



# Manter Roteiro Empresa

O objetivo desta funcionalidade é manter ou atualizar o roteiro de leitura para uma determinada empresa. A opção pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **GSAN > Micromedicação > Leitura > Manter Roteiro Empresa**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro abaixo:

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.**

Para filtrar o(s) roteiro(s) empresa, informe os dados abaixo:

Atualizar [Ajuda](#)

**Empresa:**

**Localidade:**

**Setor Comercial:**

**Leiturista:**

**Indicador de Uso:**  Ativo  Inativo  Todos

**Desfazer** **Cancelar** **Filtrar**

Versão: 3.15.0.0 (Batch) 30/01/2018 - 15:12:58

Inicialmente, o sistema exibe a tela de filtro, para que sejam informados os dados para seleção do roteiro. Em seguida, clique no botão **Filtrar**. Feito isso, o sistema disponibiliza uma tela contendo os roteiros que atenderam às condições solicitadas.

Para remover um ou mais itens desta tela, marque no(s) checkbox(s) correspondente(s), ou no *link Todos* para marcar todos os itens que serão removidos. Para gerar um relatório com as

anormalidades cadastradas clique em  para visualizar o documento. Depois, para atualizar um roteiro, clique no *link* de um dos registros para que o sistema visualize a tela para atualizar o roteiro cadastrado. Antes, o sistema executa algumas validações:

1.

Verificar existência da LOCALIDADE:

1.

Caso o código da localidade não exista no sistema, é exibida a mensagem *Localidade inexistente*.

2.

Verificar existência do LEITURISTA:

1.

Caso o código do leiturista não exista no sistema, é exibida a mensagem *Leiturista inexistente*.

3.

Verificar preenchimento dos campos:

1.

Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do roteiro da empresa, é exibida a mensagem *Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»*.

4.

Verificar duplicidade de roteiro empresa para a quadra:

1.

Caso a quadra informada já possua roteiro empresa informado, é exibida a mensagem: *Esta Quadra já possui roteiro empresa associada*.

5.

Verificar sucesso da transação:

1.

Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, é exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, o sistema exibe a mensagem *«descrição da função» efetuada com sucesso*.

6.

Solicitar confirmação de alteração:

1.

Caso o usuário solicite uma alteração dos dados, o sistema mostra uma tela de confirmação exibindo a seguinte mensagem *Confirma quadras «números das quadras» para alteração?*

7.

Atualização realizada por outro usuário:

1.

Caso o usuário tente atualizar um roteiro já atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem *Esse roteiro da empresa foi atualizada por outro usuário. Realize uma nova atualização*.

## Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Empresa	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.

Campo	Preenchimento dos Campos
Localidade	Informe o código da localidade, com no máximo 3 (três) dígitos, ou clique no botão  , link <a href="#">Pesquisar Localidade</a> , para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Setor Comercial	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Leiturista Responsável	Informe o código do leiturista, com no máximo 9 (nove) dígitos, ou clique no botão  para selecionar o leiturista desejado. O nome do leiturista será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Indicador de Uso	Informe o indicador <i>Ativo</i> para selecionar os roteiros ativos das empresas no sistema; caso contrário, informe a opção <i>Inativo</i> . Para selecionar os dois (ativos e inativos), marque a opção <i>Todos</i> . Em seguida, clique no botão <a href="#">Filtrar</a> .

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
<a href="#">Desfazer</a>	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
<a href="#">Cancelar</a>	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
<a href="#">Filtrar</a>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.

## Referências

[Manter Roteiro da Empresa](#)

## Termos Principais

[Leitura](#)

[Micromedicação](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN



From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**



Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:manter\\_roteiro\\_empresa](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:micromedicao:manter_roteiro_empresa)

Last update: **31/01/2018 12:47**