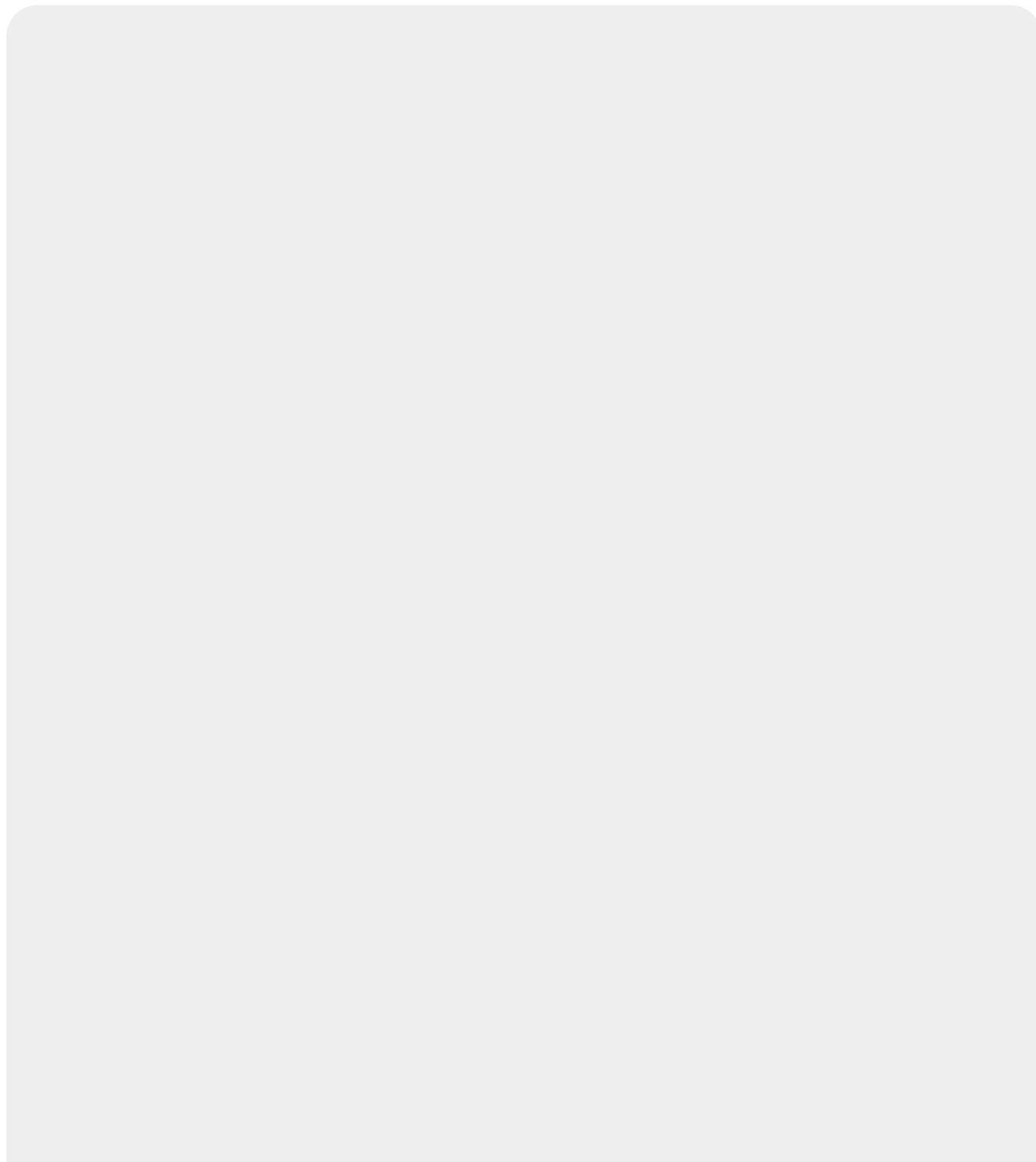




R0594 - Relação de Parcelamento

O objetivo desta funcionalidade é filtrar parcelamentos nas situações **normal**, **desfeito**, **cancelado** ou **concluído**, para em seguida visualizá-los ordenados em um relatório. A funcionalidade pode ser acessada através do caminho: [GSAN](#) > [Relatório](#) > [Cobrança](#) > **R0594 - Relação de Parcelamento**.

Feito isso, o sistema exibe a tela de filtro a seguir:



Usan -> Relatorios -> Cobranca -> R0594 - Relacao de Parcelamento

Filtrar Relação de Parcelamentos

Para filtrar o conjunto de parcelamentos, informe os dados abaixo:

Visão do Relatório:

MARKETING ATIVO

Gerência Regional:

Unidade Organizacional:

Unidade de Negócio:

Localidade Pólo:

Localidade:

Município:

SAO FRANCISCO DO OESTE
AREIA BRANCA
ALEXANDRIA
RAFAEL GODEIRO
BARCELONA

Setor Comercial:

Quadra:

Perfil do Imóvel:

CLIENTE COORPORATIVO
GRANDE CLIENTE
IMOVEL TELEMEDIDO
NORMAL

Situação:

NORMAL

Ano Contábil:

(aaaa)

Mês/Ano Contábil:

(mm/aaaa)

Período de Parcelamento:

a

(dd/mm/aaaa)

Motivo de Desfazimento:

Valor do Débito Atualizado:

a

Usuário Responsável:

Dados do Pagamento Cartão de Crédito:

Período de Confirmação:

a

(dd/mm/aaaa)

Usuário da Confirmação:

Confirmado pela operadora?

☐ Sim ☐ Não

Período de Confirmação da Operadora:

a

(dd/mm/aaaa)

Limpar

Filtrar

Versão: 10.2.11.2p (Batch) 16/12/2015 - 10:34:27

O campo **Visão do Relatório** define o modelo do relatório a ser gerado, entre:

1. Parcelamentos com parcelas a serem cobradas no mês de referência informado, na visão **Marketing Ativo**.
2. Parcelamentos posicionados no relatório de forma analítica, no período indicado.
3. Parcelamentos com confirmação de pagamento via cartão de crédito.

A funcionalidade permite selecionar os parcelamentos por:

1. Gerência regional;
2. Unidade organizacional;
3. Unidade de negócio;
4. Localidade e localidade pólo;
5. Município;
6. Setor comercial;
7. Quadra;
8. Perfil do imóvel;
9. Mês e ano contábil;
10. Período de parcelamento;
11. Motivo de desfazimento;
12. Valor do débito atualizado, e
13. Usuário responsável.

Já no campo **Dados do Pagamento Cartão de Crédito** (desabilitado para as visões **Marketing Ativo** e **Analítico**) as informações sobre o cartão de crédito se tornam obrigatórias.


Depois do preenchimento dos campos, o sistema realiza algumas validações:

1. Caso não conste a gerência regional na base de dados, o sistema exibe crítica e cancela operação.
2. Caso a gerência regional esteja sem dados de parcelamento, o sistema exibe crítica e cancela operação.
3. Caso o Elo/Pólo informado não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Elo/Pólo inexistente** e cancela operação.
4. Caso a data esteja inválida, o sistema exibe a mensagem **Data inexistente** e cancela operação.
5. Caso a unidade informada não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Localidade inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
6. Caso o setor comercial não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Setor Comercial inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
7. Caso a quadra não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Quadra inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
8. Caso o valor esteja inválido, o sistema exibe a mensagem **Valor inválido** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
9. Caso o usuário não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Usuário inexistente** e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
10. Caso não tenha sido informada nenhuma opção de filtragem, o sistema exibe a mensagem **Informe pelo menos uma opção de seleção** e retorna para o fluxo principal.
11. Caso a busca não retorne nenhum registro, o sistema exibe a mensagem **A pesquisa não retornou nenhum resultado** e retorna para o fluxo principal.
12. Caso o código da unidade organizacional não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Unidade Organizacional inexistente** e retorna para o passo correspondente no










fluxo principal.







Feitas essas considerações, clique em **Filtrar** para que o sistema filtre as informações e visualize o relatório:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.




|  | | GSAN- SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO RELAÇÃO DE PARCELAMENTOS - SITUAÇÃO: NORMAL - MARKETING ATIVO | | | | | | | | PAG 1/264 16/12/2015 16:44:47 R0594 | |
|---|-----------------------------|--|------------|------------------|------------|-------|--------------|------------|------------|--|--|
| CLIENTE | UNIDADE | TELEFONE | MATRÍCULA | Nº PARC. | DATA | VENCT | DÉBITO | ENTRADA | PARCELA | Nº PARCELAS | |
| ALVES FERREIRA | UNIDADE DE RECEITA ZONA | | 3829.1 | 166681 | 08/12/2014 | 01 | 492,20 | 164,07 | 48,77 | 7 | |
| APARECIDA FERNANDES | UNIDADE DE RECEITA ZONA | | 657.0 | 175486 | 30/04/2015 | 01 | 222,22 | 60,85 | 33,25 | 5 | |
| BERNARDES DE OLIVEIRA | UNIDADE DE RECEITA DE | | 143.4 | 175469 | 30/04/2015 | 05 | 9.987,09 | 1.997,42 | 1.597,93 | 5 | |
| BARBOSA DA SILVA | GERENCIA DE RELACIONAMENTO | | 137.4 | 175645 | 05/05/2015 | 05 | 465,51 | 162,57 | 50,49 | 6 | |
| FERREIRA MATIAS | UNIDADE DE RECEITA ZONA | 84 86114 | 233.7 | 175778 | 06/05/2015 | 06 | 274,04 | 66,14 | 35,87 | 6 | |
| DOS SANTOS SIQUEIRA | UNIDADE DE RECEITA ZONA | | 6859.2 | 171709 | 04/03/2015 | 07 | 973,79 | 243,04 | 64,93 | 12 | |
| AREIA NETO | NUCLEO DE CADASTRO E | | 055.9 | 9692 | 05/10/2007 | 08 | 236,86 | 43,90 | 19,07 | 11 | |
| CARLOS MIGUEL BONFIM | UNIDADE DE RECEITA ZONA | 84 85937 | 0100000.0 | 177991 | 01/06/2015 | 09 | 2.776,46 | 766,31 | 502,54 | 4 | |
| FALCAO CAMARA | UNIDADE DE RECEITA ZONA | | 1895.8 | 177233 | 22/05/2015 | 09 | 2.702,27 | 1.406,28 | 99,66 | 14 | |
| KALINE FRANCA DA SILVA | UNIDADE DE RECEITA ZONA | | 000016.3 | 177940 | 01/06/2015 | 09 | 1.765,38 | 647,90 | 37,12 | 36 | |
| BATISTA DE LIMA | REGIONAL NATAL SUL | 84 1130914 | 0000012.0 | 176126 | 11/05/2015 | 09 | 1.156,20 | 598,70 | 49,53 | 12 | |
| FONSECA SANTIAGO | UNIDADE DE RECEITA ZONA | 84 11762762 | 0 772.2 | 178111 | 02/06/2015 | 09 | 468,41 | 101,53 | 47,95 | 8 | |
| FRANCA | NUCLEO DE CADASTRO E | 84 11762762 | 014 .0 | 177941 | 01/06/2015 | 09 | 187,31 | 52,63 | 33,67 | 4 | |
| GEORGE MARTINS ROCHA | UNIDADE DE RECEITA DE | 84 119957 | 01 657.0 | 177841 | 29/05/2015 | 10 | 19.155,94 | 3.831,19 | 3.064,95 | 5 | |
| FARIAS DE OLIVEIRA | UNIDADE DE RECEITA DE | 84 119187 | 01300000.0 | 177533 | 27/05/2015 | 10 | 12.892,21 | 3.000,00 | 1.648,70 | 6 | |
| Y SILVA RODRIGUES | UNIDADE DE RECEITA DE | 84 119187 | 0142000.0 | 177406 | 26/05/2015 | 10 | 7.156,94 | 2.500,00 | 776,16 | 6 | |
| DE SOUZA BORGES MENEZES | UNIDADE DE RECEITA ZONA | 84 11764 | 0138 .5 | 177600 | 28/05/2015 | 10 | 1.806,72 | 512,00 | 93,38 | 15 | |
| GOMES | UNIDADE DE RECEITA ZONA | | 016 .9 | 175595 | 04/05/2015 | 10 | 345,93 | 69,19 | 92,25 | 3 | |
| MACHADO NOGUEIRA | UNIDADE DE RECEITA ZONA | 84 11762762 | 010 3.7 | 176012 | 08/05/2015 | 10 | 276,31 | 71,74 | 34,09 | 6 | |
| ALMEIDA DO NASCIMENTO DANTAS | ESCRITORIO LOCAL DE | | 06 7.3 | 178023 | 02/06/2015 | 17 | 1.254,29 | 516,02 | 65,59 | 12 | |
| LIMA DOS SANTOS | UNIDADE DE RECEITA DE MACAU | | 084728 2 | 173550 | 01/04/2015 | 17 | 1.207,72 | 257,23 | 31,57 | 36 | |
| NICOLAU DA SILVA | UNIDADE DE RECEITA DE MACAU | | 0614 3 | 164020 | 04/11/2014 | 17 | 979,57 | 100,00 | 29,21 | 36 | |
| DA SILVA | ESCRITORIO LOCAL DE | | 0614 .1 | 161297 | 30/09/2014 | 17 | 940,15 | 261,09 | 37,63 | 20 | |
| BRASAO NASCIMENTO | ESCRITORIO LOCAL DE ASSU | | 0614 .4 | 164236 | 05/11/2014 | 17 | 920,98 | 350,00 | 98,52 | 6 | |
| DO NASCIMENTO MOURA | ESCRITORIO LOCAL DE | | 0713 3 | 177383 | 26/05/2015 | 17 | 908,68 | 219,09 | 31,31 | 25 | |
| DOS SANTOS | ESCRITORIO LOCAL DE PORTO | | 087 .6 | 171578 | 03/03/2015 | 17 | 688,02 | 194,54 | 35,59 | 15 | |
| MEYRELLE MORAIS DE SOUZA | ESCRITORIO LOCAL DE | | 0614 0 | 178053 | 02/06/2015 | 17 | 470,20 | 278,33 | 31,98 | 6 | |
| CABRAL DE GOIS | ESCRITORIO LOCAL DE PORTO | | 061300 3 | 167949 | 02/01/2015 | 17 | 436,86 | 213,39 | 37,24 | 6 | |
| COSTA DA SILVA | ESCRITORIO DISTRITAL OESTE | | 0614 9085 | | 26/09/2007 | 17 | 428,11 | 0,00 | 21,15 | 24 | |
| ROBERTO DA SILVA VARELA | ESCRITORIO DISTRITAL OESTE | | 067700 .0 | 55120 | 02/09/2009 | 17 | 304,31 | 0,00 | 155,47 | 2 | |
| CLEIDIANA S DE SANTANA | ESCRITORIO DISTRITAL OESTE | | 071 2 | 7251 | 03/09/2007 | 17 | 149,54 | 0,00 | 19,89 | 8 | |
| CLAUDETE DA SILVA | ESCRITORIO DISTRITAL OESTE | | 0612000.0 | 5384 | 08/08/2007 | 22 | 520,07 | 0,00 | 25,69 | 24 | |
| MARIA L DA SILVA | ESCRITORIO DISTRITAL OESTE | | 0614001.0 | 5582 | 09/08/2007 | 22 | 484,92 | 0,00 | 23,96 | 24 | |
| SOUZA DO NASCIMENTO | ESCRITORIO DISTRITAL OESTE | | 0612300.1 | 6849 | 28/08/2007 | 22 | 147,97 | 0,00 | 19,68 | 8 | |
| DA SILVA DE MELO | ESCRITORIO DISTRITAL OESTE | | 0614701.7 | 2770 | 04/07/2007 | 23 | 281,00 | 0,00 | 19,74 | 16 | |
| DAS G SOUZA DA SILVA | ESCRITORIO DISTRITAL OESTE | | 0614000.7 | 3500 | 17/07/2007 | 23 | 240,73 | 0,00 | 19,07 | 14 | |
| R DOS ANJOS | ESCRITORIO DISTRITAL OESTE | | 0701 .5 | 2761 | 04/07/2007 | 23 | 227,53 | 0,00 | 19,28 | 13 | |
| TOTAL NA LOCALIDADE | 18 | | | TOTAL LOCALIDADE | | | 10.590,65 | 2.389,69 | 722,57 | | |
| TOTAL NA GERÊNCIA | 593 | | | TOTAL GERÊNCIA | | | 386.303,80 | 114.777,52 | 27.907,84 | | |
| TOTAL NA CERAL | 4402 | | | TOTAL CERAL | | | 5.789.955,59 | 924.455,35 | 287.165,48 | | |

Preenchimento dos Campos

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|------------------------------------|--|
| Visão do Relatório: | Selecione a visão do relatório, da lista de opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Gerência Regional: | Selecione a gerência regional da lista de opções disponibilizadas pelo sistema. A gerência escolhida deverá corresponder ao código da localidade informada. |
| Unidade Organizacional: | Selecione a unidade organizacional com até 5 (cinco) dígitos ou clique em  para selecioná-la. O nome da unidade organizacional é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em  ao lado do campo de exibição. . |
| Unidade Negócio: | Selecione a unidade de negócio da lista de opções disponibilizadas pelo sistema. A unidade escolhida deverá corresponder ao código da localidade informada. |
| Localidade Pólo: | Selecione a localidade polo com até 3 (três) dígitos ou clique em  para selecioná-la. O nome da localidade polo é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em  ao lado do campo de exibição. Liberação do campo depende da Visão do Relatório selecionada. |
| Localidade: | Selecione a localidade com até 3 (três) dígitos ou clique em  para selecioná-la. O nome da localidade é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em  ao lado do campo de exibição. |
| Município: | Selecione o município associado à localidade. |
| Setor Comercial: | Selecione setor comercial com até 4 (quatro) dígitos ou clique em  para selecioná-lo. O nome do setor comercial é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em  ao lado do campo de exibição. A liberação do campo depende da Visão do Relatório selecionada. |
| Quadra: | Informe a quadra com até 4 (quatro) dígitos. A liberação do campo depende da Visão do Relatório selecionada. |
| Perfil do imóvel: | Selecione o perfil do imóvel. |
| Situação: | Selecione a situação dos parcelamentos entre normal , desfeito , cancelado ou concluído . A liberação do campo depende da Visão do Relatório selecionada. |
| Ano contábil: | Informe o ano contábil, no formato AAAA. |
| Mês/Ano Contábil: | Informe o mês/ano contábil, no formato MM/AAAA. |
| Período do Parcelamento: | Informe um período válido para os parcelamentos, no formato DD/MM/AAAA, ou clique no botão  link Pesquisar Data - Calendário para selecionar as datas desejadas. |
| Motivo de Desfazimento: | Selecione o motivo de desfazimento do parcelamento. Campo habilitado apenas se Situação selecionada seja igual a Desfeito . |
| Valor do Débito Atualizado: | Informe o valor do débito atualizado dos parcelamentos com valor total do débito compreendido no intervalo informado . Quando o valor inicial for informado, deve-se replicar o mesmo valor final; caso contrário, considerar todo e qualquer valor. Quando o valor inicial for limpo, o valor final deve ser limpo também. |

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|---|---|
| Usuário Responsável: | Selecione o usuário responsável pelo parcelamento clicando em  para selecioná-la. O nome da localidade polo é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em  ao lado do campo de exibição. |
| Período de Confirmação: | Informe um período válido para a confirmação dos parcelamentos, no formato DD/MM/AAAA, ou clique no botão  link Pesquisar Data - Calendário para selecionar as datas desejadas. Campo habilitado para o caso de a Visão do Relatório ser Cartão de Crédito . |
| Usuário da Confirmação: | Selecione o usuário responsável pela confirmação dos parcelamentos clicando em  para selecioná-lo. O nome do usuário é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em  ao lado do campo de exibição. Campo habilitado para o caso de a Visão do Relatório ser Cartão de Crédito . |
| Confirmado pela operadora? | Selecione entre Sim ou Não. |
| Período de Confirmação da Operadora: | Informe um período válido para a confirmação do parcelamento pela operadora do cartão, no formato DD/MM/AAAA, ou clique no botão  link Pesquisar Data - Calendário para selecionar as datas desejadas. |

Funcionalidade dos Botões

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|---|--|
|  | Ao clicar neste botão, o sistema realiza uma consulta do campo desejado na base de dados do sistema. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição. |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema seleciona uma data no calendário, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário . |
| Limpar | Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo de todos os campos da tela. |
| Filtrar | Ao clicar neste botão, o sistema filtra as informações e gera o relatório. |

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do G SAN

~~NOSIDEBAR~~

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:relatorios:r0594_-_relacao_de_parcelamento&rev=1450349714

Last update: 31/08/2017 01:11

