



# Manter Vara

O objetivo desta funcionalidade é atualizar ou excluir uma vara cadastrada no sistema, e relacionada ao processo jurídico de débitos inscritos em **Dívida Ativa**. A opção pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho **GSAN > Cobrança > Dívida Ativa > Processo Jurídico > Manter Vara**.

Feito isso, o sistema acessa a tela de filtro abaixo:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Gsan -> Cobrança -> Dívida Ativa -> Processo Jurídico -> Manter Vara

Filtrar Vara

Para filtrar a(s) varas(s), informe o dado abaixo:

Atualizar

Descrição: A

Iniciando pelo texto  Contendo o texto

Descrição Abreviada:

Comarca:

Iniciando pelo texto  Contendo o texto

Indicador Petição Eletrônica:  Sim  Não  Todos

Indicador de Uso:  Ativo  Inativo  Todos

Versão: Corretiva (Batch) 13/03/2018 - 9:30:53

Acima, informe os campos que julgar necessários e clique em **Filtrar**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**. No campo **Indicador de uso** é possível restringir a pesquisa às varas em atividade:

➊ Gsan -> Cobrança -> Dívida Ativa -> Processo Jurídico -> Manter Vara

Manter Vara				
Varas cadastrada(s):				
Todos	Descrição	Desc. Abrev.	Comarca	Petição Elet.
<input type="checkbox"/>	<a href="#">TESTE ADAUTO</a>	TESTE ADA	TESTE	SIM
<input type="checkbox"/>	<a href="#">VARA TESTE</a>	VT	COMARCA TESTE	SIM
<input type="checkbox"/>	<a href="#">VARA CENTRALIZADORA SOROCABA</a>	VARA CENTR	SOROCABA	NÃO
<input type="checkbox"/>	<a href="#">2 VARA DE EXECUCAO FISCAL</a>	2 VARA	SOROCABA	NÃO

[Remover](#) [Voltar Filtro](#)


Versão: Corretiva (Batch) 13/03/2018 - 9:30:53

Para excluir uma vara, marque o seu *checkbox* correspondente ou no *link* da coluna **Todos**. Depois, clique em [Remover](#).

Para imprimir o relatório com as varas cadastradas, clique em  . Feito isso, o sistema visualiza a lista para impressão, conforme modelo **AQUI**.

Para atualizar os dados, clique no *link* correspondente ao campo **Descrição**. O sistema visualiza a próxima tela:

Atualizar Vara

Para atualizar a Vara informe os dados abaixo:

**Descrição:** \* VARA TESTE

**Descrição Abreviada:** VT

**E-mail:** tadeu.sarmento@gmail.com

**Comarca:** \* COMARCA TESTE

**Indicador de Petição Eletrônica:**  Sim  Não

**Indicador de Uso:**  Ativo  Inativo

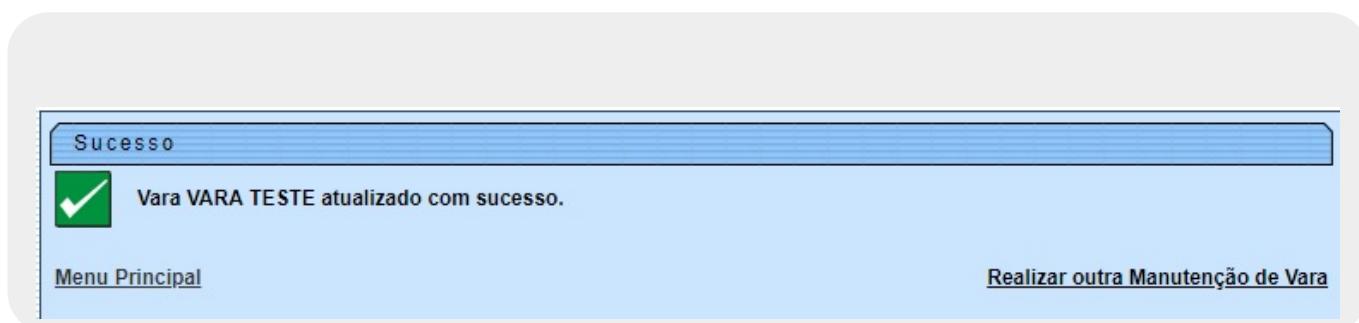
\* Campos obrigatórios

[Voltar](#) [Desfazer](#) [Cancelar](#) [Atualizar](#)

Versão: Corretiva (Batch) 13/03/2018 - 9:30:53

Agora, faça as atualizações que julgar necessárias e clique em [Atualizar](#).

## Tela de Sucesso



## Relatório Varas Cadastradas

	<b>Varas Cadastradas</b>	PAG 1/1 13/03/2018 11:46:17
<b>Descrição:</b> A <b>Indicador de Uso:</b>		
<b>Descrição</b>	<b>Desc. Abrev.</b>	<b>Comarca:</b>
TESTE ADAUTO	TESTE ADA	TESTE
VARA CENTRALIZADORA SOROCABA	VARA CENTR	SOROCABA
2 VARA DE EXECUCAO FISCAL	2 VARA	SOROCABA

## Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
<b>Descrição</b>	Campo obrigatório. Informe por extenso o nome da vara com até 30 caracteres.
<b>Descrição Abreviada</b>	Informe a descrição abreviada com até 10 caracteres.
<b>E-mail:</b>	Informe o e-mail da vara com no máximo 50 caracteres.
<b>Comarca</b>	Informe o nome da comarca com no máximo 30 caracteres.
<b>Indicador de Petição Eletrônica</b>	Selecione entre <i>Sim</i> ou <i>Não</i> se a comarca trabalha com petições eletrônicas.
<b>Indicador de Uso</b>	Selecione entre <i>Ativo</i> ou <i>Inativo</i> , indicando se a vara está ativa.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
<b>Limpar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema limpa os campos preenchidos.
<b>Cancelar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
<b>Inserir</b>	Ao clicar neste botão, o sistema insere os dados da vara no sistema.

## Referências

[Manter Vara](#)

## Termos Principais

[Cobrança](#)

[Dívida Ativa](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.



From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**



Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter\\_vara&rev=1520957508](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:manter_vara&rev=1520957508)

Last update: **13/03/2018 16:11**