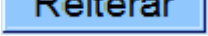


# Reiterar o Registro de Atendimento

Esta funcionalidade faz parte do processo “[Manter Registro de Atendimento](#)”, e pode ser acessada no caminho: [GSAN](#) > [Atendimento ao Público](#) > [Registro Atendimento](#) > [Manter Registro de Atendimento](#).

Na opção tela [Consultar Registro de Atendimento](#), entre outras opções, o botão  , permite reiterar um Registro de Atendimento pendente. Serão exibidos os dados do Registro de Atendimento, e o usuário deve informar o encaminhamento para um determinado solicitante.



Consultar Registro de Atendimento

Opções: Atendimento ao Público > Registro Atendimento > Manter Registro de Atendimento

Consultar Registro de Atendimento

Pesquisar outro Registro de Atendimento

Número do RA:  Pesquisar

Perfil do Imóvel: NORMAL

**Dados Gerais do Registro de Atendimento**

Número do RA: 42571039 Situação do RA: PENDENTE

Número Manual: 1

Grupo de Atendimento: CADASTRO

Tipo de Solicitação: 1

Alteração Cadastral: 3

Especificação: AVERBACAO

Tipo de Atendimento:  on-line  manual

Data do Atendimento: 25/09/2014

Hora do Atendimento: 16:06

Tempo de Espera para Atendimento:  às

Data Prevista: 26/09/2014

Valor Sugerido:

Melo de Solicitação: 4 INTERNO

Unidade de Atendimento: 13 AFOGADOS DA INGAZ - COMERCIAL

Usuário: 1 ADMINISTRADOR

Unidade Atual: 1113 PETROLINA - COMERCIAL

Unidade Anterior: 13 AFOGADOS DA INGAZ - COMERCIAL

Observação:

**Dados do Local da Ocorrência**

Matrícula do Imóvel: 18488450 111 835 408 0000 500 [Consultar Débitos](#)

Rota: 8357 Sequencial Rota: 1180

**Contas Associadas ao Registro de Atendimento**

Mês/Ano	Vencimento	Valor Total

Endereço da Ocorrência: RUA 29 RIO CORRENTE - 010 - RIO CORRENTE PETROLINA FE 56300-000

Ponto de Referência:

Coordenada Norte:

Coordenada Leste:

Município:

Bairro:

Área do Bairro:

Localidade: 111 PETROLINA

Setor Comercial: 835 ALTERADO P/ FAT 08-94

Quadra: 408

Divisão de Esgoto:

Local da Ocorrência:

Pavimento da Rua: TERRA Pavimento da Calçada: TERRA

Descrição do Local da Ocorrência:

**Dados do Solicitante**

Nº Protocolo: 20141012671043

Cliente Solicitante: 7483112 ARNALDO DE OLIVEIRA

Unidade Solicitante:

Funcionário Responsável:

Nome do Solicitante:

CPF do Solicitante:

Enviar email para pesquisa de satisfação:  Sim  Não

Endereço de email:

Endereço do Solicitante: RUA 29 RIO CORRENTE, N.010 - RIO CORRENTE PETROLINA FE 56300-000

Ponto de Referência:

Fone do Solicitante:

**Anexos**

**Dados da Última Tramitação**

Unidade de Origem: 13 AFOGADOS DA INGAZ - COMERCIAL

Unidade Atual: 1113 PETROLINA - COMERCIAL

Data do Trâmite: 25/09/2014

Hora do Trâmite: 16:06

Usuário Responsável: 1 ADMINISTRADOR

Parecer do Trâmite:

**Dados de Reiteração**

Data-Hora	Nome do Solicitante	Cliente	Unidade	Fone

**Dados da Reativação**

Número do RA Atual:

Situação do RA Atual:

Motivo da Reativação:

Data da Reativação:

Hora da Reativação:

Data Prevista do RA Atual:

Unidade da Reativação:

Unidade do RA Atual:

Observação:

**Dados do Encerramento**

Motivo do Encerramento:

Número do RA de Referência:

Situação do RA Referência:

Data do Encerramento:

Hora do Encerramento:

Data Prevista:

Unidade do Encerramento:

Usuário do Encerramento:

Parecer do Encerramento:

Motivo da não cobrança:

Atualizar Reiterar Tramitar Encerrar Reativar Imprimir Gerar O.S

Consultar Solicitantes Consultar Trâmites Consultar O.S Imprimir Via Cliente

Consultar Programação de Abastecimento/Manutenção

Voltar Cancelar

Na sequencia, ao clicar no botão **Reiterar** será exibida a tela de reiteração, conforme modelo abaixo:

**Reiterar Registro de Atendimento**

Nº Protocolo: 20151002180483

[Ajuda](#)

**Dados do Registro de Atendimento**

Número do RA:	2260326	Data Prevista:	26/06/2014
Tipo de Solicitação:	101	REVISAO DE CONTA	
Especificação:	650	REVISAO NO VALOR DA CONTA	
Unidade Atual:	120	ASSESSORIA JURIDICA	

Para reiterar o registro de atendimento, informe os dados abaixo:

**Dados da reiteração**

Solicitante:  **Cliente**

**Unidade**

Fones do Solicitante: **Adicionar**

Remover	Principal	Telefone	Tipo


Observação:

0/200

**Voltar** **Desfazer** **Cancelar****Reiterar**

## Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Dados do Registro de Atendimento:	
Número do RA	Será exibido pelo sistema e não permite alteração.
Tipo de Solicitação	Será exibido pelo sistema e não permite alteração.
Especificação	Será exibido pelo sistema e não permite alteração.
Unidade Atual	Será exibido pelo sistema e não permite alteração.
Dados da Reiteração:	

Campo	Orientações para Preenchimento
Solicitante(*)	<p>Campo obrigatório - O usuário tem duas opções para informar o solicitante:</p> <p>* Clique no botão <b>Ciente</b> para selecionar o cliente solicitante, link <a href="#">Pesquisar Cliente</a>, o botão <b>Unidade</b> fica indisponível.</p> <p>Clique no botão <b>Unidade</b> para selecionar uma Unidade Organizacional solicitante, link <a href="#">Pesquisar Unidade Organizacional</a>, o botão <b>Ciente</b> fica indisponível.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  que fica ao lado do botão <b>Unidade</b>.</p>
Fones do Solicitante	<p>Ao clicar no botão <b>Adicionar</b>, o sistema abre uma tela “popup” que permite adicionar um ou mais números de telefones do solicitante para futuros contatos.</p>
Observação	<p>Este campo com até 200 (caracteres), permite ao usuário informar possíveis observações relevantes sobre a reiteração.</p>

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:reiterar\\_o\\_registro\\_de\\_atendimento&rev=1426863091](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:reiterar_o_registro_de_atendimento&rev=1426863091)

Last update: **31/08/2017 01:11**

