



# Retificar Conta

Esta opção do sistema faz parte do processo **Manter Conta** e permite a retificação da conta de um imóvel. Apenas funcionários credenciados podem efetuar esta operação.

O acesso a esta funcionalidade deve ser realizado pelo **Menu** do sistema: **GSAN > Faturamento > Conta > Manter Conta**.

Inicialmente você deve informar o imóvel para o qual deseja manter as contas.

Após informar o imóvel, o sistema apresentará as seguintes informações:

- Dados do Imóvel;
  - Inscrição do Imóvel, ao lado do campo da matrícula do imóvel;
    - Localidade, Setor Comercial, Quadra, Lote e Sublote;
  - Nome do Cliente Usuário;
  - Descrição da Situação da Ligação de Água;
  - Descrição da Situação da Ligação de Esgoto;
- Tabela com a relação das **Contas do Imóvel** nas situações: Normal, Retificada ou Incluída;
  - Mês e Ano de Referência;
  - Data de Vencimento da Conta;
  - Valor Total da Conta;
  - Consumo de Água;
  - Consumo de Esgoto;
  - Data de Validade da Conta;
  - Data de Revisão da Conta;
  - Situação da Conta.

Para **Retificar uma Conta** você deverá clicar sobre o *link* existente na coluna **Refe.** de uma das contas apresentadas. É obrigatório que exista um **Registro de Atendimento (RA)** para o imóvel, com o tipo de solicitação referente a movimentação de conta.

Após a seleção da conta, o sistema apresentará a tela **Retificar Conta**, com os dados da conta a ser retificada:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Gsan -> Faturamento -> Conta -> Manter Conta

### Retificar Conta

[Ajuda](#)

**Dados do Imóvel**

Matrícula do Imóvel: 517313 005.024.024.6542.034  
Nome do Cliente Usuário: REINALDO DE JESUS  
Situação de Água: LIGADO  
Situação de Esgoto: POTENCIAL

**Dados da Conta:**

Mês e Ano da Conta: 08/2010  
Motivo da Retificação:\*  
Data de Vencimento: 04/09/2010  
Nova Data de Vencimento: dd/mm/aaaa  
Tarifa de Consumo:\* SAAE

**Dados de Água:**

Situação de Água: LIGADO  
Consumo de Água: 10 Valor de Água: 9,35  
Leitura Anterior:  
Leitura Atual:

**Dados de Esgoto:**

Situação de Esgoto: POTENCIAL  
Volume de Esgoto: Valor de Esgoto: 0,00  
Percentual de Esgoto: %  
Percentual de Coleta: %  
Volume do Poço:  
Leitura Anterior:  
Leitura Atual:

Valor dos Débitos: 0,26 Valor dos Créditos: 0,00  
Valor Total da Conta: 9,61

\* Campos obrigatórios

**Subcategorias e Economias:\*** Adicionar

| Remove                              | Subcategoria | Quantidade de Economias |
|-------------------------------------|--------------|-------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | R1           | 1                       |

Calcular

**Débitos Cobrados:** Calcular TCL Adicionar

| Remove                              | Tipo do Débito             | Mês/Ano do Débito | Mês/Ano da Cobrança | Valor do Débito |
|-------------------------------------|----------------------------|-------------------|---------------------|-----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | MULTA POR IMPONTUALIDADE   | 06/2010           | 07/2010             | 0,18            |
| <input checked="" type="checkbox"/> | JUROS DE MORA              | 06/2010           | 07/2010             | 0,08            |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TCL-TAXA DE COLETA DE LIXO | 05/2017           | 05/2017             | 6,03            |

Remover Todos

**Créditos Realizados:** Adicionar

| Remove | Tipo do Crédito | Mês/Ano do Crédito | Mês/Ano da Cobrança | Valor do Crédito |
|--------|-----------------|--------------------|---------------------|------------------|
|--------|-----------------|--------------------|---------------------|------------------|

Desfazer Cancelar Voltar Retificar

Veja [AQUI](#), detalhes para o preenchimento dos campos visualizados acima.

Após efetuar a retificação dos dados da conta, clique no botão [Retificar](#), para solicitar ao sistema a atualização das informações na base de dados.

## Tela de Sucesso

A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão [Retificar](#), e não houver nenhuma inconsistência no conteúdo dos campos da tela. O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando a retificação da conta tiver sido realizada com sucesso.

### Conta (mês e ano de referência da conta) do imóvel (matrícula do imóvel) retificada com sucesso.


O sistema apresentará quatro opções após a inserção da conta.



Escolha a opção desejada clicando em algum dos *links* existentes na tela de sucesso:

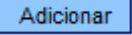

- Menu Principal: Para voltar à tela principal do sistema.
- Realizar outra Manutenção de Conta: Para ativar, novamente, a opção [Manter Conta](#).
- Emitir 2ª Via de Conta: Para ativar a opção de emissão da 2ª via da conta.

## Preenchimento dos campos


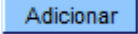

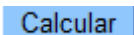
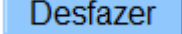

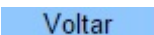
| Campo                 | Preenchimento dos Campos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dados do Imóvel       | Campo obrigatório - As informações do imóvel não poderão ser alteradas. São apresentadas na tela, apenas, para confirmação do imóvel que está tendo a conta retificada.<br><b>Matrícula do Imóvel:</b> Campo composto por duas informações:<br>Matrícula do Imóvel;<br>Inscrição do Imóvel;<br><b>Nome do Cliente Usuário</b><br><b>Situação de Água:</b> Descrição da Situação de Água.<br><b>Situação de Esgoto:</b> Descrição da Situação de Esgoto. |
| Dados da Conta        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Mês e Ano da Conta    | Mês e ano de referência do faturamento da conta, que não pode ser modificado nesta tela.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Motivo da Retificação | Selecione, na lista apresentada ao lado do campo, o motivo da retificação da conta. Como exemplo, podemos citar alguns possíveis motivos de retificação:<br>Inclusão por Cheque Devolvido;<br>Inclusão por Parcelamento;<br>Transferência do Débito.                                                                                                                                                                                                    |

| <b>Campo</b>            | <b>Preenchimento dos Campos</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Data de Vencimento      | Visualiza a data de vencimento atual da conta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Nova Data de Vencimento | <p>Informe/Atualize a data de vencimento da conta.<br/>           Você tem duas opções para informar a data:<br/> <b>Digitando-a no campo</b> - Neste caso não precisa de preocupar com a as barras de separação, pois o sistema as coloca automaticamente.<br/>           A data deve ser informada no formato: DD/MM/AAAA, onde DD é o dia, MM, o mês e AAAA, o ano. O dia e o mês devem ser informados, obrigatoriamente, com dois dígitos e o ano com quatro.<br/> <b>Pesquisando-a num calendário</b> - Neste caso, clique no botão , existente ao lado do campo, que será apresentada uma tela onde você poderá selecionar uma data no calendário. - Clique em <b>Pesquisar Data - Calendário</b> para obter instruções mais detalhadas.<br/>           A data de vencimento deve ser superior à data corrente.</p> |
| Tarifa de Consumo       | Selecione, da lista disponível pelo sistema, a tarifa de consumo da conta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Dados de Água           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Situação de Água        | <p>Caso seja necessário, você poderá modificar a situação da água para a conta. Neste caso você deverá selecionar a situação desejada na lista apresentada ao lado do campo.<br/>           No caso da situação ser igual a Ligado, será obrigatório informar o campo Consumo de Água.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Consumo de Água         | <p>Você deve informar a quantidade de água consumida pelo usuário no mês/ano de referência da conta.<br/>           Este campo será obrigatório, caso a situação de água seja igual a Ligado. Nas demais situações, com exceção para Ligado e Cortado, este campo não deve ser informado. Portanto, nestes casos, o sistema irá protegê-lo contra atualizações.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Valor de Água           | <p>Este campo não pode ser atualizado pelo usuário. Ele é informativo e será atualizado pelo sistema, após você clicar no botão <b>Calcular</b>.<br/>           Contém o valor calculado pelo sistema para o fornecimento de água, de acordo com os parâmetros informados.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Leitura Anterior        | Informe a leitura anterior de água para o imóvel.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Leitura Atual           | Informe a leitura atual de água para o imóvel.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Dados de Esgoto         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Situação de Esgoto      | <p>Campo obrigatório - Caso seja necessário, você poderá modificar a situação de esgoto para a conta. Neste caso você deverá selecionar a situação desejada na lista apresentada ao lado do campo.<br/>           No caso da situação ser igual a Ligado, será obrigatório informar os campos Consumo de Esgoto e Percentual de Esgoto.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Consumo de Esgoto       | <p>Você deve informar o volume de esgoto coletado pelo sistema de saneamento, no mês/ano de referência da conta.<br/>           Conforme já vimos anteriormente, este campo será obrigatório, caso a situação de esgoto seja igual a Ligado.<br/>           Nas demais situações, com exceção para Ligado, este campo não deve ser informado. Portanto, nestes casos, o sistema irá protegê-lo contra atualizações.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Percentual de Esgoto    | <p>Você deve informar o percentual de esgoto coletado pelo sistema de saneamento, no mês/ano de referência da conta.<br/>           Conforme já vimos anteriormente, este campo será obrigatório, caso a situação de esgoto seja igual a Ligado.<br/>           Nas demais situações, com exceção para Ligado, este campo não deve ser informado. Portanto, nestes casos, o sistema irá protegê-lo contra atualizações.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Campo                  | Preenchimento dos Campos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valor de Esgoto        | <p>Este campo não pode ser atualizado pelo usuário. Ele é informativo e será atualizado pelo sistema, após você clicar no botão <a href="#">Calcular</a>.</p> <p>Contém o valor calculado pelo sistema para o volume de esgoto coletado, de acordo com os parâmetros informados.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Categorias e Economias | <p>Este campo é composto por uma tabela com a relação das categorias existentes no imóvel, e as quantidades de economias por categoria. Se for necessário, você poderá modificar a composição para a geração da conta. As opções são:</p> <p><b>Adicionar uma nova categoria</b></p> <p>Para efetuar esta operação você deverá clicar no botão <a href="#">Adicionar</a>, que o sistema irá ativar a tela de <i>popup</i>, <b>Adicionar Categoria</b>, onde você deverá selecionar a nova categoria e a quantidade de economias da categoria.</p> <p><b>Alterar a quantidade de economias das categorias</b></p> <p>A alteração da quantidade de economias de uma categoria deverá ser realizada diretamente no campo existente na coluna correspondente da tabela.</p> <p><b>Remover uma categoria</b></p> <p>Para remover uma categoria, do calculo da conta, basta clicar no botão , que fica ao lado da categoria, na primeira coluna da tabela. O sistema irá abrir uma janela de diálogo solicitando a confirmação da remoção. Você deverá Confirmar ou Desistir da remoção.</p>                                                                                                                                |
| Débitos Cobrados       | <p>Este campo é composto por uma tabela com a relação dos débitos cobrados na conta, com as seguintes informações para cada um dos débitos:</p> <p>Tipo do Débito;<br/> Mês e Ano de Referência do Débito;<br/> Mês e Ano da Cobrança do Débito;<br/> Número da Parcela;<br/> Valor do Débito.</p> <p>Você tem as seguintes opções para a geração dos débitos cobrados na conta:</p> <p><b>Adicionar um débito</b></p> <p>Para efetuar esta operação você deverá clicar no botão <a href="#">Adicionar Categoria</a>, que o sistema irá ativar a tela de <i>popup</i>, <b>Adicionar Débito na Conta</b>, onde você deverá selecionar o tipo do débito, informar o mês e ano do débito e da cobrança, assim como o valor do débito.</p> <p><b>Alterar o valor de um débito inserido</b></p> <p>A alteração do valor de um débito inserido deverá ser realizada diretamente no campo existente na coluna correspondente da tabela.</p> <p><b>Remover um débito</b></p> <p>Para remover um débito, basta clicar no botão , que fica ao lado do débito, na primeira coluna da tabela. O sistema irá abrir uma janela de diálogo solicitando a confirmação da remoção. Você deverá Confirmar ou Desistir da remoção.</p> |

| Campo               | Preenchimento dos Campos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Créditos Realizados | <p>Este campo é composto por uma tabela com a relação dos créditos inseridos na conta, com as seguintes informações para cada um dos créditos:<br/>                     Tipo do Crédito;<br/>                     Mês e Ano de Referência do Crédito;<br/>                     Mês e Ano da Cobrança do Crédito;<br/>                     Valor do Crédito.</p> <p>Você tem as seguintes opções para a geração dos créditos na conta:</p> <p><b>Adicionar um crédito</b></p> <p>Para efetuar esta operação você deverá clicar no botão  , que o sistema irá ativar a tela de <i>popup</i>, <b>Adicionar Credito na Conta</b>, onde você deverá selecionar o tipo do crédito, informar o mês e ano de referência do crédito e da cobrança, assim como o valor do crédito.</p> <p><b>Alterar o valor de um crédito existente</b></p> <p>A alteração do valor de um crédito inserido deverá ser realizada diretamente no campo existente na coluna correspondente da tabela.</p> <p><b>Remover um crédito</b></p> <p>Para remover um crédito, basta clicar no botão  , que fica ao lado do crédito, na primeira coluna da tabela.</p> <p>O sistema irá abrir uma janela de diálogo solicitando a confirmação da remoção. Você deverá Confirmar ou Desistir da remoção.</p> |

## Funcionalidade dos Botões

| Botão                                                                               | Descrição da Funcionalidade                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Ao acionar este botão, o sistema irá abrir uma tela para que você selecione a data a partir de um calendário.<br>Clique em <b>Pesquisar Data - Calendário</b> para obter a ajuda da tela do calendário.                                                                                                    |
|  | Este botão aparece tres vezes na tela:<br><b>Adicionar uma categoria:</b><br>Ativa a tela <b>Adicionar Categoria</b><br><b>Adicionar um débito na conta:</b><br>Ativa a tela <b>Adicionar Débito na Conta</b><br><b>Adicionar um crédito na conta:</b><br>Ativa a tela <b>Adicionar Crédito na Conta</b> . |
|  | Este botão aparece ao lado de cada linha das tabelas:<br>Categoria e Economias;<br>Débitos Cobrados;<br>Créditos Realizados;<br>Deve ser utilizado para remover a linha correspondente da tabela.                                                                                                          |
|  | Este botão deve ser utilizado para solicitar ao sistema o cálculo dos valores de água, esgoto, débitos e créditos adicionados à conta.                                                                                                                                                                     |
|  | Utilize este botão para fazer com que a tela volte ao seu estado inicial de exibição.                                                                                                                                                                                                                      |
|  | Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre, sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal.                                                                                                                                                                                 |
|  | Utilize este botão para solicitar ao sistema o retorno para a tela anterior: <b>Manter Conta</b> .                                                                                                                                                                                                         |

| Botão                        | Descrição da Funcionalidade                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <a href="#">Retificar</a>    | Utilize este botão para solicitar ao sistema a retificação da conta na base de dados. É necessário que todos os campos estejam preenchidos corretamente. Caso exista alguma inconsistência, o sistema emitirá a mensagem de crítica correspondente. |
| <a href="#">Calcular TCL</a> |                                                                                                                                                                                                                                                     |

no quadro logo abaixo. Caso já tenha a taxa calculada, o sistema deleta a anterior e calcula uma nova.]

## Referências

[Manter Conta](#)

**Termos Principais**

**Faturamento**

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:retificar\\_conta&rev=1495134335](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:retificar_conta&rev=1495134335)

Last update: **31/08/2017 01:11**

