×

Atualização Cadastral Via Dispositivo Móvel

Introdução

Este documento tem como objetivo orientar os usuários do Sistema **GSAN** na CAERN sobre os procedimentos da **Atualização Cadastral via dispositivo móvel**.

1. Glossário

Termo	Descrição
Cadastrador	Leiturista com autorização para trabalhar com atualização cadastral.
Checkbox	É um tipo específico de botão que possui dois estados: assinalado ou não assinalado.
Combo	É uma sequência (combinação) de dados, comandos ou informações.
Download	Transferir (baixar) um ou mais arquivos de um servidor remoto para um computador local.
Hint	Mensagem informativa exibida ao posicionar o cursor sobre um elemento da tela.
Imei	Identificação Internacional de Equipamento Móvel - é um número de identificação global e único para cada telefone celular.
Link	Palavras sublinhadas sobre as quais pode-se clicar e que constituem uma referência sobre, ou uma ligação com, outra tela ou documento.
Mapa do Estado	Arquivo que contém o desenho das ruas e avenidas do Estado.
Mapa da Quadra	Arquivo que contém o desenho dos lotes da quadra.
Arquivo APK	Arquivo utilizado para instalar aplicativos no Sistema Android.
Arquivo KMZ	Mapa no formato KMZ fornecido pela CAERN, sendo apenas um arquivo zip que contém um arquivo KML.
Arquivo KML	Arquivo de texto estruturado como XML com as coordenadas dos elementos do mapa da quadra.
Arquivo MAP	Arquivo utilizado para exibição dos mapas do Estado e da quadra no dispositivo móvel. Os arquivos MAP da quadra são gerados a partir de arquivos KMZ através da funcionalidade Informar Mapa da Quadra .
Рорир	Tela exibida a partir de outra tela por meio de um botão ou link.
Roteiro	Conjunto de imóveis selecionados dentro de um setor que pertence a uma localidade liberada para atualização cadastral.
Upload	Ação de enviar um arquivo para um computador remoto.

2. Premissas do sistema:

2.1 Instalação do Aplicativo no Tablet

Para instalação do aplicativo de atualização cadastral no tablet deverá ser utilizado o gerenciador de arquivos para executar o apk, através do caminho: **Meus Arquivos/storagecard0/sdcard0/ e marcando o arquivo apk**, **conforme figura 1**:



Para que seja permitida a instalação do aplicativo de atualização cadastral no tablet (arquivo apk) deve-se habilitar a opção de instalar aplicativos de terceiros através do caminho **Config./Segurança/ e marcar a opção Fontes desconhecidas, conforme figura 2**:



Observação: A nomenclatura e a localização da opção **Instalar Aplicativos de Terceiros** e a instalação do aplicativo de atualização cadastral no tablet varia de acordo com o modelo do dispositivo móvel utilizado. No caso do modelo **Samsung Galaxy Tab 2**, o caminho para habilitar a opção **Instalar Aplicativos de Terceiros** é **Config./Segurança/ e marcar a opção Fontes desconhecidas** e o caminho para instalação do aplicativo de atualização cadastral no tablet é **Meus Arquivos/storagecard0/sdcard0/ e marcar o arquivo apk**.

Observação 2: Além de funcionar no tablet, a Atualização Cadastral também funciona para celulares que possuem até a **versão 13 do Android**.

2.2 Instalação do Mapa do Estado

Após a instalação do aplicativo **gsanAC**, o usuário deverá executar o aplicativo somente para que sejam geradas as pastas no cartão de memória. Em seguida, o usuário deve mover o arquivo do mapa do Estado (estado.map) para a pasta **gsanAC/mapas**.

3. Ambientes do Processo de Atualização Cadastral

O quadro abaixo apresenta as etapas que compõem o processo de atualização cadastral via dispositivo móvel, onde são definidos os ambientes:



Macro Processo de Atualização Cadastral

•

Etapa 01 - Geração do Conjunto de Imóveis a serem Recadastrados;

Etapa 02 - Envio / Recepção dos Dados para Campo;

Etapa 03 - Atualização dos Dados no GSAN.

Para permitir o controle do processo e os registros para cada etapa do processo foram definidos 03 ambientes para manipulação dos dados cadastrais:

1.

Ambiente Virtual I: Local onde ficam armazenados os dados dos imóveis migrados do **GSAN** (uma cópia do **GSAN**);

2.

Ambiente Pré-GSAN: Local onde ficam armazenados os dados dos imóveis que retornam de campo através do tablet.

3.

Ambiente Virtual II: Local onde ficam armazenados os dados dos imóveis que foram consistidos no ambiente Pré-GSAN, que uma vez aprovados, são migrados do ambiente Pré-GSAN para o ambiente virtual II.

4. Processo Macro de Atualização Cadastral



5. Processos da Atualização Cadastral

5.1 Inserir/Manter Empresa

Permite que a gerência de cadastro faça a inclusão e/ou a alteração das empresas prestadoras de serviço de atualização cadastral. Este processo é composto das seguintes funcionalidades: **Inserir Empresa:**

Para acessar esta funcionalidade o usuário seleciona a funcionalidade **Inserir Empresa**, através do caminho: **GSAN** → **Cadastro** → **Sistema Parâmetro** → **Inserir Empresa**, conforme tela abaixo. A empresa incluída deve ter o campo **Indicador Atualiza Cadastro** marcado com **Sim** para que possa trabalhar com o recadastramento de imóveis.

Inserir Empresa	
Para adicionar uma emp	resa, informe o dado abaixo:
Nome: *	
Nome Abreviado:	
E-mail:	
Empresa Principal? *	⊖ Sim [●] Não
Gestão Micromedição: *	⊖ Sim ● Não
Indicador Empresa Cobrança:*	⊖ Sim
Indicador Atualiza Cadastro:*	● Sim ○ Não
Indicador Leitura?*	🖲 Sim 🔾 Não
Data do Início do Contrato:	(dd/mm/aaaa)
Percentual do Pagamento das Contas Cobradas:	
Data de encerramento do contrato:	(dd/mm/aaaa)
Quantidade de meses para pagamento:	
Tipo de Remuneração:*	Remuneração por quantidade de contas por quantidade de dias vencidos
Quantidade de Contas:	
Quantidade de Dias vencidos:	
Percentual da Faixa:	Adicionar
Remover Quantidade	de Contas Percentual da Faixa
* Campo Obrigatóri	
Limpar Cancelar	Inserir
	Versão: Corretiva (Batch) 04/12/2017 - 10:41:59
-igura 3. Tela Ins	serir Empresa.

Manter Empresa:

Para acessar esta funcionalidade o usuário seleciona a funcionalidade **Manter Empresa**, através do caminho: **GSAN** → **Cadastro** → **Sistema Parâmetro** → **Manter Empresa**. Ao acessar a funcionalidade **Manter Empresa** a tela de filtro abaixo será exibida:

-	Ø Gsan -> Cadastro -> Sist	ema Parametro -> Manter Empresa
Filtrar E	Empresa	
Para filtrar a	(s) empresa(s), informe o dado abaixo:	🗹 Atualizar
Código:	(somente números)	
Descrição:		
	💿 Iniciando pelo texto 🔘 Contendo o texto	
Descrição Abreviada:		
E-mail:		
Empresa Principal?	◯ Sim ◯ Não . ● Todos	
Indicador de Uso:	◯ Ativo ◯ Inativo . Todos	
Limpar		Filtrar
	Versão: Corretiva (Bat	ch) 04/12/2017 - 10:41:59
Figura 4.	Tela Filtrar Empresa.	

Ao acionar o botão **Filtrar** a tela abaixo será exibida, com as empresas selecionadas de acordo com o resultado do filtro:

resa(s) Cada	strada(s):		
Todos	Código	Descrição	Empresa Principal
	1	CAERN	Sim
	3	IPAD	Não
	8	PETROGAS	Não
	11	HOSPITAL INFANTIL VARELA SANTIAGO	Não
	12	GERENTEC ENG LTDA	Não
	13	INCO ENG LTDA	Não
	14	ENOPS ENGENHARIA	Não
	15	CCC ENGENHARIA LTDA	Não
	16	ARSBAN	Não
	17	CONSULTA EXTERNA CAERN	Não
		123	

Figura 5. Tela Manter Empresa.

Ao clicar no link do conteúdo da coluna **Descrição**, a tela abaixo será exibida, com a empresa a ser atualizada. Para que a empresa a ser atualizada possa trabalhar com o recadastramento de imóveis em campo, o **Indicador Atualiza Cadastro** deve ser marcado com **Sim**.

	🍘 Gsan -> Cadastro -> Sistema Parametro	-> Atualizar Empres
Atualizar Empres	sa	
Para atualizar a empres	sa informe os dados abaixo:	
Código:	1	
Nome: *	CAERN	
Nome Abreviado:	CAERN	
E-mail:		
Empresa Principal?*	● Sim ○ Não	
Gestão Micromedição: *	● Sim ○ Não	
Indicador Empresa Cobrança:*	● Sim ○ Não	
Indicador Atualiza Cadastro:*	● Sim ○ Não	
Indicador Leitura?*	🖲 Sim 😑 Não	
Data do Início do Contrato:	31/12/1899 (dd/mm/aaaa)	
Percentual do Pagamento das Contas Cobradas:	0,01	
Tipo de Remuneração:*	Remuneração por quantidade de contas O Remuneração por quantidade de dias vencidos	
Data do Final do Contrato:	31/12/2040 (dd/mm/aaaa)	
Indicador de Uso*	Ativo O Inativo	
Data de encerramento do contrato:	(dd/mm/aaaa)	
Quantidade de meses para pagamento:	0	
Quantidade de Contas:		
Quantidade Dias Vencidos:		
Percentual da Faixa:		Adicionar
Remover Quantidade	de Contas Percentual da Faixa	
	* Campos obrigatórios	
Voltar Desfazer	Cancelar	Atualizar
	Versão: Corretiva (Batch) 04/12/	2017 - 10:41:59
Figura 6 Tela At	ualizar Empresa	

5.2 Inserir/Manter Leiturista

Permite que a gerência de cadastro faça o cadastramento e manutenção dos cadastradores que farão o trabalho de recadastramento dos imóveis em campo. Este processo é composto das seguintes funcionalidades:

Inserir Leiturista:

Para acessar esta funcionalidade o usuário seleciona a funcionalidade **Inserir Leiturista**, através do caminho: **Micromedição → Leitura → Inserir Leiturista**, conforme tela abaixo. O leiturista incluído deve ter o campo **Indicador Atualização Cadastral** marcado com **Sim** para que possa trabalhar com o recadastramento de imóveis em campo.

	😮 Gs	an -> Micromedicao -> Leitura -> Inserir Leiturista
Inserir Leiturista		
Para adicionar um Leiturista	, informe os dados abaixo:	
Funcionário	<u> </u>	
Funcionano.		Ø
Empresa:*		•
Indicador Agente Comercial:*	◯ Sim ◉ Não	
Indicador Atualização Cadastral:*	● Sim ○ Não	
Cliente	R	
Cliente.		Ø
Código do DDD do Município:*		
Número Telefone:*		
Número do IMEI:*		
	R	
Login do usuario:		8
Unidade Organizacional:		No.
	* Campos obrigatórios	9
Limpar Cancelar	Campos obrigatorios	Inserir
	Versão: Corr	etiva (Batch) 04/12/2017 - 10:41:59
-igura 7. Tela Inse	rir Leiturista.	

Manter Leiturista:

Para acessar esta funcionalidade o usuário seleciona a funcionalidade **Manter Leiturista**, através do caminho: **Micromedição → Leitura → Manter Leiturista**, conforme tela abaixo:

	🥝 Gsan -> Micromedicao -> Leitura -> M	anter Leiturista
Filtrar Leituri	sta	
Para filtrar um Leitu	rista, informe os dados abaixo: 🗹 Atualizar	
Funcionário:	R.	8
Empresa:*	T]
Cliente:	<u> </u>	8
Código do DDD do Município:		
Número Telefone:		
Número do IMEI:		
Indicador de Uso:	O Ativos O Inativos O Todos	
Indicador Atualização Cadastral:	● Sim ○ Não ○ Todos	
Login do usuário:	R	8
Cancelar	Limpar	Filtrar
	Versão: Corretiva (Batch) 04/12/2017	- 10:41:59
igura 8. Tela	Filtrar Leiturista.	

Ao preencher os campos para o filtro (informar obrigatoriamente a empresa) e acionado o botão **Filtrar** será exibida a tela abaixo com os leituristas selecionados de acordo com o resultado do filtro:

eituris	tas Cada	strados:					
Todos	Código	Leiturista	DDD	Número Telefone	Empresa	Número IMEI	Indicador de Uso
	384	TABLET DEZ	84	816340	CAERN	352565062796442	ATIVO
	404	TABLETMOSSORODOIS	84	999802	CAERN	352565062702853	INATIVO
	406	TABLETMOSSOROQUATRO	84	99980	CAERN	352565062824749	INATIVO
	405	TABLETMOSSOROTRES	84	9998031	CAERN	352565062700002	INATIVO
	403	TABLETMOSSOROUM	84	99980	CAERN	352565062705427	INATIVO
	385	TABLET ONZE	84	81632	CAERN	352565062794967	ATIVO
	409	TABLETRASASSUDOIS	84	816348 .	CAERN	352565062824665	ATIVO
	411	TABLETRASASSUQUATRO	84	816346	CAERN	352565062717489	ATIVO
	410	TABLETRASASSUTRES	84	81634	CAERN	352565062823667	ATIVO
	408	TABLETRASASSUUM	84	81634	CAERN	352565062711011	ATIVO
			1 2	3			
Remo	over V	oltar Filtro					and the second s

Ao clicar no link da coluna **Leiturista** da tela acima, será exibida a tela abaixo com o leiturista a ser atualizado. Para que o leiturista a ser atualizado possa trabalhar com o recadastramento de imóveis em campo, o **Indicador Atualização Cadastral** deve ser marcado com **Sim** e o login do usuário deve ser informado.

Atualizar Le	eiturista
Para Atualizar un	n Leiturista, informe os dados abaixo:
Código do Leiturista:*	384
Funcionário :	999910 RTABLET DEZ
Cliente:	
Código do DDD do Município:*	84
Número Telefone:*	8163401
Empresa:*	CAERN
Número do IMEI:*	352565062796442
Indicador Agente Comercial:*	⊖ Sim ● Não
Indicador Atualização Cadastral:*	● Sim ○ Não
Login do	tablet10 TABLET DEZ
usuário:	8
Unidade	1080 INIDADE DE CADASTRO COMERCIAL DE NATAL
Organizacional:	8
Indicador de uso:	Ativo Inativo
	* Campos obrigatórios
Voltar Desfa	zer Cancelar Atualizar
	Versão: Corretiva (Batch) 04/12/2017 - 10:41:59
Figura 10. Tel	a Atualizar Leiturista.

Caso o usuário tente atualizar um leiturista como cadastrador marcando o **Indicador Atualização Cadastral** com **Sim** e não informar o login do usuário, a atualização não será realizada e o Sistema exibirá uma tela de atenção, conforme abaixo:

Atençi	io			
1	ogin do usuário deve ser informado.			
Voltar				
Figura	11. Tela de Atenção	ao Atualizar Leit	urista.	

Caso a atualização do leiturista ocorra com sucesso, o leiturista será atualizado conforme tela abaixo:



5.3 Liberar Localidade

Permite que a gerência de cadastro faça a liberação das localidades que passarão pelo recadastramento dos imóveis em campo. Para acessar esta funcionalidade, o usuário seleciona a funcionalidade Liberar Localidade para Atualização Cadastral, através do caminho: GSAN → Cadastro → Atualização Cadastral Dispositivo Móvel → Liberar Localidade Atualização Cadastral, conforme tela abaixo, visualizada na Figura 13. Nela,o usuário deverá informar:

Localidade (obrigatório): O usuário informa o código da localidade com, no máximo, 3 dígitos ou pesquisa uma localidade através da lupa de pesquisa;

Setor Comercial (opcional): O usuário informa código do setor comercial com, no máximo, 3 dígitos ou pesquisa um setor dentre os setores da localidade, através da lupa de pesquisa; **Empresa** (obrigatório): O Sistema exibe a relação das empresas que prestam serviço de atualização cadastral.

	😮 Gsa	an -> Cadastro -> Atualizacao Ca	adastral Dispositivo Movel ->	 Liberar Localio 	lade Atualizacao Cadas
Liberar Loca	lidade p	ara Atualização Ca	dastral		
Para liborar a locali	idado para	atualização codoctral info	ormo oo dadaa ahaiya:		
	luaue para	atualização caudstral, filit	Jille os dados abaixo.		
Localidade:*	606			۲	
Setor Comercial:	1			۲	
Empresa:*	CAERN	1			T
Limpar Cance	* Campo lar	s obrigatórios			Liberar
			Versão: Corretiva	(Batch) 04/	12/2017 - 10 <u>:</u> 41:
ura 13. Tela	Liberar	Localidade.			

Ao serem selecionados os filtros e acionado o botão **Liberar**, a localidade e/ou o setor comercial selecionado serão liberados para que a empresa selecionada possa realizar o recadastramento dos imóveis, conforme tela abaixo:

aem	45 - Base: gsan_comercial_caern de 03/04/2014 Comunidad:OcAjuda/doGSAN Gsan -> Cadastro -> Atualizacao Cadastral Dispositivo Movel	Cidades Ministério das Cidades
Sucesso	ucesso.	
Menu Principal		Liberar outra Localidade
	N	

5.4 Informar Mapa da quadra

Permite o envio do arquivo KMZ correspondente a uma quadra, possibilitando que este seja gravado na base do GSAN nos formatos KMZ e MAP. Durante o carregamento do arquivo KMZ, o sistema realiza a conversão para o formato MAP, que é o formato utilizado pelo dispositivo móvel, e ambos os formatos são gravados no banco de dados.

Para acessar esta funcionalidade o usuário seleciona a funcionalidade **Informar Mapa da Quadra**, através do caminho: GSAN → Cadastro → Atualização Cadastral Dispositivo Móvel → Informar Mapa da Quadra, conforme tela abaixo:

	🕲 Gsan -> Cad	astro -> Atualizacao Cadastra	l Dispositivo Movel -> Informar Mapa da	a Quadra
Informar Mapa	da Quadra			
Para informar o map	a da quadra, informe os da	dos abaixo:		
Localidade:*	R		Ø	
Setor Comercial: *	R		ø	
Quadra: *	R		ø	
Arquivo:*	Escolher arquivo Nenl	num arquivo selecionad	do	
1	Campo Obrigatório			
Desfazer Canc	elar		Confir	mar
		Versão: Corre	tiva (Batch) 04/12/2017 - 10:	41:59

Para informar o mapa da quadra, o usuário deve informar os seguintes campos: 1.

Localidade: Informar uma localidade;

2.

Setor Comercial: Informar o setor comercial;

3.

Quadra: Informar a quadra;

4.

Arquivo: Procurar o arquivo enviado no formato KMZ na pasta onde foi copiado.

5.

Haverá uma validação do nome do arquivo para verificar se corresponde a localidade, setor comercial e quadra informada. O padrão do nome do arquivo KMZ é: L000-S000-Q0000 (id da localidade com 3 dígitos - código do setor comercial com 3 dígitos - número da quadra com 4 dígitos).

6.

Caso seja informado um mapa para uma quadra que já tenha mapa associado, o sistema solicitará confirmação de substituição.

Ao informar os campos acima e acionar o botão **Confirmar**, o arquivo no formato KMZ é importado no mesmo formato e convertido para o formato MAP.

5.5 Upload Nova Versão Sistemas Android

Permite atualizar a versão da atualização cadastral do tablet. Para acessar esta funcionalidade, o usuário seleciona a funcionalidade **Upload Versão Sistemas Android**, através do caminho: **GSAN → Cadastro → Dispositivo Móvel → Upload Versão Sistemas Android**, conforme tela abaixo:

	🥥 Gsan -> Cadastro -> Dispositivo Movel -> Upload Versao Sistemas Android
Upload nova ver	são Sistemas Android
Para realizar upload dos	arquivos, informe os dados abaixo:
Sistema:*	ATUALIZACAO CADASTRAL V
Versão:*	
Arquivo APK:*	Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado
	* Campo Obrigatório
Desfazer Cancela	Upload
	Vorsão: Corretivo (Doteb) 0/142/2047 - 40-14-50
	Versao: Corretiva (Batch) 04/12/2017 - 10:41:59
-igura 16. Tela Uplo	dad Nova Versao Sistemas Android.

Para que a versão seja atualizada deve ter sido enviada pelo fornecedor do sistema um arquivo APK contendo a nova versão. Para atualizar a nova versão o usuário deve informar os seguintes campos:

1.

Sistema: Selecionar a opção ATUALIZACAO CADASTRAL;

2.

Versão: Informar o número da versão;

3.

Arquivo APK: Procurar o arquivo APK enviado pelo fornecedor do Sistema na pasta onde aquele foi copiado.

5.6 Gerar / Consultar Roteiro

Este processo é composto das seguintes funcionalidades:

5.6.1 Gerar Roteiro Dispositivo Móvel

Para acessar esta funcionalidade, o usuário seleciona a funcionalidade Gerar Roteiro Dispositivo Móvel, através do caminho: GSAN → Cadastro → Atualização Cadastral Dispositivo Móvel → Gerar Roteiro Dispositivo Móvel, conforme tela abaixo:

1.

O usuário deve selecionar uma das localidades previamente liberadas e, dentro da localidade selecionada, o setor e opcionalmente as quadras que irão compor o roteiro; 2.

Selecionar também a opção do Cliente Usuário e Situação dos Imóveis (campos obrigatórios).

Para gerar o roteiro de dispositivo Empresa:* C Localidades Liberadas:* Setores Liberados:* Di Quadras:	o móvel, informe os dados abaixo: CAERN
Empresa:* C Localidades Liberadas:* Setores Liberados:* Di Quadras:	CAERN
Localidades Liberadas:* Setores Liberados:* Di Quadras:	V Disponíveis Selecionados
Setores Liberados:* Di Quadras:	Visponíveis Selecionados
Di Quadras:	Disponíveis Selecionados
C Situação da Ligação de F/ água: LI P S	CORTADO FACTIVEL LIGADO POTENCIAL SUPRIMIDO
Cliente Usuário:* 🧕 🧕	Com CPF/CNPJ Sem CPF/CNPJ Todos
Situação dos Imóveis:* 🛛 🖌	Atualizados Não Atualizados Retornar para Campo Pesquisa
Cadastrador:*	TABLET ONZE
	Total de Matrículas: 0
Todos Matrícula	Setor Quadra Lote Sublote Rota

Ao preencher os dados do filtro e acionar o botão Pesquisar, é apresentado o quadro abaixo com as

seguintes colunas:

Cadastrad	lor:*	gsan		~			
					Total de Matric	ulas: 364	3
Todos	Matricula	Setor	Quadra	Lote	Sublote	Rota	
✓	804378.7	1	2	5	0	1	1
✓	586947.9	1	2	10	0	1	
	878617.8	1	2	11	0	1	-
	507252 7	4	2	17	0	4	

Figura 18. Tela do Resultado da pesquisa do Gerar Roteiro.

Todos: Esta coluna serve para marcação da(s) matrícula(s) para geração do(s) roteiro(s):

Caso o usuário clique em cima do nome **Todos**, o roteiro será gerado com todas as matrículas da lista;

Caso o usuário selecione algumas matrículas, o roteiro será gerado com as matrículas selecionadas.

Matrícula: Exibe a matrícula do imóvel;

Setor: Exibe o código do Setor Comercial;

Quadra: Exibe o código da Quadra;

Lote: Exibe o código do Lote;

Sublote: Exibe o código do Sublote;

Rota: Exibe o código da Rota;

Selecionar o cadastrador para o qual será gerado o roteiro;

Ao acionar o botão **Atualizar**, o roteiro será encaminhado para o processamento batch através do processo **306 - GERAR ROTEIRO DISPOSITIVO MÓVEL**, conforme tela abaixo:

Caern de 03/04/2014 Comunitiv/Do/Alud Gean → Cadastro Sucesso ✓ Roteiro para Atualização Cadastral foi encaminhado para batch. Menu Principal	Cidades Ministério das Cidades > Atualização Cadastral Dispositivo Movel -> Gerar Roteiro Dispositivo Movel Gerar Roteiro Dispositivo Móvel
Banco: 20/08/2014	Versão: 9.2.8.2p (Batch) 23/10/2014 - 16:54:11
Figura 19. Tela de Sucesso do Gerar Roteiro.	

O roteiro gerado pelo processamento batch ficará na situação **DISPONIVEL** possibilitando ser consultado e liberado para o tablet, através da funcionalidade **Consultar Roteiro Dispositivo Móvel**.

5.6.2 Consultar Roteiro Dispositivo Móvel

Permite que a gerência de cadastro faça o acompanhamento dos roteiros gerados, possibilitando sua consulta bem como a liberação destes para o cadastrador. Para acessar esta funcionalidade o usuário seleciona a funcionalidade **Consultar Roteiro do Dispositivo Móvel**, através do caminho: **GSAN** → **Cadastro** → **Atualização Cadastral Dispositivo Móvel** → **Consultar Roteiro Dispositivo Móvel**, conforme tela abaixo:

aem	Gsan245 - Base: gsan_comercial_caern de 03 Comunidado Ajudado (SAN)	Cidades Ministério das Cidad
	Gsan -> Cadastro -> Atualização Cadastral Dispositivo	o Movel -> Consultar Roteiro Dispositivo Mov
Menu GSAN	Consultar Pateira da Dispositivo Mável	
🗀 Gsan	Consultar Roteno do Dispositivo mover	
	Para consultar os arquivos de roteiro para dispositivo móvel, informe os	dados abaixo:
JItimos Acessos 🗸		
Intre em Contato	Localidade: 407	9
Alterar Senha	Setor Comercial: 1	Ø
Data Atual:		ø
3/11/2014	Quadra:	•
idmin	Cadastrador: gsan	~
Grupo:	Situação Texto para Leitura: TODOS 🗸	
ECNOLOGIA DA		Selecionar
Iº Acesso:	-	Selecionar
6388	Arquivos Textos para Leitura:	
Data Ult. Acesso:	Liberar Não Liberar Finalizar Informar Cadastrador	
3/11/2014 05:01:10	Dados dos Arguivos	
lentro de 6 dia(s).		
Sair		
	Desfazer Cancelar	
sair	Desfazer Cancelar	

Ao serem incluídos os dados para consulta do roteiro e acionado o botão Selecionar, será exibida a tela abaixo:

caern			Comu Gsan ->	nidade e Aju Cadastro -> /	Gsan24 da do GSAN Atualização Ci	5 - Base: g adastral Dispos	itivo Movel -> Cons	Cida Ministéri	des o das Cidade Dispositivo Move
😼 Menu GSAN ⊕ 🗀 Gsan	Consul	lar Rotei	ro do Dis	positivo	Móvel				
Ultimos Acessos V Entre em Contato Alterar Senha Data Atual: 13/11/2014 Usuário: admin Grupo: TECNOLOGIA DA INECOBIACAO	Para consu Localidade Setor Com Quadra: Cadastrado Situação Tr	tar os arqui :* ercial: or: exto para L	vos de roteir eitura:	o para disp 407 gsan TODO	ositivo móv ACA ACA	el, informe o \RI	s dados abaixo:	8	elecionar
Nº Acesso: 16387 Data Ult. Acesso:	Arquivos To Liberar	extos para l Não Liber	Leitura: rar Finali	izar Info	ormar Cada	astrador			
Sua senha expira dentro de 6 dia(s). Sair	Todos	Localidade	Setor Comercia	Da Quadra	dos dos A Qtde Env	rquìvos v Qtde Rec	Cadastrador	Situação	Liberação
		407	1	65	<u>6</u>	2	gsan	FINALIZADO	27/10/2014
		407	1	65	1	0	gsan	FINALIZADO	27/10/2014
		407	1	65	1	0	gsan	FINALIZADO	
		407	1	65	1	0	gsan	FINALIZADO	
		407	1	65	1	0	gsan	FINALIZADO	27/10/2014
		407	1	80	3	Z	gsan	FINALIZADO	27/10/2014
		407	1	Várias	<u>11</u>	0	gsan	FINALIZADO	
		407	1	2	3	0	gsan	FINALIZADO	06/11/2014
		407	1	3	8	0	gsan	FINALIZADO	07/11/2014
		407	1	<u>Várias</u>	9	0	gsan	LIBERADO	13/11/2014
	Desfazer	Cancel	ar						
Banco: 20/08/2014				_		Versão: 9	.2.8.2p (Batch)) 12/11/201	4 - 19:51:1

Figura 21. Tela do Resultado da pesquisa do Consultar Roteiro.

Descrição das colunas do quadro Dados dos Arquivos:

Todos: Esta coluna serve para marcação do(s) roteiro(s) a ser(em) tramitado(s):

Para selecionar todos os roteiros da lista, o usuário deverá clicar em cima do nome Todos;

Para selecionar o(s) roteiro(s) que desejar tramitar, o usuário deverá marcar com X o(s) quadrado(s) correspondente(s).

Localidade: Código da localidade;

Quando a situação do roteiro estiver como LIBERADO, será disponibilizado um link no código da localidade que se acessado permitirá o download do arquivo de roteiro; Caso seja efetuado o download a situação do roteiro será alterada para EM CAMPO, não sendo mais possível realizar outro download do arquivo.

Setor Comercial: Código do Setor Comercial;

Quadra: Código da Quadra. Caso nessa coluna esteja escrito Várias terá um link que se clicado será exibido um popup com os códigos das quadras contidas no roteiro;

Qtde Env: Quantidade de imóveis enviados. Contém um link que se clicado será exibido um popup com as matrículas dos imóveis gerados no roteiro;

Qtde Rec: Quantidade de imóveis recebidos. Contém um link que ao ser clicado exibirá um popup com login e nome do cadastrador e a quantidade de imóveis recebidos no roteiro;

Cadastrador com o nome do cadastrador;

Situação: Com a descrição da situação do roteiro:

Quando a situação está como FINALIZADO é disponibilizada a data de finalização através de um HINT posicionado na descrição da situação.

Liberação com a data de liberação do roteiro:

Esta data é atualizada com a data corrente quando o roteiro é LIBERADO. Será possível realizar as seguintes ações para o roteiro selecionado:

Liberar o roteiro para campo, clicando no botão Liberar:

Quando realizada com sucesso, esta ação deixará o roteiro na situação LIBERADO liberando o roteiro para ser utilizado no tablet.

Cancelar o roteiro, clicando no botão Não Liberar:

Quando realizada com sucesso, esta ação deixará o roteiro na situação DISPONIVEL.

Finalizar o roteiro, clicando no botão Finalizar:

Quando realizada com sucesso, esta ação deixará o roteiro na situação FINALIZADO.

Alterar o cadastrador do roteiro original, clicando no botão Informar Cadastrador que exibirá um popup para que seja alterado o cadastrador original. Restrições para realizar as ações acima:

O usuário não poderá realizar nenhuma das ações acima se o roteiro já estiver na situação FINALIZADO. Nesses casos será exibida a mensagem: Existe arquivo selecionado já Finalizado;

O usuário não poderá realizar as ações Liberar, Não Liberar e Informar Cadastrador se o roteiro estiver com a situação EM CAMPO. Para a situação EM CAMPO, somente será possível realizar a ação Finalizar;

O usuário não poderá realizar a ação LIBERAR nas seguintes condições:

Se o roteiro selecionado estiver na situação **DISPONIVEL** e o cadastrador não tiver sido informado. Nesse caso será exibida a mensagem: **Existe arquivo** selecionado sem cadastrador informado;

Se o roteiro selecionado estiver na situação LIBERADO. Nesse caso será exibida a mensagem: Existe arquivo selecionado já liberado;

Se o roteiro selecionado estiver na situação EM CAMPO. Nesse caso será exibida a mensagem: Arquivo selecionado já em campo e não pode ser liberado;

Se já existir algum roteiro para o mesmo cadastrador. Nesse caso será exibida a mensagem O(s) arquivo(s) 99999999999.txt não podem ser liberado(s), pois já existe arquivo liberado ou em campo para o mesmo cadastrador.

O usuário não poderá cancelar o roteiro (ação Não Liberar) nas seguintes condições:

Se o roteiro selecionado estiver na situação DISPONIVEL. Nesse caso será exibida a mensagem: Existe arquivo selecionado na situação de disponível;

Se o roteiro selecionado estiver na situação EM CAMPO. Nesse caso será exibida a mensagem: Arquivo selecionado em campo e não pode ser não liberado.

Para liberar o roteiro selecionado, o usuário deve acionar o botão Liberar I. Caso não haja nenhuma restrição para a sua liberação, o roteiro será liberado conforme tela abaixo:

caem	14 Comunicado (Aludo do GSAN) Gsan -> Cadastro -> Atualizacao Cadastral Dispositivo k	Cidades Ministério das Cidade Iovel -> Alterar Leiturista Roteiro Dispositivo Movel Popup
Sucesso		
Atualização Cadastral Arqui liberado com sucesso.	vo Texto Alterado para	
Menu Principal		Consultar Roteiro Dispositivo Móvel
anco: 20/08/2014	Versä	o: 9.2.11.2p (Batch) 09/12/2014 - 14:38:2
igura 22. Tela de Suce	sso da Liberação do Roteiro.	

Para consultar o roteiro que foi liberado, deve-se acessar a funcionalidade **Consultar Roteiro Dispositivo Móvel**, através do caminho: **GSAN** → **Cadastro** → **Atualização Cadastral Dispositivo Móvel** → **Consultar Roteiro Dispositivo Móvel**, que exibirá a tela abaixo:

eaern	_		Comun Gsan -> C	idade e Aju adastro -> /	da do GSAN Atualizacao C	Gsan24) adastral Dispo:	sitivo Movel -> Cons	Cida Ministér sultar Roteiro I	des io das Cida Dispositivo Mo
🖁 Menu GSAN 🗄 🧰 Gsan	Consul	tar Rotein	ro do Disp	ositivo	Móvel				
Ultimos Acessos 🗸	Para consu	Itar os arquiv	vos de roteiro	para disp	ositivo móv	el, informe o	s dados abaixo:		
Entre em Contete	Localidade	:*		407	ACA	RI		Ø	
Alterar Senha	Setor Com	ercial:			R			8	
Data Atual: 13/11/2014	Quadra:				R		۲		
Usuário: admin	Cadastrad	or:		gsan			~		
Grupo: TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Situação T	exto para L	eitura:	LIBER	ADO 🗸	•]		S	elecionar
Nº Acesso:	Arquivos T	extos para l	eitura:						
Data Ult. Acesso:	Liberar	Não Liber	ar Finaliz	ar Info	ormar Cada	astrador			
13/11/2014 05:11:43				Da	dos dos A	rquivos			
dentro de 6 dia(s). <u>Sair</u>	Todos	Localidade	Setor Comercial	Quadra	Qtde Em	v Qtde Rec	Cadastrador	Situação	Liberação
		<u>407</u>	1	<u>Várias</u>	£	0	gsan	LIBERADO	13/11/2014
	Desfazer	Cancela	ar						

Após a liberação do roteiro, este ficará na situação **LIBERADO**.

5.7 Carregar Roteiro no Tablet/Celular

Existem duas formas de efetuar a carga do roteiro no tablet/celular: Offline e Online. Passos para efetuar a carga do roteiro no tablet/celular de forma Offline: Procedimentos a serem realizados no GSAN:

Acessar a funcionalidade Consultar Roteiro do dispositivo móvel no GSAN, através do caminho: GSAN → Cadastro → Atualização Cadastral Dispositivo Móvel → Consultar Roteiro Dispositivo Móvel;

Filtrar, através do botão Selecionar, a localidade do cadastrador, o nome do cadastrador e a situação igual a LIBERADO;

Caso no resultado do filtro retorne algum arquivo, clique no link da coluna **Localidade** que será exibida uma opção para que o usuário salve o arquivo na pasta em que desejar, **conforme figura 24 abaixo**. Ressaltamos que uma vez baixado o arquivo, não será possível baixá-lo novamente e nem será possível carregar o roteiro em questão via Online.

Conectar o cabo do Tablet/Celular na máquina onde o Gsan está sendo processado. Procedimentos a serem realizados no Tablet/Celular:

Copiar o arquivo salvo na pasta local onde o arquivo foi salvo para a pasta do tablet/celular: gsanAC\carregamento\;

Iniciar a aplicação selecionando o ícone GSAN Atualização;

Selecionar a opção Carregar Arquivo Offline no canto superior direito na tela de menu, conforme figura 26 abaixo:

Caso não exista um arquivo carregado:

Aparecerá uma tela para selecionar arquivos offline disponíveis, conforme figura 27 abaixo;

Pressionar e segurar o item referente ao arquivo desejado para iniciar o carregamento;

Aguardar o carregamento do arquivo;

Após o carregamento do arquivo, será exibida a tela de login, conforme figura 25 abaixo;

Efetuar o login para visualizar os imóveis do arquivo para utilização no Tablet/Celular.

Caso já exista um arquivo carregado:

O Sistema não permite realizar a carga e exibe a mensagem Já existe um arquivo carregado no momento; Passos para realizar a carga do roteiro no tablet/celular de forma Online:

Verifique se o tablet/celular possui conexão com a internet:

Caso não possua conexão com a internet:

Efetuar a carga do roteiro no tablet/celular de forma Offline, executando os passos descritos no item **Passos para efetuar a** carga do roteiro no tablet de forma Offline";

Caso contrário, possua conexão com a internet:

Efetuar o login e selecionar o botão Entrar;

A aplicação enviará uma requisição ao GSAN, verificando se existe arquivo na situação LIBERADO para o cadastrador logado:

Caso exista arquivo LIBERADO para o cadastrador, aguardar o carregamento automático do arquivo;

Caso contrário, será exibida a mensagem Não existe arquivo liberado para o cadastrador.

Após o carregamento do arquivo, será exibida novamente a tela de login conforme figura 25;

Efetuar o login;

0

Aparecerá a tela para confirmação da data do tablet, conforme figura 28:

Se a data do tablet/celular corresponder à data corrente, confirme a data escolhendo a opção **Sim** e pressionando o botão **Entrar**;

Caso contrário, escolha a opção **Não** que será exibida uma tela de calendário para que o usuário configure a data do tablet/celular.

O cadastrador deve atentar para a data configurada para o tablet/celular, pois ela é utilizada como a data de visita gravada no arquivo de retorno para o Pré-GSAN, podendo gerar inconsistência caso não seja configurada com a data corrente.

caern		103	/04/2014 Comu Gsan ->	nidade⊙Aj e Cadastro →	i da do GSA Atualização	N Cadastral Dispo	ositivo Movel -> Cons	Cida Ministér	des io das Cidade Dispositivo Mow
Menu GSAN	Consu	ltar Rotei	iro do Dis	positivo	Móvel				
Jltimos Acessos 🗸	Para consi Localidad	ultar os arqui e:*	ivos de roteir	para disp		vel, informe	os dados abaixo:	ø	
tre em Contato erar Senha	Setor Con	nercial:			R			۲	
ta Atual: 12/2014	Quadra:				R		ø		
min	Cadastrac	lor: Texto para l	oitura	LIBER			~		
CNOLOGIA DA	Situação	rexto para t	Leitura.	LIDEF	0.00	-		S	elecionar
* Acesso: 6975 ata Ult. Acesso:	Arquivos Liberar	Textos para Não Libe	Leitura: Finali	zar Info	ormar Cad	dastrador			
09/12/2014 11:38:38 Sua senha expira			Setor	Di	ados dos	Arquivos			
air	Todos	Localidad	e Comercia	Quadra	Qtde Er	nv Qtde Rec	Cadastrador	Situação	Liberação
		407	1	Várias	8	0	gsan	LIBERADO	13/11/2014
				_	-				
	-								

GSAN Atualização Cadastral	:
ATUALIZAÇÃ CADASTRAL	<u>5</u>
Login: Senha:	
Entrar	
Versão 2.2.10.1	
Figura 254, Tala Login da Sistema polo Tablet	
rigura 25A. Tela Login do Sistema pelo Tablet.	

Figura 25B. Tela Login do Sistema pelo Celular.

7:50	िक्त तो 🗎
GSAN Atualização Cadastral	:
	Sobre
	Carregar Arquivo Offline
SISTEMA DE	Carregar Mapa(s) Offline
ATUALIZA	Transmitir Arquivo Online
CADASTR	RAL /
Login:	
admin	
Senha:	
Entrar	
Versão 6.2.08.	02
Eigura 264. Tola com Onção Carragar Arguin	(a Mana Offling no Tablet
rigura zoa. Tela com Opçao Carregar Arquiv	lo e Mapa Onnne no Tablet.



Atenção: depois de escolher acima, não esquecer de passar o arquivo .zip ou os mapas (baixados nas figuras 27A e 27B) para a pasta de **Downloads** do tablet, pois é lá que o sistema vai buscar os arquivos. Para o Celular, o processo é o mesmo. Passar o arquivo .zip ou os mapas (baixados nas figuras 27C e 27D) para a pasta de **Downloads** do Celular.



Figura 27A. Tela arquivos offline disponíveis no Tablet.





Para o Celular, o processo é o mesmo. Passar o arquivo **.zip** ou os mapas (baixados nas figuras **27C** e **27D**) para a pasta de **Downloads** do Celular.

Figura 27C. Tela arquivos offline disponíveis no Celular.

Figura 27D. Tela mapas offline disponíveis no Celular.

Confirmar a data atual para efetuar o login na Atualização Cadastral.



Figura 28A. Tela Confirmação da data no tablet.



5.8 Atualizar/Incluir Imóvel Tablet/Celular

Este processo é composto das seguintes funcionalidades:

1. Exibir Menu Atualização Cadastral;

2.

Manter Dados Aba Localidade;

3.

Manter Dados Aba Endereço;

4.

Manter Dados Aba Inserir Logradouro; 5.

Manter Dados Aba Cliente;

6.

Manter Dados Aba Imóvel;

7.

Manter Dados Aba Ligação;

8.

Manter Dados Aba Fotos;

9.

Concluir Manter Dados Imóvel.

Após a carga do roteiro é exibida a tela onde é apresentada a lista com todos os imóveis do roteiro carregado, **conforme figura 29A e 29B**.

Ao ser acionado o botão do menu é apresentada uma tela com as opções da atualização cadastral, **conforme figura 30A e 30B**:

1.

Novo Imóvel;

2.

Finalizar Roteiro;

3.

Relatórios.

Caso o usuário selecione a opção **Finalizar Roteiro** o fluxo será desviado para o processo **Finalizar Roteiro**, tratado no item **5.9**.

Caso o usuário selecione a opção **Relatórios** os relatórios serão exibidos em tela, conforme item **Relatórios do Tablet**. Caso o usuário selecione a opção **Novo Imóvel** é apresentada a **figura 31A e 31B** para que o imóvel seja incluído.

Os imóveis do roteiro podem ser selecionados, via filtro, através do combo **Todos** que contém as seguintes opções, **conforme figura 32A e 32B**:

1. Todos; 2. Matrícula do Imóvel; 3. Imóveis Pendentes; 4. Número de Ordem; 5. Número do Hidrômetro; 6. CPF/CNPJ; 7.

Imóvel Novo.

Para acessar as abas de manutenção do imóvel, o usuário deve selecionar na **figura 29A ou 29B** o imóvel que desejar atualizar, que será apresentada de imediato a aba **Localidade** do imóvel selecionado, **conforme figura 33A ou 33B**.



Figura 29B. Tela Exibição dos imóveis do roteiro no Celular.



Figura 30A. Tela Menu de manutenção do imóvel no Tablet.

Figura 30B. Tela Menu de manutenção do imóvel no Celular.

GSAN Atualiza	ção Cadastral
	NOVO IMÓVEL
Localidade Endereço	Cliente Imóvel Ligação Fotos
Matrícula:	NOVO IMÓVEL
Município:	NATAL
Localidade:	115 - CAPIM MACIO
Setor Comercial:	
Quadra:	
Lote:	
Sublote:	
Latitude:	
	🗢 Cancelar 🗎 Concluir

Figura 31A. Tela Novo Imóvel no Tablet.

Figura 31B. Tela Novo Imóvel no Celular.

CANTI 490.6.0 1 - LAGOA NOVA NOBREGA 490.18.0 5 - LAGOA NOVA 5 - JOSINO	0
490.6.0 4- LAGOA NOVA NOBREGA 490.18.0 5 - LAGOA NOVA S JOSINO	0
NOBREGA 490.18.0 5 - LAGOA NOVA 5 JOSINO	•
NOBREGA 490.18.0 5 - LAGOA NOVA S JOSINO	8
490.18.0 5 - LAGOA NOVA 5 JOSINO	
S JOSINO	
S JOSINO	
000000	
* 148 - LAGOA NOVA	
ES DINIZ 5.15.490.44.0 * 160 - LAGOA NOVA	8
S SANTOS 5.15.490.54.0 ° 172 - LAGOA NOVA	8
5.15.490.66.0 * 184 - LAGOA NOVA	
	TES DINIZ 5.15.490.44.0 * 160 - LAGOA NOVA S SANTOS 5.15.490.54.0 * 172 - LAGOA NOVA * 172 - LAGOA NOVA

Figura 32A. Tela de Filtro para visualizar os imóveis do roteiro no Tablet.

Figura 32B. Tela de Filtro para visualizar os imóveis do roteiro no Celular.

No canto inferior direito, existe um botão que ao ser pressionado faz a cópia da inscrição do imóvel do card no qual foi pressionado como mostra a **conforme figura 33A e 33B**:



Figura 33B. Botão copiar inscrição na tela do roteiro no Celular.

Após ser pressionado, os dados da inscrição do imóvel são copiados para a área de transferência do Tablet e fica disponível para ser colado fora do aplicativo. A **figura 34A e 34B** mostra a mensagem que é exibida quando os dados são copiados:

CF	P 59 170-000 - ARFS - RN	
-	VK	
	ОК	
Figura 34A. Mensage	em de sucesso após pressionar o botão de	copiar no Tablet.

Figura 34B. Mensagem de sucesso após pressionar o botão de copiar no Celular.

Abas de Manutenção do Imóvel:

5.8.1 Manter Dados Aba Localidade

Permite editar as informações da localidade do imóvel sendo a primeira aba a ser exibida, **conforme figura 34A e 34B**. É possível exibir o mapa onde o imóvel está localizado, através do botão **Exibir Mapa**, localizado na **figura 34A e 34B**.

Procedimentos para exibição do mapa do imóvel:

Caso não exista mapa da quadra, exibir a mensagem **O arquivo de mapa da quadra não foi** encontrado. Caso exista mapa da quadra e exista o mapa do estado, será exibido o mapa da quadra sobreposto no mapa do estado, conforme figura 35. Caso exista mapa da quadra e não exista o mapa do estado, será exibido apenas o mapa da quadra, conforme figura 36A e 36B. 1.

Caso as coordenadas X e Y sejam informadas, o sistema define o foco da visualização baseando-se nas coordenadas e aproxima o zoom;

2.

Caso as coordenadas X e Y não sejam informadas, o sistema pesquisa na base de dados as últimas coordenadas inseridas para algum imóvel na mesma quadra: 1.

Caso sejam encontradas coordenadas na mesma quadra, o sistema se baseia nestas para definir o foco e aproxima o zoom;

2.

Caso contrário, o Sistema define como foco a quadra inteira e afasta o zoom.

Para alterar a posição do imóvel, o usuário deve pressionar e segurar o ponto desejado no mapa para posicionar o marcador. Para confirmar a alteração, o usuário deve selecionar o botão salvar para que o sistema armazene as coordenadas que foram alteradas.

O usuário realiza as alterações necessárias e segue para as outras abas que terão atualização. Caso o usuário tenha concluído a atualização da aba **Localidade** e não deseje atualizar mais

nenhuma informação disponível nas outras abas, selecionar o botão 🗎 Concluir

GSAN Atualiza	ção Cadastral
	1/32
Localidade Endereço	Cliente Imóvel Ligação Fotos
Matrícula:	2005904
Município:	NATAL
Localidade:	115 - CAPIM MACIO
Setor Comercial:	SETOR 015 CAPIM MACIO
Quadra:	490
Lote:	6
Sublote:	0
Latitude:	-5.817037321474658
Longitude:	-35.213293523176155
	Exibir Mapa

Figura 34A. Tela Manter Dados Aba Localidade no Tablet.

剂 GSAN Atualização Cadastral
1/2
ccalidade Endereço Cliente Imóvel Ligação Fotos
Matrícula:
17030269
Município:
AGUA BRANCA
Localidade:
Setor Comercial:
1 - ZONA URBANA
Quadra:
10
Lote:
150
Sublote:
0
Latitude:
-9.262881380000000
Longitude:
-37.938099020000000
Exibir Mapa
Cancelar Concluir
Figura 34B. Tela Manter Dados Aba Localidade no Celular.



Figura 35. Exemplo com mapa da quadra sobreposto do mapa do estado no Tablet.





Figura 36A. Exemplo sem o mapa do estado, exibe somente o mapa da quadra no Tablet.





Figura 36B. Exemplo sem o mapa do estado, exibe somente o mapa da quadra no Celular.

5.8.2 Manter Dados Aba Endereço

Permite editar as informações do endereço do imóvel. O usuário deve digitar o nome do logradouro e selecionar o item correspondente na lista. Somente no caso em que o logradouro não seja encontrado, o usuário tem a opção de inserir um logradouro. Para tanto, deve-se selecionar o botão

Inserir

Ao selecionar o botão **Inserir**, o sistema exibirá uma tela para que o usuário informe os dados necessários para inserir o logradouro, **conforme figura 38A e 38B**:

1. o Tipo Logradouro; 2. o Título Logradouro; 3. o Nome; 4. o Nome Popular; 5. o Loteamento; 6. o Município; 7. o Combo com a lista de bairros; 8. o CEP Desconhecido; 9. o Combo com a lista de CEPs. Restrições para adicionar um CEP na tela Inserir Logradouro: 1. Não será possível usar um CEP que já esteja associado a outro logradouro; 2. Não será possível adicionar um CEP caso o município possua CEP único; 3.

O campo CEP Desconhecido não será exibido caso o município possua CEP único;

4.

Caso seja selecionado o campo **CEP Desconhecido** será associado o CEP inicial do município em questão para tratamento posterior.

O usuário realiza as alterações necessárias e segue para as outras abas que terão atualização. Caso o usuário tenha concluído a atualização da aba **Endereço** e não desejar atualizar mais nenhuma

informação disponível nas outras abas, selecionar o botão 🗎 Concluir

31/07/2025 18:45	41/100		Atua	lização Cadastral Via Dispositivo Móvel
	GSAN Atualizaçã	o Cadastral 1/32	Ao ser	
	Logradouro:	RUA CORONEL JOSE GUIMARAES	esse botão, será exibida a figura 35.	
	Referência/Número:	NUMERO 124		
	Complemento:		\bigcup	
	Bairro:	LAGOA NOVA		
	CEP:	59000000		
		Cancelar Concluir		

Figura 37A. Manter Dados Aba Endereço no Tablet.

Figura 37B. Manter Dados Aba Endereço no Celular.

		GSAN Atualiza	ção Cadastral - Inserir Logradouro	
		Preencha os campos a	ibaixo:	
		Tipo Logradouro:		4
		Título Logradouro:		4
		Nome:		
		Nome Popular:		
		Loteamento:		1
		Município:	NATAL	
		Bairros:		
Ao s	selecionar	Lista de Bairros:		
este check dema	kbox, os	CEP Desconhecido	: 🗆	
camp CEP são o	oos de abaixo ocultos.	CEP:	Adicionar	
300		Lista de CEPs:		1
		Cancelar	Inserir	1

Figura 38A. Tela Inserir Logradouro no Tablet.

🧭 GSAN Atualização Cadastral - Inserir L
Preencha os campos abaixo:
Tipo Logradouro:
Título Logradouro:
Nome:
Nome Popular:
Loteamento:
Manufacture
AGUA BRANCA
Bairros:
/
Lista de Bairros:
CEP:
57490000
Cancelar Inserir
ria La presidente na Calular

Figura 38B. Tela Inserir Logradouro no Celular.

5.8.3 Manter Dados Aba Cliente

Permite editar as informações do cliente do imóvel, selecionando a aba Cliente, **conforme figura 39, figura 40A, figura 40B e figura 40.1**.

O usuário poderá adicionar um telefone, através do botão Adicionar na linha do telefone. Ao

selecionar o botão Adicionar o sistema exibirá uma tela para que o usuário informe os dados necessários para inserir o telefone: Tipo do telefone, DDD e número do telefone. Os campos Sexo e Data de Emissão de RG são opcionais. Há apenas uma mensagem de alerta durante a passagem das abas. Os campos Raça e Estado Civil também são opcionais mas não são validados na mudança de abas.

Além das informações que porventura precisarem ser alteradas ou adicionadas nesta tela, o cadastrador deve preencher, obrigatoriamente, os seguintes campos:

1. O usuário é Proprietário?

2.

O usuário é Responsável?

3.

Apresentou Documentação?

O usuário realiza as alterações necessárias e segue para as outras abas que terão atualização. Caso o usuário tenha concluído a atualização da aba **Cliente** e não desejar atualizar mais nenhuma

informação disponível nas outras abas, selecionar o botão 🗎 Concluir

GSAN Atualização	Cadastral
	3/ 3
Localidade Endereço	Cliente Imóvel Ligação Fotos
Tipo de Pessoa:	Física Jurídica
Tipo de Cliente:	PARTICULAR
CPF/CNPJ:	047.312.784-90
Nome do Cliente:	MARLY GALDINO SILVA
Nome da Mãe:	MARIA GALDINO DE OLIVEIRA
Data de Nascimento:	25/12/1977
Sexo:	🔿 Masculino 💿 Feminino
Email:	
Raça:	PARDO
Estado Civil:	CASADO/A
4	Cancelar 🕒 Concluir
111	0 <

Tipo de Telefone:			
Telefone:		Adie	cionar
Telefones			
O usuário é Propr	ietário? 🔿 Sim	🔿 Não	
O usuário é Respo	onsável? 🔿 Sim	🔿 Não	
Apresentou Docu	mentação? 🔵 sim	🔿 Não	
	🗢 Cancelar 🔒	Concluir	

Figura 40A. Tela Continuação da tela Manter Dados Aba Cliente no Tablet.

	1/2		
Localidade Endereço Clie	ente Imóvel	Ligação	Fotos
Tipo de Pessoa:			
Fisica Juridi Tipo de Cliente:	ca		
PEQUENO COMERO			
CPF/CNPJ:			
574.393.704-	49		
Nome do Cliente:			
ANTONIA ALVE	S FEITOS	A	
Nome da Mãe:			
MARIA SOARES	DE SA		
Data de Nascimento:			
12/06/1940			
Sexo:			
🔿 Masculino 🔘 F	eminino		
Email:			
GSUW@HDJ.COM			
ка: 311811115161	6		
A			
Orgao Expeditor: CRB	08/09/2	2008	
Unidada Fadarativa (l			
CE	JF).		
Tipo de Telefone:			
Telefone:			
Adicionar			
Telefones			
(81) 12345-6789 (RESIDENCI	AL)	X
O usuário é Proprietá	rio?		
O usuário é Proprietá Sim Não O usuário é Responsa	rio? ável?		
O usuário é Proprietá Sim Não O usuário é Responsa Sim Não	rio? ável?		
O usuário é Proprietá Sim Não O usuário é Responsa Sim Não Apresentou Documer Sim Não	rio? ável? ntação?		
O usuário é Proprietá Sim Não O usuário é Respons: Sim Não Apresentou Documer Sim Não	rio? ável? ntação?		
O usuário é Proprietá Sim Não O usuário é Respons: Sim Não Apresentou Documer Sim Não	rio? ável? ntação?		
O usuário é Proprietá Sim Não O usuário é Responsa Sim Não Apresentou Documer Sim Não	rio? ável? ntação?		
O usuário é Proprietá Sim Não O usuário é Respons: Sim Não Apresentou Documer Sim Não	rio? ável? htação?		

Figura 40B. Tela Continuação da tela Manter Dados Aba Cliente no Celular.

OBS: Através de uma parametrização, é possível suprimir a opção "O Usuário é o Responsável?", como mostra a imagem abaixo:

	2/2
	3/3
Localidade Endereço	Cliente Imôvel Ligação Fotos
RG:	0000022875288
Órgão Expeditor:	SSP Data Emis.: DD/MM/AAAA
UF:	PB
	A
Tipo de Telefone:	4
Telefone:	Adicionar
Telefones (83) 4949-3954 (RESIDE	ENCIAL)
O usuário é Proprie	etário? 💫 Sim 🔿 Não
Apresentou Docum	ientação? 🔿 Sim 🔿 Não
	🗢 Cancelar 📑 Concluir

5.8.4 Manter Dados Aba Imóvel

Permite editar informações do imóvel, selecionando a aba Imóvel, conforme figura 41A e 41B.

8:51 ර GSAN Atualização Cadas	stral	?îi ∎
	3/ 3	
Localidade Endereço Client	te Imóvel Ligação	Fotos
Num. de Moradores:	4	
Num. de Pontos:	5	
Pavimento Rua:	PARALELEPIPEDO	
Pavimento Calçada:	CIMENTO	
Perfil do Imóvel:	NORMAL	
Fonte de Abastecimento:	CAGEPA	
Poço:	00 - SEM POCO	
Vol. Res Inferior:	0.00 a 0.00m3	
Vol. Res Superior:	0.00 a 0.00m3	
🗢 Cance	elar 🔒 Concluir	
111	0 <	

Figura 41A. Tela Manter Dados Aba Imóvel no Tablet.



É necessário que haja pelo menos uma categoria. Caso o usuário deseje remover alguma categoria, deve pressionar e segurar no botão 🔀. Para adicionar uma categoria, deve-se selecionar o botão

Adicionar, localizado na figura 41A ou 41B. Ao selecionar o botão Adicionar, o Sistema exibirá uma tela para que o usuário informe os dados necessários para adicionar a categoria, conforme figura 42A ou 42B:

	🧭 GSAN Atualização Cadastral - Adicionar Catego	oria
	Preencha os campos abaixo:	
	Categoria:	A
	Subcategoria:	4
	Quantidade de Economias:	
	Cancelar	Inserir
Figura 42A. Tela A	dicionar Categoria no Tablet.	

Figura 42B. Tela Adicionar Categoria no Celular.

Combo com a lista de categorias;
 Combo com a lista de subcategorias;
 Combo com a lista de subcategorias;
 Quantidade de economias.
 Informe os dados necessários para adicionar a categoria e selecione o botão . O usuário realiza as alterações necessárias e segue para as outras abas que terão atualização. Caso o usuário tenha concluído a atualização da aba **Imóvel** e não desejar atualizar mais nenhuma informação

disponível nas outras abas, selecionar o botão Poncluir.

5.8.5 Manter Dados Aba Ligação

Permite editar as informações da ligação do imóvel, selecionando a aba Ligação, **conforme figura 43A e 43B**.

		2/	41		
Localidade Ende	reço	Cliente	Imóvel	Ligação	Fotos
Situação de Ág	ua:	LIGADO			
Situação de Es	goto:	POTENC	IAL		
Hidrometro Ág	ua:	Sim	🔿 Não		
Número Hidrôn	netro:	A09X1	16323		
Local Instalaçã	io:	OUTROS	:		
Tipo Proteção:		COM TA	MPA DE FERF	80	
Leitura:		8			
Observação:					
Ocorrência Hid	rômetr	o:			

Figura 43A. Tela Manter Dados Aba Ligação.

ocalidade Endereço Cliente Imóvel Ligação Fotos
Situação de Água:
ATIVA
Situação de Escoto:
POTENCIAL
Hidrometro Água:
● Sim ◯ Não
Número Hidrômetro:
Y17C017991
Local Instalação:
CALCADA
Tipo Proteção:
CAIXA DE PVC
Leitura:
286666
Número do Lacre:
VGR55RGY
Observação:
Ocorrência Hidrômetro:
FORA DA ROTA
🗢 Cancelar 🕒 Concluir

Figura 43B. Tela Manter Dados Aba Ligação.

Caso a opção **Hidrômetro Água** seja igual a **Sim**, o usuário deve informar obrigatoriamente as outras informações do hidrômetro tais como, número do hidrômetro, local de instalação e tipo de proteção. O usuário realiza as alterações necessárias e segue para as outras abas que terão atualização.

Caso o usuário tenha concluído a atualização da aba Ligação e não desejar atualizar mais

nenhuma informação disponível nas outras abas, selecionar o botão 🗎 Concluir

5.8.6 Manter Dados Aba Fotos

Permite registrar fotos e ocorrências de cadastro do imóvel, selecionando a aba Fotos, **conforme figura 44**.

7:52 🖙 💱	्रि,॥
GSAN Atualização Cadastral	
2/ 2	
Localidade Endereço Cliente Imóvel	Ligação Fotos
Data: 05/10/2021	
Lista de Ocorrências de Cadastro:	
EDENTE DA CASA	
FRENTE DA CASA	
	Excluir
HIDROMETRO	
	Excluir
	Excluir
DOCUMENTO	
	Excluir
	Excluir
Concelar Concelar	JIT
Tela Manter Dados Aba Fotos.	

Caso o usuário tenha marcado alguma ocorrência de hidrômetro ou alterado a situação de ligação de água de cortado para ligado, será obrigatório o registro da foto do hidrômetro. O usuário realiza as alterações necessárias e segue para as outras abas que terão atualização. Caso o usuário tenha concluído a atualização da aba **Fotos** e não desejar atualizar mais nenhuma informação disponível

nas outras abas, selecionar o botão 🗎 Concluir

5.8.7 Concluir Manter Dados Imóvel

Permite concluir a atualização das informações do imóvel, através do botão **Concluir**. exibido em todas as abas das funcionalidades **Manter Dados Aba**. Portanto é possível realizar a conclusão em quaisquer das abas.

Na **figura 29**, para cada imóvel da lista, é apresentado um ícone no canto direito da linha do nome, que indica o status do imóvel no roteiro:

1.

Ícone 🤒 : Indica que o imóvel não foi atualizado;

2.

Ícone 🥝 : Indica que o imóvel foi atualizado, mas não foi transmitido para o GSAN; 3.

Ícone 쭏: Indica que o imóvel foi atualizado e transmitido para o GSAN. O Sistema realiza validações quanto ao conteúdo de todas as abas:

4.

Caso existam campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos, será exibida uma tela de atenção informando os nomes das abas com seus respectivos campos a serem corrigidos; 5.

Caso não existam campos obrigatórios não preenchidos ou inválidos, o sistema exibe uma mensagem de confirmação e uma vez sendo confirmado, atualiza o imóvel.

Ao ser concluída a atualização das informações do imóvel, se o tablet estiver conectado à internet os dados do imóvel atualizado serão transmitidos automaticamente para o servidor do **GSAN**.

5.8.8 Relatórios do Tablet

Ao ser selecionada a opção **Relatórios** na **figura 30**, são gerados os seguintes relatórios:

1.

Relatório Ocorrências do Roteiro;

2.

Relatório Resumo das Ocorrências do Roteiro.

O Relatório Ocorrências do Roteiro é exibido de imediato quando selecionada a opção **Relatórios** na figura 30, conforme **figura 45**.



O percentual mostrado na linha que está em verde (3,1%) refere-se ao total de imóveis atualizados em relação ao total de imóveis do roteiro: 3,1 % = (1 / 32) * 100. O Relatório Resumo das Ocorrências do Roteiro é exibido ao ser selecionado o botão

Resumo por Ocorrência

conforme figura 46a.

📄 GSAN Atualização Cadastral	
Resumo por Ocorrência de Cadastro	
CLIENTE N PERMITIU ACESSO	0.0%
CLIENTE N. PODE RESPONDER	0.0%
CLIENTE NAO ATENDEU	0.0%
CONVERSAO	0.0%
DUPLICIDADE DE MATRICULA	0.0%
IMOVEL ABANDONADO	0.0%
IMOVEL DEMOLIDO	0.0%
IMOVEL DESOCUPADO	0.0%
IMOVEL FECHADO	0.0%
IMOVEL NAO LOCALIZADO	0.0%
IMOVEL NAO VISITADO	0.0%
NAO CARAC. TARIFA SOCIAL	0.0%
RUA NAO LOCALIZADA	0.0%
SEM OCORRENCIA	100.0%
Voltar	

Figura 46a. Relatório Resumo das Ocorrências do Roteiro.

Ao pressionar a linha da ocorrência na **figura 46a**, a tela é expandida mostrando os detalhes da ocorrência, conforme figura 46b.

IMOVEL DEMOLIDO		0,09
IMOVEL DESOCUPADO		0,0%
IMOVEL FECHADO		0,0%
IMOVEL NAO LOCALIZADO		0,09
IMOVEL NAO VISITADO		0,09
NAO CARAC. TARIFA SOCIAL		0,09
Imóveis Atualizados:	0	
Imóveis Incluídos:	0	
Imóveis Visitados:	0	
RUA NAO LOCALIZADA		0,09
Imóveis Atualizados:	0	
Imóveis Incluídos:	0	
Imóveis Visitados:	0	
SEM OCORRENCIA		100,0%
Imóveis Atualizados:	1	
Imóveis Incluídos:	0	
Imóveis Visitados:	1	

Figura 46b. Resumo das Ocorrências do Roteiro com ocorrências expandidas.

O percentual mostrado na linha da ocorrência SEM OCORRENCIA (100 %) refere-se ao total de imóveis atualizados em relação a todas as ocorrências.

5.9 Finalizar Roteiro

Permite finalizar o roteiro no Sistema de Atualização Cadastral via dispositivo móvel,

disponibilizando os arquivos de retorno do tablet para o Ambiente Pré-GSAN.

Esta funcionalidade só deve ser utilizada quando for concluída a atualização dos imóveis, pois uma vez finalizado o roteiro não poderá mais ser utilizado. Para acessar esta funcionalidade o usuário deve selecionar a funcionalidade **Finalizar Roteiro** no menu de atualização cadastral, **conforme figura 30**.

Ao selecionar a funcionalidade **Finalizar Roteiro**, será exibida a tela para selecionar a forma de transmissão do arquivo atualizado no tablet para o ambiente Pré-GSAN, **conforme figura 47**.



Figura 47. Opções da funcionalidade Finalizar Roteiro.

5.9.1 Realizar Transmissão Online

Esta funcionalidade é executada caso o usuário selecione a opção **Transmitir o arquivo online**, **conforme figura 47**. Essa opção permite transmitir, de forma online, o arquivo com os dados dos imóveis atualizados no tablet para o ambiente Pré-GSAN.

Para executar esta funcionalidade o usuário, logado no tablet no Sistema de Atualização Cadastral, deve selecionar a opção

Transmitir o arguivo online e selecionar o botão

Processar Finalização conforme figura 47.

O arquivo **Finalizado**, transmitido de forma online, ficará disponível na pasta do tablet: **gsanAC\retorno\nome_arquivo.zip**. Caso não seja possível realizar a transmissão, o arquivo permanecerá na pasta indicada acima e o sistema retornará à tela de login. Nela, é disponibilizada a opção **Transmitir Arquivo Online** no Menu. Até que o arquivo seja transmitido, não será possível efetuar o login. selecionar o botão

5.9.2 Realizar Transmissão Offline

Esta funcionalidade é executada caso o usuário selecione a opção **Gerar o arquivo offline**, **conforme figura 47**. Permite gerar, de forma offline, o arquivo com os dados dos imóveis atualizados no Tablet para o ambiente Pré-GSAN.

Para executar esta funcionalidade o usuário deve selecionar a opção Gerar o arquivo offline e

Processar Finalização

conforme figura 48.

Ao ser executado o procedimento **Processar Finalização**, o arquivo passará para a situação **FINALIZADO**, ficando disponível na pasta do tablet gsanAC\retorno\nome_arquivo.zip, sendo recepcionado no **GSAN**, pela funcionalidade **Recepcionar Dados Imoveis Tablet Offline** através do caminho **GSAN** → **Cadastro** → **Atualizacao Cadastral Dispositivo Móvel** → **Recepcionar Dados Imóveis Tablet Offline**, conforme tela abaixo:

caern		Gsan245 Comunidado CAjuda do GSAN	Cidades Ministério das Cidades
Menu GSAN Gsan Ultimos Acessos V Entre em Contato Alterar Senha Data Atual: 29/10/2014 Usuário: admin Grupo: TECNOLOGIA DA INFORMACAO Nº Acesso: 16011 Data Ut. Acesso: 29/10/2014 05:19:54 Sair	Receptionar Date Para receptionar dados Nome Arquivo:* Desfazer Cance	dos Imoveis Tablet Offline e imoveis Tablet offline, informe os dados aba * Campo Obrigatório	iixo: Procurar Atualizar
Banco: 20/08/2014		Versão:	9.2.8.2p (Batch) 27/10/2014 - 19:08:34

5.10 Consultar Imóveis Pré Gsan

Permite consultar os imóveis existentes no ambiente Pré-GSAN. Para acessar esta funcionalidade, o usuário seleciona a funcionalidade **Consultar Imoveis Ambiente Pré-GSAN**, através do caminho: **GSAN** → **Cadastro** → **Atualização Cadastral Dispositivo Móvel** → **Consultar Imóveis Ambiente Pré-GSAN**, conforme tela abaixo:

00000	Gsan245 - Base: g Cidades	Calada
Caern	Gsan -> Cadastro -> Atualizacao Cadastral Dispositivo Movel -> Consultar Imoveis Ambiente F	Pre-Gsan
😼 Menu GSAN	Consultar Imóveis no Ambiente Pré GSAN	
🗄 <u></u> Gsan	Para consultar os imóveis no ambiente Pré-GSAN, informe os dados abaixo:	
Ultimos Acessos 🗸	Empresa:*	
Entre em Contato	Localidade:	
Alterar Senha Data Atual:	Setor Comercial:	
04/01/2015	Disponíveis Selecionados	
Usuario: admin		
Grupo: TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Quadras:	
N° Acesso: 17867		
Data Ult. Acesso: 02/01/2015 07:32:32	Ocorrência Cadastro:	
Sua senha expira	Tipo de Seleção:* 💿 Imóveis com Ocorrência Cadastro 🔘 Imóveis Novos	
dentro de 319 dia(s).	Cadastrador:	
<u>3dii</u>	Selec	ionar
	Cancelar Limpar Imprimir Imprimir Resumo Atua	lizar
Banco: 20/08/2014	Versão: 9.2.11.2p (Batch) 31/12/2014 - 12	2:06:12
Figura 48a, Tela	Consultar Imóveis no Ambiente Pré-GSAN.	

Quando a funcionalidade **Consultar Imoveis Ambiente Pré-GSAN** for acessada, tendo sido marcada a opção: **Imóveis com Ocorrência Cadastro**, é exibida a tela de filtro com os dados filtrados, e abaixo é exibido um quadro com os dados dos imóveis que possuem ocorrências de cadastro, conforme figura 48b:

(PETERIA)	3	: gsan_com G	ercial_c	aern de 0	3/04/2014		ades
Gaeini	1-	Gsan -	> Cadastr	o -> Atualiza	cao Cadastral Disp	ositivo Movel -> Consultar Imoveis A	mbiente Pre-Gsan
😼 Menu GSAN	Consultar In	nóveis no	Ambi	ente Pr	é GSAN		
🗄 🧰 Gsan	Para consultar os	móveis no a	mbiente	Pré-GSA	N, informe os da	dos abaixo:	
Ultimos Acessos 🗸	Empresa:*	CIV	EL ENG	ENHARI	A LTDA 🔽		
Entre em Contato	Localidade:	407					8
Alterar Senha Data Atual: 04/11/2014	Setor Comercial:	Diep			Folocion	ados	ð
Usuário: admin			Univers		Selecion	0005	
Grupo: TECNOLOGIA DA INFORMACAO	Quadras:				>		
N° Acesso: 16064					<<		
Data Ult. Acesso: 04/11/2014 11:22:37	Ocorrência Cada	stro:			~		
Sua senha expira	Tipo de Seleção:		móveis	com Ocor	rência Cadastr	o 🔘 Imóveis Novos	
Sair	Cadastrador:	Jon	athan		~		Solocionar
	Imérica com Oco	rrănaia da	Cadaate	~ .			Selecional
	Ação	Situação	Setor	Quadra	Matrícula	Ocorrência Cadastro	Nº Visitas
		1	1	20	4743402	SEM OCORRENCIA	1
		1	1	30	6495518	SEM OCORRENCIA	1
		1	1	30	8770140	SEM OCORRENCIA	1
		1	1	30	7753977	SEM OCORRENCIA	1
			1	30	8254001	SEM OCORRENCIA	1
		1	1	30	4480928	SEM OCORRENCIA	1
		1	1	30	8894108	SEM OCORRENCIA	1
	· · ·	-	1	30	4480933	SEM OCORRENCIA	1
	l — ¥	:	1	20	4743394	SEM OCORRENCIA	3
		1	1	20	6455344	SEM OCORRENCIA	3
	~	-	1	20	4743418	SEM OCORRENCIA	2
			1	20	5743732	SEM OCORRENCIA	1
	~	-	1	20	4857975	SEM OCORRENCIA	1
		-	1	25	5484309	SEM OCORRENCIA	2
	1 - Logradouro i 4 - Inscrição du	nexistente olicada no a	no GSA imbiente	N; 2 - Se e virtual 2	tor Comercial i 5 - Inscrição	nexistente; 3 - Quadra inexis duplicada no GSAN;	stente;
	Cancelar	mpar			Ir	mprimir Imprimir Resumo	Atualizar
Banco: 20/08/2014					Versão	9.2.11.2p (Batch) 31/12/20	014 - 12:06:12

Figura 48b. Tela Resultado da pesquisa no Consultar Imóveis no Pré-GSAN -Ocorrência de Cadastro. Caso seja acionado o botão Imprimir, será gerado o relatório RELATÓRIO DOS IMÓVEIS DO AMBIENTE PRÉ-GSAN (Detalhe por cadastrador), conforme modelo do Relatório 01.

Caso seja acionado o botão Imprimir Resumo, será gerado o relatório RELATÓRIO DOS IMÓVEIS DO AMBIENTE PRÉ-GSAN (Resumo por cadastrador), conforme modelo do Relatório 02.

No quadro acima com o título Imóveis com Ocorrência de Cadastro, são apresentadas as seguintes colunas:

1. Ação:

1.

Será possível realizar as seguintes ações:

Remover Registro Atualização Cadastral: Remover o imóvel da atualização cadastral, marcando o imóvel selecionado como excluído, não sendo mais possível tratar este imóvel após realizar esta ação;

Retornar para Campo: Retornar o imóvel para campo, marcando o imóvel selecionado para indicar que ele vai retornar para campo;

Liberado para Atualização GSAN: Liberar o imóvel para atualização cadastral, marcando o imóvel selecionado como liberado para atualização no GSAN.

2.

1.

2

3

Regras para realizar as ações acima:

Remover Registro Atualização Cadastral: Independente do conteúdo das outras colunas sempre será possível realizar esta ação;

Retornar para Campo: Somente será possível realizar esta ação caso o número de visitas seja menor do que 3 (três);

Liberado para Atualização GSAN: Somente será possível realizar esta ação caso não exista nenhuma informação na coluna Situação (-).

3. Ca

Caso seja selecionada uma ação no combobox na linha dos títulos do quadro, a ação selecionada será marcada para todos os imóveis que atenderem as regras acima.

4.

Situação: São exibidos os códigos da situação que referem-se às nomenclaturas listadas no rodapé da tela, conforme abaixo: 1.

1 - Logradouro inexistente no GSAN; 2- Setor Comercial inexistente; 3- Quadra inexistente; 4 - Inscrição duplicada no ambiente virtual 2; 5- Inscrição duplicada no GSAN;

5.

1.

3.

Significado das situações:

Situação igual a 1 (Logradouro inexistente no GSAN): O imóvel atualizado está associado a um logradouro que não existe no GSAN. O logradouro pode ser incluído, através da funcionalidade Incluir Novo Logradouro - Atualização Cadastral;

Situação igual a 2 (Setor Comercial inexistente): O imóvel atualizado está associado a um setor comercial que não existe no GSAN;

Situação igual a 3 (Quadra inexistente): O imóvel atualizado está associado a uma quadra que não existe no GSAN; 4.

Situação igual a 4 (Inscrição duplicada no ambiente virtual 2): Existe algum imóvel no ambiente virtual II que possui a mesma inscrição do imóvel atualizado;

Situação igual a 5 (Inscrição duplicada no GSAN): Existe algum imóvel no GSAN que possui a mesma inscrição do imóvel atualizado.

6.

• Setor: Exibe o setor. Possui um link que ao ser acessado exibe a tela Consultar Dados do Imóvel no Pré-GSAN, conforme tela abaixo:

Consultar Dados do) Imóvel no Pré-C	Ssan	
Consulta dados do imóvel n	o movimento atualizad	0.	
Matrícula do Imóvel:	649551.8	Data da Visita: 25/11/2014	
Cadastrador:	JOAO EMANOEL E	BEZERRIL	
Dados da Ocorrência:	SEM OCORRENCIA		
		Dados da Localidade	
		Dados do Endereço	
		Dados dos Clientes	
		Dados das Economias	
		Dados Características	
		Dados da Ligação	
		Fotos	
Fechar			
Figura 48c. Tela Co Cadastro	onsultar Dados	do Imóvel no Pré-Gsan - Ocorrência de	



In será gerado o relatório CONSULTA AOS DADOS IMÓVEL NO Caso seja acionado o ícone AMBIENTE PRÉ-GSAN, conforme modelo do Relatório 03.

O botão Mapa só é exibido se forem informadas as coordenadas e caso seja acionado, será exibido o mapa com as coordenadas informadas, conforme Figura 80.

Demais campos do quadro Imóveis com Ocorrência de Cadastro:

1.

Quadra: Código da Quadra;

2.

Matrícula: Matrícula do Imóvel;

3.

Ocorrência Cadastro: Texto da ocorrência do cadastro;

4.

No. Visitas: Número de visitas em campo para o imóvel.

Quando acessada a funcionalidade Consultar Imoveis Ambiente Pré-GSAN marcando a opção Imóveis Novos, é exibida a tela de filtro com os dados filtrados e abaixo é exibido um quadro com os dados dos imóveis novos, conforme abaixo:

\bigcirc	34	an_comerc	ial_caer	n de 03/04	/2014	Cid	ades
caem		Gsan -	> Cadastr	o -> Atualiza	cao Cadas	tral Dispositivo Movel -> Consultar Imoveis	Ambiente Pre-Gsar
Manu CCAN	Consultar In	nóveis no	Ambi	ente Pro	GSA	V	
Gean							
Gali	Para consultar os i	móveis no a	ambiente	Pré-GSAI	N, inform	e os dados abaixo:	
Ultimos Acessos 🗸	Empress	long					
Entre em Contete	Empresa:"	CIV		ENHARI	ALIDA		~
Alterar Senha	Localidade:						Ø
Data Atual:	Setor Comercial:						8
04/01/2015		Disp	oníveis		Se	lecionados	
Usuário:							
Grupo:				_	>>		
TECNOLOGIA DA	Quadras:			_	>		
INFORMACAO					<		
17869					<<		
Data Ult. Acesso: 04/01/2015 03:23:14	Ocorrência Cadas	stro:				~	
Sua senha expira	Tipo de Seleção:*	0	móveis	com Ocor	rência C	adastro 🖲 Imóveis Novos	
dentro de 319 dia(s).	Cadastrador:					v	
Sair							Selecionar
	imoveis Novos:						
	Açau	Situação	Setor	Quadra	Lote	Endereço	Matrícula
	~		1	4	2	RUA DR TESTADOR 2, n.2, PETROPOLIS, 50060001	
	~	-	<u>50</u>	10	1231	RUA teste CRICIUMA, n.1 , SAO GONCALO, 59112320	<u>8027846</u>
	~	4	<u>3</u>	5	1	ROD RN-041, n.1, EST. SANTANA DO MATOS, 59517000	
		4	<u>3</u>	5	1	ROD RN-041, n.1 , EST. SANTANA DO MATOS, 59517000	
	~	1	<u>50</u>	16	1010	ROD CARD AAAAAAA, n.11111, IGAPO, 59000000	
	~	4, 5	1	1	1	RUA teste EPIFANIO LEOPOLDINO DA NOBREGA, n.999, EQUADOR, 59355000	
	~	1	<u>51</u>	40	1234	RUA ZE BEDEU, n.11111, FELIPE CAMARAO, 59000000	
	~	1	<u>52</u>	35	6595	RUA DONA FLORINDA, n.42 , CAPIM MACIO, 59122095	
	1 - Logradouro in 4 - Inscrição dup	nexistente i licada no a	no GSAI mbiente	N; 2 - Set virtual 2;	or Come 5 - Ins	ercial inexistente; 3 - Quadra inex crição duplicada no GSAN;	istente;
	Cancelar Lin	npar				Imprimir Imprimir Resume	Atualizar
Banco: 20/08/2014					v	ersão: 9.2.11.2p (Batch) 31/12/2	2014 - 12:06:12

Figura 49. Tela Resultado da pesquisa no Consultar Imóveis no Pré-GSAN -Imóveis Novos. Caso seja acionado o botão **Imprimir**, será gerado o relatório **RELATÓRIO DOS IMÓVEIS DO AMBIENTE PRÉ-GSAN - Imóveis Novos (Detalhe por cadastrador)**, conforme modelo do **Relatório 04**.

O botão Imprimir Resumo não é disponibilizado para o filtro de Imóveis Novos.

No quadro acima com o título **Imóveis Novos**, são apresentadas as seguintes colunas:

1. **Ação**:

بور 1.

Será possível realizar as seguintes ações:

Remover Registro Atualização Cadastral: Remover o imóvel da atualização cadastral, marcando o imóvel selecionado como excluído, não sendo mais possível tratar este imóvel após realizar esta ação; 2.

Remover Matrícula Indicada: Remover a matrícula indicada na coluna **Matrícula**, marcando o endereço selecionado para indicar que a matrícula indicada será removida;

3.

Liberado para Atualização GSAN: Liberar o imóvel para atualização cadastral, marcando o imóvel selecionado como liberado para atualização no GSAN;

2.

Regras para realizar as ações acima:

1.

Remover Registro Atualização Cadastral: Independente do conteúdo das outras colunas esta ação sempre será habilitada;

_ 2.

Remover Matrícula Indicada: Esta ação somente será habilitada caso exista informação na coluna Matrícula; 3.

Liberado para Atualização GSAN: Esta ação somente será habilitada caso não exista nenhuma informação na coluna **Situação** (-).

3.

Caso seja selecionada uma ação no combobox na linha dos títulos do quadro, a ação selecionada será marcada para todos os imóveis que atenderem as regras acima.

2.

Situação: São exibidos os códigos da situação que referem-se às nomenclaturas listadas no rodapé da tela, conforme abaixo:

Logradouro inexistente no GSAN;
 Setor Comercial inexistente;
 Quadra inexistente;
 Inscrição duplicada no ambiente virtual
 5- Inscrição duplicada no GSAN;

1. Significado das situações:

1.

Situação igual a 1 (Logradouro inexistente no GSAN): O imóvel atualizado está associado a um logradouro que não existe no GSAN; O logradouro pode ser incluído, através da funcionalidade Incluir Novo Logradouro - Atualização Cadastral; 2.

Situação igual a 2 (Setor Comercial inexistente): O imóvel atualizado está associado a um setor comercial que não existe no GSAN;

3.

Situação igual a 3 (Quadra inexistente): O imóvel atualizado está associado a uma quadra que não existe no GSAN;

4.

Situação igual a 4 (Inscrição duplicada no ambiente virtual 2): Existe algum imóvel no ambiente virtual II que possui a mesma inscrição do imóvel atualizado; 5.

Situação igual a 5 (Inscrição duplicada no GSAN): Existe algum imóvel no GSAN que possui a mesma inscrição do imóvel atualizado.

2.

• Setor: Exibe o setor. Possui um link que ao ser acessado exibe a tela Consultar Dados do Imóvel no Pré-GSAN, conforme tela abaixo:

Consultar Dados do	Imóvel no P	Pré-Gsan			
Consulta dados do imóvel no	movimento atua	alizado:			
Matrícula do Imóvel:	914817.5	Data da Visita:		27/10/2014	
Cadastrador:	JONATHAN				
Dados da Ocorrência:	CLIENTE NAO	ATENDEU			
		Dados da Localidade			
		Dados do Endereço			
		Dados dos Clientes			
		Dados das Economias			
		Dados Características			
		Dados da Ligação			
		Fotos			
Imóvel:*	2		8	Adicionar In	nóvel Duplicado
Fechar					6
igura 50. Tela Con	sultar Dad	os do Imóvel no Pré-G	san - Ir	nóveis No	VOS.

Caso seja acionado o ícone , será gerado o relatório CONSULTA AOS DADOS IMÓVEL NO AMBIENTE PRÉ-GSAN, conforme modelo do Relatório 03. Demais campos do quadro Imóveis Novos: 1.

Quadra: Exibe o Código da Quadra;

2.

Lote: Exibe o Código do Lote;

3.

Endereço: Exibe o Endereço do Imóvel Novo;

4.

Matrícula: Exibe a Matrícula do Imóvel Novo e terá um link para um popup, conforme tela abaixo:

Imóveis Selecionados	
0	8027846
0	2213128
Fechar Atualizar	

Para cada matrícula exibida na tela acima, será exibido um HINT, conforme tela abaixo:



Para ambos os tipos de seleção **Imóveis com Ocorrência Cadastro** ou **Imóveis Novos**, caso o usuário selecione o botão



e não haja nenhum erro, a funcionalidade é realizada com sucesso, conforme tela abaixo:



5.10.1 Relatórios do Pré GSAN

Os relatórios do Pré-GSAN são gerados pelo processo **Consultar Imóveis Pré-GSAN**", conforme modelos abaixo:

```
1.
Relatório 01 - RELATÓRIO DOS IMÓVEIS DO AMBIENTE PRÉ-GSAN (Detalhe por
cadastrador):
  1.
Detalhamento dos campos do Relatório 01:
    1.
Quebra por cadastrador, exibindo na quebra:
       1
Total de imóveis por cadastrador.
       2
Quebra por cadastro de ocorrência, exibindo na quebra:
         1.
Total de imóveis por cadastro de ocorrência.
    2.
Quebra Total, exibindo na quebra:
       1.
Total Geral de imóveis.
No detalhe do relatório são listados os seguintes campos agrupados por cadastrador e cadastro de
ocorrência:
1.
Matrícula;
2.
Setor:
3.
Quadra;
4.
Número de visitas.
```

caern	GSAN RELATO Empre Tipo	- GESTÃO RIO DOS sa de Seleção:	D DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO IMÓVEIS DO AMBIENTE PRÉ-GSAN CIVEL ENGENHARIA LIDA MÓVEIS COM OCORRÊNCIA CADASTRO	PAG 1/1 09/01/2015 13:06:06 R1447-A
Piltro: Localidade: 750 - FERNAND Setor: - Deorrência Cadastro:	O PEDROZA	Qu Ca	uadras: adastrador:	
Matrícula	Setor	Quadra	Número Visitas	
Cadastrador: JOAO EMANOEI	BEZERRIL			
Cadastro Ocorrênc	ia: SEM (CORRENCIA		
448085.7	1	20	3	
448092.8	1	30	1	
448093.3	1	30	1	
474339.4	1	20	3	
474341.8	1	20	2	
485797.5	1	20	1	
548430.9	1	25	2	
574373.2	1	20	1	
625774.9	1	20	3	
645534.4	1	20	3	
649551.8	1	30	1	
775397.7	1	30	1	
825400.1	1	30	1	
828839.9	1	20	3	
877014.0	1	30	1	
889410.8	1	30	1	
Total de Imóveis	Por Cadast	ro Ocorrên	cia: 16	
Total de Imóveis Por Cad	astrador.		16	
Cadastrador: Jose Orlando	>			
Cadastro Ocorrênc	ia: SEM (CORRENCIA		
448083.6	1	25	1	
448084.1	1	25	1	
Total de Imóveis	Por Cadast	ro Ocorrên	cia: 2	
Total de Imóveis Por Cad	astrador.		2	
Total Garal				

1. Relatório 02 - RELATÓRIO DOS IMÓVEIS DO AMBIENTE PRÉ-GSAN (Resumo por cadastrador):

1. Detalhamento dos campos do Relatório 02: 2. Quebra por cadastrador, exibindo na quebra: 1. Total de imóveis agrupados pelo cadastro de ocorrência. 3. Quebra Total, exibindo na quebra: 1. Total Geral de imóveis. 1. No detalhe do relatório são listados os seguintes campos agrupados por cadastrador: 1. Descrição da Ocorrência (Cadastro de Ocorrência); 2. Quantidade.

caern	GSAN - GESTÃO DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO RELATÓRIO DOS IMÓVEIS DO AMBIENTE PRÉ-GSAN Empresa CIVEL ENGENHARIA LIDA Tipo de Seleção: IMÓVEIS COM OCORRÊNCIA CADASTRO			
Filtro: Localidade: 750 - FE Setor: - Ocorrência Cadastro	RNANDO PEDROZA	Quadras: Cadastrador:		
Cadastro Ocorrência		Quantidade		
Cadastrador: SEM OC Total de Imó	JOAO EMANOEL BEZER CORRENCIA Sveis: 16	RIL 16		
Cadastrador: SEM OC Total de Imó	Jose Orlando CORRENCIA	2		
Total Geral	de Imóveis: 18			

Relatório 03 - CONSULTA AOS DADOS IMÓVEL NO AMBIENTE PRÉ-GSAN:

Neste relatório são listadas as informações de todas as abas da tela **Consultar Dados do Imóvel no Pré-Gsan (Figura 48c e Figura 50**).



CONSULTS	AN - GESTÃO DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO A AOS DADOS IMÓVEL NO AMBIENTE PRÉ-GSAN	PAG 1/ 04/01/20 01:01:4 R1446
Matrícula: 914906.6 Data de Visita: 24/12/2014	Cadastrador: JOAO EMANOEL BEZERRIL	
Dados da ocorrencia: DUPLICIDADE	E DE MATRICULA	
Dados Localidade:		
Quadra: 5 Lote: 1 Coordenada X: -5.8147771102693	ROZA Setor Comercial: 3 - ESTRADA DE SANTANA SubLote: 1 895 Coordenada Y: -35.2118699576721200	
Dados Endereço:		
Logradouro: RODOVIA RN-041		
Referência/Número: NUMERO 1 Bairro: EST. SANTANA DO MATOS Município: FERNANDO PEDROZA	Complemento: 1 Cep: 59.517-000	
Dados Cliente:		
Tipo do Cliente: PARTICULAR Nome do Cliente: TESTE	CPF/CNPJ: 09722764403	
RG: Orgão Exped	lidor: UF: Data Emissão:	
Sexo: MASCULINO	Data Nascimento:	
Nome da Mae: TESTE Cliente Usuário é o Proprietári	107 NÃO	
Cliente Usuário é o Responsável	17 NÃO	
Apresentou Documentação?	NÃO	
Telefone(s):		
Dados Imóvel:		
Perfil: 0 - NAO INFORMADO	Número Moradores: 0	
Número Medidor de Energia:	Pavimento Calçada: 1 - SEM CALCA	DA
Pavimento Rua: 1 - TERRA		
Fonte de abastecimento: 1 - 0	TAERN	
Categoria:	Subcategoria: Quantidade de Econo	mias:
COMERCIAL	202-LOJA, SOBRE-LOJA, SUPERMERC, 1 MERCADO OU CENT COM	
Dados Ligação:		
Situação Água: 2 - FACTIVEL	Situação Esgoto: 2 - FACTIVEL	
Tipo de Protecão:	Local de Instalação: Leitura:	
Tipo Medição:	Data Instalação:	
Ocorrência Hidrômetro: SEM AN Observação:	ORMALIDADE	
Relatório 3.		

```
1.
Relatório 04 - RELATÓRIO DOS IMÓVEIS DO AMBIENTE PRÉ-GSAN - Imóveis Novos
(Detalhe por cadastrador).
  1.
Detalhamento dos campos do Relatório 04:
     1.
Quebra por cadastrador, exibindo na quebra:
       1.
Total de imóveis por cadastrador.
    2.
Quebra Total, exibindo na quebra:
       1
Total Geral de imóveis.
1.
No detalhe do relatório são listados os seguintes campos agrupados por cadastrador:
  1.
Setor;
  2.
Quadra;
  3.
Lote:
  4.
CPF/CNPJ;
  5.
Matrículas;
  6.
Endereço (Linha 2 do detalhe).
           Γ
                                                                       DAG
                     I
                                                                              1/1
```

GSAN - GESTÃO DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO RELATÓRIO DOS IMÓVEIS DO AMBIENTE PRÉ-GSAN Empresa CIVEL ENGENHARIA LIDA Tipo de Seleção: IMÓVEIS NOVOS	04/01/2015 00:51:37 R1447-B	
Filtro: Quadras: Localidade: 750 - FERNANDO PEDROZA Quadras: Setor: - Cadastrador: Ocorrência Cadastro: -		
Setor Quadra Lote CPF/CNPJ Matrículas Endereço		
Cadastrador: JOAO EMANOEL BEZERRIL		
3 5 1 097.227.644-03 ROD RN-041 N 1 EST. SANTANA DO MATOS 59517000		
3 5 1 097.227.644-03 ROD RN-041 N 1 EST. SANTANA DO MATOS 59517000		
Total de iméveis por Cadastrador 2		
Total Geral 2		
elatório 4.		

5.11 Consultar/Confirmar Inclusão Logradouros
Permite que a gerência de cadastro confirme a inclusão, na base do **GSAN**, dos novos logradouros inseridos pelos cadastradores durante o trabalho de campo. Para acessar esta funcionalidade o usuário seleciona a funcionalidade **Inserir Novos Logradouros Atualizacao Cadastral**, através do caminho: **Gsan → Cadastro → Atualizacao Cadastral Dispositivo Móvel → Inserir Novos Logradouros Atualizacao Cadastral**, conforme tela abaixo:

eaern		Gsan -2 Ca	n245 - Bas Comunit	e: gsan_com Indee Ajudado	ercial_caern de GSAN		Cidades Ministério das Cidad
Menu GSAN	Incluir No	vo Logra	douro -	Atualizaçã	o Cadastral		
⊕ 🔄 Gsan Ultimos Acessos 🗸	Para adicionar	um logrado	uro, inform	e os dados aba	aixo:		
Entre em Contato Alterar Senha	Empresa:*	CIV					
Data Atual: 24/12/2014		407		AGARI		0	Selecionar
Usuário: admin	Todos	Imóveis	Tipo	Novos	Logradouros Nome	Bairro	Município
Grupo: TECNOLOGIA DA							
N° Acesso: 17691							
Data Ult. Acesso: 24/12/2014 11:38:23	Desfazer	Cancelar			Substituir Lo	ogradouros Im	primir Atualizar
Sua senha expira dentro de 330 dia(s).							
Sair							
anco: 20/08/2014					Versão: 9	.2.11.2p (Batch) 23/12/2014 - 16:52:

Caso não existam informações para a empresa e localidade pesquisadas, será exibida uma tela de atenção, **conforme figura 55**:

Atenção
A pesquisa não retornou resultados.
Voltar
Figura 55. Tela de Atenção no Incluir Novo Logradouro.

Ao serem preenchidos os dados da empresa e da localidade (obrigatórios) e acionado o botão Selecionar será exibida a tela abaixo, caso existam informações para a empresa e localidade pesquisadas.

caern)3 Gsa	/ 04/201	4 Comunidade e estro -> Atualizace	Ajuda do GSAN 10 Cadastral Dispositiv	o Movel -> Inserir Novos Logradour	idades inistério das Cidade os Atualização Cadastra
😼 Menu GSAN	Inclui	r Novo L	ograd	louro - Atua	alização Cada	stral	
E Gsan Ultimos Acessos ∨	Para adici	ionar um lo	gradou	ro, informe os o	lados abaixo:		
Entre em Contato	Empresa		CIVE	L ENGENHA	RIA LTDA 🗸		
Alterar Senha	Localidad	le:*	407		RI	8	
Data Atual: 24/12/2014							Selecionar
Usuário:	Todos				Novos Logrado	uros	
Grupo:	10003	Imóveis	Tipo	Título	Nome	Bairro	Município
TECNOLOGIA DA			RUA	DOUTOR	TESTADOR 2	PETROPOLIS	ACARI
N° Acesso: 17691 Data Ult. Acesso: 24/12/2014 11:38:23 Sua senha expira dentro de 330 dia(s). <u>Sair</u>	Desfaze	er Can	celar		Subst	ituir Logradouros <u>I</u> mprimi	ir Atualizar
Banco: 20/08/2014					Ver	são: 9.2.11.2p (Batch) 23/	12/2014 - 16:52:2
igura 56a Tola	Incluir	Novo	Log	adouro :	anós a nasc	nuisa (Resultado (ne selecen

Figura 56a. Tela Incluir Novo Logradouro após a pesquisa (Resultado da seleção no botão Selecionar da figura 54).

Para cada logradouro listado na tela acima, o usuário pode realizar as seguintes operações: 1.

Manter Logradouro: Acionado através do link no nome do logradouro;

Substituir Logradouro: Acionado através do botão Substituir Logradouros; 3.

Atualizar Logradouro: Acionado através do botão **Atualizar**; 4.

Gerar Relatório: Acionado através do botão Imprimir.

Manter Logradouro:

2.

Caso o usuário acione o link no nome do logradouro, o Sistema exibe os dados do Logradouro em um popup e o usuário pode editar os dados do logradouro selecionado, bem como adicionar e remover bairros e CEPs, **conforme figura 56b**. Caso o CEP a ser adicionado já esteja associado a um logradouro existente no **GSAN**, será exibida a mensagem: **O CEP informado já está associado a um logradouro**.

Para atualizar um vo logradouro, informe os dados abaixo: Ajuda Tipo:* RUA ✓ Título: DOUTOR ✓ Nome:* TESTADOR 2 ✓ Nome Popular: TESTADOR 2 ✓ Loteamento: 22E ✓ Município:* 10 AccaRI Bairro(s):* Image: AccaRI Image: AccaRI
Tipo:* RUA ✓ Titulo: DOUTOR ✓ Nome:* TESTADOR 2 Nome Popular: TESTADOR 2 Loteamento: 22E Município:* 10 ACARI Bairro(s):* ACARI Bairro
Título: DOUTOR ✓ Nome:* TESTADOR 2 Nome Popular: TESTADOR 2 Loteamento: 22E Município:* 10 ♀ ACARI Bairro(s):* ACARI < Adicionar Bairro
Nome:* TESTADOR 2 Nome Popular: TESTADOR 2 Loteamento: 22E Município:* 10 Acarl Bairro(s):* Adicionar Bairro Bairro
Nome Popular: TESTADOR 2 Loteamento: 22E Município:* 10 ACARI Bairro(s):* Image: Comparison of the second sec
Loteamento: 22E Município:* 10 RACARI Bairro(s):* ACARI Bairro Bairro
Município:* 10 R ACARI & Adicionar Bairro(s):* Adicionar Bairro
Bairro(s):* Adicionar Bairro
Bairro
CEP(s):* Adicionar
Logradouro Bairro Município UF CEP
CEP UNICO DO MUNICIPIO ACARI RN 59370-000
* Campos obrigatórios Atualizar

Substituir Logradouro:

Caso o usuário marque algum logradouro no checkbox e acione o botão **Substituir Logradouros**, **conforme figura 56a**, o sistema realiza a substituição do novo logradouro na base de dados do **GSAN**.

Atualizar Logradouro:

Caso o usuário marque algum logradouro no checkbox e acione o botão **Atualizar**, conforme figura 56a, o sistema atualiza o novo logradouro na base de dados do Gsan exibindo a tela de sucesso, **conforme figura 56c**:

Sucesso	
Logradouro(s) Atualizado(s) com sucesso.	<u>Vottar</u>
Banco: 20/08/2014	Versão: 9.2.11.2p (Batch) 22/01/2015 - 11:18:39
Figura 56c. Tela de Sucesso ao atualizar logradou	ro.

Restrições:

Caso o CEP do novo logradouro já esteja associado a um logradouro existente no **GSAN**, será exibida a mensagem: **O CEP informado já está associado a um logradouro**. O logradouro só poderá ser atualizado caso o roteiro que o cadastrou já tenha sido finalizado.

Gerar Relatório:

Caso o usuário acione o botão Imprimir, conforme figura 56a, o sistema gera o relatório Relatório de Novos Logradouros -Atualização Cadastral com os novos logradouros selecionados, conforme modelo do Relatório 05:

caer	n mpress.	CIAM - EISTIMA DE GESTÃO DE EAMEAMENTO RELATÓRIO DE NOVOS LOGRADOUROS - ATUALIZAÇÃO CADASTRAL CIVEL ENZIMUARIA LITA LOCALISAS 180 - FLAMALTO	PAG 1/1 19/01/2015 10:46:05 83443
TIPO:	EUA	TÍTULO: CORONEL	
NONE:	TESTADOR	NOME POPULAR :	
MUNICÍPIO:	NATAL		
BAIRROGI	BOM PASTOR		
CEPS -	\$300000		

5.12 Verificar Inconsistências (BATCH)

31/07/2025 18:45

Extra procession in stranding day productions that Read and Read Acad Acad Acad Acad Acad Acad Acad Ac
L dada da hinka un instruktivita entre abaltadas automatarendo na las dada da GSBR:
Ch dath of the invite construction and and work durations control wave for dath of the invites transformation of the invites o
Value attraction tagele & Center
La construint mente La seguitar pomo ante de englis tati la partit, s obtene regitar a situação da tapado en a statuça pareméticas.
Can a submittelia si sitema regita a situația de ligația de regitar cana patencia.
Value athink Ligge & Ague
L Cara spashy posta miné de lgas tati do spraté, i si dimen mpilina a shaqi do da ligado de lgas como FACTIVEL
Care controller in softwar an upper a manage da fu logició e la para con FOTNOM.
m. I
Case relie high alteracion no solar trianata, subatera es abuntaparte de Inteles.
Walke andmar Shangka de Méddener Visikader ministrational support de April.
1. The analysis of Hofmers.
Veldeging in Antoinean Brear Lippis de Ague
L L L L L L L L L L L L L L L L L L L
Car D and Lagde do day pan a howith
Automate Program and P
1 Vertrar nutrites & Reptis
Care do entri highed de registra ao tertete:
2 End ja initial jacka dir expto pera is indivit.
Auditor in the second
Databar a procedente handhar Classe a Parter de Departition Henes.
Valing for material and large de la
1. Early a set of data of CAM High dimension data on a base of data of AmAbiente Websal R:
Case o Sam for Assess de dates e Anabients Workaul III exists as CGAIK
Adalar bern in Seriel, Des 100 - Barrier da da da GEM eign deverte de CD ve bars in detto da Malenda West H.
L Colora de Audre de Maria II entre es 6568
Analize CDF as mois. Eastaches em gen an bharraí dealtache antomicion na base de dados de 623M deriche a terrem sido verificadam iconstituídada:
Cara a shareka da hindri da uga nina, gura una treansilizza da tiga Milando 405 CURTANDA. 2012 - Cara a shareka da hindri da uga nina, gura una treansilizza da tiga da cura treansilizza da
The second secon
C c dente parama CPIC/9] e fui adulardu provinancije na bana do Edadi Adujan pa na dada do dente bran Theorem Parama Tannoninistica do por OFIC/9] ESTETETE DO ESTAN ETA DO ES
Care of entransis drive history is offer segmentation drive and the series and th
2. Earline Starbing and expertises of CFORD (in contrast of CFORD investigation of CFORD in
Can be derived and providence de registration de la cuestion de la
The second secon
Conception takes the SEM for Monte & A colleges's takes t
Water of the state is brind:
2. Concerning of the state of t
Can under by principle of effects sub-the model for the principle constraints, government metanolities to go a principle constraints, government metanolities and government metanolities and government metanolities and government metanolities and government metan
Care a scheduling in the skeet of dash's of dash's for whether is have of dashes in the sheet with all is conserved in the sheet of dashes of dashes of dashes in the sheet with all is conserved in the sheet dashes in the sheet with all is conserved in the sheet of dashes with all is conserved in the sheet of dashes in
10. Mar Andrew Lagets in Ager
Case a study of a figure a has de data data data data data data data d
11.2 Constrained by the or a sequence of the organ of the
14 Martin Andrea Carlos Car 13 Martin Carlos Car
Care a Quartitation of Economic do Information de Carolina de Carolina de Carolina de Securita de Information de Carolina de Securita de Information de Securita de Securita de Securita de Securita de Information de Securita de Information de Securita de Information de Securita de Secu
12. Can be handlig do thefer has base de dadas do SEAN for diferente da handlig do thefer has base de dadas de Ambiente Vetual II e can sido esta dada de dadas de handlig esta dadas de la handlig de dadas de dadas de la handlig de dadas de dada
Validra Handracka & Lipyndown: 23
en con statu e el estatu es e
De la Barro tale d'action de CEMA ung diversit s distant na tale d'action de la Maldente Vertaul II et la contra con CEMA, par una tecnologica de la De ATULIZACIÓ PRODETT POL LOGADORIO.
Validar advindende Shangka de Meldender (Validarie) minicrosofie a Ditari Lippite de Apaci 24
n norther Pretchannic des Canpes
Caso algum campo obrigabrio não tenha sido informado, gena uma inconsistência do tipo INFORMACAO OBRIGATORIA.
27. The same strange do Winformatro:
27. Million as Standards de Meldelmenter E E Cancienter de Nationalista de las endoperacionales, para uma incrementalista de las endoperacionales
20 More Paral Set Mellower: 1 More Paral Set Mellower: 2
The second secon
The set of
The set of
The Alex of Michael Mi
¹² A fast ak Maanta M
Constraint of Marine IIII
Process of the state
Note A state A Martana Martanaa Martana Martana Martana Martana Martana Martana Martana Mar
Notes A state a sta
Process Process
Process Process
Notes and set of the set of th
Press
 Proceedings Proceedi
Part of the stand in the s
Person
Press
P P <td< td=""></td<>
Private Private <td< td=""></td<>
Press
Press
P Are all when the set of the s
Pite and
Processe
Rest Rest <t< td=""></t<>
Procession
Reserve and
Processed Processed Processed
Proceedings Proceedings
Note and the second
Proceedings Proceed
Proceedings
Proceedings
Processe
Piersense Piersense
Processed
Procession Procession Procession Procession <t< td=""></t<>
Proceedings Proceedings Proceedings
Procession
Processe
Processe
Proceedings
Proceedings
Proceedings
Proceedings
Proceedings
Proceedings
Proceedings
P P <td< td=""></td<>
Proceedings
Proceedings

5.13 Registrar Transação

Essa funcionalidade tem como objetivo exibir o histórico das alterações realizadas durante o processo **Verificar Inconsistências (BATCH)**.

5.14 Imóveis Inconsistentes

O objetivo deste processo é visualizar as inconsistências geradas pelo processo **Verificar Inconsistências (BATCH)** para análise e tratamento destas inconsistências.

Para acessar esta funcionalidade o usuário seleciona a funcionalidade Atualizar Dados para Imóveis Inconsistentes, através do caminho: GSAN → Cadastro → Atualizacao Cadastral Dispositivo Móvel → Atualizar Dados Cadastrais para Imoveis Inconsistentes, conforme tela abaixo:

E DITID	e: gsan_c	comercial_caern de 03/04/	2014	Cidades Ministério das Cid
actin	Gsan -> Cadastro -> /	Atualizacao Cadastral Dispositiv	o Movel -> Atualizar Dados C	adastrais para Imoveis Inconsiste
Menu GSAN	Consultar Movimen	to de Atualizações (Cadastrais	
🗀 Gsan	Para consultar os movimente	os de atualizações cadastra	ais, informe os dados ab	aixo.
Iltimos Acessos 🗸				and a
	Empresa:*		\checkmark	
Intre em Contato	Período do Movimento:	🔳 a		
ata Atual: 9/01/2015	Localidade:	R		Ø
Isuário:	Setor Comercial:	R		8
amin irupo: ECNOLOGIA DA NFORMACAO		Disponíveis	>> Selecionados	
l ^e Acesso: 8270 ata Ult. Acesso: 9/01/2015 04:49:03	Quadras:		>	
ua senha expira		-		
air	Cadastrador:		~	
	Situação Movimento:	🔵 Pendente 🔵 Atu	alizado 🔵 Todos	
	Tipo de Inconsistência:			~
	Dados do Imóvel/Cliente:			
	Matrícula do Imóvel:	R		Ø
	Código do Cliente:			8
	CPF/CNPJ:			
				Filter

Figura 57. Tela Consultar Movimento de Atualizações Cadastrais.

1.

Na tela são exibidas duas opções de filtro, separadas por uma linha separadora:

Pesquisa por movimento: São exibidas as informações de empresa, período de movimento, localidade, setor comercial, quadras, cadastrador, situação do movimento e tipo de inconsistência. Para essa opção de filtro as informações do filtro pesquisa por imóvel são desabilitadas. 2.

Pesquisa por Imóvel: São exibidas as informações de matrícula do imóvel, código do cliente e número de documento (CPF/CNPJ). Para essa opção de filtro as informações do filtro pesquisa por movimento são desabilitadas. Para realizar o filtro por movimento o usuário deverá selecionar pelo menos uma empresa, conforme tela abaixo:

aem		Gsan245 - Base Comunidade e Ajuda do GSAN	E Cidades Ministério das	Cidar
Menu GSAN	Consultar Moviment	o de Atualizações Cadastra o de Atualizações Cadastra	ualizar Dados Cadastrais para Imoveis Incor IS	nsistent
Gsan	Para consultar os movimento	s de atualizações cadastrais, informe	os dados abaixo:	
JItimos Acessos 🗸	Empresa:*	CIVEL ENGENHARIA LTDA	7	
intre em Contato	Periodo do Movimento:	01/12/2014 a 01/12/20	14	
ata Atual:	Localidade:	R	8	
9/01/2015 suário:	Setor Comercial:	R	8	
dmin iruno:		Disponíveis Sele	cionados	
ECNOLOGIA DA		>>		
PAcesso:	Quadras:	>		
ata Ult. Acesso:		<		
9/01/2015 04:49:03 Jua senha expira		<<		
entro de 304 dia(s). air	Cadastrador:	Adauto	✓	
	Situação Movimento:	Pendente Atualizado	Todos	
	Tipo de Inconsistencia:		~	
	Dados do Imóvel/Cliente:			
	Matrícula do Imóvel:	R	Ø	
	Código do Cliente:	R	8	
	CPF/CNPJ:			
	Cancelar Limpar		I	Filtrar
nco: 20/08/2014		Versão:	9.2.11.2p (Batch) 19/01/2015 - 1	1:04:

Para realizar o filtro por imóvel o usuário deverá selecionar uma matrícula de imóvel ou um código do cliente ou um número de documento (CPF/CNPJ), conforme tela abaixo:

catern	Gsan → Cadastro → A	Gsan245 - Base: gsan_come Comunidado e Ajuda do GSAN tualização Cadastral Dispectition M	ercial_ca	Cidad Ministério	es das Cidades
Menu GSAN	Consultar Movimente	o de Atualizações Ca	dastrais		
🗄 🦲 Gsan	Para consultar os movimentos	s de atualizações cadastrais,	informe os dados ab	aixo:	
Ultimos Acessos 🗸	Empresa:*		~		
Entre em Contato	Período do Movimento:	🔳 a			
Alterar Senha Data Atual:	Localidade:	R		8	
19/01/2015 Usuário:	Setor Comercial:	R		۲	
aomin Grupo: TECNOLOGIA DA INFORMACAO		Disponíveis	Selecionados		
Nº Acesso: 18270	Quadras:	>			
Data Ult. Acesso: 19/01/2015 04:49:03		<			
Sua senha expira dentro de 304 dia(s).	Contraction (
<u>Sair</u>	Cadastrador:				
	Tipo de Inconsistência:				•
	Dados do Imóvel/Cliente:				
	Matrícula do Imóvel:	5194896		۲	
	Código do Cliente:	R		۲	
	CPF/CNPJ:				
	Cancelar Limpar				Filtrar
Banco: 20/08/2014		V	ersão: 9.2.11.2p (l	Batch) 19/01/2015	- 11:04:25
Figura 59. Tela	Consultar Movimer	nto de Atualizaçõ	es Cadastra	is - Filtro po	r
móvel.					

Após serem incluídos os campos para o filtro de movimento, conforme tela da **figura 58** e acionado o botão

Filtrar

, é exibida a tela da **figura 60**:

(main		se: gsan_con	nercial_caern de 0 munidados Ajuda do	3/04/2014	Ci Min	dades istério das Cidades
	G	san -> Cadastro -> Atua	lizacao Cadastral Disp	ositivo Movel -> Atualiza	r Dados Cadastrais para	moveis Inconsistentes
Menu GSAN	Atualiza	r Dados Cadas	trais para Imo	veis Inconsiste	ntes	
🗄 🧫 Gsan	Imoveis Cad	astrados:				Ajuda
Ultimos Acessos 🗸	Todos	Data de Recebimento	QTDE Total	QTDE Pendente	QTDE Pendente Inscrição	Situação
Entre em Contato		01/12/2014	3	3	0	PENDENTE
Alterar Senha	TOTAL		3	3	0	
Data Atual: 19/01/2015						
Usuário: admin						
Grupo: TECNOLOGIA DA INFORMACAO						
N° Acesso: 18270						
Data Ult. Acesso: 19/01/2015 04:49:03						
Sua senha expira dentro de 304 dia(s).						
<u>Sair</u>						
	Voltar Filtr	o Gerar Relátor	io			
Banco: 20/08/2014				Versão: 9.2.1	1.2p (Batch) 19/01	/2015 - 11:04:25
Figura 60. Tela	Atualizar	Dados Cad	astrais para	a Imóveis In	consistentes	

Caso a coluna **Todos** seja marcada com **X** e acionado o botão Gerar Relátorio será gerado o relatório **RELATÓRIO DE IMÓVEIS INCONSISTENTES - ATUALIZAÇÃO CADASTRAL**, conforme modelo do **Relatório 06**.

Para cada quantidade exibida nas colunas **QTDE Total, QTDE Pendente e QTDE Pendente Inscrição**, quando este valor for maior que zeros será disponibilizado um **LINK** para a consulta dos imóveis do movimento:

1.

QTDE Total: Lista todos os imóveis selecionados com todas as situações;

2.

QTDE Pendente: Lista todos os imóveis selecionados com a situação **Pendente**, com exceção da situação **Pendente por Inscrição**;

3.

QTDE Pendente Inscrição: Lista todos os imóveis selecionados com a situação Pendente por Inscrição.

Ao ser acionado o link da coluna **QTDE Pendente** ou **QTDE Total** será exibida a tela abaixo. Nela o usuário poderá selecionar uma matrícula, várias ou todas (clicando em **Todos**).

caem		Osan -> Ca	God iastro -> Alual	nurildade e /	Gsan245 - Bas Juda do GSAN Itral Dispositivo Movel ->	et gi • Alualizar Dados Cadastrais	Cidades Ministério das Cidade para Imoveis Inconsistentes
😼 Menu GSAN 🗷 🦲 Gsan	Atualiz Imoveis Ca	ar Dado	os Cadast	trais par	a Imoveis Inco	nsistentes	Ajuda
Ultimos Acessos 🗸	Todos	Setor 5	Quadra 784	Lote 62	Matricula 5194880	Cadastrador	Situação 2
Entre em Contato Alterar Senha		5	784	235	5194993	Adauto	1
Data Atual: 05/12/2014		5	784	246	5195000	Adauto	2
Usuário: admin							
Grupo: TECNOLOGIA DA INFORMACAO							
N° Acesso: 16835							
Data Ult. Acesso: 05/12/2014 05:55:39	1-Atualiza 4-Pendent	do 2-Pen e por Log	dente por la radouro	nconsistêr	icia 3-Pendente A	Iteração Inscrição	
dentro de 349 dia(s). Sair						-	Voltar Pesquisar

Figura 64. Tela Atualizar Dados Cadastrais para Imóveis Inconsistentes a partir do link das colunas QTDE Pendente ou QTDE Total da figura 60.

Ao realizar a seleção acima e acionar o botão **Posquisar**, será exibida a seguinte tela:

mem		Gsan245 - Base: gsar Cidades ComunidadocAludo do GSAN Ministério das C								
Menu GSAN	Consultar [Gaan -> Cadastro ->) Dados do Imóv	vel para Atua	Il Dispositivo Movel -> Exibir A	ualizar Dados Imoveis Inconsis					
Ultimos Acessos 👻	Consultar Dados	do Imóvel para Ati	ualizacao Cadasti	al:						
Entre em Contato Alterar Senha Data Atual: 30/01/2015	Matricula do Imóvel: 5194880 Setor: 5 Quadra: 784 Lote: 62 Numero de Visitas ao Imóvel: 2 Consultar Imovel Consultar Imovel Retornar para campo: Consultar Imovel Consultar Imovel									
Usuário: admin	ATUALIZAÇÕES POR INCONSISTÊNCIA Data de retorno: 01/12/2014									
Grupo:	Alterar	Campo	GSAN	Recad.	Mensagem					
TECNOLOGIA DA INFORMACAO Nº Acesso: 18512 Data Ult. Acesso:		SITUACAO HIDROMETRO		A13N342661	SITUACAO DA LIGACAO DE AGUA INVALIDA PARA INSTALAR HIDROMETRO					
30/01/2015 05:57:06			Data de retor	mo: 28/11/2014						
Sua senha expira	Alterar	Campo	GSAN	Recad.	Mensagem					
dentro de 293 dia(s). <u>Sair</u>	Aprovado -	SITUACAO HIDROMETRO			IMOVEL COM EXCLUSAO OU SUBSTITUICAO DOS DADOS DO HIDROMETRO					
	Voltar				Confirmar Atualizac					

Figura 65. Tela Consultar Dados do Imóvel para Atualização Cadastral.

Para cada mensagem de inconsistência são disponibilizadas para o usuário, na coluna **Alterar**, 02 (dois) tipos de ações:

1.

APROVADO - O atributo será atualizado no GSAN sem restrição;

2.

REPROVADO - O atributo NÃO será atualizado no **GSAN**.

O botão **Consultar Imovel** é utilizado para consultar no **GSAN** o imóvel exibido na tela.

O botão <u>Consultar Imovel Movimento</u> é utilizado para consultar no Pré-GSAN o imóvel exibido na tela. O checkbox **Retornar para campo**, quando selecionado, é utilizado para retornar o imóvel para campo. As inconsistências que não forem preenchidas serão alteradas para a ação: **Reprovado**. Os atributos já aprovados serão visualizados na tela **Consultar Dados do Imóvel para Atualização Cadastral** da seguinte forma: Na coluna **Alterar** este tributo será preenchido com a opção **Aprovado**, não sendo mais permitido a sua alteração.

Os atributos já reprovados serão visualizados na tela **Consultar Dados do Imóvel para Atualização Cadastral** da seguinte forma: Na coluna **Alterar** este tributo será preenchido com a ação **Reprovado**, não sendo mais permitido a sua alteração.

Para aprovar ou reprovar um atributo/mensagem, deve-se selecionar a ação **Aprovado** ou **Reprovado** na coluna **Alterar** e acionar o botão **Confirmar Atualização**, conforme tela abaixo:

caem		Comun	Gsan245 - Base Iidade e Ajuda do C	: gsan_comerc SAN	Cidades Ministério das Cidade
Menu GSAN ⊕	Consultar D	ados do Imóv	vel para Atua	alizacao Cadastra	
Entre em Contato Alterar Senha Data Atual: 30/01/2015 Usuário: admin	Matricula do Imóv Numero de Visita Retornar para ca	vel: 5194967 s ao Imóvel: 1 mpo: 🛅	Setor: 5 Consulta ATUALIZAÇÕE S I Data de ret	Quadra Consi r Imovel Consi POR INCONSISTÊNCIA orno: 28/11/2014	: 784 Lote: 205 ultar Imovel Movimento
Grupo: TECNOLOGIA DA INFORMACAO Nº Acesso: 18512	Alterar Reprovado ▼	Campo SITUACAO LIGACAO AGUA	GSAN LIGADO	Recad. CORTADO	Mensagem Alteracao da Ligacao de Agua Nao Autorizada
Data Ult. Acesso: 30/01/2015 05:57:06 Sua senha expira dentro de 293 dia(s). <u>Sair</u>					
Banco: 20/08/2014	Voltar			Varcão- 9 2 12 2 2n	Confirmar Atualização

Figura 66. Tela Consultar Dados do Imóvel para Atualização Cadastral.

Caso a atualização ocorra com sucesso para todos os registros marcados para **Confirmar Atualização**, será exibida tela **conforme figura 67**:

Caern Sucesso Atualizado com sucesso.	san_comercial_caern de 03/04/2014 Comunitado Aluda do GSAN Gsan -> Cadastro -> Atualizacao Cadastral Dispositivo Movel -> Atualizar Dados Cada	Cidades Ministério das Cidades Istrais para Imoveis Inconsistentes
Menu Principal		<u>Realizar outra Manutenção</u>
Banco: 20/08/2014	Versão: 9.2.11.2p (Bat	ch) 20/01/2015 - 12:06:13
Figura 67. Tela de Suco	esso no Atualizar Dados Cadastrais para In	nóveis

Inconsistentes.

Caso a atualização ocorra com sucesso para alguns registros e com erros para outros registros marcados para **Confirmar Atualização**, serão exibidos contadores dos registros atualizados com sucesso e registros com erro, **conforme figura 68**:

	nercial_caern de 03/04/2014 Comunidado cAjuda do CSAN Gsan → Cadastro → Atualizacao Cadastral Dispositivo Movel → Atual	Cidades Ministério das Cidade zar Dados Cadastrais para Imoveis Inconsistentes
Sucesso		
Total de incons	sistências atualizadas com sucesso: 1	
Total de incons	sistências não atualizadas: 1	
Total de incons	sistências não atualizadas: 1	<u>Realizar outra Manutenção</u>
Total de incons	sistências não atualizadas: 1	<u>Realizar outra Manutenção</u>

Caso ocorra crítica na atualização de apenas um registro marcado para **Confirmar Atualização**, é exibida uma mensagem de atenção com o motivo da não atualização, **conforme figura 69**:

Atenção
Hidrômetro Inexistente em Estoque.
Figura 69. Tela de Atenção com mensagem de erro.

Caso ao selecionar a ação: **Aprovado** ou **Reprovado** não seja possível a atualização do atributo/mensagem é exibida uma mensagem com o motivo da não atualização, **conforme figura 73**:

Atenção

Atualização da situação de ligação de água do imóvel 5194967 não pode ser realizada automaticamente.

Voltar

Figura 73. Tela de Atenção no Atualizar Dados Cadastrais para Imóveis Inconsistentes.

Regras para permitir APROVAR ou REPROVAR mensagens:

O Sistema NÃO permite APROVAR as seguintes mensagens:

1. CPF/CNPJ EXISTENTE NO GSAN ESTA LIGADO A UM RA, DESEJA SUBSTITUIR? Esta mensagem será apresentada, caso o cliente possua CPF/CNPJ e foi atualizado por um usuário na base de dados do GSAN depois que os dados do cliente foram liberados para a base de dados do ambiente Virtual II.

2. IMÓVEL EXCLUÍDO APÓS ENVIO A CONTRATADA: Esta mensagem será apresentada, caso o imóvel esteja na base de dados no momento da geração do arquivo para atualização cadastral, e o imóvel tenha sido excluído no período que o arquivo estava em campo.

3. INFORMACAO OBRIGATORIA: Esta mensagem será apresentada, quando alguma informação obrigatória não for informada no tablet (é improvável que aconteça isso, já que isso sempre é validado no tablet também).

4. NUMERO DO CPF/CNPJ INVALIDO: Esta mensagem será apresentada, quando o número do CPF ou CNPJ informados no tablet seja inválido (é improvável que aconteça isso, já que isso sempre é validado no tablet também).

5. CLIENTE DE IMÓVEL PUBLICO NAO PODE SER ATUALIZADO: Esta mensagem será apresentada, caso um cliente de um órgão público seja modificado, causando possíveis problemas com relacionamento de cliente superior.

6. NUMERO DO CPF/CNPJ NAO INFORMADO: Esta mensagem será apresentada, quando o CPF e ou CNPJ não sejam informados no tablet.

7. CLIENTE INATIVO NAO PODE SER ATUALIZADO: Esta mensagem será apresentada, caso o cliente esteja na base de dados ou ativo no momento da geração do arquivo para atualização cadastral, e o cliente tenha sido excluído ou desativado no período em que o arquivo estava em campo.

8. IMÓVEL COM INSCRIÇÃO ALTERADA EM DUPLICIDADE: Esta mensagem será apresentada, quando a inscrição do imóvel pertencer a outro imóvel na base de dados do GSAN.

9. CLIENTE VINCULADO AO IMÓVEL, ENCONTRA-SE EM PROCESSO DE NEGATIVAÇÃO: Esta mensagem será apresentada, quando for alterado um cliente que esteja em processo de negativação, não permitindo que este seja desvinculado/alterado ao imóvel. O Sistema permite APROVAR:

1

Para a mensagem DOCUMENTAÇÃO DO CLIENTE NÃO APRESENTADA:

Atualizar o cliente.

2

Para a mensagem ATUALIZACAO PENDENTE POR LOGRADOURO:

1. Atualizar o logradouro;

Para as mensagens abaixo o sistema continua fazendo as mesmas críticas, o usuário deve ajustar por meio de outras funcionalidades do sistema antes de aprovar e efetuar instalação de hidrômetro:

HIDROMETRO INEXISTENTE EM ESTOQUE;*

HIDROMETRO JA INSTALADO EM OUTRO IMÓVEL;

HIDROMETRO NAO DISPONIVEL;

SITUACAO DA LIGACAO DE AGUA INVALIDA PARA INSTALAR HIDRÔMETRO;

LIGACAO DE AGUA JA POSSUI HIDROMETRO.

Para a mensagem IMÓVEL COM EXCLUSAO OU SUBSTITUICAO DOS DADOS DO HIDRÔMETRO:

Efetua a retirada ou substituição do hidrômetro.

Para a mensagem ALTERAÇÃO DA LIGAÇÃO DE ÁGUA NÃO AUTORIZADA o sistema permite as atualizações abaixo:

POTENCIAL → FACTIVEL:

FACTÍVEL → POTENCIAL:

POTENCIAL, FACTÍVEL ou SUPRIMIDO → LIGADO.

O Sistema gera uma ordem de serviço para o imóvel, informa o retorno da fiscalização com situação da fiscalização igual a LIGADO CLANDESTINO DE ÁGUA -ATU CADASTRAL, e encerra a ordem de serviço com parecer de encerramento igual a ORDEM DE SERVIÇO ENCERRADA ATRAVÉS DA FUNCIONALIDADE DE ATUALIZAÇÃO CADASTRAL.

Para as situações POTENCIAL e FACTÍVEL, a ligação será gerada com data retroativa conforme parametrização.

Sempre que a situação da ligação for incompatível com o indicador de rede da quadra, o sistema exibe mensagem informando esta incompatibilidade.

Para as outras combinações exibe mensagem: Atualização da situação de ligação de água não pode ser realizada automaticamente. Para a mensagem ALTERAÇÃO DA LIGAÇÃO DE ESGOTO NÃO AUTORIZADA permite as atualizações abaixo:

POTENCIAL → FACTÍVEL;

FACTÍVEL → POTENCIAL;

POTENCIAL ou FACTÍVEL → LIGADO;

Sempre que a situação da ligação for incompatível com o indicador de rede da quadra, o sistema exibe mensagem informando esta incompatibilidade.

Para as outras combinações exibe mensagem: Atualização da situação de ligação de água do imóvel 9999999 não pode ser realizada automaticamente.

Para as mensagens abaixo o sistema atualiza categoria/subcategoria e quantidade de economias:

IMÓVEL POSSUI MAIS DE UMA CATEGORIA;

ALTERACAO DE CATEGORIA NAO AUTORIZADA;

ALTERACAO DO NUMERO DE ECONOMIAS NAO AUTORIZADA. Para a mensagem ATUALIZACAO PENDENTE POR INSCRICAO:

Esta mensagem será apresentada, quando qualquer alteração na inscrição do imóvel for realizada (alteração de localidade, setor, quadra, lote ou sublote). Ao aprovar, o imóvel será colocado na sala virtual para ser alterado automaticamente no próximo encerramento de faturamento.

5.14.1 Relatório dos Imóveis Inconsistentes

Este relatório é gerado pelo processo de Imóveis Inconsistentes. Relatório 06 - RELATÓRIO DE IMÓVEIS INCONSISTENTES - ATUALIZAÇÃO CADASTRAL: Detalhamento dos campos do Relatório 06:

Quebra por localidade, exibindo na quebra:

Total de imóveis por localidade;

Total de inconsistência.

Quebra por setor comercial, exibindo na quebra:

Total de imóveis por setor comercial.

No detalhe do relatório são listados os seguintes campos agrupados por localidade e setor comercial:

Linha 1: Matrícula; Quadra; Situação cadastral; Cadastrador. Linha 2: Dado Inconsistente;

Tipo de Inconsistência.

VEIROEA 4 VEIROE	Quedre 20	ial: Quedras: Bituação Cedastral Tipo de Inconsistência BLOQUEADO ATURALIZACIO FENDENTE FOR LOGUADOUBO BLOQUEADO	do Novimento: Todos Cadastrador JOMO EMMANEL BETHERIL	
tricule do Inconsistente DO PEDROZA cial: 1 1341.8 HADORD 1774.9 EmoDELA/ EUROATEGORIA	Quedra 20 20	Bitusgão Cadastral Tipo de Inconsistência BLOQUEADO ATUALIZACAO FERMENTE FOR LOGRADOURO BLOQUEADO	Cadastrador JOAC EMANOIL BEIERRIL	
to Inconsistente DO PEDROZA cial: 1 1941.8 BACOURD 1974.9 THEORIA/ EURCATEORIA	20 20	Tipo de Inconsistência RLOQUEADO ATUALIZACIO FENERATE FOR LOGRADOURO RLOQUEADO	JOAO EMANORI BETERRIL	
DO PHEDROLA cial: 1 1341.8 MADOURD 5774.9 THOORIA/ EUNCATEDORIA	20 20	BLOQUEADO ATUALIZACIO FENERATE FOR LOGRADOURO BLOQUEADO	JOAD IMANGEL BETERRIL	
cial: 1 D41.0 HADOURD 5774.9 THOORIA/ EUNCATEOORIA	20 20	BLOQUEADO ATUALIZACAO PERCENTE POR LOGRADOURO BLOQUEADO	JOAO HMANOEL BEZERRIL	
1341.8 HADOURO 1774.9 TROORIA/ SUBCATEGORIA	20	BLOQUEADO ATUALIZACAO PERSENTE POR LOGRADOURO BLOQUEADO	JOAO EMANORI BEZERRIL	
TEGORIA/ EUBCATEGORIA	20	REQUIRADO		
		IMOVEL POESUI MAIS DE UMA CATEGORIA	JONO EMANORI BEIERRIL	
1534.4 TEGORIA/ SUBCATEGORIA	20	BLOQUEADO IMOVEL POSSUI MAIS DE UMA CATEGORIA	JOAO EMANOEL BEZERRIL	
1318.2 IRADOURO	20	NAO INFORMADO ATUALIZACAO PENDENTE POR LOGRADOURO	JOAC EMANOEL BEZERRIL	
S015.0 BRADOURO	20	NAO INFORMADO ATUALIZACAO PENDENTE POR LOGRADOURO	JOAO IMANOEL BEZERRIL	
1839.9 BADOURO	20	BLOQUEADO ATUALIZACAO PENSENTE POR LOGRADOURO	JOAO EMANOEL BEZERRIL	
1053.3 IRADOURO	20	NAO INFORMADO ATUALIZACAO PENSENTE POR LOGRADOURO	JOAO EMANOEL BEZERRIL	
óveis Por Setor Com	ercial: 7			
Localidade	7			
cia:	7			
	NOIS.0 NADOUNO 4039.5 NADOUNO 653.3 NADOUNO 6veis For Setor Com : Localidade: cia:	N015.0 20 NADUDD NADUDD NADUDD SADUDD SMALL Strain Part Compercial: 7 : Localidade: 7 cia: 7	NAO INFOINNADO NADOUNO ATUALIZACIO PENDENTE POR LOGRADOUNO NADOUNO ATUALIZACIO PENDENTE POR LOGRADOUNO (63.3 20 NAO INFOINNADO SADOUNO ATUALIZACIO PENDENTE POR LOGRADOUNO Sveis Por Setor Comercial: 7 : Localidade: 7 cia: 7	NALO INFORMADO JOAO INMANOEL BEZERRIL SALOUNO ATUALIZACEO PENERNTE POR LOGRADOURO JOAO EMANOEL BEZERRIL ADDUNO ATUALIZACEO PENERNTE POR LOGRADOURO JOAO EMANOEL BEZERRIL Ciai 7

5.15 Atualizar Imóvel

Neste processo são atualizados os dados dos imóveis que foram aprovados no processo **Imóveis Inconsistentes**.

5.16 Suspender Localidade

Permite que a gerência de cadastro suspenda determinada localidade. Esta opção suspende temporariamente ou em definitivo os trabalhos de atualização cadastral para a localidade selecionada. Para acessar esta funcionalidade o usuário seleciona a funcionalidade **Suspender Localidade para Atualização Cadastral**, através do caminho: **GSAN → Cadastro → Atualizacao Cadastral Dispositivo Móvel → Suspender Localidade Atualizacao Cadastral**, conforme tela abaixo:

eaern	Cidades Cidades Cidades Ministério das Cidar
Menu GSAN Gsan Ultimos Acessos V Entre em Contato Alterar Senha Data Atual: 06/10/2014 Usuário: admin Grupo: TECNOLOGIA DA INFORMACAO Nº Acesso:	Gaan -> Cadastro -> Atualização Cadastral Dispositivo Movel -> Suspender Localidade Atualização Cadastral Suspender Localidade para Atualização cadastral Para suspender a Localidade para atualização cadastral, informe os dados abaixo: Empresa:* * Campos obrigatórios Limpar Cancelar
15502 Data Ult. Acesso: 06/10/2014 05:36:58 <u>Sair</u>	

Figura 74. Tela Suspender Localidade Atualizacao Cadastral.

Ao selecionar uma empresa para ser suspensa, é exibida uma lista com as localidades liberadas para a empresa selecionada, conforme tela abaixo:

caern		Base: gsan_comercial_caern de 03/04/2014 Gommiticito.cAjuda.do.c530 Gsan -> Cadastro -> Atualizaceo Cadastral Dispositivo M	Cidades Ministério das Cida	ades							
😼 Menu GSAN	Suspende	r Localidade para Atualização Cadastra	il.								
🗉 🧰 Gsan	Para suspende	r a Localidade para atualização cadastral, informe os	dados abaixo:								
Entre em Contato	Empresa:* CIVEL ENGENHARIA LTDA V										
Data Atual:	Marcar*	Localidade	Setor Comercial	_							
06/10/2014 Usuário:		673 - UMARIZAL	1 - SETOR 001 UMARIZAL								
admin		296 - JOAO CAMARA	4 - SETOR 004 JOAO CAMARA								
Grupo: TECNOLOGIA DA		311 - APODI	4 - SETOR 004 APODI								
INFORMACAO		725 - PARAU	1 - SETOR 001 PARAU								
N° Acesso: 15502		740 - ANGICOS		~							
Data Ult. Acesso: 06/10/2014 05:36:58	* Campos obr	igatórios									
Sair	Limpar C	ancelar	Suspende	ər							
Banco: 20/08/2014		Versão	: 9.2.8.2p (Batch) 03/10/2014 - 9:10	:21							
igura 75. Tela S	Suspende	r Localidade - lista com as loca	lidades liberadas para a	а							

empresa selecionada.

Para suspender todas as localidades da lista, o usuário deverá clicar em **Marcar** e acionar o botão **Suspender**. Para suspender apenas uma ou algumas localidades, o usuário deverá clicar na(s) localidade(s) e acionar o botão **Suspender**.

6. Outros Processos de Atualização Cadastral

6.1 Relatórios Resumo Atualização Cadastral

Esta funcionalidade disponibiliza para a Gerência de Cadastro os Resumos para acompanhamento da movimentação da atualização cadastral para os roteiros gerados. Os Resumos disponibilizados são os seguintes:

Resumo da Posição da Atualização Cadastral (ver Relatório 07);

Resumo da Situação dos Imóveis por Cadastrador/Analista (ver Relatório 08);

Resumo das Mensagens Pendentes por Cadastrador (ver Relatório 09);

Resumo do Quantitativo das Mensagens Pendentes (ver Relatório 10); Para acessar esta funcionalidade o usuário seleciona a funcionalidade **Relatório Resumo Atualização Cadastral**, através do caminho: **Gsan** → **Relatorios** → **Cadastro** → **R1310** -**Relatorio Resumo Atualizacao Cadastral**, conforme figura 76.

caern		Gsan245 - Base: (Cidades Ministério das Cidades Ministério das Cidades								
		Gsan -> Relatorios -> Cadastro -> R1310 - Relatorio Resumo Atualizacao Cadastra								
B Menu GSAN	Resumo da M	Novimentação de Atualização Cadastral								
🗄 🧰 Gsan	Deer even e even	- de manimente 2 de etretine 2 endestret informe en dedes atains								
Ultimos Acessos 🗸	Para gerar o resum	o da movimentação da atualização cadastral, informe os dados abaixo:								
	Empresa									
Entre em Contato	Empresa.									
Data Atual:	Desired and Advert									
12/01/2015	Periodo da Atual	Ização:								
Usuário:	Gerência Region									
Grupo:	Unidade de Negó	cio:								
TECNOLOGIA DA										
INFORMACAO	Informe os dados	da inscrição								
18127	Localidade:									
Data Ult. Acesso: 12/01/2015 05:20:58	Setor Comercial:									
Sua senha expira		Disponíveis Selecionados								
Sair		>>>								
	Quadra:	> < <<								
	Cadastrador:	×								
	Analista:	\checkmark								
	Inconsistência:									
	Selecione*	RELATÓRIOS								
	۲	Resumo da Posição da Atualização Cadastral								
	0	Resumo da Situação dos Imóveis por Cadastrador/Analista								
	0	Resumo das Mensagens Pendentes por Cadastrador								
	0	Resumo do Quantitativo das Mensagens Pendentes								
	* Campos obrig	atórios								
	Limpar Cance	elar Gerar								
	Junipar									

Figura 76. Tela Resumo da Movimentação da Atualização Cadastral.

Existem quatro opções para geração de relatórios, conforme modelos dos relatórios 06, 07, 08 e 09: Relatório 07 - Resumo da Posição da Atualização Cadastral: Detalhamento dos campos do Relatório 07: Para cada localidade são geradas 03 linhas:
Linha 01: Linha de título da localidade com as seguintes informações:
Localidade: Código e nome da localidade;
° Qtd de imóveis: Quantidade de imóveis da localidade.
• Linha 02: Linha do usuário com as seguintes informações:
° Usuário: Nome do usuário (Analista).
• Linha 03: Linha de detalhe com os seguintes blocos:
。 Imóveis selecionados para o roteiro com as seguintes colunas:
Setor;
Qtd.(Quantidade);
% (Percentual).
。 Imóveis Retorno Tablet com as seguintes colunas:
Atua. (Atualizados);
Incl. (Incluídos);
Total.
。 Imóveis Ambiente Pré GSAN com as seguintes colunas:
Atua. (Atualizados);
Incl. (Incluídos);
Total;
• (Percentual).
。 Imóveis Atualizados GSAN com as seguintes colunas:
(Inconsistência):
• Com (Com Inconsistência);
• Sem. (Sem Inconsistência);
• Total;
• % (Percentual).
。 Imóveis Não Atualizados com as seguintes colunas:
Retorno para Campo;
Removido;
Total;
(Percentual).
• Na quebra por localidade são listadas as seguintes informações:
ہ Descrição: Total Localidade:;
ہ Totalização de todas as colunas de todos os blocos da linha 03.
• Ao final da quebra da última localidade são listadas as seguintes informações:
ہ Linha de total 01:
ہ Descrição: Total Geral:;
ہ Qtd de imóveis: Quantidade de imóveis de todas as localidades.
• Linha de total 02:
ہ Totalização de todas as colunas de todos os blocos de todas as localidades.

					OSAN - S	STEMA 1	NTEGRU	ADO DE	GESTÃO I	SERVI	COS DE	SANEAME	NTO				
-					Rest	umo da	Post	ção da	Atual	ização	Cada	stral				PAG	8/8
	0						En	presa	CIVEL E	NGENSIAR	IA LTD	Λ.				12/01	/2015
cae	rn					Gerênd	ia Reg	ional:								17:4	0:49
Cut						Unidade	de Ne	gócio								R1	311
					Per	íodo de	Atuals	zação:									
Filtro		Locali	dade		Setor C	omercia	1.	Qua	dras								
		Cadastr	ador: To	dos					Analia	ta: Tod	0.8						
	In	consistê	ncia: To	dos													
	Imóveis		Imóv	reis Re	torno	Inóve	is Ambi	ente Pr	GSAN	In	óveis A	tualizado	GSAN	Ind	oveis Não	Atualizad	los
selec1	roteiro	para o		Tablet							Inco	nsistênci	1.8	Retorno	Removido	Total	
Setor	gtd.	•	Atua.	Incl.	Total	Atua.	Incl.	Total		Com	Sem	Total	•	Campo		IUCAL	
Total L	ocalida	de:															
	1	0,02%	1	0	1	0	0	0	0,00%	1	0	1	100,00	0	0 0	c	0,008
Localid	ade 750	- FERNANDO	PEDROZA					Qtd	de imóve	18:1.10	12						
Usuário	JOAO E	MANOEL BE	ZERRIL														
1	24	2,18%	1	1 1	2	0	0	0	0,00%	1	1	. 2	8,33%		0 0	0	0,000
Usuário	Jose O	rlando															
1	34	3,09%	7	2	9	0	0	0	0,00%	3		5	14,718		4 O	4	11,768
Total L	ocalida	de:															
	5.8	5,26%	8	3	11	0	0	0	0,00%	2	5	7	12,07%	4	۵ o	4	6,90%
otal Ge	ral:								ges a	e imóve:	18: 223.	924					
	4.336	1,94%	334	86	420	47	15	62	1,43%	247	109	356	8,21%	14	46	64	1,40%
	tória	7															
(eld	LOTIC	//.															

Relatório 08 - Resumo da Situação dos Imóveis por Cadastrador/Analista:

Detalhamento dos campos do Relatório 08: Para cada localidade são gerados 02 quadros resumo:

•

Quadro 01: Resumo agrupado por analista:

Qtde Inconsist. Aprovadas:

. .

0

0

0

Quantidade: Quantidade de imóveis aprovados pelo analista;

% (Percentual): (Quantidade de imóveis aprovados pelo analista / quantidade de imóveis analisados pelo analista) * 100.

Qtde Inconsist. Aceitas:

Quantidade: Quantidade de imóveis aceitos pelo analista;

% (Percentual): (Quantidade de imóveis aceitos pelo analista / quantidade de imóveis analisados pelo analista) * 100.

Qtde Inconsist. Rejeitadas:

Quantidade: Quantidade de imóveis rejeitados pelo analista;

% (Percentual): (Quantidade de imóveis rejeitados pelo analista / quantidade de imóveis analisados pelo analista) * 100.

Total Incons.:

Quantidade: Somatório de todas as quantidades do quadro 01.

Total do Quadro 01:

Na linha com a descrição TOTAL IMÓVEIS são totalizadas todas as colunas referente ao quadro 01.

Quadro 02: Resumo agrupado por cadastrador e ordenado pelo nome do cadastrador:

Qtde Inconsist. Aprovadas:

Quantidade: Quantidade de imóveis aprovados pelo cadastrador;

% (Percentual): (Quantidade de imóveis aprovados pelo cadastrador / quantidade de imóveis analisados pelo cadastrador) * 100.

Qtde Inconsist. Aceitas:

Quantidade: Quantidade de imóveis aceitos pelo cadastrador;

% (Percentual): (Quantidade de imóveis aceitos pelo cadastrador / quantidade de imóveis analisados pelo cadastrador) * 100.

Qtde Inconsist. Rejeitadas:

Quantidade: Quantidade de imóveis rejeitados pelo cadastrador;

% (Percentual): (Quantidade de imóveis rejeitados pelo cadastrador / quantidade de imóveis analisados pelo cadastrador) * 100.

Total Incons.:

Quantidade: Somatório de todas as quantidades do quadro 02.

Total do Quadro 02:

Na linha com a descrição TOTAL IMÓVEIS são totalizadas todas as colunas referente ao quadro 02.

catern	GEAN - SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO E SERVICOS DE SANEAMENTO Resumo da Situação dos Imóveis por Cadastrador/Analista Empresa: CIVEL ENGENHARIA LIDA Gerência Regional: Unidade de Negocio:												/10 /2015 7:05
Filtro: Setor Comercial Cadastrador: Inconsistência:	Todos Todos	Quadra:			Ana	lista:Tod	C #						
Localidade: VILA FLOR				_					_				
Analista	Qt.de	Inconsist.	Aprovadas		Qtde	Inconsist.	Aceitas		Qtde Inconsist.	Rejeitadas		Total	Incone
gsan			8	100,00			0	0,00		0	0,00		
TOTAL IMÓVEIS				100,00			0	0,00		0	0,00		
Cadastrador	Qt.de	Inconsist.	Aprovadas	8	Qtde	Inconsist.	Aceitas	8	Qtde Inconsist.	Rejeitadas	8	Total	Incone
Jonathan			1	100,00			0	0,00		0	0,00		
Paulo			7	100,00			0	0,00		0	0,00		
TOTAL IMÓVEIS				100,00			0	0,00		0	0,00		
Pelatório 8													

Relatório 09 - Resumo das Mensagens Pendentes por Cadastrador: Detalhamento dos campos do Relatório 09:

Para cada cadastrador apresentar o total de imóveis que apresentaram uma mesma inconsistência:

No detalhe do relatório é listado um resumo com as seguintes informações:

Cadastrador: Nome do cadastrador;

Mensagens: Descrição da mensagem de inconsistência;

Qtde Imóveis Pendentes: Quantidade de imóveis com a mensagem de inconsistência.

Na quebra por cadastrador são listadas as seguintes informações:

Qtde Imóveis Pendentes: Quantidade total de inconsistências do cadastrador;

% (Percentual): Total de inconsistência do cadastrador / total geral de inconsistência * 100.

Na quebra por localidade são listadas as seguintes informações:

Qtde Imóveis Pendentes: Quantidade total de inconsistências da localidade;

% (Percentual): Total de inconsistência da localidade / total geral de inconsistência * 100.

Ao final da quebra da última localidade é listada a seguinte informação:

Total Geral Inconsistências: Quantidade total de inconsistências de todas as localidades.

caern			PAG 16 19/12/ 01:14 R13			/16 /2014 1:14 13		
Filtro: Setor Cadas Incon	Comercial: trador: ? sistência: ?	Todoa Todoa	Quadra: Analista: Todos					
Cadastrador	FERNANDO PE	DROZA	Monaagena	Qtde I	nóveis	Pendentes	1	_
JOAO EMANORL	BEZERRIL							
			ALTERAÇÃO DE CATEGORIA NÃO AUTORIZADA			1		
			ALTERAÇÃO DO NUMERO DE ECONOMIAS NÃO AUTORIZADA			4		
			ATUALIZACAO PENDENTE POR LOGRADOURO			5		
			IMOVEL COM EXCLUSÃO OU SUBSTITUIÇÃO DOS DADOS DO HIDROMETRO			1		
			IMOVEL NA CATEGORIA COMERCIAL, INDUSTRIAL OU PUBLICO ASSOCIADO A UM			1		
			IMOVEL POSSUI MAIS DE UMA CATEGORIA			4		
			TOTAL DE INCONSISTÊNCIA	8		1.6	4,	53
			TOTAL GERAL LOCALIDAD	E		16	4,	53
Relatório	9.							

Relatório 10 - Resumo do Quantitativo das Mensagens Pendentes: Detalhamento dos campos do Relatório 10:

Para cada localidade é apresentado o total de imóveis pendentes agrupando por tipo de inconsistência:

No cabeçalho do relatório são listadas as seguintes informações:

Localidade: Nome da localidade;

Quantidade de imóveis na localidade: Quantidade de imóveis enviados para atualização cadastral;

Quantidade de imóveis com inconsistências: Quantidade de imóveis com inconsistências.

No detalhe do relatório é listado um resumo com as seguintes informações:

Mensagens: Descrição da mensagem de inconsistência;

Qtde Imóveis Pendentes: Quantidade de imóveis com a mensagem de inconsistência.

caern	GEAN - SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO E SERVICOS DE EAREAMENTO Resumo do Quantitativo das Mensagens Pendentes Empresa: CIVEL ENGENHARIA LIDA Gerência Regional: Unidade de Negócio:	PAG 1/7 19/12/2014 01:17:58 R1314
Filtro	Setor Comercial; Quadra; Cadastrador: Adauto Analista: Todos Inconsistência: Todos	
Localidade:	RIBEIRA	
Quantidade d	e Imóveis na Localidade (formulario + tablet):22 le Imóveis com Inconsistências: 18	
Quantidade d	e Indveis na Localidade (formulario + tablet):22 Le Indveis com Inconsistências: 18	Qtde Imóveis Pendentes
Quantidade d Monsagens CLIENTE DE I	e Inoveis na Localidade (formulario + tablet):22 le Inóveis com Inconsistências: 18 MOVEL PUBLICO NAO PODE SER ATUALIZADO	Qtde Imóveis Pendentes 2
Quantidade d Mensagens CLIENTE DE I	e Inoveis na Localidade (formulario + tablet):22 le Inóveis com Inconsistências: 18 MOVEL PUBLICO NÃO PODE SER ATUALIZADO Total de Inconsistências:	Qtde Imóveis Pendentes 2

6.2 Manter imóvel

Permite a manutenção (alteração ou exclusão) de imóveis já existentes na base de dados do Gsan. Esta funcionalidade foi alterada para incluir a opção de exibir mapa e a verificação de quadra e setor comercial de Atualização Cadastral.

Para acessar esta funcionalidade o usuário seleciona a funcionalidade **Manter Imóvel**, através do caminho: **GSAN** → **Cadastro** → **Imóvel** → **Manter Imóvel**, conforme figura 77. Ao acessar a aba **Conclusão** é possível exibir o mapa onde o imóvel está localizado, através do

botão Mapa, conforme figura 78.

CELENN		Gsan245	- Base: gsa omunidade e	n_comer Ajudado	cial_caern (SSAN)	de O	A	Cidad Ministério	es das Cidade:
😼 Menu GSAN ⊕ 🗀 Gsan	Atualizar		_ 	Localidade	Endereço	Cliente	Subcategoria Economias	aracterística	Conclusão
Ultimos Acessos 🗸	Para concluir o cadas	stro, inform	e os dados	abaixo:					<u>Ajuda</u>
Entre em Contato	Número de Pontos:								
Alterar Senha Data Atual:	Moradores:								
09/01/2015 Usuário:	Número de IPTU:								
admin	Contrato Companhia de								
TECNOLOGIA DA	Medidor de								
Nº Acesso: 18042	Energia: Data da Visita		 	dd/mm/aa	aa)				
Data Ult. Acesso: 09/01/2015 01:08:04	Comercial: Envio da Conta:	~							
Sua senha expira dentro de 314 dia(s)									
<u>Sair</u>	Código da Rota de Alternativa:	6	Q @						
	Coordenada X	-	-5.817031	8025146	920				Мара
	Coordenada Y (Norte):	-3	35,213263	71220894	100				
	Imóvel Principal:		R					۲	
				En	dereço				
	Funcionário:							8	
								_	
	Informações Compl.:								
								~	
		0/750							
						ltar			
	Voltar D	esfazer	Cancel	ar				Co	oncluir
Banco: 20/08/2014					Versi	io: 9.2.11	.2p (Batch) (08/01/2015	- 9:59:10

Figura 77. Tela Manter Imóvel - Atualizar - Aba Conclusão.



6.3 consultar imóvel

Permite a consulta de todas as informações de um imóvel na base de dados do **GSAN**. Esta funcionalidade foi alterada para incluir opção para visualizar as coordenadas do imóvel no mapa. Para acessar esta funcionalidade o usuário seleciona a funcionalidade **Consultar Imóvel**, através do caminho: **GSAN** → **Atendimento ao Público** → **Consultar Imóvel**, conforme figura 79. Ao acessar a aba **Dados Cadastrais** é possível visualizar o mapa onde o imóvel está localizado, através do botão Mapa, conforme figura 80. Na mesma aba, também é possível visualizar as fotos registradas durante a atualização cadastral, através do botão Fotos Atualização Cadastral, conforme figura 81.

Dados Cadastrais Adicio	nais Con	álise Jação Súmo Faturamento	Débit Imóv	os el Pagamento Imóvel	Devoluçõe Imóvel	9 Documento Cobrança	Parcel.	RAIOS			
Dados do Imóvel											
Imóvel:*	50	574356	R 1	R 115.038.727.0341.000							
Situação de Água:	GADO		Situação Esgoto:	de	POTENCIAL						
Endereço RUA DESPORTISTA JOSE PROCOPIO FILHO - NUMERO - 2560 LAGOA NOVA NATAL RN 59077-050											
Município: NATAL											
			Cli	entes				_			
Nome do Clier	Nome do Cliente			ita Início Relaçã	o Te	lefone	CPF/C	NPJ			
IGREJA PRESBITERIANA	A DE	USUARIO		25/03/2015	(84)3	2111771	08.290.09	0/0001-04			
IGREJA PRESBITERIANA NATAL	<u>A DE</u>	RESPONSAVEL		25/03/2015	(84)3)32111771 08.29		0.090/0001-04			
and the second second		Categorias,	Subca	tegorias e Eco	onomias						
Categoria	100	-IGREIAS COMVE	Subcate	goria CONGREGAÇÃO P	ELIGIOSA	Qua	ntidade de E	conomias			
Total de Economias	105	-IGREDAD, CONVE	1000	CONGREGACIÓN	ELIGIOSA			1			
Perfil do Imóvel:	NORMA	AL		Tipo de Desp	ejo	RESIDE	NCIAL				
Área Construída:	101 A 1	50		Testada do L	ote:	12					
Vol. Reservatório Inferior:	0,00 A (0,25		Vol. Reserva Superior:	tório	0,00 A 0,25					
Volume da Piscina:			Fonte de Abastecimer	onte de CAERN bastecimento:							
Poço:				Tipo de área da quadra:		URBANA					
Distrito de Abastecimento:	1-A			Divisão de Esgoto:		DIVISAO 01					
Pavimento de Rua:	PARAL	ELEPIPEDO		Pavimento de Calçada:	е	CIMENTO					
Pontos Utilização				Número de Moradores:		0					
Número do IPTU:				Contrato Con Energia:	np.						
Coordenada X:	-5.839 70	89682661953	Coordenada Y:				-35.2078159870487 800 //				
Visualizar Coordena	idas (Imp	ressão Simultá	ànea):					Mapa			
Ocorrência de Cadastro:											
Anormalidade de Localidade Pólo:					2865						
Imóvel Condomínio	Imóvel Condomínio NÃO			Matrícula Imo Condomínio:	óvel						
Matricula Imovel Principal:	trícula Imóvel ncipal:										
Jardim: SIM				Tipo de Habit	taçao:						
Propriedade:			Tipo de Cons	trução:							
Tipo de Cobertura:			Data Cadasti	ramento:	25/03/20	15					
Fotos Atualização Cadastral											
							Avan	çar			
Cancelar											

Figura 79. Tela Consultar Imóvel - Aba Dados Cadastrais.



Figura 80. Tela Consultar Imóvel - Aba Dados Cadastrais (botão Mapa selecionado).



Figura 81. Popup das Fotos da Atualização Cadastral (botão Fotos Atualização Cadastral selecionado).

7. apêndice

Para habilitar as funcionalidades relativas à atualização cadastral, via dispositivo móvel deve-se consultar a documentação referente a esse fim.

Referências

Impressão Simultânea de Contas

Termos Principais

Mobile

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

×

~~NOSIDEBAR~~

From: https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:mobile:atucad&rev=1679335670



Last update: 20/03/2023 18:07