



# Inserir Roteiro Empresa

O objetivo desta funcionalidade é inserir o roteiro de leitura para uma determinada empresa. A opção pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **GSAN > Micromedição > Leitura > Inserir Roteiro Empresa**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro abaixo:

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.**

Primeiro, o sistema exibe a tela acima, para que sejam informados os campos para a seleção do roteiro. Ao preencher os campos obrigatórios (sinalizados em tela com um asterisco **vermelho**) o botão **Carregar Quadras** é habilitado. Clicando sobre ele, o sistema carrega no quadro **Disponíveis** todos os setores comerciais pertencentes à localidade.

Agora, selecione os setores comerciais e as quadras que serão inseridos no roteiro da empresa selecionada. Essa seleção é feita com o auxílio dos botões: **>** **<** **>>** **<<**. O primeiro, passa para a coluna **Selecionados** apenas **um Setor Comercial** selecionado. O segundo, faz o caminho inverso. O terceiro e o quarto cumprem a mesma função, com a diferença de que movem todos os **setores comerciais**, da esquerda para a direita e vice-versa.

Agora, clique novamente em **Carregar Quadras**. O sistema acessa a tela a seguir:

Gsan -> Micromedicao -> Leitura -> Inserir Roteiro Empres

### Inserir Roteiro Empresa

Para adicionar o roteiro empresa, informe os dados abaixo: [Ajuda](#)

Empresa:\* CAERN

Grupo de Faturamento:\* GRUPO 80

Localidade:\* 301 ESC DIST CENTRAL - MOSSORO

Leiturista Responsável:\*

Disponíveis

- 1
- 3
- 13
- 35
- 2
- 4

Selecionados

- 10

Setor Comercial:\*

Carregar Quadras

Quadras:\* [Todas](#)

Adicionar	Setor Comercial	Número da Quadra	Adicionar	Setor Comercial	Número da Quadra
<input type="checkbox"/>	10	102	<input type="checkbox"/>	10	220
<input type="checkbox"/>	10	225	<input type="checkbox"/>	10	230
<input type="checkbox"/>	10	235	<input type="checkbox"/>	10	240
<input type="checkbox"/>	10	250	<input type="checkbox"/>	10	255
<input type="checkbox"/>	10	275	<input type="checkbox"/>	10	280
<input type="checkbox"/>	10	285	<input type="checkbox"/>	10	290
<input type="checkbox"/>	10	305	<input type="checkbox"/>	10	310
<input type="checkbox"/>	10	315	<input type="checkbox"/>	10	320
<input type="checkbox"/>	10	325	<input type="checkbox"/>	10	330

\* Campos obrigatórios





Desfazer Cancelar Inserir








Versão: 3.15.0.0 (Batch) 30/01/2018 - 12:14:04

Acima, temos os setores comerciais selecionados e o quadro **Quadras** preenchido com as quadras selecionadas. Selecione todas as quadras no *link Todas* ou quadra por quadra, marcando seu respectivo checkbox na coluna **Adicionar**. Depois, clique em **Inserir**. O sistema executa algumas validações antes de inserir o roteiro de leitura:








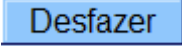
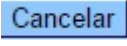
1. Verificar existência da LOCALIDADE:
  1. Caso o código da localidade não exista no sistema, é exibida a mensagem: *Localidade inexistente*.
2. Verificar existência do LEITURISTA:
  1. Caso o código do leiturista não exista no sistema, é exibida a mensagem: *Leiturista inexistente*.
3. Verificar preenchimento dos campos:
  1. Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do roteiro da empresa, é exibida a mensagem *Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»*.
4. Verificar duplicidade de roteiro empresa para a quadra:
  1. Caso a quadra informada já possua Roteiro Empresa informada, é exibida a mensagem: *Esta Quadra já possui roteiro empresa associada*.
5. Verificar sucesso da operação:
  1. Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, é exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, o sistema exibe a mensagem *«descrição da função» efetuada com sucesso*.
6. Solicitar confirmação de inclusão:
  1. Caso o usuário solicite a inclusão dos dados, o sistema mostra uma tela de confirmação exibindo a seguinte mensagem: *Confirma quadras «números das quadras» para inclusão?*

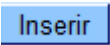
## Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Empresa	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Grupo de Faturamento	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Localidade(*)	Campo obrigatório - Informe o código da localidade, com no máximo 3 (três) dígitos, ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Localidade</a> , para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Leiturista Responsável	Campo obrigatório - Informe o código do leiturista, com no máximo 9 (nove) dígitos, ou clique no botão  , para selecionar o leiturista desejado. O nome do leiturista será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.

Campo	Preenchimento dos Campos
Setor Comercial(*)	<p>Campo obrigatório - O sistema faz a carga dos setores comerciais pertencentes à localidade informada no quadro da tela <b>Disponíveis</b>, permitindo ao usuário fazer a seleção dos setores desejados, transferindo para o quadro da tela <b>Selecionados</b>.</p> <p>Para transferir um setor do quadro <b>Disponíveis</b> para o quadro <b>Selecionados</b>, clique sobre o item desejado e em seguida no botão .</p> <p>Para transferir mais de um setor do quadro <b>Disponíveis</b> para o quadro <b>Selecionados</b>, clique sobre o item desejado, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique nos demais itens desejados, e, em seguida clique no botão .</p> <p>Para transferir todos os setores do quadro <b>Disponíveis</b> para o quadro <b>Selecionados</b>, clique no botão  e, para retornar do quadro <b>Selecionados</b> para o quadro <b>Disponíveis</b>, clique no botão .</p> <p>Para transferir um setor do quadro <b>Selecionados</b> para o quadro <b>Disponíveis</b>, clique sobre o item desejado e em seguida no botão .</p> <p>Para transferir mais de um setor do quadro <b>Selecionados</b> para o quadro <b>Disponíveis</b>, clique sobre o item desejado, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique nos demais itens desejados, e, em seguida clique no botão .</p>
Quadras(*)	<p>Campo obrigatório - Neste quadro da tela, o sistema exibe todas as <b>Quadras</b> selecionadas. Marque no checkbox correspondente a(s) quadra(s) que deseja incluir no roteiro.</p> <p>Para marcar todas as quadras, clique no <i>link</i> <b>Todas</b>. Em seguida, clique no botão .</p>

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite transferir todos os setores do quadro <b>Disponíveis</b> para o quadro <b>Selecionados</b> .
	Ao clicar neste botão, o sistema permite transferir um ou mais setores do quadro <b>Disponíveis</b> para o quadro <b>Selecionados</b> .
	Ao clicar neste botão, o sistema permite retornar um ou mais setores do quadro <b>Selecionados</b> para o quadro <b>Disponíveis</b> .
	Ao clicar neste botão, o sistema permite retornar todos os setores do quadro <b>Selecionados</b> para o quadro <b>Disponíveis</b> .
	Ao clicar neste botão, o sistema executa a carga dos setores comerciais/quadras pertencentes à localidade selecionada, para permitir a inserção no roteiro da empresa.
	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados nas bases de dados.

## Referências

### Inserir Roteiro da Empresa

## Termos Principais

### Leitura

### Micromedição

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do G SAN



From: <https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: [https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:inserirroteiro\\_empresa&rev=1517340436](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:inserirroteiro_empresa&rev=1517340436)

Last update: 30/01/2018 19:27

