

Inserir Consumo Anormalidade e Ação

Esta funcionalidade, que pertence ao Módulo Micromedição, tem como objetivo a inserção de consumo anormalidade e ação. Ela pode ser acessada via Menu de sistema, no caminho: GSAN > Micromedição > Consumo Anormalidade e Ação > Inserir Consumo Anormalidade e Ação.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

Obcorvação

bservação 				
nformamos que os dad nformações de clientes	los exibidos nas te	las a seguir são	fictícios e não	retratam
normações de chentes	3 1			

	dicao -> Consumo Anormalidade e Acao -> Inserir Consumo Anormalidade e Acao				
Inserir Consumo Anormalidade	e Ação				
Para adicionar o consumo anormalidade e A	Ação, informe os dados abaixo:				
Consumo Anormalidade:* ▼					
Categoria:	v				
Perfil do Imóvel:	▼				
Consumo a Cobrar para o 1º Mes:*	▼				
Consumo a Cobrar para o 2º Mês:*	▼				
Consumo a Cobrar para o 3° Mês:*	▼				
Fator de Consumo para cálculo do 1º Mês:*					
Fator de Consumo para cálculo do 2º Mês:*					
Fator de Consumo para cálculo do 3º Mês	s:*				
Indicador de Geração de Carta do 1º Mês:*	○ Gerar Carta ○ Não Gerar Carta				
Indicador de Geração de Carta do 2º Mês:*	○ Gerar Carta ○ Não Gerar Carta				
Indicador de Geração de Carta do 3º Mês:*	O Gerar Carta Não Gerar Carta				
Tipo do Sorvico para o 40 Mâs.					
Tipo de Serviço para o 1º Mês:	8				
	Q				
Tipo de Serviço para o 2º Mês:					
	^				
Tipo de Serviço para o 3º Mês:					
	8				
Motivo de Revisão do 1º Mês:	▼				
Motivo de Revisão do 2º Mês:	▼				
Motivo de Revisão do 3º Mês:	Ψ				
Tipo de Solicitação para o 1º Mês:	¥				
Tipo de Solicitação para o 2º Mês:	▼				
Tipo de Solicitação para o 3º Mês:					
Tipo de Especificação para o 1º Mês:	¥				
Tipo de Especificação para o 2º Mês:	¥				
Tipo de Especificação para o 3º Mês:					
Mensagem da Conta no 1º Mês:					
Mensagem da Conta no 2º Mês:					
Mensagem da Conta no 3º Mês:					
Cobrar consumo normal após terceira ocorrência:	n O Não				
Consumo de referência da categoria:*	nsiderar O Não Considerar				
Indicador de Uso:*	vo O Inativo				
	os obrigatórios				
Desfazer Cancelar	Inserir				
	Versão: 3.22.3.0 (Online) 03/04/2018 - 8:39:12				

Printed on 03/12/2025 23:22 https://www.gsan.com.br/

Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**. A funcionalidade acima permite o tratamento diferenciado para as anormalidades, adotando até o terceiro mês consecutivo de ocorrência da anormalidade de consumo. Essas anormalidades podem variar de **estouro de consumo** até uma **anormalidade de leitura**, sendo selecionadas no campo obrigatório **Consumo Anormalidade**.

O usuário pode informar os procedimentos específicos por categoria e perfil do imóvel para cada uma das anormalidades de consumo descritas na norma técnica. As funcionalidades de cálculo de consumo no sistema WEB e no dispositivo móvel foram adequadas para os procedimentos especiais, descritos na norma técnica de faturamento, em até quantos meses, e ainda de acordo com a parametrização definida na ação da anormalidade de consumo.

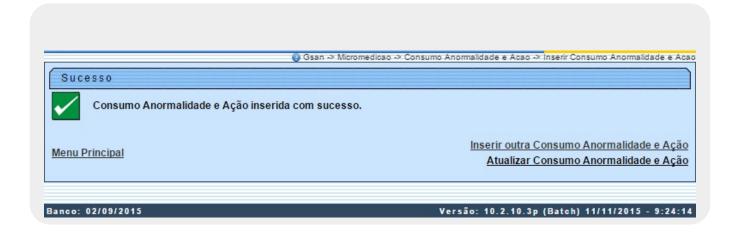
O usuário deve, obrigatoriamente, informar o tratamento diferenciado a ser dado para cada quantidade de ocorrências consecutivas da anormalidade ($01 = 1^{\circ}$ Mês da Anormalidade no Imóvel, $02 = 2^{\circ}$ Mês Consecutivo da Anormalidade no Imóvel e assim por diante). Para cada um dos meses informados, o usuário poderá especificar uma ou mais categorias de imóvel (na ausência, a regra vale para todos), e um ou mais perfis de imóvel (na ausência, a regra vale para todos). Para que o cálculo do consumo seja parametrizado de acordo com a norma, será disponibilizado o tipo de consumo a ser considerado, o fator a ser aplicado ao tipo de consumo, o indicador para informar se deve ser gerada carta para o usuário do imóvel, a geração de Ordem de Serviço e/ou Registro de Atendimento (com a respectiva especificação), de acordo com o tipo de serviço e, ainda, uma possível mensagem a ser impressa na conta em cada um dos meses que o imóvel apresente a anormalidade de consumo.

O arquivo texto para o faturamento do dispositivo móvel foi modificado, de modo a indicar a quantidade de ocorrências consecutivas da anormalidade e os parâmetros definidos. **Atenção**: Os campos **Motivo de Revisão** só são habilitados quando selecionados o indicador de **Gerar Carta**. Nesse caso, também é necessário assinalar o campo de **Indicador de Consumo**

Para inserir o registro nas bases de dados, clique no botão Inserir . Feito isso, o sistema visualiza a mensagem de sucesso da operação.

Tela de Sucesso

Normal após a terceira ocorrência.



Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos	
Consumo Anormalidade	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.	
Categoria	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.	

Campo	Preenchimento dos Campos	
Perfil do Imóvel	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.	
Consumo a Cobrar para o 1º Mês	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.	
Consumo a Cobrar para o 2º Mês	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.	
Consumo a Cobrar para o 3º Mês	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.	
Fator de Consumo para cálculo do 1º Mês	Campo obrigatório - Informe com, no máximo, 4 números, devendo ser maior ou igual a 1.	
Fator de Consumo para cálculo do 2º Mês	Campo obrigatório - Informe com, no máximo, 4 números, devendo ser maior ou igual a 1.	
Fator de Consumo para cálculo do 3º Mês	Campo obrigatório - Informe com, no máximo, 4 números, devendo ser maior ou igual a 1.	
Indicador de Geração de Carta do 1º Mês	Campo obrigatório - Selecione entre Gerar Carta e Não Gerar Carta . Caso seja selecionada a primeira opção, os campos Motivo de Revisão são habilitados.	
Indicador de Geração de Carta do 2º Mês	Campo obrigatório - Selecione entre Gerar Carta e Não Gerar Carta . Caso seja selecionada a primeira opção, os campos Motivo de Revisão são habilitados.	
Indicador de Geração de Carta do 3º Mês	Campo obrigatório - Selecione entre Gerar Carta e Não Gerar Carta . Caso seja selecionada a primeira opção, os campos Motivo de Revisão são habilitados.	
Tipo de Serviço para o 1º Mês	Informe o tipo de serviço com até 4 dígitos ou clique no botão para selecionar o tipo desejado. A descrição do tipo de serviço será exibida ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.	
Tipo de Serviço para o 2º Mês	Informe o tipo de serviço com até 4 dígitos ou clique no botão para selecionar o tipo desejado. A descrição do tipo de serviço será exibida ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.	
Tipo de Serviço para o 3º Mês	Informe o tipo de serviço com até 4 dígitos ou clique no botão para selecionar o tipo desejado. A descrição do tipo de serviço será exibida ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.	
Motivo de Revisão do 1º Mês	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema para a revisão do consumo.	
Motivo de Revisão do 2º Mês	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema para a revisão do consumo.	
Motivo de Revisão do 3º Mês	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema para a revisão do consumo.	
Tipo de Solicitação para o 1º Mês	Este campo só será habilitado se o Tipo de Serviço for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.	
Tipo de Solicitação para o 2º Mês	Este campo só será habilitado se o Tipo de Serviço for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.	
Tipo de Solicitação para o 3º Mês	Este campo só será habilitado se o Tipo de Serviço for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.	

https://www.gsan.com.br/ Printed on 03/12/2025 23:22

Campo	Preenchimento dos Campos	
Tipo de Especificação para o 1º Mês	Tipo de Especificação. Este campo só será habilitado se o Tipo de Serviço for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.	
Tipo de Especificação para o 2º Mês	Este campo só será habilitado se o Tipo de Serviço for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.	
Tipo de Especificação para o 3º Mês	Este campo só será habilitado se o Tipo de Serviço for informado. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.	
Mensagem da Conta no 1º Mês	Campo alfanumérico, com no máximo 120 (cento e vinte) caracteres. A mensagem será impressa no final da fatura, informando ao cliente a configuração da anormalidade conforme ocorrência.	
Mensagem da Conta no 2º Mês	Campo alfanumérico, com no máximo 120 (cento e vinte) caracteres. A mensagem será impressa no final da fatura, informando ao cliente a configuração da anormalidade conforme ocorrência.	
Mensagem da Conta no 3º Mês	Campo alfanumérico, com no máximo 120 (cento e vinte) caracteres. A mensagem será impressa no final da fatura, informando ao cliente a configuração da anormalidade conforme ocorrência.	
Cobrar consumo normal após terceira ocorrência	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, entre Sim e Não .	
Consumo de referência da categoria	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, entre Considerar e Não Considerar . Caso selecione Considerar , o sistema compara o consumo de referência configurado na categoria e o consumo médio da ligação <i>multiplicado</i> pelo fator configurado no consumo anormalidade ação, utilizando o maior entre eles no cálculo. Caso selecione Não Considerar , o sistema assume o consumo médio da ligação <i>multiplicado</i> pelo fator configurado no consumo anormalidade ação no cálculo.	
Indicador de Uso	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, entre Ativo e Inativo .	

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Q	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado na base de dados.
8	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção do consumo anormalidade ação na base de dados.

Referências

Inserir Consumo Anormalidade e Ação

Termos Principais

Micromedição

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:inserir_consumo_anormalidade_e_acao&rev=1522842482

Last update: 04/04/2018 11:48



https://www.gsan.com.br/ Printed on 03/12/2025 23:22