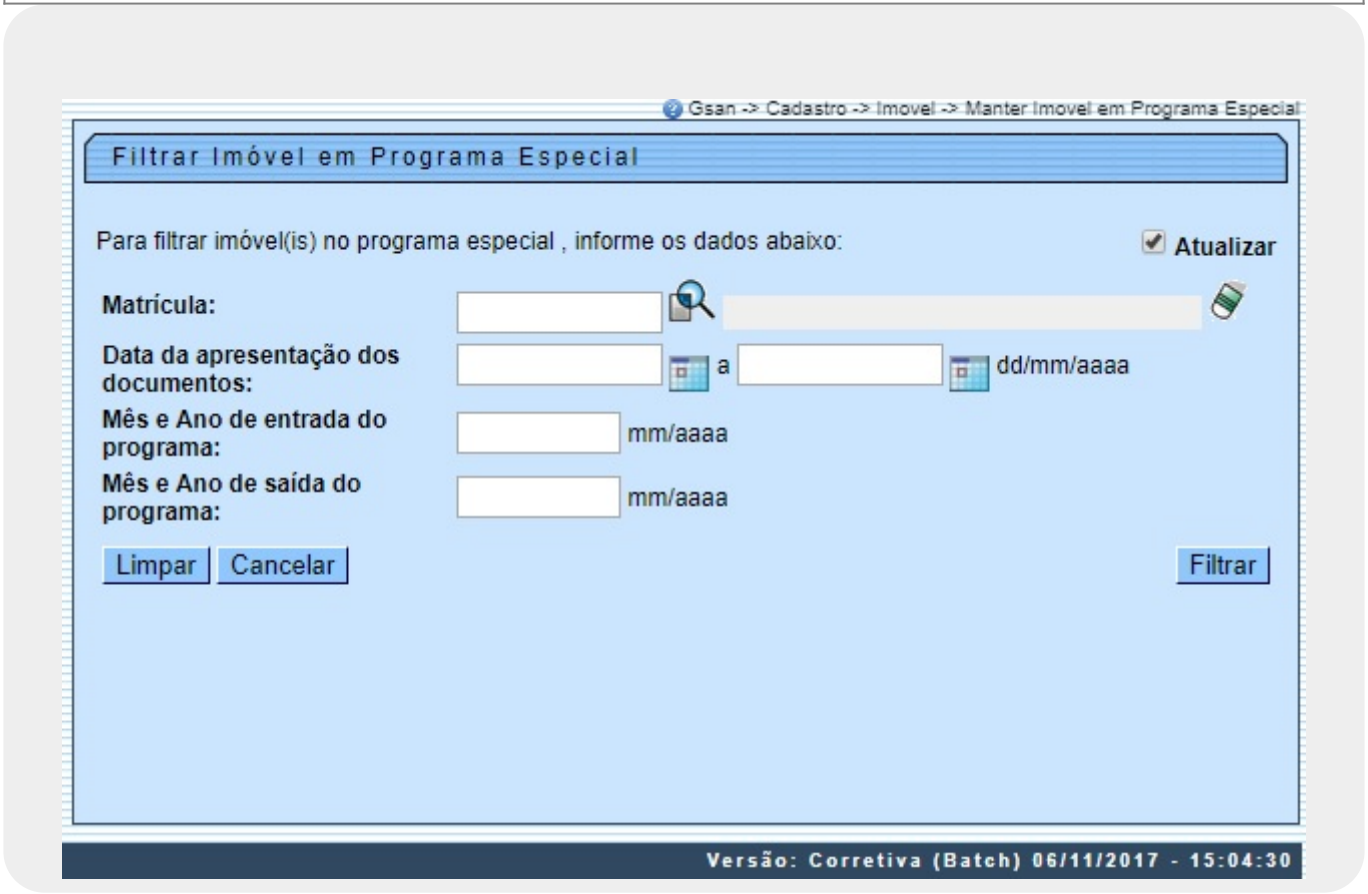
# Manter Imóvel em Programa Especial

Esta funcionalidade tem como objetivo manter um imóvel em programa especial e foi desenvolvida e implementada inicialmente para a CAEMA. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN** > **Cadastro** > **Imóvel** > **Manter Imóvel em Programa Especial**.

Feito isso, o sistema acessa a tela de filtro a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**




Foi alterado o **Número de Inscrição da Bolsa Família** para o **Número de Inscrição do Seguro Social** (NIS). Além disso, as telas referentes às funcionalidades **Inserir Imóvel em Programa Especial** e **Manter Imóvel em Programa Especial** foram alteradas para considerar o número de inscrição do seguro social como obrigatório, verificando a validade deste campo conforme as regras de formação e do dígito verificador. Caso o campo seja inválido, o sistema informa a mensagem *NIS inválido*.
O sistema irá para a tela **Manter Imóvel em Programa Especial**, com a relação das faixas pesquisadas, quando o campo (check-box) **Atualizar** estiver desmarcado, ou quando a quantidade de registros selecionados na pesquisa for maior do que 1. O sistema irá, direto, para a tela **Atualizar Imóvel em Programa Especial**, quando houver a negação da condição relatada acima. Ou seja, quando o campo **Atualizar** estiver marcado e a quantidade de registros selecionados for igual a 1.
Dito isso, note que inicialmente a funcionalidade apresenta a tela de filtro para que seja informada a matrícula do imóvel em programa especial. Caso não saiba a matrícula, clique no botão , link **Pesquisar Imóvel**, para selecionar a matrícula desejada. A identificação do imóvel será exibida no campo ao lado.

Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.

Informe os demais dados que julgar necessários e clique no botão Filtrar. Em seguida, o sistema apresenta a tela resultante do filtro, conforme abaixo:

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Manter Imovel em Programa Especial

Manter Imóvel em Programa Especial

**Imóveis Encontrados:**

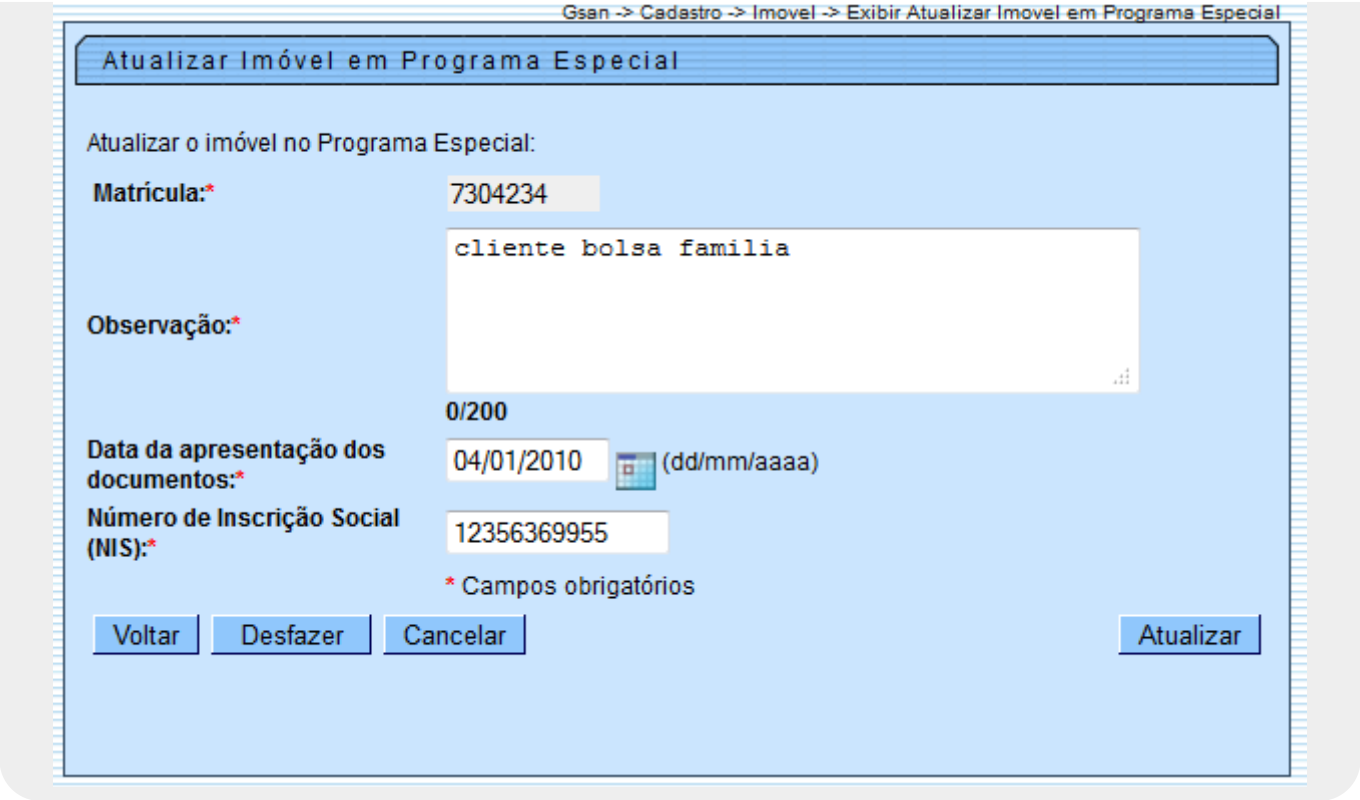
| Matrícula | Observação dos Documentos | Data de Apresentação dos Documentos | Mês/Ano de entrada | Mês/Ano de saída |
|---|---|---|---|---|
| 12539856 | INSERIR IMÓVEL NO PROGRAMA VIVA AGUA. | 11/12/2015 | 01/2016 | |
| 13308785 | baixa renda | 07/01/2016 | 01/2016 | |
| 12034649 | SOLICITACAO ENC. SISTEMA | 14/12/2015 | 01/2016 | 01/2016 |
| 7125933 | CLIENTE COM BOLSA FAMILIA. | 16/12/2015 | 01/2016 | 02/2016 |
| 7048351 | inserir cliente bolsa familia no viva Agua. | 08/12/2015 | 01/2016 | |
| 6556094 | CLIENTE E BAIXA RENDA E E BENEFECIADO PELO PROGRAMA BOLSA FAMILIA. | 11/01/2016 | 01/2016 | |
| 5182956 | cadastro efetuado com todos os dados solicitados, inserido por Tomaz | 16/12/2015 | 01/2016 | |
| 7273924 | BENEFICIARIA DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA. | 21/12/2015 | 01/2016 | |
| 4761472 | DOCUMENTO APRESENTADO COM O NOME CORRETO PARA PERMANENCIA DO PROG. ESPECIAOL. | 19/01/2016 | 01/2016 | |
| 13177095 | O CLIENTE APRESENTOU TODOS OS DOCUMENTOS NECESSARIOS PARA SE CADASTRAR NO PROGRAMA VIVA AGUA. | 12/01/2015 | 01/2016 | |

1 2 3 4 5 [Próximos] [23]

Voltar Filtro

Versão: 3.13.1.1 (Batch) 08/11/2017 - 16:13:13

Para imprimir os dados referentes ao cliente selecionado, clique em para gerar o relatório conforme modelo visualizado **AQUI**. Clique no *link* do campo **Matrícula** para exibir a tela de atualização do imóvel correspondente:




Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão Atualizar. O sistema efetua algumas validações:

- Validação do NIS:
  - O NIS – Número de Identificação na Segurança Social, que é composto por onze algarismos, sendo o último o dígito verificador.
  - O NIS de Pessoa Singular (PS) começa por *1*.
  - O NIS de Pessoa Coletiva (PC) começa por *2*.
- Regras para o cálculo do Dígito Verificador:
  - Multiplica-se cada dígito que compõe o NIS, exceto o próprio Dígito Verificador, pela sequência de números primos, da esquerda para a direita, a partir do número primo *2*.
  - Somam-se os 10 produtos obtidos.
  - Divide-se o resultado da soma por 10.
  - Obtém-se o resto da divisão.
  - Subtrai-se de 9, o valor do resto obtido na divisão. O valor obtido será o dígito verificador.

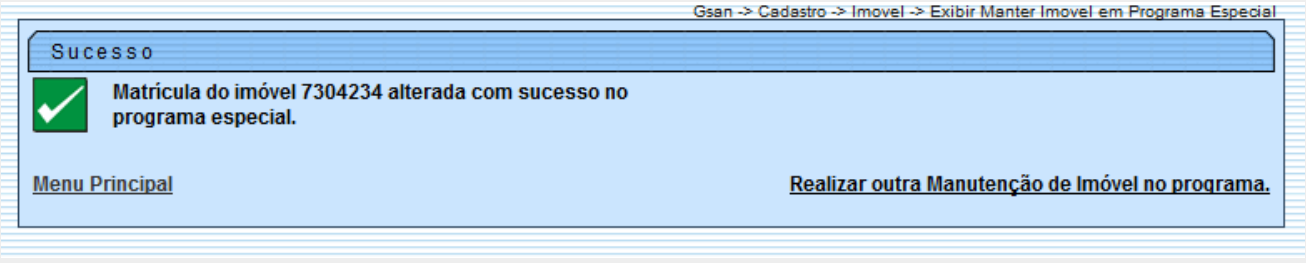
# MODELO DE RELATÓRIO: Imóveis em Programa Especial

Imóveis em Programa Especial

PAG 1/1
15/10/2012
17:32:05

| Matrícula | Observação dos Documentos Apresentados | Data de Apresentação do Documentos | Mês/Ano de Entrada | Mês/Ano de Saída | Data de Inclusão | Data de Suspenção |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 291680 | cliente bolsa familia | 04/01/2010 | 07/2010 | 06/2011 | 11/06/2010 | 02/06/2011 |
| 306488 | CLIENTE CADASTRADO NO PROGRAMA SOCIAL BOLSA FAMILIA. | 17/08/2011 | 09/2011 | | 27/08/2011 | |

# Tela de Sucesso




# Preenchimento dos campos

| Campo | Orientações para Preenchimento |
|---|---|
| Matrícula | Campo obrigatório - Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão , link **Pesquisar Imóvel**, para selecionar a matrícula desejada. A identificação do imóvel será exibida no campo ao lado.<br>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. |
| Observação | Campo obrigatório - Informe as observações complementares, campo livre com até 200 (duzentos) caracteres. |
| Data da Apresentação dos Documentos | Campo obrigatório - Informe uma data válida para apresentação dos documentos, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), ou clique no botão , link **Pesquisar Data - Calendário**, para selecionar a data desejada. |
| Número de Inscrição Social (NIS) | Campo obrigatório - Informe o Número de Inscrição Social (NIS). |

# Funcionalidade dos Botões

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|---|---|
| | Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado na base de dados, link **Pesquisar Imóvel**. |
| | Ao clicar neste botão, o sistema permite apagar o conteúdo do campo em exibição. |
| | Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data desejada, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), **Pesquisar Data - Calendário**. |
| Limpar | Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela. |
| Cancelar | Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal. |
| Filtrar | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro, com base nos parâmetros informados. |
| Voltar Filtro | Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela do *Filtro*. |
| | Ao clicar neste botão, o sistema imprime o relatório de imóveis em programa especial da matrícula selecionada. |
| Voltar | Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior. |
| Desfazer | Ao clicar neste botão, o sistema desfaz a última operação realizada. |
| Atualizar | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados. |

## Referências

**Manter Imóvel em Programa Especial**

**Inserir Imóvel em Programa Especial**

### Termos Principais

**Imóvel**

**Cadastro**

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
**https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_imovel_em_programa_especial&rev=1510598318**

Last update: **13/11/2017 18:38**