



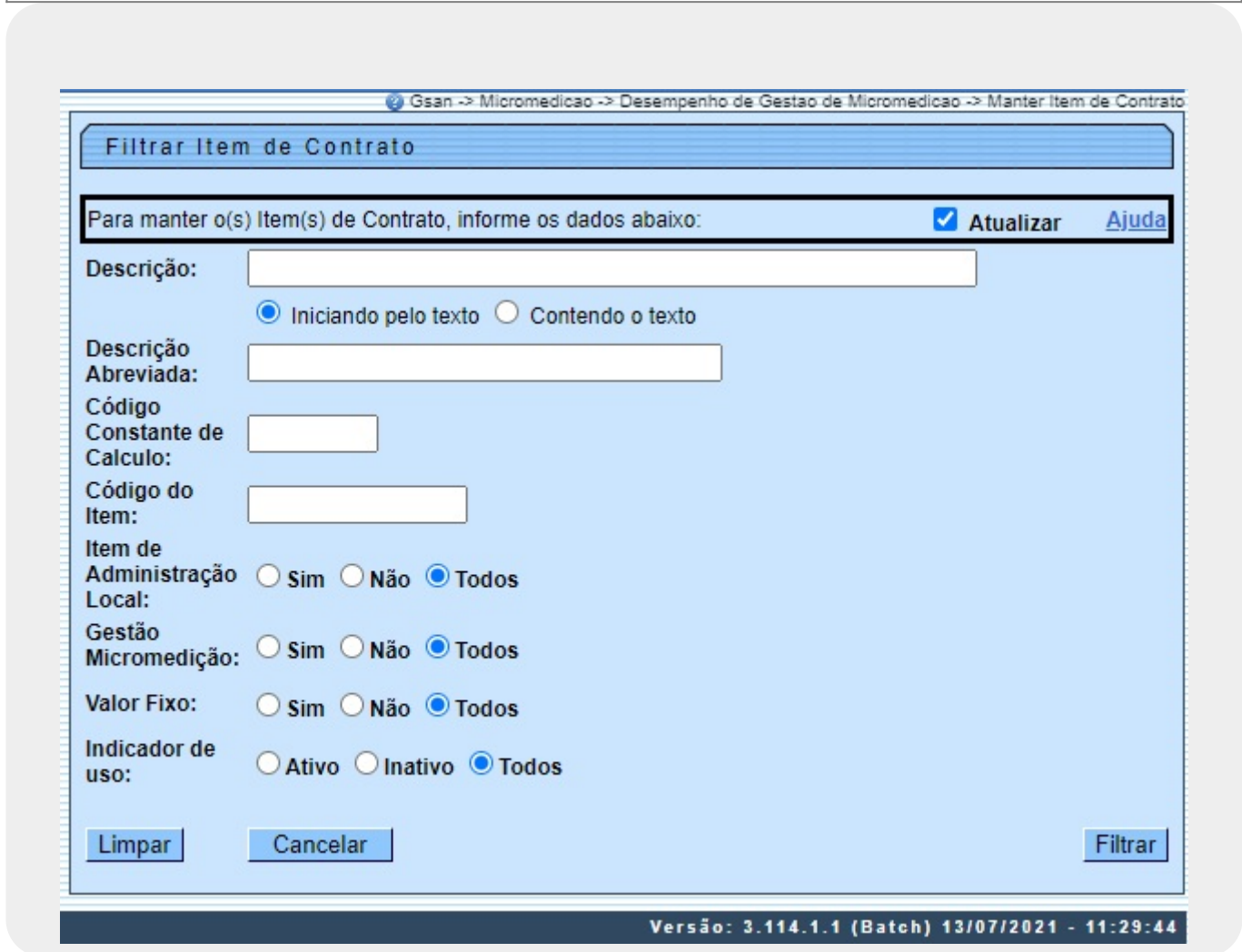
# Manter Item de Contrato

O objetivo desta funcionalidade é alterar, atualizar ou remover um item de contrato cadastrado no **GSAN**. A opção pode ser acessada via Menu de sistema, por três caminhos: **GSAN > Relatório > Micromedição > Acompanhamento de Serviços de Hidrômetro > Manter Item de Contrato**. Ou: **GSAN > Faturamento > Item de Contrato > Manter Item de Contrato**. OU: **GSAN > Micromedição > Desempenho de Gestão de Micromedição > Item de Contrato > Manter Item de Contrato**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**



Inicialmente, o sistema exibe a tela de filtro acima. Informe os parâmetros que julgar necessário e clique no botão **Filtrar**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**. Após a execução do filtro, o sistema exibe a tela abaixo, contendo os itens cadastrados que atenderam aos parâmetros informados.


Gsan -> Cobranca -> Nova Cobranca -> Manter Item de Contrato

**Manter Itens de Contrato**


**Item(s) de Contrato cadastrado(s):**

<u>Todos</u>	Código	Descrição
<input type="checkbox"/>	1	<a href="#">VISITA DE COBRANCA</a>
<input type="checkbox"/>	3	<a href="#">CORTE NO RAMAL S/PAVIMENTO</a>
<input type="checkbox"/>	4	<a href="#">CORTE NO RAMAL C/PAVIMENTO</a>
<input type="checkbox"/>	5	<a href="#">FISCALIZACAO</a>
<input type="checkbox"/>	6	<a href="#">RELIGACAO NO NICHU</a>
<input type="checkbox"/>	7	<a href="#">RELIGACAO NO RAMAL S/PAVIMENTO</a>
<input type="checkbox"/>	8	<a href="#">RELIGACAO NO RAMAL C/PAVIMENTO</a>
<input type="checkbox"/>	9	<a href="#">SUPRESSAO TOTAL S/PAVIMENTO</a>
<input type="checkbox"/>	10	<a href="#">SUPRESSAO TOTAL C/PAVIMENTO</a>
<input type="checkbox"/>	11	<a href="#">NOVA LIGACAO S/PAVIMENTO</a>

1 2 3 4 5



Versão: Corretiva (Batch) 13/07/2017 - 18:44:17

Para gerar o relatório com os itens de contrato cadastrados, clique no botão , conforme modelo [AQUI](#). Para remover um ou mais itens, marque o(s) checkbox(s) correspondente(s), ou para excluir todos os itens, clique no hiperlink **Todos**. Em seguida, clique no botão . Para atualizar um item, clique no *link* do campo **Descrição** e será exibida a tela a seguir:

Gsan -> Micromedicao -> Acompanhamento de Servicos de Hidrometro -> Atualizar Item de Servico

### Atualizar Item de Contrato

Para alterar o Item de Contrato, informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Descrição: \*

Descrição Abreviada: \*

Código Constante de Cálculo:

Código do Item:

Administração Local: \*  Sim  Não

Gestão Micromedicação: \*  Sim  Não

Valor Fixo: \*  Sim  Não

Indicador de uso:  Ativo  Inativo


\* Campos obrigatórios

Versão: 3.114.1.1 (Batch) 13/07/2021 - 11:29:44

Agora, faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão [Atualizar](#).

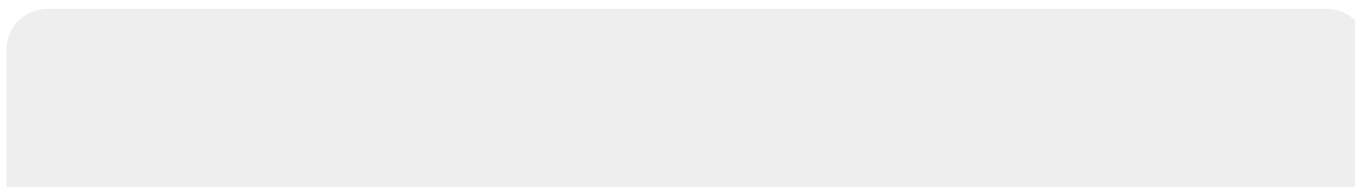
## Tela de Sucesso

### Sucesso

 Item de Contrato DESCREVA AQUI O ITEM atualizado com sucesso.

[Menu Principal](#) [Realizar outra Manutenção de Item de Contrato](#)

## MODELO DE RELATÓRIO: ITEM DE SERVIÇO CADASTRADOS



<b>Item de Serviço cadastrados</b>	PAG 1/2 30/05/2017 17:13:06 R1065
------------------------------------	--


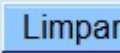
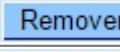
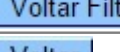
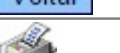
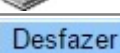
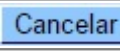
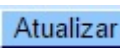

<b>Código:</b>	<b>Descrição:</b> A	<b>Indicador de Uso:</b>
<b>Código Constante de Cálculo:</b>	<b>Descrição Abreviada:</b>	

Código	Descrição
1	VISITA DE COBRANCA
3	CORTE NO RAMAL S/PAVIMENTO
4	CORTE NO RAMAL C/PAVIMENTO
5	FISCALIZACAO
6	RELIGACAO NO NICHO
7	RELIGACAO NO RAMAL S/PAVIMENTO
8	RELIGACAO NO RAMAL C/PAVIMENTO
9	SUPRESSAO TOTAL S/PAVIMENTO
10	SUPRESSAO TOTAL C/PAVIMENTO
11	NOVA LIGACAO S/PAVIMENTO

## Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
<b>Descrição</b>	Campo obrigatório - Informe a descrição do item de contrato.
<b>Descrição Abreviada</b>	Campo obrigatório - Informe a descrição abreviada do item de contrato.
<b>Código Constante de Cálculo</b>	Informe o código da constante de cálculo, com no máximo 4 (quatro) dígitos.
<b>Código do Item</b>	Informe o código do item, com no máximo 11 (onze) dígitos.
<b>Administração Local</b>	Indicar se o item de contrato é considerado uma administração local. Sendo a Administração local um custo do item de contrato, que deverá estar definido no contrato da empresa contratada. E o valor a ser pago deste item é informado a cada boletim gerado, no mesmo percentual que o boletim for calculado em relação ao valor global do contrato. É importante informar que, este campo somente será habilitado quando o cadastro de atividade possuir mais de uma atividade. Para mais detalhes sobre <a href="#">Processo de Gestão de Micromedição</a> acesse o link associado ao nome
<b>Gestão Micromedição</b>	Permite indicar se o item de contrato a ser cadastrada/ ou atualizado indica que a empresa contratada realiza instalação ou substituição de hidrômetro. É importante informar que, este campo somente será habilitado quando o cadastro de atividade possuir mais de uma atividade. Para mais detalhes sobre <a href="#">Processo de Gestão de Micromedição</a> acesse o link associado ao nome.
<b>Valor Fixo</b>	Campo obrigatório. Informe se o item inserido possui valor fixo.
<b>Indicador de Uso</b>	Informe a opção Ativo para indicar que o item do contrato está ativo no sistema, caso contrário, selecione a opção Inativo.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema executa o filtro com base nos parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) item(ns) marcados no checkbox.
	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório ITENS DE SERVIÇOS CADASTRADOS.
	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados referente ao tipo de crédito.

## Referências

[Manter Item de Contrato](#)

[Inserir Item de Contrato](#)

## Termos Principais

[Faturamento](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\\_item\\_de\\_contrato&rev=1626203343](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_item_de_contrato&rev=1626203343)

Last update: 13/07/2021 19:09

