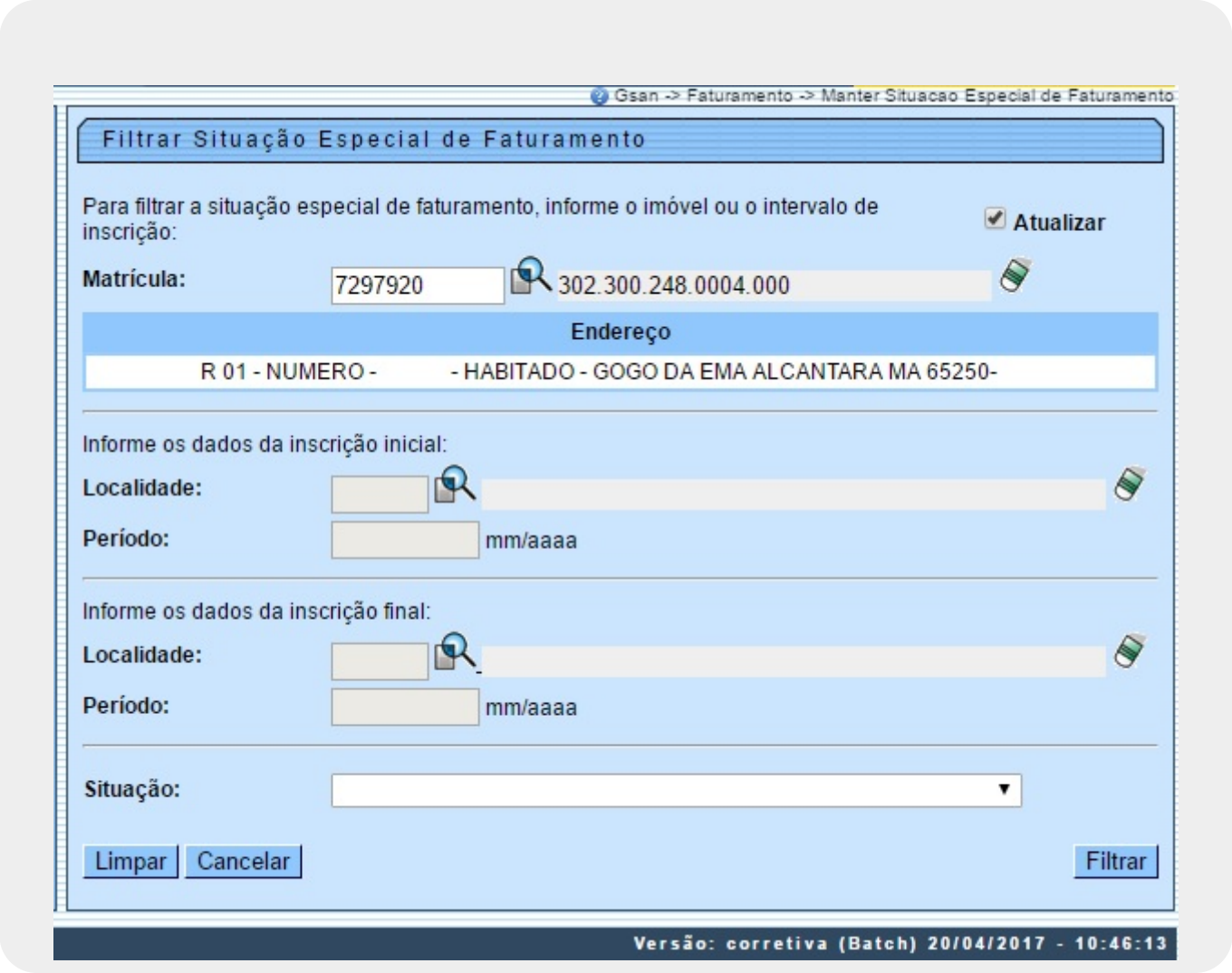
Manter Situação Especial de Faturamento

O objetivo desta funcionalidade é alterar ou remover uma situação especial de faturamento a ser usada no sistema **GSAN**. Ela pode ser acessada via **Menu** do sistema, no caminho: **GSAN** > **Faturamento** > **Informar Situação Especial de Faturamento** > **Manter Situação Especial de Faturamento**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Inicialmente, o sistema exibe a tela de filtro acima. Informe os parâmetros necessários (ou **Matrícula do Imóvel** ou **Localidade** e **Período**) e clique no botão Filtrar para filtrar a situação especial de faturamento a ser mantida. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**. O sistema efetua algumas validações:

- Verificar existência da matrícula do imóvel:
  - Caso a matrícula do imóvel não exista no sistema, será exibida a mensagem **Matrícula inexistente**.
- Verificar existência da localidade:
  - Caso a localidade não exista, será exibida a mensagem **Localidade inexistente**.
- Verificar existência do setor:
  - Caso o setor comercial não exista, será exibida a mensagem **Setor Comercial inexistente**.
- Verificar existência da quadra:
  - Caso a quadra não exista, será exibida a mensagem **Quadra inexistente**.
- Verificar existência de dados:
  - Caso não exista a tabela na base de dados, será exibida a mensagem **Tabela «nome da tabela» inexistente** e cancelada a operação.
  - Caso a tabela esteja sem dados, será exibida a mensagem **Tabela «nome da tabela» sem dados para seleção** e cancelada a operação.
- Validar mês e ano de referência:
  - Caso o mês e ano de referência estejam inválidos, será exibida a mensagem **Mês e Ano de referência inválido**.
- Verificar mês e ano do faturamento:
  - Caso o ano e mês de referência final informados sejam menores ou iguais que o ano e mês do faturamento corrente, será exibida a mensagem **Mês e ano de referência informado anterior ou igual ao mês e ano do faturamento corrente**.
- Verificar mês e ano de referência inicial e final:
  - Caso o mês e ano de referência final informados sejam menores que o mês e ano de referência inicial, será exibida a mensagem **Mês e ano de referência final menor que o mês e ano de referência inicial**.
- Verificar preenchimento dos campos:
  - Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão da conta, será exibida a mensagem **Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»**.
- Nenhum registro encontrado
  - Caso a busca não retorne nenhum registro, será exibida a mensagem **A pesquisa não retornou nenhum resultado**.
- Verificar sucesso da transação:
  - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno.

Após a execução do filtro, o sistema exibe a tela abaixo, contendo as situações especiais de faturamento **ativas** (informadas e não retiradas) que atendem aos critérios informados:

Altere os campos das situações que serão mantidas e que estão habilitados para alteração (detalhes para o preenchimento dos campos **AQUI**) e clique em Concluir.
O sistema exibe a mensagem **Confirma alteração da situação especial de faturamento para os imóveis? SIM ou NÃO**.

Preenchimento dos Campos Tela Filtrar Situação Especial de Faturamento

Campo	Preenchimento dos Campos
Matrícula do Imóvel	Informe a matrícula do imóvel ou clique no botão , Link **Pesquisar Imóvel**, para selecionar a matrícula desejada. A identificação do imóvel será exibida no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. Este campo é obrigatório, caso a localidade e referencia do faturamento final não sejam informadas.
Dados da Inscrição Inicial:	Estes dados são obrigatórios, caso o imóvel não tenha sido informado.
Localidade	Informe o código da localidade inicial, ou clique no botão , Link **Pesquisar Localidade**, para pesquisar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
Período	Informe o período inicial, no formato mm/aaaa (mês, ano).
Dados da Inscrição Final:	Estes dados são obrigatórios, caso o imóvel não tenha sido informado.
Localidade	Informe o código da localidade final, ou clique no botão , Link **Pesquisar Localidade**, para pesquisar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
Período	Informe o período inicial, no formato mm/aaaa (mês, ano). Não poderá ser inferior ao Período Inicial.
Situação	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.

Preenchimento dos Campos Tela Manter Situação Especial de Faturamento

Campo	Preenchimento dos Campos
Matrícula do Imóvel	Matrícula do imóvel. Campo desabilitado para alteração.
Dados da Inscrição Inicial:	Estes dados se referem à rota, setor, quadra, lote e sublote e são desabilitados para alteração.
Dados da Inscrição Final:	Estes dados se referem à rota, setor, quadra, lote e sublote e são desabilitados para alteração.
Rota Inicial	Código da rota inicial. Campo desabilitado para alteração.
Rota Final	Código da rota inicial. Campo desabilitado para alteração.
Categoria	Código da categoria do imóvel. Campo desabilitado para alteração.
Consumo do Imóvel	Consumo indicado para o imóvel. Campo desabilitado para alteração.
Quantidade de imóveis que serão atualizados	Campo desabilitado para alteração..

Campo	Preenchimento dos Campos
Tipo da Situação Especial de Faturamento	Campo desabilitado para alteração..
Motivo da Situação Especial de Faturamento	Campo desabilitado para alteração.
Consumo	Informação em metros cúbicos sobre consumo do imóvel. Campo desabilitado para alteração.
Volume	Informação em metros cúbicos sobre volume do imóvel. Campo desabilitado para alteração.
Mês e Ano de Referência do Faturamento Inicial	Campo desabilitado para alteração.
Mês e Ano de Referência do Faturamento Final	Campo obrigatório, habilitado para alteração.
Observação	Informe por extenso o motivo das alterações.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema executa o filtro com base nos parâmetros informados.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) item(ns) marcados no checkbox.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados referente ao tipo de crédito.

Referências

Manter Situação Especial de Faturamento

Informar Situação Especial de Faturamento

Termos Principais

Faturamento

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_situacao_especial_de_faturamento&rev=1495801689

Last update: **31/08/2017 01:11**