Manter Resolução de Diretoria

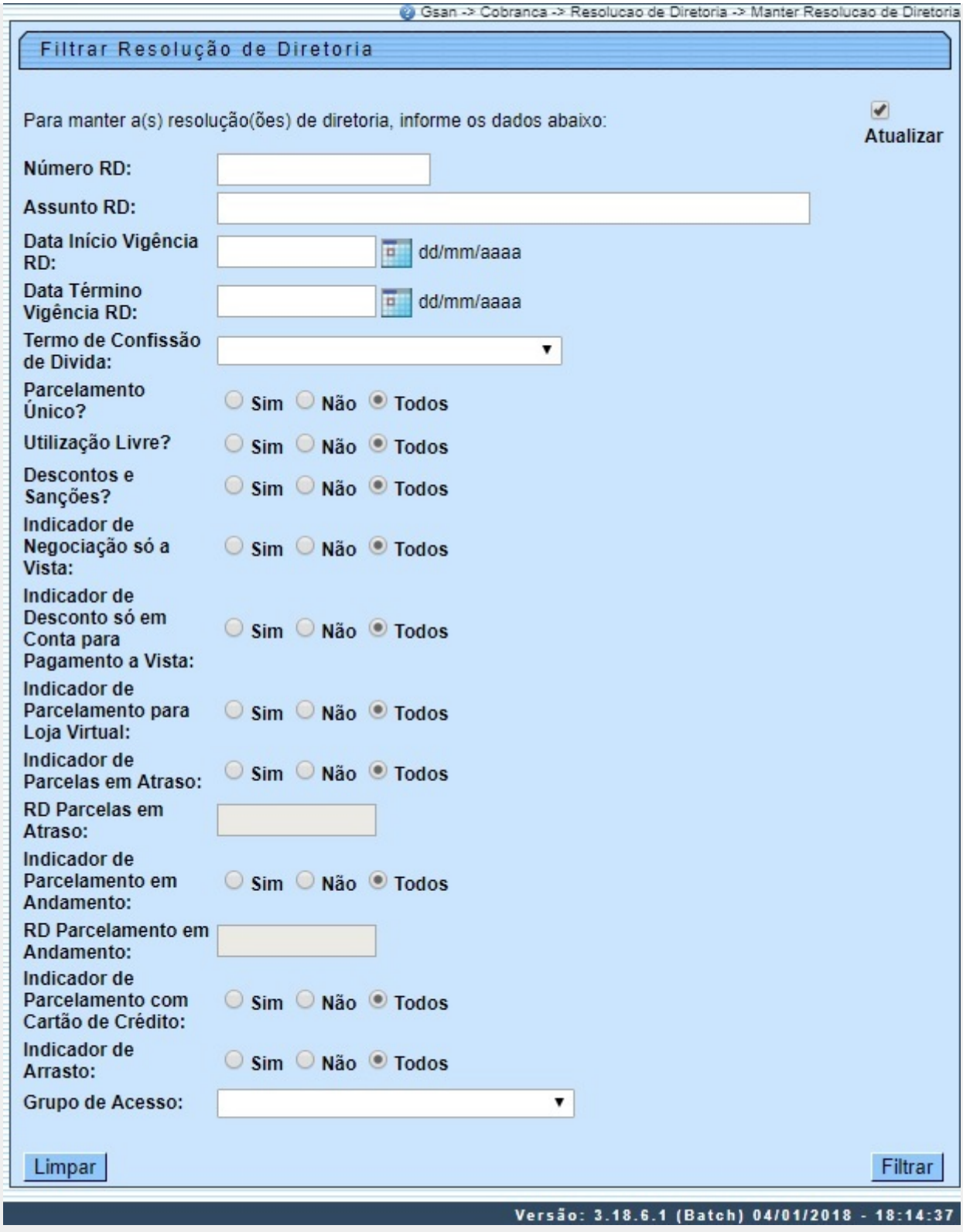
O objetivo desta funcionalidade é disponibilizar uma tela para que o usuário consulte, informe e/ou altere os dados da *Resolução de Diretoria* em contrato de parcelamento. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, através de dois caminhos distintos:

- **GSAN** > **Cobrança** > **Contrato Parcelamento** > **Manter Resolução de Diretoria**.
- **GSAN** > **Cobrança** > **Resolução de Diretoria** > **Manter Resolução de Diretoria**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas e relatórios a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.


Gsan -> Cobranca -> Resolucao de Diretoria -> Manter Resolucao de Diretoria
Filtrar Resolução de Diretoria
Para manter a(s) resolução(ões) de diretoria, informe os dados abaixo:
Atualizar
Número RD:
Assunto RD:
Data Início Vigência RD:
dd/mm/aaaa
Data Término Vigência RD:
dd/mm/aaaa
Termo de Confissão de Divida:
Parcelamento Único?
Utilização Livre?
Descontos e Sanções?
Indicador de Negociação só a Vista:
Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista:
Indicador de Parcelamento para Loja Virtual:
Indicador de Parcelas em Atraso:
RD Parcelas em Atraso:
Indicador de Parcelamento em Andamento:
RD Parcelamento em Andamento:
Indicador de Parcelamento com Cartão de Crédito:
Indicador de Arrasto:
Grupo de Acesso:
Sim Não Todos
Limpar
Filtrar
Versão: 3.18.6.1 (Batch) 04/01/2018 - 18:14:37

Inicialmente, é exibida a tela de filtro acima para as *Resoluções de Diretorias* cadastradas. Informe pelo menos um dos parâmetros e clique no botão Filtrar. Esses parâmetros são cadastrados **aqui**. Em seguida, o sistema realiza algumas consistências:

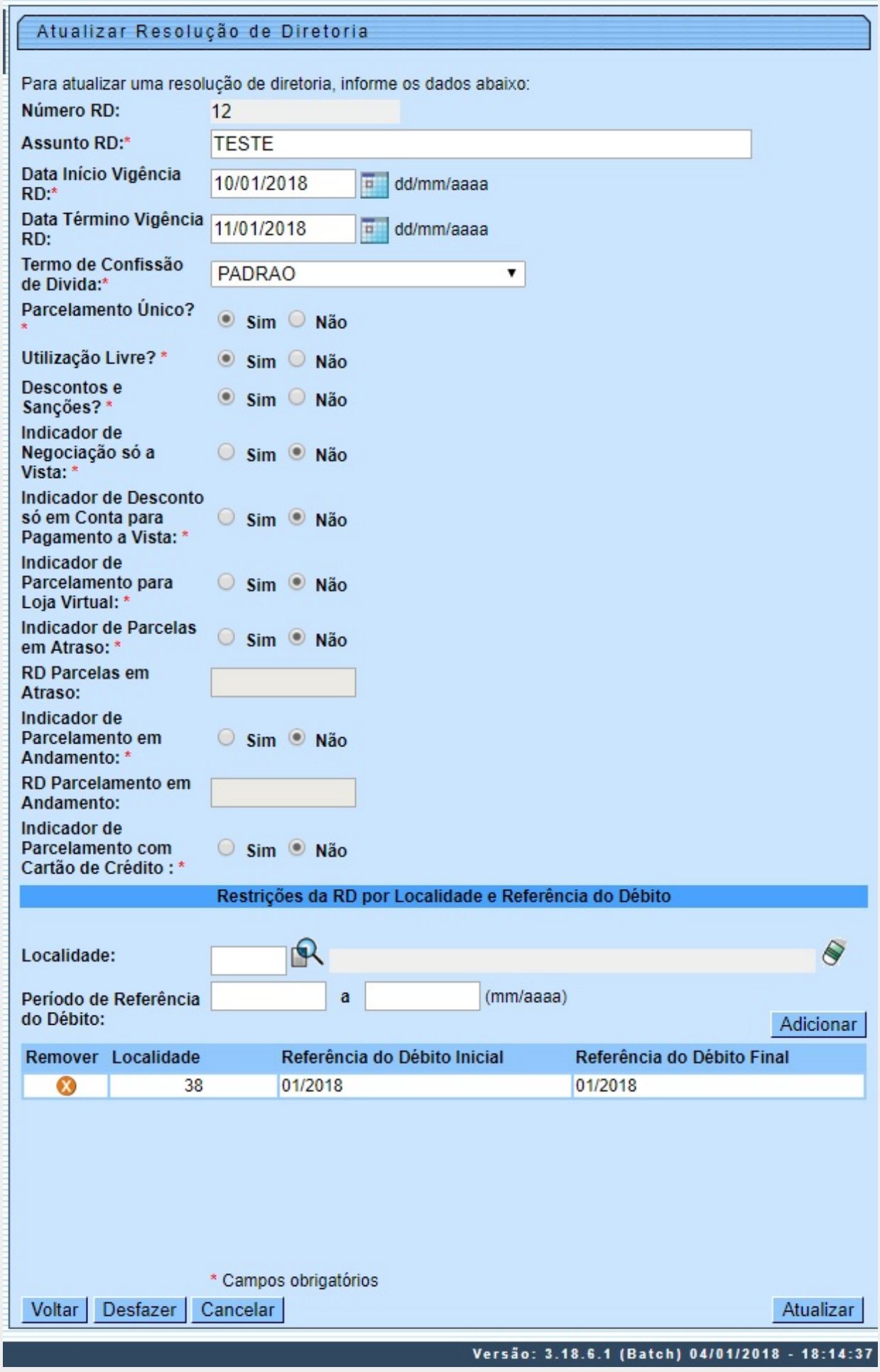
- Verificar preenchimento dos campos:
  - Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização da resolução de diretoria, será exibida a mensagem **Informe < xxxxxxxxxx >**.
- Atualização realizada por outro usuário:
  - Caso o usuário esteja tentando atualizar uma resolução de diretoria de contrato de parcelamento por cliente que já tenha sido atualizada durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem **Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção**.
- Verificar existência de dados:
  - Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Tabela < xxxxxxxxx > inexistente** e cancela a operação.
  - Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem **Tabela < xxxxxxx > sem dados para seleção** e cancela a operação.
- Validar Data:
  - Caso a Data informada não seja uma data válida, será exibida a mensagem **Data Inválida**.
- Validar Data Fim anterior a Data Início:
  - Caso a Data Início seja superior à Data Fim, será exibida a mensagem **Data Início da Vigência deve ser anterior ou igual à Data Fim da Vigência**.
- Verificar parcela já existente na lista:
  - Caso a parcela informada já exista na lista das combinações de parcelas x taxa de juros, será exibida a mensagem **Parcela informada já consta na lista**.
- Verificar contrato de parcelamento associado à RD:
  - Caso exista contrato de parcelamento associado à RD, será exibida a mensagem **Não é possível remover a RD. Há contrato de parcelamento associado a esta RD**.
- Verificar sucesso da transação:
  - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno.
- Verificar parcela superior ao número máximo de parcelas:
  - Caso a última parcela da lista seja superior ao número máximo de parcelas da RD (**Número Máximo de Parcelas**), será exibida a mensagem **Última parcela da lista excede o número máximo de parcelas da RD**.

Em seguida, o sistema exibe a tela resultante, ou seja, contendo as resoluções de diretorias

cadastradas, conforme parâmetros informados:

Para remover um item, clique no checkbox correspondente, ou para marcar todos, clique no *link* **Todos** e, em seguida, clique no botão Remover.

Para gerar o relatório contendo as resoluções de diretorias cadastradas, clique no botão e será exibido o relatório conforme modelo (abaixo).
Para exibir a tela **Atualizar Resolução de Diretoria**, a seguir, clique no *link* do correspondente à coluna **Número da RD**. Feito isso, o sistema visualiza a tela de atualização a seguir:



Atualizar Resolução de Diretoria

Para atualizar uma resolução de diretoria, informe os dados abaixo:

Número RD: 12

Assunto RD:* TESTE

Data Início Vigência RD:* 10/01/2018 dd/mm/aaaa

Data Término Vigência RD: 11/01/2018 dd/mm/aaaa

Termo de Confissão de Divida:* PADRAO

Parcelamento Único? * Sim Não

Utilização Livre? * Sim Não

Descontos e Sanções? * Sim Não

Indicador de Negociação só a Vista: * Sim Não

Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista: * Sim Não

Indicador de Parcelamento para Loja Virtual: * Sim Não

Indicador de Parcelas em Atraso: * Sim Não

RD Parcelas em Atraso:

Indicador de Parcelamento em Andamento: * Sim Não

RD Parcelamento em Andamento:

Indicador de Parcelamento com Cartão de Crédito : * Sim Não

Restrições da RD por Localidade e Referência do Débito

Localidade:

Período de Referência do Débito: a (mm/aaaa)

Adicionar

Remover	Localidade	Referência do Débito Inicial	Referência do Débito Final
	38	01/2018	01/2018

* Campos obrigatórios

Voltar Desfazer Cancelar Atualizar

Versão: 3.18.6.1 (Batch) 04/01/2018 - 18:14:37

Agora, atualize os dados que julgar necessários e clique em Atualizar. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**.

Ao marcar *Sim* no campo **Indicador de Parcelamento com Cartão de Crédito**, o sistema indica ser possível efetuar parcelamento com cartão de crédito através do *gateway BRASPAG* com o adquirente *CIELO*, efetuando as respectivas baixas das parcelas via **Loja Virtual**. A opção de efetuar parcelamento com cartão de crédito está disponível na **Loja Virtual** para uso privado e restrito ao usuário autorizado a entrar com os dados sensíveis do cartão de forma segura, respeitando as recomendações da certificação **PCI** (Payment Card Industry).

Já nos quadros **Restrições da RD por Localidade e Referência do Débito** e **Grupos de Acesso com Permissão de Uso da RD** é possível limitar a resolução de diretoria quanto a *Localidade*, *Período de Referência do Débito* e *Grupos de Acesso*, clicando no botão Adicionar. Em seguida, o sistema visualiza a próxima tela:

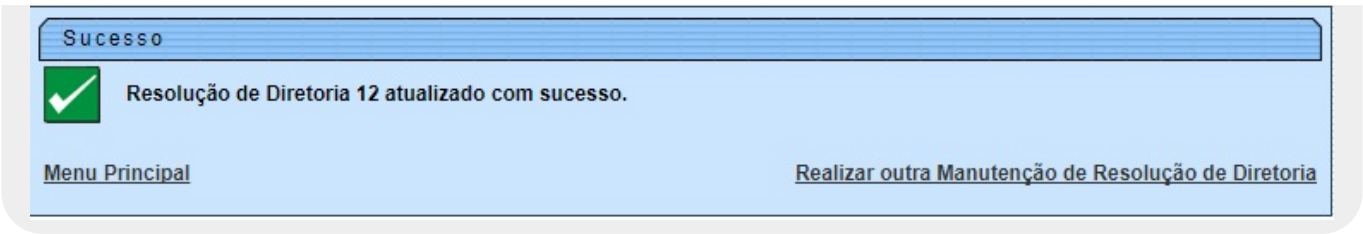
MODELO: Resoluções de Diretoria Cadastradas

	Resoluções de Diretoria Cadastradas	PAG 1/1 10/01/2018 09:46:09

Número RD:	**Assunto RD:**
Data Início Vigência RD:	**Data Término Vigência RD:**

Número	Assunto	Data Início	Data Término
01/2017	01/2017 - D25	01/08/2017	
02/2017_50	02/2017_50_MULTAS_JUROS	01/08/2017	
03/2017_75	03/2017_75_MULTAS_JUROS	01/08/2017	
12	TESTE	10/01/2018	11/01/2018
RD S/N 2006	RESOLUCAO DIRETORIA EXECUTIVA	01/01/2007	
REFIS 03	REFIS 03	26/12/2012	31/05/2013
REFIS 06	REFIS 06	26/12/2012	31/05/2013

Tela de Sucesso

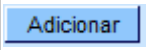
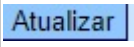
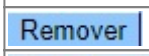
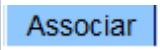


Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Número RD	Campo obrigatório - Informe o número da Resolução de Diretoria.
Assunto RD	Campo obrigatório - Informe o assunto a que se refere a Resolução de Diretoria.
Data Inicio Vigência RD	Campo obrigatório - Informe a data de inicio da vigência da Resolução de Diretoria, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão, link **Pesquisar Data - Calendário**, para selecionar a data desejada.
Data Término Vigência RD	Informe a data de término de vigência da Resolução de Diretoria, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão, link **Pesquisar Data - Calendário**, para selecionar a data desejada.
Termo de Confissão de Divida	Campo obrigatório - Selecione entre as opções disponibilizadas pelo sistema.
Parcelamento Único?	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não*.
Utilização Livre?	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não*.
Descontos e Sanções	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não*.
Indicador de Negociação só a Vista	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não*.
Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não*.
Indicador de Parcelamento para Loja Vitual	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não*.
Indicador de Parcelas em Atraso	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não*.
RD Parcelas em Atraso	Este campo só ficará disponível se o indicador de parcelas em atraso estiver marcado como *Sim*.
Indicador de Parcelamento em Andamento	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não*.
RD Parcelamento em Andamento	Este campo só ficará disponível se o indicador de parcelamento em andamento estiver marcado como *Sim*.
Indicador de Parcelamento com Cartão de Crédito:	Campo obrigatório - Selecione uma das opções *Sim* ou *Não*.
Restrições da RD por Localidade e Referência do Débito:	

Campo	Orientações para Preenchimento
Localidade:	Informe o código da localidade ou clique no botão , link **Pesquisar Localidade**, para selecionar a localidade desejada.
Período de Referência do Débito:	Informe, no formato MM/AAAA.
Grupos de Acesso com Permissão de Uso da RD	
Grupos de Acesso::	Selecione o grupo de acesso da lista disponibilizada.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data desejada, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link **Pesquisar Data - Calendário**.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar um item referente a Limitação Geográfica.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite retornar à tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite desfaz a última operação realizada.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retornar a tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados de Resolução de Diretoria ou da Limitação Geográfica.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite limpar o conteúdo dos campos da tela.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite excluir um item da Limitação Geográfica.
	Ao clicar neste botão, o sistema filtra os dados com base nos parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema remove o item selecionado.
	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório contendo as resoluções de diretorias cadastradas.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema associa o colaborador com poderes para o uso da funcionalidade.

Referências

Manter Resolução de Diretoria

Termos Principais

Cobrança

Contrato Parcelamento

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_resolucao_de_diretoria&rev=1515591279

Last update: **10/01/2018 13:34**