



# Manter Resolução de Diretoria

O objetivo desta funcionalidade é disponibilizar uma tela para que o usuário consulte, informe e/ou altere os dados da *Resolução de Diretoria* em contrato de parcelamento. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, através de dois caminhos distintos:

- **GSAN > Cobrança > Contrato Parcelamento > Manter Resolução de Diretoria.**
- **GSAN > Cobrança > Resolução de Diretoria > Manter Resolução de Diretoria.**

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas e relatórios a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Gsan -> Cobrança -> Resolução de Diretoria -> Manter Resolução de Diretoria

Filtrar Resolução de Diretoria

Para manter a(s) resolução(ões) de diretoria, informe os dados abaixo:

☒ Atualizar

Número RD:

Assunto RD:

Data Início Vigência RD:

dd/mm/aaaa

Data Término Vigência RD:

dd/mm/aaaa

Termo de Confissão de Dívida:

Parcelamento Único?

☐ Sim

☐ Não

☒ Todos

Utilização Livre?

☐ Sim

☐ Não

☒ Todos

Descontos e Sanções?

☐ Sim

☐ Não

☒ Todos

Indicador de Negociação só a Vista:

☐ Sim

☐ Não

☒ Todos

Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista:

☐ Sim

☐ Não

☒ Todos

Indicador de Parcelamento para Loja Virtual:

☐ Sim

☐ Não

☒ Todos

Indicador de Parcelas em Atraso:

☐ Sim

☐ Não

☒ Todos

RD Parcelas em Atraso:

Indicador de Parcelamento em Andamento:

☐ Sim

☐ Não

☒ Todos

RD Parcelamento em Andamento:

Indicador de Parcelamento com Cartão de Crédito:

☐ Sim

☐ Não

☒ Todos

Indicador de Arrasto:

☐ Sim

☐ Não


☒ Todos

Grupo de Acesso:

Limpar

Filtrar

Versão: 3.18.6.1 (Batch) 04/01/2018 - 18:14:37

Inicialmente, é exibida a tela de filtro acima para as *Resoluções de Diretorias* cadastradas. Informe pelo menos um dos parâmetros e clique no botão . Esses parâmetros são cadastrados [aqui](#). Em seguida, o sistema realiza algumas consistências:

- - Verificar preenchimento dos campos:
    - Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização da resolução de diretoria, o sistema exibe a mensagem: **Informe < xxxxxxxxxx >**.
  - Atualização realizada por outro usuário:
    - Caso o usuário tente atualizar uma resolução de diretoria de contrato de parcelamento por cliente já atualizada durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem **Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção.**
  - Verificar existência de dados:
    - Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Tabela < xxxxxxxxxx > inexistente** e cancela a operação.
    - Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem **Tabela < xxxxxxxx > sem dados para seleção** e cancela a operação.
  - Validar Data:
    - Caso a Data informada não seja uma data válida, o sistema exibe a mensagem: **Data Inválida.**
  - Validar Data Fim anterior a Data Início:
    - Caso a Data Início seja superior à Data Fim, o sistema exibe a mensagem: **Data Início da Vigência deve ser anterior ou igual à Data Fim da Vigência.**
  - Verificar parcela já existente na lista:
    - Caso a parcela informada já exista na lista das combinações de parcelas x taxa de juros, o sistema exibe a mensagem: **Parcela informada já consta na lista.**
  - Verificar contrato de parcelamento associado à RD:
    - Caso exista contrato de parcelamento associado à RD, o sistema exibe a mensagem: **Não é possível remover a RD. Há contrato de parcelamento associado a esta RD.**
  - Verificar sucesso da transação:
    - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno.
  - Verificar parcela superior ao número máximo de parcelas:
    - Caso a última parcela da lista seja superior ao número máximo de parcelas da RD (**Número Máximo de Parcelas**), o sistema exibe a mensagem: **Última parcela da lista excede o número máximo de parcelas da RD.**

Em seguida, o sistema exibe a tela resultante, ou seja, contendo as resoluções de diretorias

cadastradas, conforme parâmetros informados:

Gsan -> Cobranca -> Resolucao de Diretoria -> Manter Resolucao de Diretoria

**Manter Resolução de Diretoria**


**Resoluções de Diretoria Encontradas:**

<u>Todos</u>	Número da RD	Assunto da RD	Período de Vigência da RD	
			Início	Término
<input type="checkbox"/>	<u>01/2017</u>	01/2017 - D25	01/08/2017	
<input type="checkbox"/>	<u>02/2017 50</u>	02/2017_50_MULTAS_JUROS	01/08/2017	
<input type="checkbox"/>	<u>03/2017 75</u>	03/2017_75_MULTAS_JUROS	01/08/2017	
<input type="checkbox"/>	<u>12</u>	TESTE	10/01/2018	11/01/2018
<input type="checkbox"/>	<u>RD S/N 2006</u>	RESOLUCAO DIRETORIA EXECUTIVA	01/01/2007	
<input type="checkbox"/>	<u>REFIS 03</u>	REFIS 03	26/12/2012	31/05/2013
<input type="checkbox"/>	<u>REFIS 06</u>	REFIS 06	26/12/2012	31/05/2013
<input type="checkbox"/>	<u>REFIS 12</u>	REFIS 12	26/12/2012	31/05/2013
<input type="checkbox"/>	<u>REFIS 24</u>	REFIS 24	26/12/2012	31/05/2013
<input type="checkbox"/>	<u>REFIS 36</u>	REFIS 36	26/12/2012	31/05/2013

12

[Remover](#) [Voltar Filtro](#)

Versão: 3.18.6.1 (Batch) 04/01/2018 - 18:14:37

Para remover um item, clique no checkbox correspondente, ou para marcar todos, clique no [link Todos](#) e, em seguida, clique no botão [Remover](#). Para gerar o relatório contendo as resoluções de diretorias cadastradas, clique no botão . Feito isso, o sistema exibe o relatório conforme modelo [AQUI](#).

Para exibir a tela **Atualizar Resolução de Diretoria**, a seguir, clique no [link](#) do correspondente à coluna **Número da RD**. Feito isso, o sistema visualiza a tela de atualização a seguir:

## Atualizar Resolução de Diretoria

Para atualizar uma resolução de diretoria, informe os dados abaixo:

Número RD: 12

Assunto RD:\* TESTE

Data Início Vigência RD:\* 10/01/2018 dd/mm/aaaa

Data Término Vigência RD: 11/01/2018 dd/mm/aaaa

Termo de Confissão de Dívida:\* PADRAO

Parcelamento Único? ☒ Sim ☐ Não

Utilização Livre? ☒ Sim ☐ Não

Descontos e Sanções? ☒ Sim ☐ Não

Indicador de Negociação só a Vista: ☐ Sim ☒ Não

Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista: ☐ Sim ☒ Não

Indicador de Parcelamento para Loja Virtual: ☐ Sim ☒ Não

Indicador de Parcelas em Atraso: ☐ Sim ☒ Não



RD Parcelas em Atraso:

Indicador de Parcelamento em Andamento: ☐ Sim ☒ Não

RD Parcelamento em Andamento:


Indicador de Parcelamento com Cartão de Crédito: ☐ Sim ☒ Não

## Restrições da RD por Localidade e Referência do Débito

Localidade:   

Período de Referência do Débito:  a  (mm/aaaa)

Adicionar

Remover	Localidade	Referência do Débito Inicial	Referência do Débito Final
	38	01/2018	01/2018

\* Campos obrigatórios

Voltar

Desfazer

Cancelar


Atualizar

Versão: 3.18.6.1 (Batch) 04/01/2018 - 18:14:37



Agora, atualize os dados que julgar necessários e clique em [Atualizar](#). Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [AQUI](#).

Ao marcar *Sim* no campo **Indicador de Parcelamento com Cartão de Crédito**, o sistema indica ser possível efetuar parcelamento com cartão de crédito através do gateway BRASPAG com o adquirente CIELO, efetuando as respectivas baixas das parcelas via [Loja Virtual](#). A opção de efetuar parcelamento com cartão de crédito está disponível na [Loja Virtual](#) para uso privado e restrito ao usuário autorizado a entrar com os dados sensíveis do cartão de forma segura, respeitando as recomendações da certificação **PCI** (Payment Card Industry).


Já nos quadros **Restrições da RD por Localidade e Referência do Débito** e **Grupos de Acesso com Permissão de Uso da RD** é possível limitar a resolução de diretoria quanto a *Localidade*, *Período de Referência do Débito* e *Grupos de Acesso*, clicando no botão [Adicionar](#) ou removendo as restrições cadastradas, clicando em 

## MODELO: Resoluções de Diretoria Cadastradas

	Resoluções de Diretoria Cadastradas	PAG 1/1 10/01/2018 09:46:09	
Número RD: Assunto RD: Data Início Vigência RD: Data Término Vigência RD:			
Número	Assunto	Data Início	Data Término
01/2017	01/2017 - D25	01/08/2017	
02/2017_50	02/2017_50_MULTAS_JUROS	01/08/2017	
03/2017_75	03/2017_75_MULTAS_JUROS	01/08/2017	
12	TESTE	10/01/2018	11/01/2018
RD S/N 2006	RESOLUCAO DIRETORIA EXECUTIVA	01/01/2007	
REFIS 03	REFIS 03	26/12/2012	31/05/2013
REFIS 06	REFIS 06	26/12/2012	31/05/2013




## Tela de Sucesso

**Sucesso**


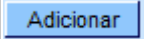

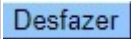
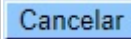
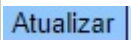
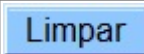


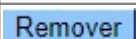




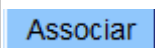
 Resolução de Diretoria 12 atualizado com sucesso.

[Menu Principal](#) [Realizar outra Manutenção de Resolução de Diretoria](#)

# Preenchimento dos Campos

<b>Campo</b>	<b>Orientações para Preenchimento</b>
<b>Número RD</b>	Campo obrigatório - Informe o número da Resolução de Diretoria.
<b>Assunto RD</b>	Campo obrigatório - Informe o assunto a que se refere a Resolução de Diretoria.
<b>Data Inicio Vigência RD</b>	Campo obrigatório - Informe a data de início da vigência da Resolução de Diretoria, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> , para selecionar a data desejada.
<b>Data Término Vigência RD</b>	Informe a data de término de vigência da Resolução de Diretoria, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> , para selecionar a data desejada.
<b>Termo de Confissão de Dívida</b>	Campo obrigatório - Selecione entre as opções disponibilizadas pelo sistema.
<b>Parcelamento Único?</b>	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
<b>Utilização Livre?</b>	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
<b>Descontos e Sanções</b>	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
<b>Indicador de Negociação só a Vista</b>	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
<b>Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista</b>	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
<b>Indicador de Parcelamento para Loja Virtual</b>	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
<b>Indicador de Parcelas em Atraso</b>	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
<b>RD Parcelas em Atraso</b>	Este campo só fica disponível se o indicador de parcelas em atraso estiver marcado como <i>Sim</i> .
<b>Indicador de Parcelamento em Andamento</b>	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
<b>RD Parcelamento em Andamento</b>	Este campo só fica disponível se o indicador de parcelamento em andamento estiver marcado como <i>Sim</i> .
<b>Indicador de Parcelamento com Cartão de Crédito:</b>	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
<i>Restrições da RD por Localidade e Referência do Débito:</i>	
<b>Localidade:</b>	Informe o código da localidade ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Localidade</a> , para selecionar a localidade desejada.
<b>Período de Referência do Débito:</b>	Informe, no formato MM/AAAA.
<i>Grupos de Acesso com Permissão de Uso da RD</i>	
<b>Grupos de Acesso::</b>	Selecione o grupo de acesso da lista disponibilizada.

# Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data desejada, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> .
	Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar um item referente a Limitação Geográfica.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite retornar à tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite desfaz a última operação realizada.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retornar a tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados de Resolução de Diretoria ou da Limitação Geográfica.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite limpar o conteúdo dos campos da tela.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite excluir um item da Limitação Geográfica.
	Ao clicar neste botão, o sistema filtra os dados com base nos parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema remove o item selecionado.
	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório contendo as resoluções de diretorias cadastradas.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema associa o colaborador com poderes para o uso da funcionalidade.

## Referências

[Manter Resolução de Diretoria](#)

## Termos Principais

[Cobrança](#)

[Contrato Parcelamento](#)

## Vídeos

[Manter Resolução de Diretoria](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.



From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\\_resolucao\\_de\\_diretoria](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_resolucao_de_diretoria)



Last update: **24/04/2019 20:52**