Inserir Roteiro Empresa

O objetivo desta funcionalidade é inserir roteiro de leitura para uma determinada empresa, podendo ser acessada no caminho: GSAN > Micromedição > Leitura > Inserir Roteiro Empresa.

Verifica existência da LOCALIDADE

 Caso o código da localidade não exista no sistema, será exibida a mensagem "Localidade inexistente".

Verifica existência do LEITURISTA

 Caso o código do leiturista não exista no sistema, será exibida a mensagem "Leiturista inexistente".

Verifica preenchimento dos campos

 Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do roteiro da empresa, será exibida a mensagem "Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»".

Verifica duplicidade de roteiro empresa para a quadra

• Caso a quadra informada já possua Roteiro Empresa informada, será exibida a mensagem "Esta Quadra já possui roteiro empresa associada".

Verifica sucesso da operação

 Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem "«descrição da função» efetuada com sucesso".

Solicita confirmação de inclusão

 Caso o usuário solicite a inclusão dos dados, mostra uma tela de confirmação exibindo a seguinte mensagem "Confirma quadras «números das quadras» para inclusão?".

Inicialmente, o sistema exibe a tela para que sejam informados os dados para seleção do roteiro, o botão Carregar Quadras é disponibilizado, e ao clicar neste, o sistema carrega todos os setores comerciais, pertencentes a localidade, no quadro "Disponíveis".

Last update: 31/08/2017 ajuda:micromedicao:inserir_roteiro_empresa https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:inserir_roteiro_empresa&rev=1443642131 01:11

			Gsa	n -> Micromedic <mark>ao -</mark>	-> Leitura -> Inserir R	oteiro Empresa
Inserir Rot	eiro Empr	esa				
Para adicionar o	roteiro empre	esa, informe os dad	os abaixo:			<u>Ajuda</u>
Empresa:*					-	
Grupo de Faturamento:*		•				
Localidade:*	R			ė	9	
Leiturista		R			Ø	
Responsavel:"	Disponíveis		Sel	ecionados	-	
Setor Comercial:*			* × ×		*	
	L				Carregar	Quadras
					ourrogui	quadrao
Quadras:* Tod	as					
Adiciona	r Setor Comercia	al Número da C	Quadra Adicionar	Setor Comercial	Número da Qu	adra
	* Campos ob	rigatórios				
Desfazer	Cancelar					Inserir

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Empresa(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.

https://www.gsan.com.br/

Campo	Preenchimento dos Campos				
Grupo de Faturamento(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.				
	Campo obrigatório - Informe o código da localidade, com no máximo 3 (três)				
Localidade(*)	dígitos, ou clique no botão 🔍, link Pesquisar Localidade, para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado.				
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🛇 ao lado do campo em exibição.				
	Campo obrigatório - Informe o código do leiturista, com no máximo 9 (nove)				
Leiturista Responsável(*)	dígitos, ou clique no botão 🕵 para selecionar o leiturista desejado. O nome do leiturista será exibido no campo ao lado.				
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔗 ao lado do campo em exibição.				
	Campo obrigatório - O sistema faz a carga dos setores comerciais pertencentes à localidade informada no quadro da tela "Disponíveis", permitindo ao usuário fazer a seleção dos setores desejados, transferindo para o quadro da tela "Selecionados". Para transferir um setor do quadro "Disponíveis" para o quadro				
Catar Comorcial(*)	"Selecionados", clique sobre o item desejado e em seguida no botão Para transferir mais de um setor do quadro "Disponíveis" para o quadro "Selecionados", clique sobre o item desejado, mantenha a tecla "Ctrl" pressionada e clique nos demais itens desejados, e, em seguida clique no botão				
Setor Comercial(*)	Para transferir todos os setores do quadro "Disponíveis" para o quadro				
	"Selecionados", clique no botão 🚬 e, para retornar do quadro				
	"Selecionados" para o quadro "Disponíveis", clique no botão <u></u> . Para transferir um setor do quadro "Selecionados" para o quadro				
	"Disponíveis", clique sobre o item desejado e em seguida no botão Para transferir mais de um setor do quadro "Selecionados" para o quadro "Disponíveis", clique sobre o item desejado, mantenha a tecla "Ctrl" pressionada e clique nos demais itens desejados, e, em seguida clique no botão				
Quadras(*)					

Ao clicar no botão |alt="CarregarQuadras.png" o sistema exibe a tela abaixo, para que seja feita a seleção dos setores comerciais/quadras a serem inseridos no roteiro da empresa selecionada.

Micro - InserirRoteiroEmpresa - Res.png

= Funcionalidade dos Botões =

=Botão
alt="Lupa.gif"
alt="Borracha.gif"
alt="SetaDuplaDireita.png"
alt="SetaSimplesDireita.png"
alt="SetaSimplesEsquerda.png"
alt="SetaDuplaEsquerda.png"
alt="CarregarQuadras.png"

Last update: 31/08/2017 ajuda:micromedicao:inserir_roteiro_empresa https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:inserir_roteiro_empresa&rev=1443642131 01:11

Desfazer.png	
cancelar2.jpg	
alt="Inserir.png"	

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:inserir_roteiro_empresa&rev=1443642131

Last update: 31/08/2017 01:11

