



# Manter Perfil de Parcelamento =

O objetivo desta funcionalidade é manter o perfil de parcelamento, podendo ser acessada no caminho: [GSAN > Cobrança > Perfil do Parcelamento](#) > Manter Perfil de Parcelamento.

## Verifica existência de dados

- Caso não exista a tabela na base de dados, será exibida a mensagem “Tabela « nome da tabela » inexistente” e cancela a operação.
- Caso a tabela esteja sem dados, será exibida a mensagem “Tabela « nome da tabela » sem dados para seleção” e cancela a operação.

## Verifica se o perfil de parcelamento já foi utilizado

- Caso já tenha sido efetuado algum parcelamento utilizando o perfil de parcelamento, será exibida a mensagem “Perfil de Parcelamento já utilizado, não pode ser alterado nem excluído” e cancela a operação.

## Verifica quantidade máxima de reparcelamentos consecutivos

- Caso a quantidade máxima de reparcelamentos consecutivos já tenha sido informada, será exibida a mensagem “Quantidade Máxima de Reparcelamentos Consecutivos já informada”.

## Verifica quantidade máxima de prestações do parcelamento

- Caso a quantidade máxima de prestações do parcelamento seja maior que o número máximo de parcelas permitido para financiamento, será exibida a mensagem “Quantidade Máxima de Prestações do Parcelamento é superior a Quantidade Máxima de « xxxx » Prestações permitida para Financiamento”.

## Verifica percentual mínimo de entrada

- Caso o percentual mínimo de entrada seja menor que o percentual mínimo de entrada permitido para financiamento, será exibida a mensagem “Percentual Mínimo de Entrada inferior a Percentual Mínimo de Entrada de « xxxxxxxxxxxx » permitido para Financiamento”.

## Verifica percentual de desconto

- Caso o percentual de desconto seja maior que o percentual máximo de abatimento para financiamento, será exibida a mensagem “Percentual de Desconto é superior ao Percentual Máximo de Desconto de « xxxxxxxxxxxx » permitido para Financiamento” permitido para Financiamento”.

## Verifica preenchimento dos campos

- Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do perfil de parcelamento, será exibida a mensagem “Informe « nome do campo que não foi preenchido ou selecionado »”.

## Atualização realizada por outro usuário

- Caso o usuário esteja tentando atualizar um perfil de parcelamento e a mesmo já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, será exibida a mensagem “Esse perfil de parcelamento foi atualizado por outro usuário. Realize uma nova atualização”.

## Verifica sucesso da transação

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem “« descrição da função » efetuada com sucesso”.

## Verifica Percentual Máximo.

- Caso o percentual informado seja maior que 100%, será exibida a mensagem “Percentual não pode ser maior que 100%”.

## Valida Data limite para desconto no pagamento à vista

- Caso a data esteja inválida, será exibida a mensagem “Data inválida”.

## Selecionar Situação da Ligação de Água.

- Caso o valor da ultima conta em atraso esteja igual a “SIM”, o sistema habilita situações de ligação de água.
- Caso contrário, desabilita situações de ligação de água.

## Valida Percentual de Desconto Período Débito

- Caso o usuário selecione o valor “Sim” do campo “O percentual de desconto a ser utilizado para pagamento à vista leva em consideração o valor do débito no período”, o sistema obriga informar os valores de desconto e não permitindo informar o campo “Percentual de Desconto sobre valor débito para pagamento à vista”.
- Caso contrário, o valor selecionado seja “Não”, o sistema não permite informar o desconto por valor do débito.

## Valida Percentual de Desconto por Percentual de Entrada

- Caso o usuário selecione o valor “Sim” do campo “O percentual de desconto para pagamento parcelado leva em consideração o percentual da entrada?” O sistema permite informar os descontos por percentual de entrada e não permite informar o campo “Percentual de Desconto sobre valor débito para pagamento parcelado”.
- Caso contrário, o valor selecionado seja “Não”, o sistema não permite informar o percentual considerando o percentual da entrada.

Criada opção de mudança na forma de cálculo da entrada de parcelamento, caso a entrada escolhida seja última conta do imóvel e a conta tenha uma situação da ligação do imóvel descrita na opção criada.

Criado um parâmetro para que seja informado um percentual de desconto, para abatimento no valor total da conta, para pagamento à vista.

Criado um parâmetro de data para definir o limite de vencimento da conta, para efeito do cálculo do abatimento no valor total da conta, para pagamento à vista.

Criado um parâmetro para que seja informado um percentual de desconto, para abatimento no valor total da conta, para pagamento parcelado.

Criado um parâmetro de data para definir o limite de vencimento da conta, para efeito do cálculo do abatimento no valor total da conta, para pagamento parcelado.

Alterações necessárias para a implantação da nova Resolução de Diretoria - RD, referente à **"Negociação de Débitos de Difícil Recebimento ou Créditos Duvidosos"**, correspondentes às contas mensais de fornecimento de água, coleta de esgotos e outros serviços que estejam vencidas há mais de 6 (seis) meses da data da negociação, acrescidas dos encargos financeiros dessas contas, que já tiverem sido apropriados, e ainda não faturadas, que inclui acréscimos por imponzialidade, como sejam, multa (2%), juros de mora (1% ao mês) e atualizações monetárias. A RD ficará disponível, apenas, para os usuários que tiverem "Permissão Especial", através da função de acesso restrito disponível na funcionalidade de Resolução de Diretoria. Assim, foram alteradas as funcionalidades de [Inserir Perfil de Parcelamento](#) e [Manter Perfil de Parcelamento](#), para que seja possível cadastrar as novas opções descritas na RD:

- Conforme estabelece a Lei Estadual número 11.870, de primeiro de novembro de 2.000, Artigo primeiro, Item 2, parágrafo primeiro, na negociação para pagamento à vista os encargos financeiros não serão considerados, sendo utilizada uma regra de percentual de desconto por faixa de valor.
- Na negociação do débito a prazo, a RD determina que os descontos concedidos e a quantidade máxima de parcelas são obtidos a partir do percentual de entrada que o cliente dará. Para tal, devem ser informadas as faixas de percentual de entrada, o percentual de desconto a ser concedidos, a quantidade máxima de parcelas e o valor mínimo da parcela.
- Os juros do parcelamento seguem as mesmas regras atuais do parcelamento.
- Na tela das funcionalidades de [Inserir Perfil de Parcelamento](#) e [Manter Perfil de Parcelamento](#) foram incluídas as seguintes perguntas:
  - O percentual de desconto a ser utilizado para pagamento à vista leva em consideração o valor do débito no período:
    - Caso seja informado "Sim", o sistema obrigará informar os valores com a quantidade de meses para considerar o débito passível de desconto, o percentual de desconto, e não permite informar o desconto;
    - Caso seja informado "Não", o sistema não permite informar os valores de desconto por valor do débito;
  - O percentual de desconto para pagamento parcelado levará em consideração o percentual da entrada?
    - Caso seja informado "Sim", o sistema não permite informar o percentual único do desconto e na tela que descreve a entrada permite informar os descontos por percentual de entrada.
    - Caso seja informado "Não", o sistema não permite informar o percentual considerando o percentual da entrada.

Foi implantada a nova Resolução de Diretoria, referente à **"Negociação de Débitos"**, em área de baixa renda e comunidades carentes, coleta de esgotos e outros serviços, para clientes das categorias Residenciais, localizados em área de baixa renda, cujos débitos foram acumulados em virtude do abastecimento precário e/ou situações de não regularidades. Os descontos dos débitos devem ser informados para pagamento a vista ou parcelado, e devem incidir sobre o débito total. O acesso às informações da RD ficará disponível no Gsan, para os usuários que tiverem "Permissão

Especial”, através da função de acesso restrito disponível nas funcionalidades de [Inserir Resolução de Diretoria](#) e [Manter Resolução de Diretoria](#).

Inicialmente o sistema exibe a tela de filtro. Preencha as informações na tela abaixo e clique no botão **Filtrar**.

Gsan -> Cobrança -> Perfil do Parcelamento -> Manter Perfil de Parcelamento

**Filtrar Perfil de Parcelamento**

Para filtrar um perfil de parcelamento no sistema, informe os dados abaixo:

**Atualizar**

**Número da RD:** \*

**Tipo da Situação do Imóvel:**

**Perfil do Imóvel:**

**Subcategoria:**

**Limpar** **Filtrar**

Em seguida é apresentada a tela resultante da pesquisa. Selecione o “Número da RD”, clicando no hiperlink correspondente.

Para remover os itens na tela abaixo, marque na palavra “Todos” ou no(s) checkbox(s) do(s) item(ns) que deseja(e), em seguida, clique no botão **Remover**.

Gsan -&gt; Cobrança -&gt; Perfil do Parcelamento -&gt; Manter Perfil de Parcelamento

**Manter Perfil de Parcelamento****Perfis de Parcelamento encontrados:**

Todos	Número da RD	Situação do Imóvel	Perfil do Imóvel	Subcategoria
<input type="checkbox"/>	<a href="#">RD XX/2014</a>	ATIVO - AGUA		
<input type="checkbox"/>	<a href="#">RD XX/2014</a>	ATIVO - AGUA	TARIFA SOCIAL	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">RD XX/2014</a>	ATIVO - SÓ ESGOTO	TARIFA SOCIAL	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">RD XX/2014</a>	ATIVO - SÓ ESGOTO		
<input type="checkbox"/>	<a href="#">RD XX/2014</a>	INATIVO	TARIFA SOCIAL	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">RD XX/2014</a>	INATIVO		

[Remover](#)[Voltar Filtro](#)

Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão **Atualizar** :

Last  
update:  
31/08/2017 ajuda:manter\_perfil\_de\_parcelamento https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\_perfil\_de\_parcelamento&rev=1432132997  
01:11

---

Gsan > Cobrança > Perfil do Parcelamento > Atualizar Perfil de Parcelamento

### Atualizar Perfil de Parcelamento

Para atualizar um perfil de parcelamento, informe os dados abaixo:

Número da RD: RD XX/2014  
 Tipo de Situação do Imóvel: ATIVO - AGUA  
 Perfil do Imóvel: TARIFA SOCIAL  
 Subcategoria:  
 Categoria: RESIDENCIAL  
 Percentual de Desconto sobre os Acréscimos por Impontualidade\*: 100  
 O percentual de desconto a ser utilizado para pagamento à vista leva em consideração o valor do débito no período: \*  
 O percentual de desconto para pagamento parcelado levará em consideração o percentual da vista? \*  
 Percentual de Desconto sobre os Acréscimos por Impontualidade para pagamento à vista\*: 100  
 Percentual de Desconto sobre valor débito para pagamento à vista: 90 QTD Faturas Anteriores: 3 Vencimento: 2026-02-28  
 Percentual de Desconto sobre valor débito para pagamento parcelado: 80 QTD Faturas Anteriores: 3 Vencimento: 2026-02-28  
 Percentual da Tarifa Mínima para Cálculo do Valor Fixo da Prestação\*: 100 , ou Valor Fixo Parcela Mínima:  
 Percentual de desconto tarifa social:  
 Percentual de desconto de sanção:  
 Consumo por economia:  
 Quantidade mínima da fatura:  
 Quantidade de economias:  
 Quantidade Máxima de Reparcelamento:  
 Área construída:  
 Limites de Data: mm/aaaa  
 Data limite para o desconto no pagamento à vista:  
 Não parcelar com situação de cobrança: \*  
 Sim  Não  
 Indicador de retroativo de tarifa social: \*  
 Sim  Não  
 Indicador de alerta de parcela mínima: \*  
 Sim  Não  
 Indicador de entrada mínima: \*  
 Sim  Não  
 Indicador pesquisa capacidade do hidrometro: \*  
 Sim  Não  
 Indicador de Desconto à vista de Débito de Parcelamento: \*  
 Sim  Não

### Única Fatura

Consumo mínimo por economia:  
 Percentual de variação consumo médio:  
 Não parcelar com sanções em mais de uma conta: \*

### Reparcelamentos Consecutivos

Reparcelamentos Consecutivos:  
 Percentual de Entrada Sugerida:  
 Reparcelamentos Consecutivos Informado(s):   

Remover	Reparcelamentos Consecutivos	Percentual de Entrada Sugerida	Informações do Reparcelamento por Quantidade de Reparcelamentos
<input checked="" type="checkbox"/>	0	0,00	INFORMADAS
<input checked="" type="checkbox"/>	1	0,00	INFORMADAS

### Desconto(s) por Antiguidade

Qtde. Mínima Meses de Débito p/ Desconto:  
 Percentual de Desconto Sem Restabelecimento:  
 Percentual de Desconto Com Restabelecimento:  
 Percentual de Desconto Ativo:  
 Motivo de Revisão:   
 Descontos(s) por Antiguidade Informado(s):   

Remover	Qtde. Mínima Meses de Débito	Percentual de Desconto	Informações do Desconto
	Sem Restabelecimento	Com Restabelecimento	Ativo

### Desconto(s) por Inatividade

Qtde. Máxima Meses de Inatividade da Lig. de Água:  
 Percentual de Desconto Sem Restabelecimento:  
 Percentual de Desconto Com Restabelecimento:  
 Descontos(s) por Inatividade Informado(s):   

Remover	Qtde. Máxima Meses da Lig. de Água	Percentual de Desconto
	Sem Restabelecimento	Com Restabelecimento

### Desconto(s) por Inatividade À Vista

Qtde. Máxima Meses de Inatividade da Lig. de Água:  
 Percentual de Desconto Sem Restabelecimento:  
 Percentual de Desconto Com Restabelecimento:  
 Descontos(s) por Inatividade Informado(s):   

Remover	Qtde. Máxima Meses da Lig. de Água	Percentual de Desconto
	Sem Restabelecimento	Com Restabelecimento

\* Campos obrigatórios

# Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Número da RD	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Tipo da Situação do Imóvel	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Perfil do Imóvel	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Subcategoria	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Categoria	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Percentual de Desconto sobre os Acréscimos por Impontualidade(*)	Campo obrigatório - Informe o percentual.
Percentual de Desconto sobre os Acréscimos por Impontualidade para Pagamento à Vista(*)	Campo obrigatório - Informe o percentual.
Percentual de Desconto a ser Utilizado para Pagamento a Vista Leva em Consideração o Valor do Débito no Período	Caso seja “Sim”, será obrigatório informar os valores com a quantidade de meses para considerar o débito passível de desconto e o percentual de desconto e não permite informar o desconto, de acordo com a tela abaixo. Caso a opção seja “Não”, o sistema não permitirá informar o desconto por valor do débito.
O percentual de Desconto para Pagamento Parcelado Levará em Consideração o Percentual da Entrada	

(% style="font-size:11.0pt;font-family:~"Arial~,~"sans-serif~"; mso-fareast-font-family:~"Times New Roman~";mso-ansi-language:PT-BR;mso-fareast-language: ZH-CN;mso-bidi-language:AR-SA;mso-bidi-font-weight:bold" %)Caso informado “Não”, o sistema não permite informar o percentual considerando o percentual da entrada.

Percentual de Desconto sobre o Valor Débito para Pagamento à Vista
QTD Faturas Anteriores
Data Limite Vencimento da Conta
Percentual de Desconto sobre o Valor Débito para Pagamento Parcelado
QTD Faturas Anteriores
Data Limite Vencimento da Conta
Percentual da Tarifa Mínima para Cálculo do Valor Mínimo da Prestação(*)
Percentual de Desconto Tarifa Social
Percentual de Desconto de Sanção
Consumo por Economia
Quantidade Mínima da Fatura
Quantidade de Economias
Quantidade Máxima de Reparcelamento

Área Construída
Limites de Datas
Data Limite para o Desconto no Pagamento à Vista
Não Parcelar com Situação de Cobrança(*)
Indicador de Retroativo de Tarifa Social(*)
Indicador de Alerta de Parcela Mínima(*)
Indicador de Entrada Mínima(*)
Indicador Pesquisa Capacidade do Hidrômetro(*)
<b>Única Fatura</b>
Consumo Mínimo por Economia
Percentual de Variação Consumo Médio
Não Parcelar com Sanções em Mais de uma Conta(*)
<b>Reparcelamentos Consecutivos</b>
Reparcelamentos Consecutivos(*)
Percentual de Entrada Sugerida
Reparcelamentos Consecutivos Informados

O sistema exibe em tela os itens adicionados.

<b>Desconto(s) por Antiguidade</b>
Qtde. Mínima Meses de Débito para Desconto
Percentual de Desconto Sem Restabelecimento
Percentual de Desconto Com Restabelecimento
Percentual de Desconto Ativo
Motivo da Revisão
Desconto(s) por Antiguidade Informado(s)

O sistema exibe em tela os itens adicionados.

<b>Desconto(s) por Inatividade</b>
Qtde. Máxima Meses de Inatividade Lig. de Água
Percentual de Desconto Sem Restabelecimento
Percentual de Desconto Com Restabelecimento
Desconto(s) por Antiguidade Informado(s)

O sistema exibe em tela os itens adicionados.

<b>Desconto(s) por Inatividade à Vista</b>
Qtde. Máxima Meses de Inatividade Lig. de Água
Percentual de Desconto Sem Restabelecimento
Percentual de Desconto Com Restabelecimento
Desconto(s) por Antiguidade Informado(s)

O sistema exibe em tela os itens adicionados.

Ao clicar no hiperlink do campo “Informar Valores de Desconto”, tela acima, informe os campos obrigatoriamente, referentes a:

\* Valor Máximo; \* Percentual de Desconto; \* Quantidade de Meses.

Após o preenchimento das informações, clique no botão [|alt="Adicionar.png"](#). Esta operação pode ser repetir por várias vezes.

Para excluir um item cadastrado, clique no botão [|alt="X.png"](#).

#### [Cob - InserirPerfilParcelamento2 - PercentualDesconto.png](#)

Ao clicar no hiperlink do campo “Reparcelamentos Consecutivos”, tela “Atualizar Perfil de Parcelamento”, o sistema exibe a tela abaixo.

Para remover um item cadastrado sobre as informações de quantidade de reparcelamento, clique no botão [|alt="X.png"](#).

#### [Cob - ManterPerfilParcelamento - AdicionarInfoParcelamento2.png](#)

Na tela acima, ao clicar no botão [|alt="Adicionar.png"](#) do campo “Percentual por Faixa de Valor”, o sistema exibe a tela abaixo, para que sejam informados, obrigatoriamente, o valor mínimo e o respectivo percentual e, em seguida, clique no botão [|alt="Inserir.png"](#). Esta operação pode ser repetida várias vezes.

#### [Cob - ManterPerfilParcelamento - AdicionarPercentualPorFaixaValor.png](#)

Na tela Adicionar Informações do Parcelamento por Quantidade de Reparcelamentos”, ao clicar no botão [|alt="Adicionar.png"](#) do campo “Percentual por Desconto”, o sistema exibe a tela abaixo para que sejam informados, obrigatoriamente, todos os campos e, em seguida, clique no botão [Inserir.png](#). Esta operação pode ser repetida várias vezes.

#### [Cob - ManterPerfilParcelamento - AdicionarPercentualDescontoPorPercentualEntrada.png](#)

Ao clicar no botão [Impressora2.jpg](#), da tela resultante do filtro, será exibido o relatório abaixo:

#### [Cob - ManterPerfilParcelamento - Rel.png](#)

= Funcionalidade dos Botões =

(% height="205" width="821" %)

=Botão
<a href="#">Limpar.jpg</a>
<a href="#"> alt="Filtrar.jpg"</a>
<a href="#">Remover.png</a>
<a href="#">Voltar_filtro.jpg</a>
<a href="#">Impressora2.jpg</a>
<a href="#">Calendario.gif</a>
<a href="#">X.png</a>
<a href="#">Adicionar.png</a>
<a href="#"> alt="Inserir.png"</a>
<a href="#">Voltar.jpg</a>
<a href="#">Desfazer.png</a>
<a href="#">cancelar.jpg</a>

[Atualizar.png\\](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\\_perfil\\_de\\_parcelamento&rev=1432132997](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_perfil_de_parcelamento&rev=1432132997)

Last update: **31/08/2017 01:11**

