



# Manter Resolução de Diretoria

O objetivo desta funcionalidade é disponibilizar uma tela para que o usuário consulte, ou informe, e/ou altere os dados de Resolução de Diretoria em contrato de parcelamento, podendo ser acessada nos caminhos:

- [GSAN > Cobrança > Contrato Parcelamento > Manter Resolução de Diretoria.](#)
- [GSAN > Cobrança > Resolução de Diretoria > Manter Resolução de Diretoria.](#)

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Verifica preenchimento dos campos

- Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização da resolução de diretoria, será exibida a mensagem “Informe <xxxxxxxxxx>”.

Atualização realizada por outro usuário

- Caso o usuário esteja tentando atualizar uma resolução de diretoria de contrato de parcelamento por cliente e a mesma já tenha sido atualizada durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem “Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção”.

Verifica existência de dados

- Caso não exista a tabela na base de dados, será exibida a mensagem “Tabela <xxxxxxxx> inexistente” e cancela a operação.
- Caso a tabela esteja sem dados, será exibida a mensagem “Tabela <xxxxxxx> sem dados para seleção” e cancela a operação.

Valida Data

- Caso a Data informada não seja uma data válida, será exibida a mensagem “Data Inválida”.

Valida Data Fim anterior a Data Início

- Caso a Data Início seja superior à Data Fim, será exibida a mensagem “Data Início da Vigência deve ser anterior ou igual à Data Fim da Vigência”.

Verifica parcela já existente na lista

- Caso a parcela informada já exista na lista das combinações de parcelas x taxa de juros, será exibida a mensagem “Parcela informada já consta na lista”.

Verifica contrato de parcelamento associado à RD

- Caso exista contrato de parcelamento associado à RD, será exibida a mensagem “Não é possível remover a RD. Há contrato de parcelamento associado a esta RD”.

#### Verifica sucesso da transação

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno.

#### Verifica parcela superior ao número máximo de parcelas

- Caso a última parcela da lista seja superior ao número máximo de parcelas da RD (“Número Máximo de Parcelas”), será exibida a mensagem “Última parcela da lista excede o número máximo de parcelas da RD.”.

Para a cobrança eventual que usa Resolução de Diretoria de regras para pagamento a vista, o sistema disponibiliza um indicador de uso pela “Cobrança Eventual”, que não irá verificar a vigência e, apenas, este indicador. - Este indicador é informado nas telas de [Inserir Resolução de Diretoria](#) e [Manter Resolução de Diretoria](#).

Inicialmente será exibida a tela de filtro para as Resoluções de Diretorias cadastradas. Informe pelo menos um dos parâmetros e clique no botão **Filtrar**.

Gsan -&gt; Cobrança -&gt; Resolução de Diretoria -&gt; Manter Resolução de Diretoria

**Filtrar Resolução de Diretoria**

Para manter a(s) resolução(ões) de diretoria, informe os dados abaixo:

**Atualizar****Número RD:****Assunto RD:****Data Início Vigência RD:** dd/mm/aaaa**Data Término Vigência RD:** dd/mm/aaaa**Parcelamento Único?** Sim  Não  Todos**Utilização Livre?** Sim  Não  Todos**Descontos e Sancções?** Sim  Não  Todos**Indicador de Negociação só a Vista:** Sim  Não  Todos**Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista:** Sim  Não  Todos**Indicador de Parcelamento para Loja Virtual:** Sim  Não  Todos**Indicador de Parcelas em Atraso:** Sim  Não  Todos**RD Parcelas em Atraso:****Indicador de Parcelamento em Andamento:** Sim  Não  Todos**RD Parcelamento em Andamento:****Limpar****Filtrar**

Em seguida, o sistema exibe a tela resultante, ou seja, contendo as resoluções de diretorias cadastradas, conforme parâmetros informados:

Gsan > Cobrança > Resolução de Diretoria > Manter Resolução de Diretoria

### Manter Resolução de Diretoria

**Resoluções de Diretoria Encontradas:**

Todos	Número da RD	Assunto da RD	Período de Vigência da RD	
			Início	Término
<input type="checkbox"/>	<a href="#">RD 10/2010</a>	RD 10/2010	13/07/2010	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">RD 10/2010 0,0</a>	RD 10/2010 0,0	04/08/2010	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">RD 10/2010 0,5</a>	RD 10/2010 0,5	04/08/2010	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">RD 10/2010 1,0</a>	RD 10/2010 1,0	04/08/2010	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">RD 10/2010 1,5</a>	RD 10/2010 1,5	04/08/2010	
<input type="checkbox"/>	<a href="#">RD 10/2010 2,0</a>	RD 10/2010 2,0	04/08/2010	

[Remover](#) [Voltar Filtro](#) 

Para remover um item, clique no checkbox correspondente, ou para marcar todos, clique no hiperlink

\*Todos\* e, em seguida, clique no botão **Remover**.

Para gerar o relatório contendo as resoluções de diretorias cadastradas, clique no botão  e será exibido o relatório conforme modelo (abaixo).

Para exibir a tela “Atualizar Resolução de Diretoria”, a seguir, clique no hiperlink do item desejado (tela Manter Resolução de Diretoria):

Gsan -&gt; Cobrança -&gt; Resolução de Diretoria -&gt; Manter Resolução de Diretoria

**Atualizar Resolução de Diretoria**

Para atualizar uma resolução de diretoria, informe os dados abaixo:

Número RD:	RD 10/2010 2,0
Assunto RD:*	RD 10/2010 2,0
Data Início Vigência RD:*	04/08/2010 <input type="text"/> dd/mm/aaaa
Data Término Vigência RD:	<input type="text"/> dd/mm/aaaa
Parcelamento Único? *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Válido Ação de Cobrança*	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Descontos e Sanções? *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Indicador de Negociação só a Vista: *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista: *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Indicador de Parcelamento para Loja Virtual: *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Indicador de Parcelas em Atraso: *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
RD Parcelas em Atraso:	<input type="text"/>
Indicador de Parcelamento em Andamento: *	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
RD Parcelamento em Andamento:	<input type="text"/>

**Valores:**Mínimo:  Máximo: Utilização Livre? \*  Sim  NãoAcesso Restrito? \*  Sim  NãoLogin do usuário:  **Associar**

Remover	Especificação	Unidade
	CLAUDECIR INACIO ARAUJO	CUPIRA

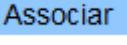
**Limitação Geográfica****Adicionar**

Rem.?	Dt Lim Venc Conta A Vista	Dt Lim Venc Conta Parc	Data Vigência Inicio	Data Vigência Fim	Gerência Regional	Unidade Negócio	Local.	Setor Comercial	Quadra

\* Campos obrigatórios

**Voltar** **Desfazer** **Cancelar****Atualizar**

# Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Número RD	Campo será exibido e não será permitida alteração.
Assunto RD(*)	Campo obrigatório - Informe o assunto a que se refere a Resolução de Diretoria.
Data Inicio Vigência RD(*)	Campo obrigatório - Informe a data de inicio da vigência da Resolução de Diretoria, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> , para selecionar a data desejada.
Data Término Vigência RD	Informe a data de término de vigência da Resolução de Diretoria, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> , para selecionar a data desejada.
Parcelamento Único? (*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Válido para Ação de Cobrança? (*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Descontos e Sanções? (*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Indicador de Negociação só a Vista? (*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista? (*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Indicador de Parcelamento para Loja Virtual? (*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
Indicador de Parcelas em Atraso? (*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
RD Parcelas em Atraso	Este campo só ficará disponível se o indicador de parcelas em atraso estiver marcado como "Sim".
Indicador de Parcelamento em Andamento? (*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".
RD Parcelamento em Andamento	Este campo só ficará disponível se o indicador de parcelamento em andamento estiver marcado como "Sim".
Valores:	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não". Caso a opção escolhida seja "Sim", o "Acesso Restrito" ficará inabilitado.
Mínimo	O valor mínimo será utilizado para ser considerado na resolução de diretoria selecionada.
Máximo	O valor máximo será utilizado para ser considerado na resolução de diretoria selecionada.
Utilização Livre? (*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não". Caso a opção escolhida seja "Sim", o "Acesso Restrito" ficará inabilitado.
Acesso Restrito? (*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não". Caso a opção escolhida seja "Sim", será disponibilizado o botão  <a href="#">Associar</a> , que será exibido no quadro seguinte da tela. Para remover alguma item associado, clique no botão  .

Campo	Orientações para Preenchimento
Login do Usuário	Informe a matrícula do usuário, ou clique no botão  para selecionar a matrícula desejada. O nome usuário será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Limitação Geográfica	Permite adicionar uma lista de limitação geográfica, ou remover alguma item clicando no botão .

Para inserir a “Limitação Geográfica na Resolução de Diretoria”, clique no botão **Adicionar** e será exibido o “popup” abaixo. Informe os dados desejados e clique no botão **Atualizar**. Esta operação pode ser repetida várias vezes para adiconar “Limitação Geográfica” à lista.

**Limitação Geográfica na Resolução Diretoria**

Para limitar a resolução de diretoria, informe os dados abaixo:

Número RD:

Data limite de vencimento da conta sobre valor débito para pagamento à vista:  dd/mm/aaaa

Data limite de vencimento da conta sobre valor débito para pagamento parcelado:  dd/mm/aaaa

Periodo de Vigência RD:  a  dd/mm/aaaa

Gerência Regional:

Unidade de Negócio:

Localidade:

Setor Comercial:

Quadra:

\* Campos obrigatórios

**Limpar** **Atualizar**

Caso não sejam informadas limitações geográficas e o período da resolução de diretoria esteja válido,

a mesma ficará disponível para todos os imóveis. Caso não sejam informadas limitações geográficas e o período da resolução de diretoria não esteja válido, a mesma não ficará disponível.

Caso o valor calculado dos débitos do imóvel selecionado não esteja entre os valores informados, o sistema exibe uma crítica, possibilitando selecionar outra resolução de diretoria.

O valor final do débito do imóvel é calculado da seguinte forma: Somatório de todos os débitos, sem os acréscimos, menos os créditos.

## MODELO: Resoluções de Diretoria Cadastradas

	<b>Resoluções de Diretoria Cadastradas</b>	PAG 1/1 26/12/2012 14:43:50																												
Número RD:	RD 10/2010																													
Data Início Vigência RD:	Assunto RD:																													
<table border="1"><thead><tr><th>Número</th><th>Assunto</th><th>Data Início</th><th>Data Término</th></tr></thead><tbody><tr><td>RD 10/2010</td><td>RD 10/2010</td><td>13/07/2010</td><td></td></tr><tr><td>RD 10/2010</td><td>RD 10/2010 0,0</td><td>04/08/2010</td><td></td></tr><tr><td>RD 10/2010</td><td>RD 10/2010 0,5</td><td>04/08/2010</td><td></td></tr><tr><td>RD 10/2010</td><td>RD 10/2010 1,0</td><td>04/08/2010</td><td></td></tr><tr><td>RD 10/2010</td><td>RD 10/2010 1,5</td><td>04/08/2010</td><td></td></tr><tr><td>RD 10/2010</td><td>RD 10/2010 2,0</td><td>04/08/2010</td><td></td></tr></tbody></table>			Número	Assunto	Data Início	Data Término	RD 10/2010	RD 10/2010	13/07/2010		RD 10/2010	RD 10/2010 0,0	04/08/2010		RD 10/2010	RD 10/2010 0,5	04/08/2010		RD 10/2010	RD 10/2010 1,0	04/08/2010		RD 10/2010	RD 10/2010 1,5	04/08/2010		RD 10/2010	RD 10/2010 2,0	04/08/2010	
Número	Assunto	Data Início	Data Término																											
RD 10/2010	RD 10/2010	13/07/2010																												
RD 10/2010	RD 10/2010 0,0	04/08/2010																												
RD 10/2010	RD 10/2010 0,5	04/08/2010																												
RD 10/2010	RD 10/2010 1,0	04/08/2010																												
RD 10/2010	RD 10/2010 1,5	04/08/2010																												
RD 10/2010	RD 10/2010 2,0	04/08/2010																												

## Tela de Sucesso

Sucesso
 Resolução de Diretoria RD 10/2010 2,0 atualizado com sucesso.
<a href="#">Menu Principal</a> <a href="#">Realizar outra Manutenção de Resolução de Diretoria</a>

## Funcionalidade dos Botões

<b>Botão</b>	<b>Descrição da Funcionalidade</b>
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data desejada, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> .
<b>Adicionar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar um item referente a Limitação Geográfica.
<b>Voltar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema permite retornar à tela anterior.
<b>Desfazer</b>	Ao clicar neste botão, o sistema permite desfaz a última operação realizada.
<b>Cancelar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retornar a tela principal.
<b>Atualizar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados de Resolução de Diretoria ou da Limitação Geográfica.
<b>Limpar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema permite limpar o conteúdo dos campos da tela.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite excluir um item da Limitação Geográfica.
<b>Filtrar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema filtra os dados com base nos parâmetros informados.
<b>Remover</b>	Ao clicar neste botão, o sistema remove o item selecionado.
<b>Voltar Filtro</b>	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório contendo as resoluções de diretorias cadastradas.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
<b>Associar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema associa o colaborador com poderes para o uso da funcionalidade.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\\_resolucao\\_de\\_diretoria&rev=1443212127](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_resolucao_de_diretoria&rev=1443212127)

Last update: **31/08/2017 01:11**

