



Manter Resolução de Diretoria

O objetivo desta funcionalidade é disponibilizar uma tela para que o usuário consulte, informe e/ou altere os dados da *Resolução de Diretoria* em contrato de parcelamento. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, através de dois caminhos distintos:

- **GSAN > Cobrança > Contrato Parcelamento > Manter Resolução de Diretoria.**
- **GSAN > Cobrança > Resolução de Diretoria > Manter Resolução de Diretoria.**

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas e relatórios a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Cobranca -> Resolucao de Diretoria -> Manter Resolucao de Diretoria

Filtrar Resolução de Diretoria

Para manter a(s) resolução(ões) de diretoria, informe os dados abaixo: **Atualizar**

Número RD:

Assunto RD:

Data Início Vigência RD: dd/mm/aaaa

Data Término Vigência RD: dd/mm/aaaa

Termo de Confissão de Dívida:

Parcelamento Único? Sim Não Todos

Utilização Livre? Sim Não Todos

Descontos e Sanções? Sim Não Todos

Indicador de Negociação só a Vista: Sim Não Todos

Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista: Sim Não Todos

Indicador de Parcelamento para Loja Virtual: Sim Não Todos

Indicador de Parcelas em Atraso: Sim Não Todos

RD Parcelas em Atraso:

Indicador de Parcelamento em Andamento: Sim Não Todos

RD Parcelamento em Andamento:

Indicador de Parcelamento com Cartão de Crédito: Sim Não Todos

Indicador de Arrasto: Sim Não Todos

Grupo de Acesso:

Versão: 3.18.6.1 (Batch) 04/01/2018 - 18:14:37

Inicialmente, é exibida a tela de filtro acima para as *Resoluções de Diretorias* cadastradas. Informe pelo menos um dos parâmetros e clique no botão **Filtrar**. Esses parâmetros são cadastrados **aqui**. Em seguida, o sistema realiza algumas consistências:

- Verificar preenchimento dos campos:

- Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização da resolução de diretoria, o sistema exibe a mensagem: **Informe < xxxxxxxxxxx >**.

- Atualização realizada por outro usuário:

- Caso o usuário tente atualizar uma resolução de diretoria de contrato de parcelamento por cliente já atualizada durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem **Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção.**

- Verificar existência de dados:

- Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Tabela < xxxxxxxxxxx > inexistente** e cancela a operação.

- Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem **Tabela < xxxxxxx > sem dados para seleção** e cancela a operação.

- Validar Data:

- Caso a Data informada não seja uma data válida, o sistema exibe a mensagem: **Data Inválida.**

- Validar Data Fim anterior a Data Início:

- Caso a Data Início seja superior à Data Fim, o sistema exibe a mensagem: **Data Início da Vigência deve ser anterior ou igual à Data Fim da Vigência.**

- Verificar parcela já existente na lista:

- Caso a parcela informada já exista na lista das combinações de parcelas x taxa de juros, o sistema exibe a mensagem: **Parcela informada já consta na lista.**

- Verificar contrato de parcelamento associado à RD:

- Caso exista contrato de parcelamento associado à RD, o sistema exibe a mensagem: **Não é possível remover a RD. Há contrato de parcelamento associado a esta RD.**

- Verificar sucesso da transação:

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno.

- Verificar parcela superior ao número máximo de parcelas:


- Caso a última parcela da lista seja superior ao número máximo de parcelas da RD (**Número Máximo de Parcelas**), o sistema exibe a mensagem: **Última parcela da lista excede o número máximo de parcelas da RD.**

Em seguida, o sistema exibe a tela resultante, ou seja, contendo as resoluções de diretorias

cadastradas, conforme parâmetros informados:

Todos	Número da RD	Assunto da RD	Período de Vigência da RD	
			Início	Término
<input type="checkbox"/>	01/2017	01/2017 - D25	01/08/2017	
<input type="checkbox"/>	02/2017_50	02/2017_50_MULTAS_JUROS	01/08/2017	
<input type="checkbox"/>	03/2017_75	03/2017_75_MULTAS_JUROS	01/08/2017	
<input type="checkbox"/>	12	TESTE	10/01/2018	11/01/2018
<input type="checkbox"/>	RD S/N 2006	RESOLUCAO DIRETORIA EXECUTIVA	01/01/2007	
<input type="checkbox"/>	REFIS 03	REFIS 03	26/12/2012	31/05/2013
<input type="checkbox"/>	REFIS 06	REFIS 06	26/12/2012	31/05/2013
<input type="checkbox"/>	REFIS 12	REFIS 12	26/12/2012	31/05/2013
<input type="checkbox"/>	REFIS 24	REFIS 24	26/12/2012	31/05/2013
<input type="checkbox"/>	REFIS 36	REFIS 36	26/12/2012	31/05/2013

Para remover um item, clique no checkbox correspondente, ou para marcar todos, clique no [link Todos](#) e, em seguida, clique no botão [Remover](#).

Para gerar o relatório contendo as resoluções de diretorias cadastradas, clique no botão . Feito isso, o sistema exibe o relatório conforme modelo **AQUI**.


Para exibir a tela **Atualizar Resolução de Diretoria**, a seguir, clique no [link](#) do correspondente à coluna **Número da RD**. Feito isso, o sistema visualiza a tela de atualização a seguir:


Atualizar Resolução de Diretoria

Para atualizar uma resolução de diretoria, informe os dados abaixo:

Número RD:

Assunto RD:*

Data Início Vigência RD:*  dd/mm/aaaa

Data Término Vigência RD:  dd/mm/aaaa

Termo de Confissão de Dívida:*

Parcelamento Único? Sim Não

Utilização Livre? * Sim Não

Descontos e Sanções? * Sim Não

Indicador de Negociação só a Vista: * Sim Não

Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista: * Sim Não

Indicador de Parcelamento para Loja Virtual: * Sim Não

Indicador de Parcelas em Atraso: * Sim Não



RD Parcelas em Atraso:

Indicador de Parcelamento em Andamento: * Sim Não

RD Parcelamento em Andamento:


Indicador de Parcelamento com Cartão de Crédito: * Sim Não

Restrições da RD por Localidade e Referência do Débito

Localidade:  

Período de Referência do Débito: a (mm/aaaa)

[Adicionar](#)

Remover	Localidade	Referência do Débito Inicial	Referência do Débito Final
	38	01/2018	01/2018

* Campos obrigatórios

[Voltar](#)

[Desfazer](#)

[Cancelar](#)

[Atualizar](#)

Agora, atualize os dados que julgar necessários e clique em [Atualizar](#). Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [AQUI](#).

Ao marcar *Sim* no campo **Indicador de Parcelamento com Cartão de Crédito**, o sistema indica ser possível efetuar parcelamento com cartão de crédito através do *gateway BRASPAG* com o adquirente *CIELO*, efetuando as respectivas baixas das parcelas via **Loja Virtual**. A opção de efetuar parcelamento com cartão de crédito está disponível na **Loja Virtual** para uso privado e restrito ao usuário autorizado a entrar com os dados sensíveis do cartão de forma segura, respeitando as recomendações da certificação **PCI** (Payment Card Industry).

Já nos quadros **Restrições da RD por Localidade e Referência do Débito** e **Grupos de Acesso com Permissão de Uso da RD** é possível limitar a resolução de diretoria quanto a *Localidade*, *Período de Referência do Débito* e *Grupos de Acesso*, clicando no botão [Adicionar](#). Em seguida, o sistema visualiza a próxima tela:

MODELO: Resoluções de Diretoria Cadastradas

Número	Assunto	Data Início	Data Término
01/2017	01/2017 - D25	01/08/2017	
02/2017_50	02/2017_50_MULTAS_JUROS	01/08/2017	
03/2017_75	03/2017_75_MULTAS_JUROS	01/08/2017	
12	TESTE	10/01/2018	11/01/2018
RD S/N 2006	RESOLUCAO DIRETORIA EXECUTIVA	01/01/2007	
REFIS 03	REFIS 03	26/12/2012	31/05/2013
REFIS 06	REFIS 06	26/12/2012	31/05/2013

Tela de Sucesso


Sucesso

Resolução de Diretoria 12 atualizado com sucesso.


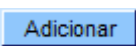

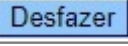
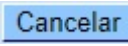
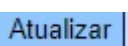
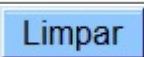


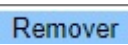




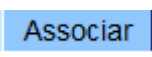
[Menu Principal](#)
[Realizar outra Manutenção de Resolução de Diretoria](#)

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Número RD	Campo obrigatório - Informe o número da Resolução de Diretoria.
Assunto RD	Campo obrigatório - Informe o assunto a que se refere a Resolução de Diretoria.
Data Início Vigência RD	Campo obrigatório - Informe a data de início da vigência da Resolução de Diretoria, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar a data desejada.
Data Término Vigência RD	Informe a data de término de vigência da Resolução de Diretoria, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar a data desejada.
Termo de Confissão de Divida	Campo obrigatório - Selecione entre as opções disponibilizadas pelo sistema.
Parcelamento Único?	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Utilização Livre?	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Descontos e Sanções	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Indicador de Negociação só a Vista	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Indicador de Desconto só em Conta para Pagamento a Vista	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Indicador de Parcelamento para Loja Virtual	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Indicador de Parcelas em Atraso	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
RD Parcelas em Atraso	Este campo só fica disponível se o indicador de parcelas em atraso estiver marcado como <i>Sim</i> .
Indicador de Parcelamento em Andamento	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
RD Parcelamento em Andamento	Este campo só fica disponível se o indicador de parcelamento em andamento estiver marcado como <i>Sim</i> .
Indicador de Parcelamento com Cartão de Crédito:	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
<i>Restrições da RD por Localidade e Referência do Débito:</i>	

Campo	Orientações para Preenchimento
Localidade:	Informe o código da localidade ou clique no botão  , link Pesquisar Localidade , para selecionar a localidade desejada.
Período de Referência do Débito:	Informe, no formato MM/AAAA.
<i>Grupos de Acesso com Permissão de Uso da RD</i>	
Grupos de Acesso::	Selecione o grupo de acesso da lista disponibilizada.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data desejada, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário .
	Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar um item referente a Limitação Geográfica.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite retornar à tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite desfaz a última operação realizada.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retornar a tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados de Resolução de Diretoria ou da Limitação Geográfica.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite limpar o conteúdo dos campos da tela.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite excluir um item da Limitação Geográfica.
	Ao clicar neste botão, o sistema filtra os dados com base nos parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema remove o item selecionado.
	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório contendo as resoluções de diretorias cadastradas.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema associa o colaborador com poderes para o uso da funcionalidade.

Referências

[Manter Resolução de Diretoria](#)

Termos Principais

[Cobrança](#)

[Contrato Parcelamento](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_resolucao_de_diretoria&rev=1515591484

Last update: **10/01/2018 13:38**

