



Manter Motivo de Revisão

Esta funcionalidade permite a atualização e manutenção de um motivo de revisão de contas. Ela pode ser acessada através do Menu: **GSAN** > **Faturamento** > **Motivo de Revisão** > **Manter Motivo de Revisão**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

Gsan -> Faturamento -> Motivo Revisao -> Manter Motivo Revisao

Filtrar Motivo Revisão

Para filtrar um motivo revisão, informe os dados abaixo: Atualizar

Descrição do Motivo de Revisão:

Iniciando pelo texto Contendo o texto

Indicador de Uso: Sim Não Todos

Indicador de Cancelar Negativação de Conta: Sim Não

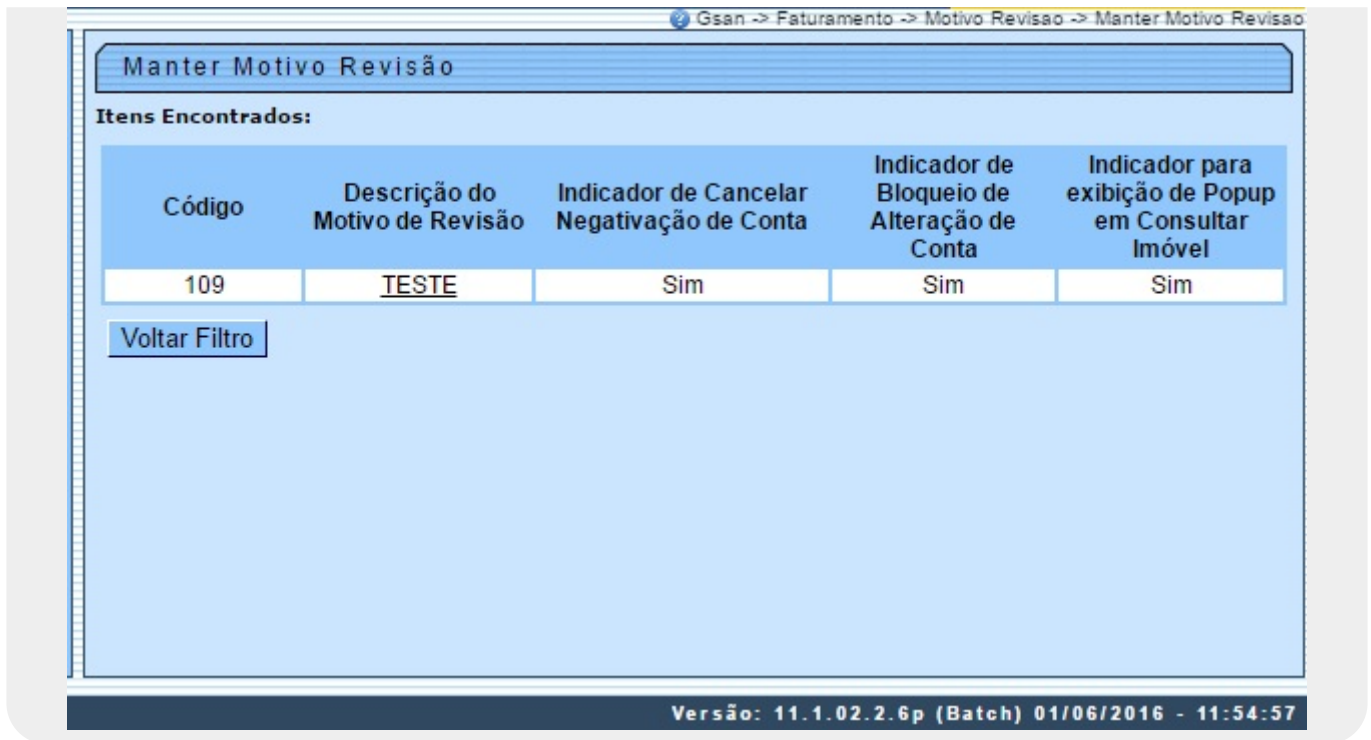
Indicador de Bloqueio de Alteração de Conta: Sim Não

Indicador para exibição de Popup em Consultar Imóvel: Sim Não

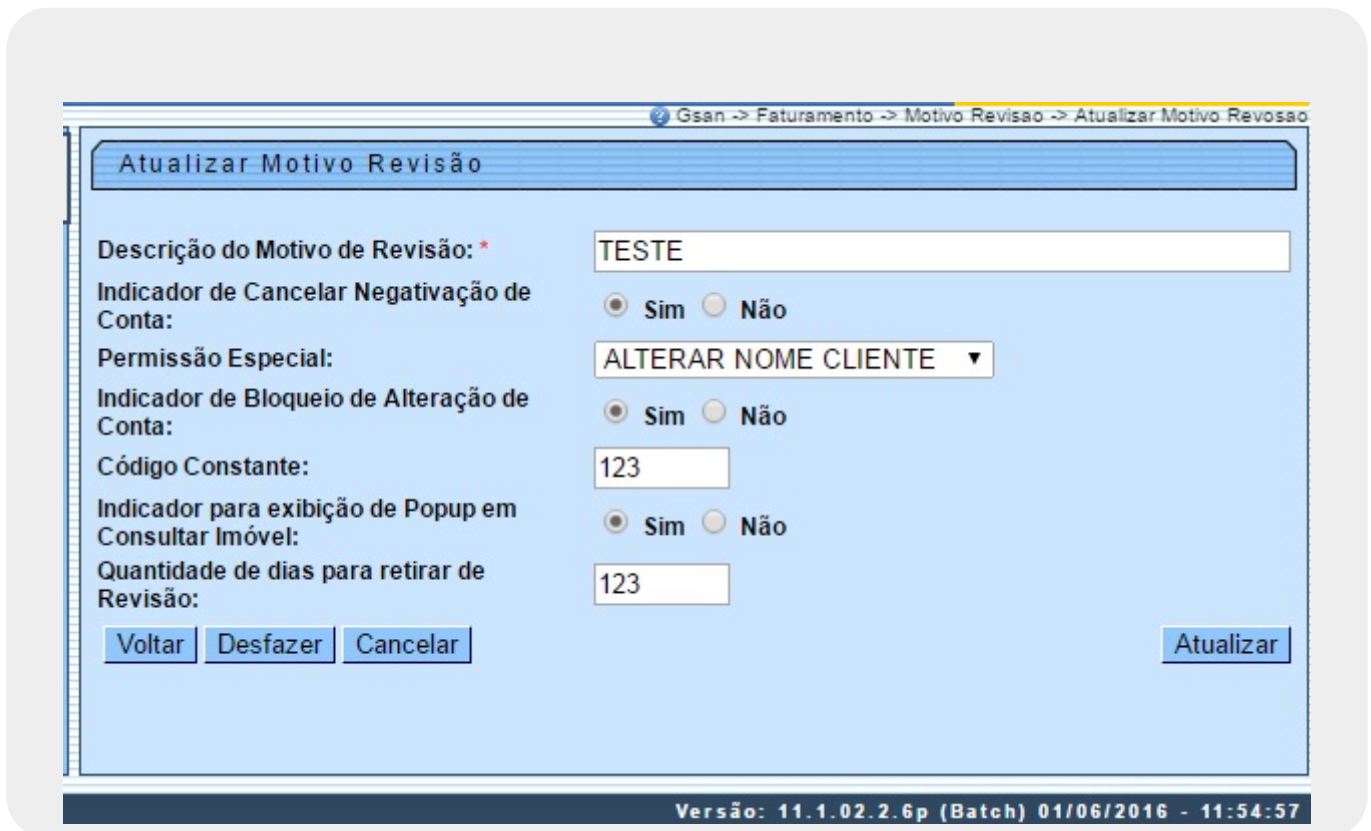
Versão: 11.1.02.2.6p (Batch) 01/06/2016 - 11:54:57

No campo **Descrição do Motivo de Revisão** informe o motivo de revisão com até 35 (trinta e cinco) caracteres. Em seguida, marque **Sim** ou **Não** para os demais campos abaixo. Quanto mais dados você informar, mais direcionada será a pesquisa a ser efetuada. **Atenção:** é preciso informar uma opção de seleção no mínimo.

Feito isso, clique no botão . O sistema visualiza a tela abaixo:




Selecione o motivo de revisão visualizado, clicando sobre seu **hyperlink**, para detalhá-lo:



Note que os dados indicados, foram informados no **Inserir Motivo de Revisão**. Faça as alterações que julgar necessárias e clique em **Atualizar**.

Tela de Sucesso

Sucesso

 Motivo Revisão 109 atualizado com sucesso.

[Menu Principal](#) [Realizar outra manutenção de Motivo Revisão](#)

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_motivo_de_revisao&rev=1464803770

Last update: **31/08/2017 01:11**

