



R0160 - Relatório de Clientes

O objetivo desta funcionalidade é gerar um relatório de clientes com base nos critérios informados. A funcionalidade pode ser acessada através do caminho: [Gsan](#) > [Relatório](#) > [Cadastro](#) > **R0160 - Relatório de Clientes**.

Feito isso, o sistema exibe a tela de filtro a seguir:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Relatorios -> Cadastro -> R0160 - Relatorio de Clientes

Filtrar Cliente Por Outros Critérios

Para filtrar o(s) cliente(s), informe os dados abaixo:

Código do Cliente:

Nome do Cliente:

Nome Abreviado:

Matrícula do Imóvel:

Endereço

Tipo do Cliente:

Pessoa Física

CPF:

RG:

Data de Emissão:

Órgão Emissor:

Data de Nascimento:

Profissão:

Sexo:

Pessoa Jurídica

CNPJ:

Ramo de Atividade:

Cliente Responsável Superior

Código:

Nome:

E-mail:

Município:

Bairro:





Logradouro:


CEP:

Indicador de Uso: ☒ Todos ☐ Ativos ☐ Inativos

Versão: 10.2.11.2p (Online) 30/11/2015 - 15:04:27


1. No campo **Código do Cliente**, informe o código com, no máximo, 9 (nove) dígitos.
2. Em **Nome do Cliente** informe por extenso o nome do cliente com, no máximo, 50 (cinquenta) caracteres.
3. No campo **Nome Abreviado** descreva o nome abreviado do cliente com, no máximo, 20 (vinte) caracteres.

4. Informe a **Matrícula do Imóvel** com, no máximo, 9 (nove) dígitos ou clique em  para selecioná-la. Os dígitos são exibidos ao lado do campo. Para apagar o conteúdo dos campos, clique em  ao lado dos campos de exibição.
5. O campo **Endereço** é preenchido automaticamente assim que o cliente é localizado mediante a matrícula do imóvel.
6. Selecione o **Tipo do Cliente** da lista disponível pelo sistema.
7. Nos campos relativos à **Pessoa Física (CPF, RG, Data de Emissão, Órgão Emissor, Data de Nascimento, Profissão e Sexo)** preencha os campos que julgar necessários, caso tenham sido habilitados conforme o **Tipo do Cliente** informado.
8. Nos campos relativos à **Pessoa Jurídica (CNPJ, Ramo de Atividade, Cliente Responsável Superior: Código e Nome)** preencha os campos que julgar necessários, caso tenham sido habilitados conforme o **Tipo do Cliente** informado.
9. Informe o **E-mail** do cliente, com no máximo 40 (quarenta) caracteres.
10. No campo **Município** informe o código com, no máximo, 4 (quatro) dígitos ou clique em  para selecioná-lo. O código e o nome são exibidos ao lado do campo. Para apagar o conteúdo dos campos, clique em  ao lado dos campos de exibição. Efetue o mesmo procedimento para **Bairro, Logradouro e CEP**.
11. Informe o **Indicador de Uso** de acordo com as opções disponíveis pelo sistema.





Depois de preenchidos os campos que julgar necessários, clique em . O sistema efetua as seguintes consistências antes de gerar o relatório:











1. Caso não existam dados disponíveis para os parâmetros informados, o sistema exibe a mensagem **Tabela «nome da tabela» inexistente** e cancela a operação.
2. Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem **Tabela «nome da tabela» sem dados para seleção** e cancela a operação.
3. Caso o CEP não exista na tabela CEP, o sistema exibe a mensagem **CEP inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
4. Caso o código do município não exista na tabela MUNICIPIO, o sistema exibe a mensagem **Município inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
5. Caso o código do bairro não exista na tabela BAIRRO, o sistema exibe a mensagem **Bairro inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
6. Caso não tenha sido informada nenhuma opção de filtragem, o sistema exibe a mensagem **Informe pelo menos uma opção de seleção** e retorna para o fluxo principal.
7. Caso a busca não retorne nenhum registro, o sistema exibe a mensagem **A pesquisa não retornou nenhum resultado** e retorna para o fluxo principal.
8. Caso o código do cliente informado não exista na tabela CLIENTE, o sistema exibe a mensagem **Cliente inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo básico.
9. Caso a matrícula do imóvel informado não exista na tabela IMOVEL, o sistema exibe a mensagem **Imóvel inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo básico.

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.




 <div style="text-align: center;"> Clientes Cadastrados Município: ACARI </div> <div style="text-align: right;"> PAG 1/2003 21/12/2015 14:47:30 R0160 </div>									
Código	Nome:	Nome	Matrícula	Tipo	COMERCIAL	Indicador			
CPF:	RG:	Data	Órgão	Data	Profissão:	Sexo:			
CNPJ:	Ramo	Cód. Cliente	Email:	CEP:	Cód.				
Nome	Cód.	Nome	Cód.	Nome					
Nome: CHURRASCARIA OI	Código: 372933	Telefone	Ramal:	Tipo Telefone:	Email:				
Endereço: RUA SILVINO A BEZERRA - NUMERO - ARI DE PINHO ACARI RN 59370-000									
CNPJ:	Ramo de CONVERSAO	Código Cliente Responsável Superior:	Nome Cliente Responsável Superior:						
Nome: DE ARAUJO AZEVEDO MASCENA	Código: 8131879	Telefone	Ramal:	Tipo Telefone:	Email:				
Endereço: RUA JUVENAL LAMARTINE - NUMERO - CENTRO ACARI RN 59370-000									
CNPJ: 03.034.446/0001-25	Ramo de COMERCIO	Código Cliente Responsável Superior:	Nome Cliente Responsável Superior:						
Nome: -	Código: 29038	Telefone 34332798	Ramal:	Tipo Telefone:	Email:				
Endereço: RUA HORTENCIO DE BRITO - NUMERO - CENTRO ACARI RN 59370-000									
CNPJ: 03.034.446/0002-06	Ramo de	Código Cliente Responsável Superior:	Nome Cliente Responsável Superior:						
Nome: COMERCIAL LTDA	Código: 7953676	Telefone 34332059	Ramal:	Tipo Telefone:	Email:				
Endereço: RUA DA MATRIZ - NUMERO - 7 - CENTRO ACARI RN 59370-000									
CNPJ: 01.071.292/0001-15	Ramo de	Código Cliente Responsável Superior:	Nome Cliente Responsável Superior:						
Nome: COSERN SUBE ESTACAO	Código: 43993	Telefone	Ramal:	Tipo Telefone:	Email:				
Endereço: RUA - NUMERO - SN - PETROPOLIS ACARI RN 59370-000									
CNPJ:	Ramo de	Código Cliente Responsável Superior: 7385234	Nome Cliente Responsável Superior: COSERN SUBE ESTACOES						
Nome: D DIAS VILAR	Código: 35789	Telefone 34332010	Ramal:	Tipo Telefone:	Email:				
Endereço: RUA TOMAZ DE ARAUJO - NUMERO - 7 - CENTRO ACARI RN 59370-000									
CNPJ:	Ramo de	Código Cliente Responsável Superior:	Nome Cliente Responsável Superior:						
Nome: TANILDO DA CRUZ	Código: 43287	Telefone 59289426	Ramal:	Tipo Telefone:	Email:				
Endereço: RUA DESEMBARGADOR SILVINO BEZERRA - NUMERO - 1 - PETROPOLIS ACARI RN 59370-000									
CNPJ:	Ramo de	Código Cliente Responsável Superior:	Nome Cliente Responsável Superior:						
Nome: MEDEIROS SILVA	Código: 44112	Telefone	Ramal:	Tipo Telefone:	Email:				
Endereço: RUA - NUMERO - SN - PETROPOLIS ACARI RN 59370-000									
CNPJ:	Ramo de CONVERSAO	Código Cliente Responsável Superior:	Nome Cliente Responsável Superior:						

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Código do Cliente	Informe o código com, no máximo, 9 (nove) dígitos.
Nome do Cliente	Informe por extenso o nome do cliente com, no máximo, 50 (cinquenta) caracteres.
Nome Abreviado	Descreva o nome abreviado do cliente com, no máximo, 20 (vinte) caracteres.
Matrícula do Imóvel	Informe a Matrícula do Imóvel com, no máximo, 9 (nove) dígitos ou clique em  para selecioná-la. Os dígitos são exibidos ao lado do campo. Para apagar o conteúdo dos campos, clique em  ao lado dos campos de exibição.
Endereço	O campo Endereço é preenchido automaticamente assim que o cliente é localizado mediante a matrícula do imóvel.
Tipo do Cliente	Selecione o Tipo do Cliente da lista disponível pelo sistema.
CPF	Informe o CPF com no máximo 11 (onze) dígitos para tipo de cliente pessoa física.
RG	Informe o RG com no máximo 10 (dez) dígitos para tipo de cliente pessoa física.
Data de Emissão	Informe a data de emissão do documento no formato DD/MM/AAAA ou clique em  para selecionar a data no caso de cliente pessoa física.
Órgão Emissor	Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema para tipo de cliente pessoa física.
Data de Nascimento	Informe a data de nascimento do cliente no formato DD/MM/AAAA ou clique em  para selecionar a data no caso de cliente pessoa física.
Profissão	Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema no caso de cliente pessoa física.

Campo	Preenchimento dos Campos
Sexo	Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema, no caso de cliente pessoa física.
CNPJ	Informe o CNPJ com no máximo 14 (catorze) dígitos para tipo de cliente pessoa jurídica.
Ramo de Atividade	Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema, para tipo de cliente pessoa jurídica.
Código	Informe o código de identificação do Cliente Responsável Superior ou clique em  para selecioná-lo. Os dígitos são exibidos ao lado do campo. Para apagar o conteúdo dos campos, clique em  ao lado dos campos de exibição.
Nome	Preenchido automaticamente após seleção do código do Cliente Responsável Superior .
E-mail	Informe o E-mail do cliente, com no máximo 40 (quarenta) caracteres.
Município	Informe o código com, no máximo, 4 (quatro) dígitos ou clique em  para selecioná-lo. O código e o nome são exibidos ao lado do campo. Para apagar o conteúdo dos campos, clique em  ao lado dos campos de exibição.
Bairro	Informe o código com, no máximo, 4 (quatro) dígitos ou clique em  para selecioná-lo. O código e o nome são exibidos ao lado do campo. Para apagar o conteúdo dos campos, clique em  ao lado dos campos de exibição.
Logradouro	Informe o código com, no máximo, 4 (quatro) dígitos ou clique em  para selecioná-lo. O código e o nome são exibidos ao lado do campo. Para apagar o conteúdo dos campos, clique em  ao lado dos campos de exibição.
CEP	Informe o CEP com, no máximo, 8 (oito) dígitos ou clique em  para selecioná-lo. O código e o nome são exibidos ao lado do campo. Para apagar o conteúdo dos campos, clique em  ao lado dos campos de exibição.
Indicador de Uso	Informe o Indicador de Uso de acordo com as opções disponíveis pelo sistema.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema realiza uma consulta do campo desejado na base de dados do sistema.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Utilize este botão para selecionar uma data no calendário, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), link Pesquisar Dados .
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo de todos os campos da tela.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a geração do relatório com base nos parâmetros fornecidos.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

~~NOSIDEBAR~~

Last
update: 07/02/2018 18:04 ajuda:relatorios:r0160_-_relatorio_de_clientes https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:relatorios:r0160_-_relatorio_de_clientes&rev=1504141869

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:relatorios:r0160_-_relatorio_de_clientes&rev=1504141869

Last update: **07/02/2018 18:04**

