R0594 - Relação de Parcelamento

O objetivo desta funcionalidade é filtrar os parcelamentos nas situações **normal**, **desfeito**, **cancelado** ou **concluído**, para em seguida visualizá-los ordenados em um relatório. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, através do caminho: **GSAN** > **Relatório** > **Cobrança** > **R0594 - Relação de Parcelamento**.

Feito isso, o sistema exibe a tela de filtro a seguir:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.

Last update: 10/03/2020 ajuda:relatorios:r0594_-_relacao_de_parcelamento https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:relatorios:r0594_-_relacao_de_parcelamento&rev=1583846884 13:28

Filtrar Relação de	Parcelamentos	
Para filtrar o conjunto de pa	rcelamentos, informe os dados abaixo:	
Visão do Relatório:	MARKETING ATIVO	
Gerência Regional:	T	
Unidade Organizacional:	R	Ø
Unidade de Negócio:	T	
Localidade Pólo:		
L Kd-d		2
Localidade:		Ø
Município:	NOVA FLORESTA JERICO LAGOA BANANEIRAS SAO DOMINGOS DE POMBAL	
Setor Comercial:	R	Ø
Quadra:		
Perfil do Imóvel:	ESPECIAL GRANDE NORMAL TARIFA SOCIAL	
Situação:	NORMAL	
Ano Contábil:	(aaaa)	
Mês/Ano Contábil:	(mm/aaaa)	
Período de	a (dd/mm/aaaa)	
Parcelamento: Quantidade de parcelas vencidas:	a	
Quantidade de dias parcelas vencidas:	a	
Motivo de Desfazimento:	T	
Valor do Débito Atualizado:	a	
Usuário Responsável:		Ø
Cliente:	R	Ø
Situação das Parcelas:	Pages Pendentes Todas	
RD do Parcelamento:		
	SISTEMA GSAN	
Meio da Solicitação:	INTERNET	
Usuário que realizou o		
parcelamento:		
	Dados do Pagamento Cartão de Crédito:	
Período de Confirmação:	a (dd/mm/aaaa)	
Usuário da Confirmação:	R	
Confirmado pela operadora?		
Confirmado pela operadora? Período de Confirmação da Operadora:	a (dd/mm/aaaa)	

Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento - https://www.gsan.com.br/

Last update: 10/03/2020 ajuda:relatorios:r0594_-_relacao_de_parcelamento https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:relatorios:r0594_-_relacao_de_parcelamento&rev=1583846884 13:28 1

O campo Visão do Relatório define o modelo do relatório a ser gerado, entre:

Parcelamentos com parcelas a serem cobradas no mês de referência informado, na visão Marketing Ativo.

Parcelamentos posicionados no relatório de forma analítica, no período indicado.

3. Parcelamentos com confirmação de pagamento via cartão de crédito.

Parcelamentos com confirmação de pagamento via cobrança em carnê.

A funcionalidade permite selecionar os parcelamentos por:

Gerência regional:

Unidade organizacional;

Unidade de negócio;

Localidade e localidade pólo;

Município;

6 Setor comercial;

Ouadra:

8.

Perfil do imóvel;

9

Situação; 10.

Mês e ano contábil;

11.

Período de parcelamento; 12

Motivo de desfazimento;

13 Quantidade de parcelas vencidas e seus dias;

Valor do débito atualizado:

15 Usuário responsável;

16.

Cliente;

Situação das Parcelas;

18

RD do parcelamento;

19. Meio de solicitação;

20

9.

10

Usuário que realizou o parcelamento: o preenchimento deste campo depende da seleção do Meio da Solicitação:

Se for selecionada a opção GSAN, a lista trará matriculas dos usuários do GSAN;

Se for selecionada a opção Internet, a lista trará as matriculas dos usuários da internet (Loja Virtual/Chatbot)

21 Dados do Pagamento Cartão de Crédito:

Período de Confirmação;

Usuário da Confirmação; 3.

Confirmado pela operadora;

Período de Confirmação da Operadora.

Já no campo Dados do Pagamento Cartão de Crédito (desabilitado para as visões Marketing Ativo e Analítico) as informações sobre o cartão de crédito se tornam obrigatórias. Depois do preenchimento dos campos, o sistema realiza algumas validações:

Caso não conste a gerência regional na base de dados, o sistema exibe crítica e cancela operação.

Caso a gerência regional esteja sem dados de parcelamento, o sistema exibe crítica e cancela operação.

Caso o Elo/Pólo informado não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem Elo/Pólo inexistente e cancela operação.

Caso a data esteja inválida, o sistema exibe a mensagem Data inexistente e cancela operação.

Caso a unidade informada não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem Localidade inexistente e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

Caso o setor comercial não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem Setor Comercial inexistente e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

Caso a quadra não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem Quadra inexistente e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

Caso o valor esteja inválido, o sistema exibe a mensagem Valor inválido e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

Caso o usuário não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem Usuário inexistente e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

Caso não tenha sido informada nenhuma opção de filtragem, o sistema exibe a mensagem Informe pelo menos uma opção de seleção e retorna para o fluxo principal.

Caso a busca não retorne nenhum registro, o sistema exibe a mensagem A pesquisa não retornou nenhum resultado e retorna para o fluxo principal.

12

Caso o código da unidade organizacional não exista na base de dados, o sistema exibe a mensagem Unidade Organizacional inexistente e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

Feitas essas considerações, clique em Filtrar para que o sistema filtre as informações e visualize o relatório:

GSAN- SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO RELAÇÃO DE PARCELAMENTOS - SITUAÇÃO: NORMAL - MARKETING ATIVO Período: de 01/01/2020 até 06/01/2020 Resolução de Diretoria - PADRAO Meio Solicitação - SISTEMA GSAN						PAG 2 10/03/2 09:58 R059	2/89 2020 :35 4						
CLIENTE			UNIDADE NEGOCIAÇÃO	TELEPONE	MATRÍCULA	N° PARC.	DATA	VENCTO	DÉBITO	ENTRADA	PARCELA	N° PARCELAS	ATRASADAS
JOSENICE	LEITE		COORD. ATENDIMENTO LITORAL	83 9886199	0605148.0	248079	02/01/2020	04	1.572,11	314,42	69,87	18	0
GIRLEIDE	LU	IZ ALVES	ATENDIMENTO PRESENCIAL JPA	83 9861398	8882276.1	248221	03/01/2020	07	473,55	142,06	82,87	4	0
JOSEFA	SILVA		ATENDIMENTO PRESENCIAL JPA	83 9867514	0609646.8	248021	02/01/2020	08	1.702,12	620,00	90,18	12	0
JOSEFA	SILVA		ATENDIMENTO PRESENCIAL JPA	83 98607934	0609944.0	248312	03/01/2020	08	983,05	296,00	57,25	12	0
MARIA	AZUO3 EC		ATENDIMENTO PRESENCIAL JPA	83 9877188	0609941.6	248332	03/01/2020	08	623,99	190,00	43,40	10	0
ANDRE (SILVA		ATENDIMENTO PRESENCIAL JPA	83 9870002	0607235.6	248095	02/01/2020	08	467,63	150,00	45,38	7	0
ANATILDES	SIL	VA	ATENDIMENTO PRESENCIAL JPA	83 9861749	0606887.1	248006	02/01/2020	08	300,98	90,29	70,23	3	0
TOTAL DA LO	CALIDADE		7				TOTAL LOCAL	IDADE	6	.123,43	1.802,77	459,18	

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos			
Visão do Relatório:	Selecione a visão do relatório, da lista de opções disponibilizadas pelo sistema.			
Gerência Regional:	Selecione a gerência regional da lista de opções disponibilizadas pelo sistema. A gerência escolhida deverá corresponder ao código da localidade informada.			
Unidade Organizacional:	Selecione a unidade organizacional com até 5 (cinco) dígitos ou clique em para selecioná-la. O nome da unidade organizacional é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em do campo de exibicão.			
Unidade Negócio:	Selecione a unidade de negócio da lista de opções disponibilizadas pelo sistema. A unidade escolhida deverá corresponder ao código da localidade informada.			
Localidade Pólo:	Selecione a localidade polo com até 3 (três) dígitos ou clique em para selecioná-la. O nome da localidade polo é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em ao lado do campo de exibição. Liberação do campo depende da Visão do Relatório selecionada.			
Localidade:	Selecione a localidade com até 3 (três) dígitos ou clique em para selecioná-la. O nome da localidade é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em 📎 ao lado do campo de exibição.			

Campo	Preenchimento dos Campos
Município:	Selecione o município associado à localidade.
Setor Comercial:	Selecione setor comercial com até 4 (quatro) dígitos ou clique em para selecioná-lo. O nome do setor comercial é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em ao lado do campo de exibição. A liberação do campo depende da Visão do Relatório selecionada.
Quadra:	Informe a quadra com até 4 (quatro) dígitos. A liberação do campo depende da Visão do Relatório selecionada.
Perfil do imóvel:	Selecione o perfil do imóvel.
Situação:	Selecione a situação dos parcelamentos entre normal , desfeito , cancelado ou concluído . A liberação do campo depende da Visão do Relatório selecionada.
Ano contábil:	Informe o ano contábil, no formato AAAA.
Mês/Ano Contábil:	Informe o mês/ano contábil, no formato MM/AAAA.
Período do Parcelamento:	Informe um período válido para os parcelamentos, no formato DD/MM/AAAA, ou clique no botão III link Pesquisar Data - Calendário para selecionar as datas desejadas.
Quantidade de Parcelas Vencidas	Informe a quantidade de parcelas vencidas, um intervalo da menor à maior.
Quantidade de Dias de Parcelas Vencidas	Informe a quantidade de dias de parcelas vencidas, um intervalo da menor à maior.
Motivo de Desfazimento:	Selecione o motivo de desfazimento do parcelamento. Campo habilitado apenas se Situação selecionada seja igual a Desfeito .
Valor do Débito Atualizado:	Informe o valor do débito atualizado dos parcelamentos com valor total do débito compreendido no intervalo informado . Quando o valor inicial for informado, deve-se replicar o mesmo valor final; caso contrário, considerar todo e qualquer valor. Quando o valor inicial for limpo, o valor final deve ser limpo também.
Usuário Responsável:	Selecione o usuário responsável pelo parcelamento clicando em para selecioná-lo AQUI . O nome do usuário é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em 📎 ao lado do campo de exibição.
Cliente	Selecione o cliente responsável pelo parcelamento clicando em para selecioná-lo AQUI.
Situação das Parcelas	Selecione entre Pagas, Pendentes ou Todas.
RD do Parcelamento	Selecione a <i>resolução de diretoria</i> relacionada ao parcelamento, da lista disponibilizada pelo sistema.
Meio de Solicitação	Selecione o meio de solicitação do parcelamento das opções disponibilizadas pelo sistema.
Usuário que realizou o parcelamento	Selecione o usuário que realizou o parcelamento clicando em Para selecioná-lo AQUI.
Período de Confirmação:	Informe um período válido para a confirmação dos parcelamentos, no formato DD/MM/AAAA, ou clique no botão III link Pesquisar Data - Calendário para selecionar as datas desejadas. Campo habilitado para o caso de a Visão do Relatório ser Cartão de Crédito.

Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento - https://www.gsan.com.br/

Campo	Preenchimento dos Campos				
Usuário da Confirmação:	Selecione o usuário responsável pela confirmação dos parcelamentos clicando em para selecioná-lo. O nome do usuário é exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique em ao lado do campo de exibição. Campo habilitado para o caso de a Visão do Relatório ser Cartão de Crédito .				
Confirmado pela operadora?	Selecione entre Sim ou Não.				
Período de Confirmação da Operadora:	Informe um período válido para a confirmação do parcelamento pela operadora do cartão, no formato DD/MM/AAAA, ou clique no botão il link Pesquisar Data - Calendário para selecionar as datas desejadas.				

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
R	Ao clicar neste botão, o sistema realiza uma consulta do campo desejado na base de dados do sistema.
8	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema seleciona uma data no calendário, no formado DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário .
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo de todos os campos da tela.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema filtra as informações e gera o relatório.

Referências

Relatórios

Termos Principais

Relatórios

Vídeos

R0594 - Relação de Parcelamento

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do **GSAN**.

×

From: https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:relatorios:r0594_-_relacao_de_parcelamento&rev=1583846884

Last update: 10/03/2020 13:28

