



Inserir Roteiro Empresa

O objetivo desta funcionalidade é inserir o roteiro de leitura para uma determinada empresa. A opção pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **GSAN > Micromedição > Leitura > Inserir Roteiro Empresa**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro abaixo:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.

[Gsan](#) > Micromedicao > Leitura > Inserir Roteiro Empresa

Inserir Roteiro Empresa

Para adicionar o roteiro empresa, informe os dados abaixo:

[Ajuda](#)

Empresa:

Grupo de Faturamento:

Localidade: 

Leiturista Responsável: 

Setor Comercial:

Disponíveis **Selecionados**

Carregar Quadras

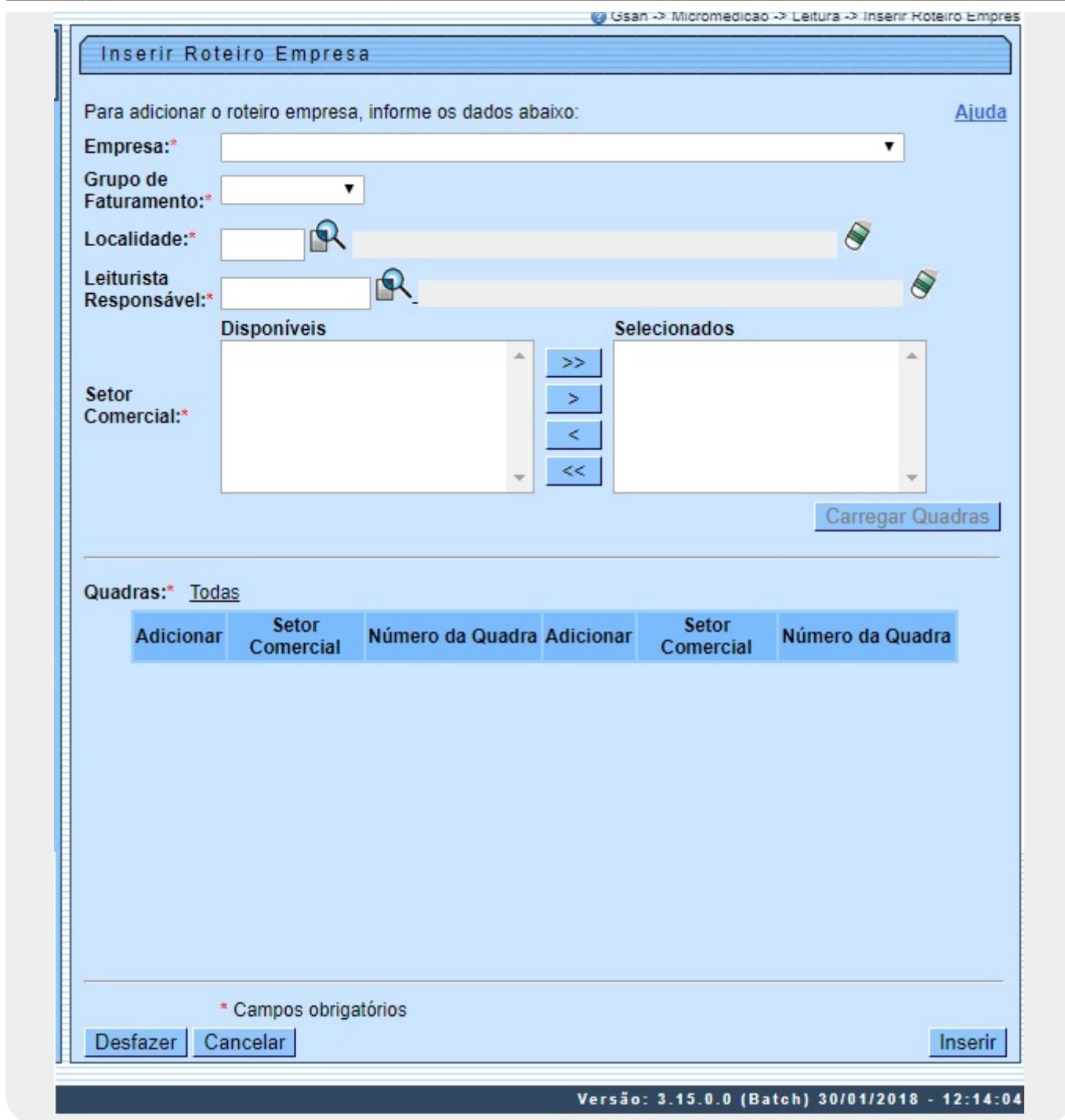
Quadras: [Todas](#)

Adicionar	Setor Comercial	Número da Quadra	Adicionar	Setor Comercial	Número da Quadra
-----------	-----------------	------------------	-----------	-----------------	------------------

* Campos obrigatórios

[Desfazer](#) [Cancelar](#) [Inserir](#)

Versão: 3.15.0.0 (Batch) 30/01/2018 - 12:14:04



Primeiro, o sistema exibe a tela acima, para que sejam informados os campos para a seleção do roteiro. Ao preencher os campos obrigatórios (sinalizados em tela com um asterisco **vermelho**) o botão **Carregar Quadras** é habilitado. Clicando sobre ele, o sistema carrega no quadro **Disponíveis** todos os setores comerciais pertencentes à localidade.

Agora, selecione os setores comerciais e as quadras que serão inseridos no roteiro da empresa selecionada. Essa seleção é feita com o auxílio dos botões: **>** **<** **>>** **<<**. O primeiro, passa para a coluna **Selecionados** apenas um **Setor Comercial** selecionado. O segundo, faz o caminho inverso. O terceiro e o quarto cumprem a mesma função, com a diferença de que movem todos os **setores comerciais**, da esquerda para a direita e vice-versa.

Agora, clique novamente em **Carregar Quadras**. O sistema acessa a tela a seguir:

Gsan > Micromedicao > Leitura > Inserir Roteiro Empresa

Inserir Roteiro Empresa

Para adicionar o roteiro empresa, informe os dados abaixo:

[Ajuda](#)

Empresa: CAERN

Grupo de Faturamento: GRUPO 80

Localidade: 301  ESC DIST CENTRAL - MOSSORO  

Leitorista Responsável: 

Setor Comercial: * 

Disponíveis

1
3
13
35
2
4

Selecionados

10

Carregar Quadras

Quadras: * [Todas](#)

Adicionar	Setor Comercial	Número da Quadra	Adicionar	Setor Comercial	Número da Quadra
<input type="checkbox"/>	10	102	<input type="checkbox"/>	10	220
<input type="checkbox"/>	10	225	<input type="checkbox"/>	10	230
<input type="checkbox"/>	10	235	<input type="checkbox"/>	10	240
<input type="checkbox"/>	10	250	<input type="checkbox"/>	10	255
<input type="checkbox"/>	10	275	<input type="checkbox"/>	10	280
<input type="checkbox"/>	10	285	<input type="checkbox"/>	10	290
<input type="checkbox"/>	10	305	<input type="checkbox"/>	10	310
<input type="checkbox"/>	10	315	<input type="checkbox"/>	10	320
<input type="checkbox"/>	10	325	<input type="checkbox"/>	10	330

* Campos obrigatórios

[Desfazer](#) [Cancelar](#) [Inserir](#)

Versão: 3.15.0.0 (Batch) 30/01/2018 - 12:14:04

Acima, temos os setores comerciais selecionados e o quadro **Quadras** preenchido com as quadras selecionadas. Selecione todas as quadras no link **Todas** ou quadra por quadra, marcando seu respectivo checkbox na coluna **Adicionar**. Depois, clique em [Inserir](#). O sistema executa algumas validações antes de inserir o roteiro de leitura:

1. Verificar existência da LOCALIDADE:

1. Caso o código da localidade não exista no sistema, é exibida a mensagem: *Localidade inexistente*.

2. Verificar existência do LEITURISTA:

1. Caso o código do leiturista não exista no sistema, é exibida a mensagem: *Leiturista inexistente*.

3. Verificar preenchimento dos campos:

1. Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do roteiro da empresa, é exibida a mensagem *Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»*.

4. Verificar duplicidade de roteiro empresa para a quadra:

1. Caso a quadra informada já possua Roteiro Empresa informada, é exibida a mensagem: *Esta Quadra já possui roteiro empresa associada*.

5. Verificar sucesso da operação:

1. Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, é exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, o sistema exibe a mensagem *«descrição da função» efetuada com sucesso*.

6. Solicitar confirmação de inclusão:

1. Caso o usuário solicite a inclusão dos dados, o sistema mostra uma tela de confirmação exibindo a seguinte mensagem: *Confirma quadras «números das quadras» para inclusão?*

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Empresa	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Grupo de Faturamento	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Localidade(*)	Campo obrigatório - Informe o código da localidade, com no máximo 3 (três) dígitos, ou clique no botão  para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Leiturista Responsável	Campo obrigatório - Informe o código do leiturista, com no máximo 9 (nove) dígitos, ou clique no botão  para selecionar o leiturista desejado. O nome do leiturista será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.

Campo	Preenchimento dos Campos
Setor Comercial(*)	<p>Campo obrigatório - O sistema faz a carga dos setores comerciais pertencentes à localidade informada no quadro da tela Disponíveis, permitindo ao usuário fazer a seleção dos setores desejados, transferindo para o quadro da tela Selecionados.</p> <p>Para transferir um setor do quadro Disponíveis para o quadro Selecionados, clique sobre o item desejado e em seguida no botão  >.</p> <p>Para transferir mais de um setor do quadro Disponíveis para o quadro Selecionados, clique sobre o item desejado, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique nos demais itens desejados, e, em seguida clique no botão  >>.</p> <p>Para transferir todos os setores do quadro Disponíveis para o quadro Selecionados, clique no botão  >> e, para retornar do quadro Selecionados para o quadro Disponíveis, clique no botão  <<.</p> <p>Para transferir um setor do quadro Selecionados para o quadro Disponíveis, clique sobre o item desejado e em seguida no botão  <.</p> <p>Para transferir mais de um setor do quadro Selecionados para o quadro Disponíveis, clique sobre o item desejado, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique nos demais itens desejados, e, em seguida clique no botão  <.</p>
Quadras(*)	<p>Campo obrigatório - Neste quadro da tela, o sistema exibe todas as Quadras selecionadas. Marque no checkbox correspondente a(s) quadra(s) que deseja incluir no roteiro.</p> <p>Para marcar todas as quadras, clique no link Todas. Em seguida, clique no botão  Inserir.</p>

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite transferir todos os setores do quadro Disponíveis para o quadro Selecionados .
	Ao clicar neste botão, o sistema permite transferir um ou mais setores do quadro Disponíveis para o quadro Selecionados .
	Ao clicar neste botão, o sistema permite retornar um ou mais setores do quadro Selecionados para o quadro Disponíveis .
	Ao clicar neste botão, o sistema permite retornar todos os setores do quadro Selecionados para o quadro Disponíveis .
Carregar Quadras	Ao clicar neste botão, o sistema executa a carga dos setores comerciais/quadras pertencentes à localidade selecionada, para permitir a inserção no roteiro da empresa.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.

Botão	Descrição da Funcionalidade
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados nas bases de dados.

Referências

[Inserir Roteiro da Empresa](#)

Termos Principais

[Leitura](#)

[Micromedicação](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN



From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:inserir_roteiro_empresa&rev=1517340458

Last update: 30/01/2018 19:27

