



Manter Item de Contrato

O objetivo desta funcionalidade é alterar, atualizar ou remover um item de contrato cadastrado no sistema **GSAN**.

 **GSAN > Relatório > Micromedição > Acompanhamento de Serviços de Hidrômetro > Inserir Item de Contrato**

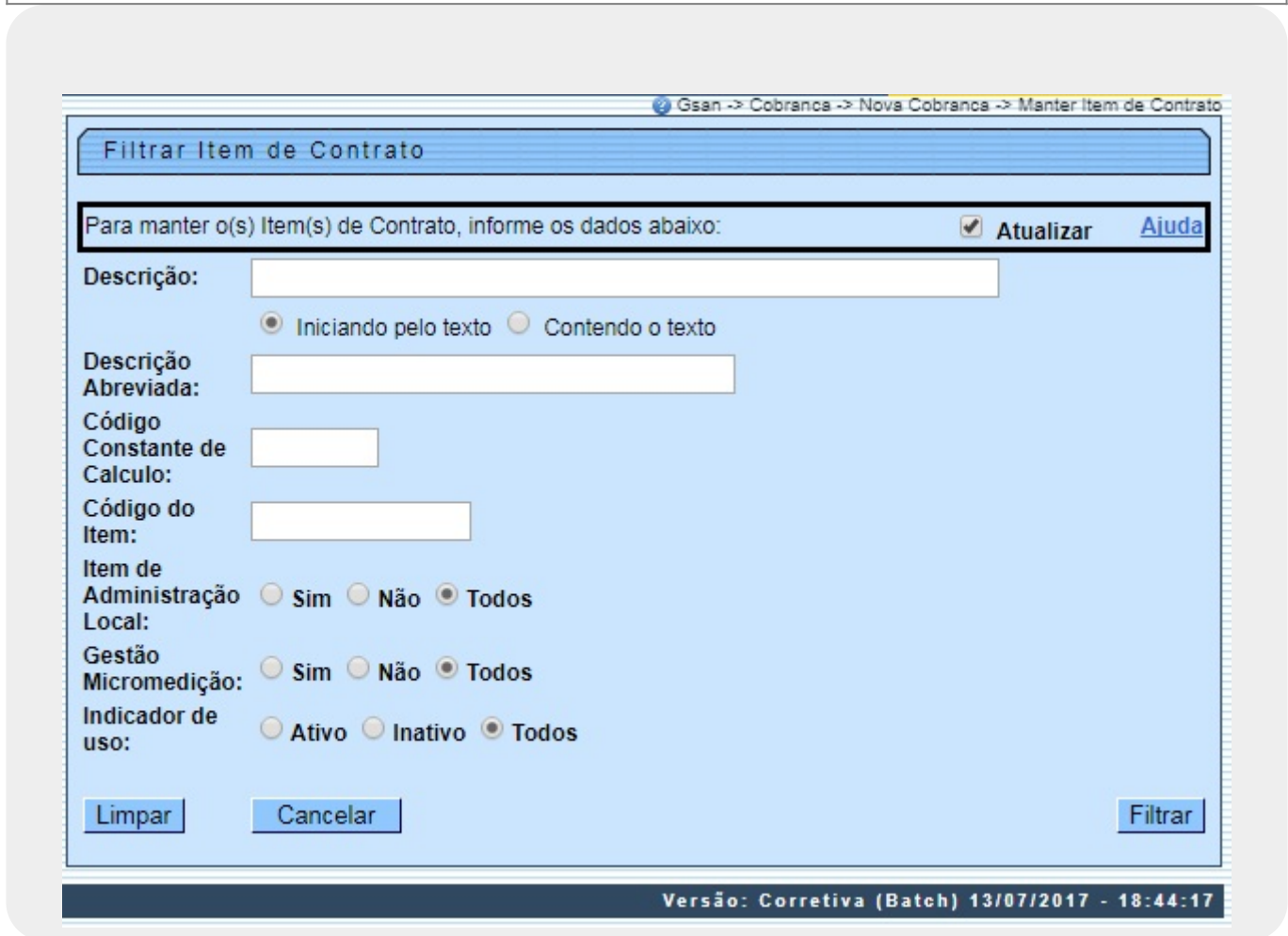
OU

 **GSAN > Faturamento > Item de Contrato > Inserir Item de Contrato.**

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Inicialmente, o sistema exibe a tela de filtro acima. Informe os parâmetros que julgar necessário e clique no botão **Filtrar**. Após a execução do filtro, o sistema exibe a tela abaixo, contendo os itens

cadastrados que atenderam aos parâmetros informados.


Gsan -> Cobranca -> Nova Cobranca -> Manter Item de Contrato

Manter Itens de Contrato


Item(s) de Contrato cadastrado(s):

<u>Todos</u>	Código	Descrição
<input type="checkbox"/>	1	VISITA DE COBRANCA
<input type="checkbox"/>	3	CORTE NO RAMAL S/PAVIMENTO
<input type="checkbox"/>	4	CORTE NO RAMAL C/PAVIMENTO
<input type="checkbox"/>	5	FISCALIZACAO
<input type="checkbox"/>	6	RELIGACAO NO NICHU
<input type="checkbox"/>	7	RELIGACAO NO RAMAL S/PAVIMENTO
<input type="checkbox"/>	8	RELIGACAO NO RAMAL C/PAVIMENTO
<input type="checkbox"/>	9	SUPRESSAO TOTAL S/PAVIMENTO
<input type="checkbox"/>	10	SUPRESSAO TOTAL C/PAVIMENTO
<input type="checkbox"/>	11	NOVA LIGACAO S/PAVIMENTO

1 2 3 4 5

Remover Voltar Filtro 

Versão: Corretiva (Batch) 13/07/2017 - 18:44:17

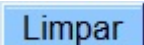
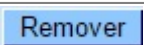



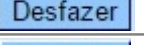
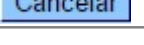
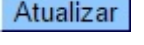
Para gerar o relatório com os itens de contrato cadastrados, clique no botão , conforme modelo **AQUI**. Para remover um ou mais itens, marque o(s) checkbox(s) correspondente(s), ou para excluir todos os itens, clique no hiperlink **Todos**, em seguida, clique no botão **Remover**. Para atualizar um item, clique no *link* do campo **Descrição** e será exibida a tela a seguir:



Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão [Atualizar](#).

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição	Campo obrigatório - Informe a descrição do item de contrato.
Descrição Abreviada	Campo obrigatório - Informe a descrição abreviada do item de contrato.
Código Constante de Cálculo	Informe o código da constante de cálculo, com no máximo 4 (quatro) dígitos.
Código do Item	Informe o código do item, com no máximo 11 (onze) dígitos.
Indicador de Uso	Informe a opção Ativo para indicar que o item do contrato está ativo no sistema, caso contrário, selecione a opção Inativo.
Administração Local	Indicar se o item de contrato é considerado uma administração local. Sendo a Administração local um custo do item de contrato, que deverá estar definido no contrato da empresa contratada. E o valor a ser pago deste item é informado a cada boletim gerado, no mesmo percentual que o boletim for calculado em relação ao valor global do contrato. É importante informar que, este campo somente será habilitado quando o cadastro de atividade possuir mais de uma atividade. Para mais detalhes sobre Processo de Gestão de Micromedicação acesse o link associado ao nome
Gestão Micromedicação	Permite indicar se o item de contrato a ser cadastrada/ ou atualizado indica que a empresa contratada realiza instalação ou substituição de hidrômetro. É importante informar que, este campo somente será habilitado quando o cadastro de atividade possuir mais de uma atividade. Para mais detalhes sobre Processo de Gestão de Micromedicação acesse o link associado ao nome.

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) item(ns) marcados no checkbox.
	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório ITENS DE SERVIÇOS CADASTRADOS.
	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados referente ao tipo de crédito.

Referências

[Manter Item de Contrato](#)

[Inserir Item de Contrato](#)

Termos Principais

[Faturamento](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_item_de_contrato&rev=1504141869

Last update: **13/07/2021 19:09**

