

# Inserir Consumo Anormalidade e Ação

Esta funcionalidade, que pertence ao Módulo Micromedição, tem como objetivo a inserção de consumo anormalidade e ação. Ela pode ser acessada via Menu de sistema, no caminho: GSAN > Micromedição > Consumo Anormalidade e Ação > Inserir Consumo Anormalidade e Ação.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

_						~	
$\boldsymbol{\Gamma}$	h	_	^	M	17	çã	^
		•	_				
•	~	•	·		-	vu	J

bservação 				
nformamos que os dad nformações de clientes	los exibidos nas te	las a seguir são	fictícios e não	retratam
normações de chentes	<b>3</b> 1			

Last update: 25/01/2018 ajuda:micromedicao:inserir\_consumo\_anormalidade\_e\_acao https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:inserir\_consumo\_anormalidade\_e\_acao&rev=1516888773 13:59

@ Gsan ->	Micromedicao -> Consumo	Anormalidade e Acao -> Ins	erir Consumo And	ormalidade e Ac
Inserir Consumo Anormal	idade e Ação			
Para adicionar o consumo anormalid	lade e Ação, informe o	s dados abaixo:		
Consumo Anormalidade:*	CONSUMO ALTERA	ADO ODA	▼	
Categoria:	•			
Perfil do Imóvel:		•		
Consumo a Cobrar para o 1º Mes:	*	MEDIA	•	
Consumo a Cobrar para o 2º Mês:	*	MEDIA	•	
Consumo a Cobrar para o 3º Mês:	MEDIA	•		
Fator de Consumo para cálculo do	1º Mês:*	1,00		
Fator de Consumo para cálculo do	2° Mês:*	2,00		
Fator de Consumo para cálculo do	3° Mês:*	3,00		
Indicador de Geração de Carta do 1º Mês:*	Gerar Carta   N	ão Gerar Carta		
do Z ivies.	<ul><li>Gerar Carta</li><li>N</li></ul>	ão Gerar Carta		
Indicador de Geração de Carta do 3º Mês:*	Gerar Carta  N	ão Gerar Carta		~
Tipo de Serviço para o 1º Mês:				8
Tipo de Serviço para o 2º Mês:	R			8
Tipo de Serviço para o 3º Mês:	P			8
Motivo de Revisão do 1º Mês:	ESTOURO CONSUI	MO MES 1	•	
Motivo de Revisão do 2º Mês:	ESTOURO CONSUI	MO MES 2	▼	
Motivo de Revisão do 3º Mês:	ESTOURO CONSUI	MO MES 3	7	
Tipo de Solicitação para o 1º Mês:	ALTERACAO DE VE	NCIMENTO		•
Tipo de Solicitação para o 2° Mês:	ALTERACAO CADA	STRAL		•
Mes:	SERVICOS DE RED	E DE AGUA		•
Tipo de Especificação para o 1° Mês:	ALTERACAO DE VE	ENCIMENTO	▼	
Tipo de Especificação para o 2º Mês:	ALTERACAO DA SI	TUACAO AGUA/ESG	ото •	
Tipo de Especificação para o 3º Mês:	EXTENSÃO DE REI	DES DE AGUA - ORO	CAMENTO	•
Mensagem da Conta no 1º Mês: T	ESTE1			
Mensagem da Conta no 2º Mês: T	ESTE2			
Mensagem da Conta no 3º Mês: T	ESTE3		<u> </u>	
Cobrar consumo normal após terceira ocorrência:	Sim Não			
Indicador de Uso:*	Ativo Inativo			
* (	Campos obrigatórios			
Desfazer Cancelar				Inserir
	V	ersão: 3.17.7.0 (Onli	ne) 23/01/20	18 - 18:02:0

Printed on 03/12/2025 21:50 https://www.gsan.com.br/

Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**. A funcionalidade acima permite o tratamento diferenciado para as anormalidades, adotando até o terceiro mês consecutivo de ocorrência da anormalidade de consumo. Essas anormalidades podem variar de **estouro de consumo** até uma **anormalidade de leitura**, sendo selecionadas no campo obrigatório **Consumo Anormalidade**.

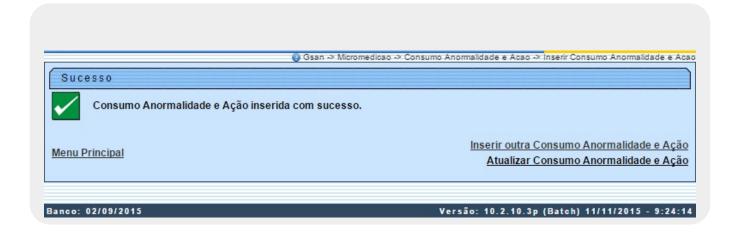
O usuário pode informar os procedimentos específicos por categoria e perfil do imóvel para cada uma das anormalidades de consumo descritas na norma técnica. As funcionalidades de cálculo de consumo no sistema WEB e no dispositivo móvel foram adequadas para os procedimentos especiais, descritos na norma técnica de faturamento, em até quantos meses, e ainda de acordo com a parametrização definida na ação da anormalidade de consumo.

O usuário deve, obrigatoriamente, informar o tratamento diferenciado a ser dado para cada quantidade de ocorrências consecutivas da anormalidade ( $01 = 1^{\circ}$  Mês da Anormalidade no Imóvel,  $02 = 2^{\circ}$  Mês Consecutivo da Anormalidade no Imóvel e assim por diante). Para cada um dos meses informados, o usuário poderá especificar uma ou mais categorias de imóvel (na ausência, a regra vale para todos), e um ou mais perfis de imóvel (na ausência, a regra vale para todos). Para que o cálculo do consumo seja parametrizado de acordo com a norma, será disponibilizado o tipo de consumo a ser considerado, o fator a ser aplicado ao tipo de consumo, o indicador para informar se deve ser gerada carta para o usuário do imóvel, a geração de Ordem de Serviço e/ou Registro de Atendimento (com a respectiva especificação), de acordo com o tipo de serviço e, ainda, uma possível mensagem a ser impressa na conta em cada um dos meses que o imóvel apresente a anormalidade de consumo.

O arquivo texto para o faturamento do dispositivo móvel foi modificado, de modo a indicar a quantidade de ocorrências consecutivas da anormalidade e os parâmetros definidos. **Atenção**: Os campos **Motivo de Revisão** só são habilitados quando selecionados o indicador de **Gerar Carta**. Nesse caso, também é necessário assinalar o campo de **Indicador de Consumo Normal após a terceira ocorrência**.

Para inserir o registro nas bases de dados, clique no botão Inserir . Feito isso, o sistema visualiza a mensagem de sucesso da operação.

#### Tela de Sucesso



### **Preenchimento dos Campos**

Campo	Preenchimento dos Campos
Consumo Anormalidade	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Categoria	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.

Campo	Preenchimento dos Campos
Perfil do Imóvel	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Consumo a Cobrar para o 1º Mês	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Consumo a Cobrar para o 2º Mês	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Consumo a Cobrar para o 3º Mês	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Fator de Consumo para cálculo do 1º Mês	Campo obrigatório - Informe com, no máximo, 4 números, devendo ser maior ou igual a 1.
Fator de Consumo para cálculo do 2º Mês	Campo obrigatório - Informe com, no máximo, 4 números, devendo ser maior ou igual a 1.
Fator de Consumo para cálculo do 3º Mês	Campo obrigatório - Informe com, no máximo, 4 números, devendo ser maior ou igual a 1.
Indicador de Geração de Carta do 1º Mês	Campo obrigatório - Selecione entre <b>Gerar Carta</b> e <b>Não Gerar Carta</b> . Caso seja selecionada a primeira opção, os campos <b>Motivo de Revisão</b> são habilitados.
Indicador de Geração de Carta do 2º Mês	Campo obrigatório - Selecione entre <b>Gerar Carta</b> e <b>Não Gerar Carta</b> . Caso seja selecionada a primeira opção, os campos <b>Motivo de Revisão</b> são habilitados.
Indicador de Geração de Carta do 3º Mês	Campo obrigatório - Selecione entre <b>Gerar Carta</b> e <b>Não Gerar Carta</b> . Caso seja selecionada a primeira opção, os campos <b>Motivo de Revisão</b> são habilitados.
Tipo de Serviço para o 1º Mês	Informe o tipo de serviço com até 4 dígitos ou clique no botão para selecionar o tipo desejado. A descrição do tipo de serviço será exibida ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
Tipo de Serviço para o 2º Mês	Informe o tipo de serviço com até 4 dígitos ou clique no botão para selecionar o tipo desejado. A descrição do tipo de serviço será exibida ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
Tipo de Serviço para o 3º Mês	Informe o tipo de serviço com até 4 dígitos ou clique no botão para selecionar o tipo desejado. A descrição do tipo de serviço será exibida ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
Motivo de Revisão do 1º Mês	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema para a revisão do consumo.
Motivo de Revisão do 2º Mês	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema para a revisão do consumo.
Motivo de Revisão do 3º Mês	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema para a revisão do consumo.
Tipo de Solicitação para o 1º Mês	Este campo só será habilitado se o <b>Tipo de Serviço</b> for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Tipo de Solicitação para o 2º Mês	Este campo só será habilitado se o <b>Tipo de Serviço</b> for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Tipo de Solicitação para o 3º Mês	Este campo só será habilitado se o <b>Tipo de Serviço</b> for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 03/12/2025 21:50

Campo	Preenchimento dos Campos
Tipo de Especificação para o 1º Mês	Tipo de Especificação. Este campo só será habilitado se o <b>Tipo de Serviço</b> for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Tipo de Especificação para o 2º Mês	Este campo só será habilitado se o <b>Tipo de Serviço</b> for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Tipo de Especificação para o 3º Mês	Este campo só será habilitado se o <b>Tipo de Serviço</b> for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Mensagem da Conta no 1º Mês	Campo alfanumérico, com no máximo 120 (cento e vinte) caracteres. A mensagem será impressa no final da fatura, informando ao cliente a configuração da anormalidade conforme ocorrência.
Mensagem da Conta no 2º Mês	Campo alfanumérico, com no máximo 120 (cento e vinte) caracteres. A mensagem será impressa no final da fatura, informando ao cliente a configuração da anormalidade conforme ocorrência.
Mensagem da Conta no 3º Mês	Campo alfanumérico, com no máximo 120 (cento e vinte) caracteres. A mensagem será impressa no final da fatura, informando ao cliente a configuração da anormalidade conforme ocorrência.
Cobrar consumo normal após terceira ocorrência	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, entre <b>Sim</b> e <b>Não</b> .
Indicador de Uso	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, entre <b>Ativo</b> e <b>Inativo</b> .

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
<b>Q</b>	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado na base de dados.
8	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção do consumo anormalidade ação na base de dados.

#### Referências

Inserir Consumo Anormalidade e Ação

#### **Termos Principais**

Micromedição

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

Last update: 25/01/2018 ajuda:micromedicao:inserir\_consumo\_anormalidade\_e\_acao https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:inserir\_consumo\_anormalidade\_e\_acao&rev=1516888773 13:59

From: https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:inserir\_consumo\_anormalidade\_e\_acao&rev=151688877

Last update: 25/01/2018 13:59



Printed on 03/12/2025 21:50 https://www.gsan.com.br/