



# Manter Item de Contrato

O objetivo desta funcionalidade é alterar, atualizar ou remover um item de contrato cadastrado no sistema **GSAN**. Ela pode ser acessada através do caminho: **GSAN** > **Faturamento** > **Item de Contrato** > **Manter Item de Contrato**.

Na Caern, a funcionalidade também pode ser acessada via **Menu** do sistema, no caminho **Gsan** > **Cobrança** > **Nova Cobrança** > **Manter Item de Contrato**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Filtrar Item de Contrato

Para manter o(s) Item(s) de Contrato, informe os dados abaixo: ☒ Atualizar [Ajuda](#)

Descrição: A

☐ Iniciando pelo texto ☒ Contendo o texto

Descrição Abreviada:

Código Constante de Cálculo:

Código do Item:

Indicador de uso: ☐ Ativo ☐ Inativo ☒ Todos

Limpar Cancelar Filtrar

Versão: 3.1.3.0 (Batch) 27/04/2017 - 15:44:25

Inicialmente, o sistema exibe a tela de filtro acima. Informe os parâmetros que julgar necessário e clique no botão **Filtrar**.

Após a execução do filtro, o sistema exibe a tela abaixo, contendo os itens cadastrados que atenderam aos parâmetros informados.

Para remover um ou mais itens, marque o(s) checkbox(s) correspondente(s), ou para excluir todos os itens, clique no hiperlink **Todos**, em seguida, clique no botão **Remover**.

Para atualizar um item, clique no hiperlink do campo **Descrição** e será exibida a tela Atualizar Item de Contrato.

Para gerar o relatório com os itens de contrato cadastrados, clique no botão , conforme modelo.

Gsan -> Cobrança -> Nova Cobrança -> Manter Item de Contrato

**Manter Itens de Contrato**

Item(s) de Contrato cadastrado(s):

<u>Todos</u>	Código	Descrição
<input type="checkbox"/>	1	<u>VISITA DE COBRANCA</u>
<input type="checkbox"/>	3	<u>CORTE NO RAMAL S/PAVIMENTO</u>
<input type="checkbox"/>	4	<u>CORTE NO RAMAL C/PAVIMENTO</u>
<input type="checkbox"/>	5	<u>FISCALIZACAO</u>
<input type="checkbox"/>	6	<u>RELIGACAO NO NICHU</u>
<input type="checkbox"/>	7	<u>RELIGACAO NO RAMAL S/PAVIMENTO</u>
<input type="checkbox"/>	8	<u>RELIGACAO NO RAMAL C/PAVIMENTO</u>
<input type="checkbox"/>	9	<u>SUPRESSAO TOTAL S/PAVIMENTO</u>
<input type="checkbox"/>	10	<u>SUPRESSAO TOTAL C/PAVIMENTO</u>
<input type="checkbox"/>	11	<u>NOVA LIGACAO S/PAVIMENTO</u>

1 2 3 4

**Remover** **Voltar Filtro**



Versão: 3.1.3.0 (Batch) 27/04/2017 - 15:44:25

Após clicar no *link* do campo **Descrição**, o sistema exibe a tela Atualizar Item de Contrato. Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão **Atualizar**.

Gsan -> Faturamento -> Item de Contrato -> Atualizar Item de ServiCo

### Atualizar Item de Contrato

Para alterar o Item de Contrato, informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Descrição: \* VISITA DE COBRANCA

Descrição Abreviada: \* VISCOB

Código Constante de Cálculo: 1

Código do Item: 1

Indicador de uso: ☒ Ativo ☐ Inativo

\* Campos obrigatórios

[Voltar](#) [Desfazer](#) [Cancelar](#) [Atualizar](#)

Versão: 3.1.3.0 (Batch) 27/04/2017 - 15:44:25

## MODELO DE RELATÓRIO: ITEM DE SERVIÇO CADASTRADOS

	Item de Serviço cadastrados	PAG 1/1 14/04/2014 17:01:44 R1065
--	-----------------------------	--

Código:	Descrição:	A	Indicador de Uso:
Código Constante de Cálculo:	Descrição Abreviada:		
Código	Descrição		
1	APURACAO INFORMATIZADA DE CONSUMO COM		
2	EMISSAO SIMULTANEA		
3	APURACAO CONVENCIONAL DO CONSUMO		
4	ENTREGA CONVENCIONAL		
5	EMISSAO NOTIFICACAO DEBITO		
6	APURACAO INFORMATIZADA DE CONSUMO		
7	ELABORACAO DE RELATÓRIOS COM FOTOS PARA		
8	ATUALIZACAO CADASTRAL		
9	SUBSTITUICAO DE HIDROMETROS DE ATE 20M <sup>2</sup> /H		
10	REMOCAO DE HIDROMETRO PARA CALCADA		
11	INSTALACAO DE CAIXA PROTETORA NA CALCADA		
12	INSTALACAO DE CAIXA PROTETORA NA CALCADA DE		
13	SUPRESSAO DE RAMAL DE LIGACAO DE AGUA		
14	CADASTRAMENTO NO GSAN		
15	INST. AGUA ATE 10M C/ HID , C/DISTRIB. RUA		
16	INST. AGUA ATE 10M C/ HID. , C/DISTRIB. C/PAV		
17	INST. AGUA ATE 10M C/ HID. , C/DISTRIB. C/PAV		

## Tela de Sucesso

### Sucesso



Item de Contrato DESCREVA AQUI O ITEM atualizado com sucesso.

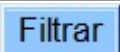
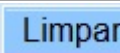
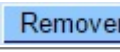
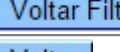
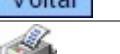
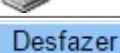

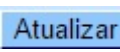

[Menu Principal](#)

[Realizar outra Manutenção de Item de Contrato](#)

# Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição	Campo obrigatório - Informe a descrição do item de contrato.
Descrição Abreviada	Campo obrigatório - Informe a descrição abreviada do item de contrato.
Código Constante de Cálculo	Informe o código da constante de cálculo, com no máximo 4 (quatro) dígitos.
Código do Item	Informe o código do item, com no máximo 11 (onze) dígitos.
Indicador de Uso	Informe a opção Ativo para indicar que o item do contrato está ativo no sistema, caso contrário, selecione a opção Inativo.

# Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema executa o filtro com base nos parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) item(ns) marcados no checkbox.
	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório ITENS DE SERVIÇOS CADASTRADOS.
	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados referente ao tipo de crédito.

## Referências

[Manter Item de Contrato](#)

[Inserir Item de Contrato](#)

## Termos Principais

[Faturamento](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

Last update:

31/08/2017

01:11

ajuda:manter\_item\_de\_contrato [https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\\_item\\_de\\_contrato&rev=1493841619](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_item_de_contrato&rev=1493841619)

---

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\\_item\\_de\\_contrato&rev=1493841619](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_item_de_contrato&rev=1493841619)

Last update: **31/08/2017 01:11**

