



Manter Grupo

O objetivo desta funcionalidade, que pertence ao **Módulo de Segurança do GSAN**, é possibilitar a manutenção de grupos de acessos ao sistema. A opção pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho: **GSAN > Segurança > Acesso > Grupo > Manter Grupo**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Grupos encontradas:			
Todos	Descrição	Descrição Abreviada	Indicador de Uso
<input type="checkbox"/>	A - 2A VIA DA GUIA DE DEBITOS EXE - SAAE	2VGDE	ATIVO
<input type="checkbox"/>	A ARRECADACAO - SAAE	ARCGRIL	ATIVO
<input type="checkbox"/>	A ASSOCI TARIF DE CONSUMO A IMOV - SAAE	ASOCITARIF	ATIVO
<input type="checkbox"/>	A ASSOCIAR TARIFA CONSUMO A IMOVEIS	ATCAI	ATIVO
<input type="checkbox"/>	A ASSOCIAR TARIFA CONSUMO AO IMOVEL SAAE	ASSTARIF	ATIVO
<input type="checkbox"/>	A ASSOCIAR TARIFA CONSUMO SAAE	ASSTARIFCO	ATIVO
<input type="checkbox"/>	A ATENDIMENTO - PARCTO PPI - SAAE	ATE PC PPI	ATIVO
<input type="checkbox"/>	A ATENDIMENTO - RA - SAAE	ATENDRA	ATIVO
<input type="checkbox"/>	A ATENDIMENTO - RA PROGRAMACAO - SAAE	ATEPROG	ATIVO
<input type="checkbox"/>	A ATENDIMENTO ADM - SAAE	ATEADM	ATIVO

1 2 3 4 5 [Próximos] [12]

[Remover](#)

Versão: Corretiva (Batch) 22/02/2018 - 19:05:22

Inicialmente, o sistema exibe a tela acima contendo os grupos de acesso às funcionalidades. Para excluir um grupo, clique no *checkbox* correspondente. Em seguida, no botão [Remover](#). Para imprimir o relatório dos grupos cadastrados, clique no botão . Feito isso, o sistema exibe o relatório para impressão (conforme modelo [AQUI](#)). Clicando sobre o *link* correspondente ao grupo, na coluna **Descrição**, o sistema visualiza a tela de atualização:

Atualizar Grupo - Dados Gerais

Dados Gerais Acessos do Grupo

Para adicionar o grupo, informe os dados abaixo:

Descrição:* A - 2A VIA DA GUIA DE DEBITOS EXE - SAAE

Descrição Abreviada:* 2VGDE

Número de dias para expiração de senha: _____

Mensagem para usuários: _____

Indicador de Uso:* Ativo Inativo

Indicador de Superintendência:* Sim Não

Competência para Retificação: _____ (Número de vezes a média de consumo)

* Campos obrigatórios

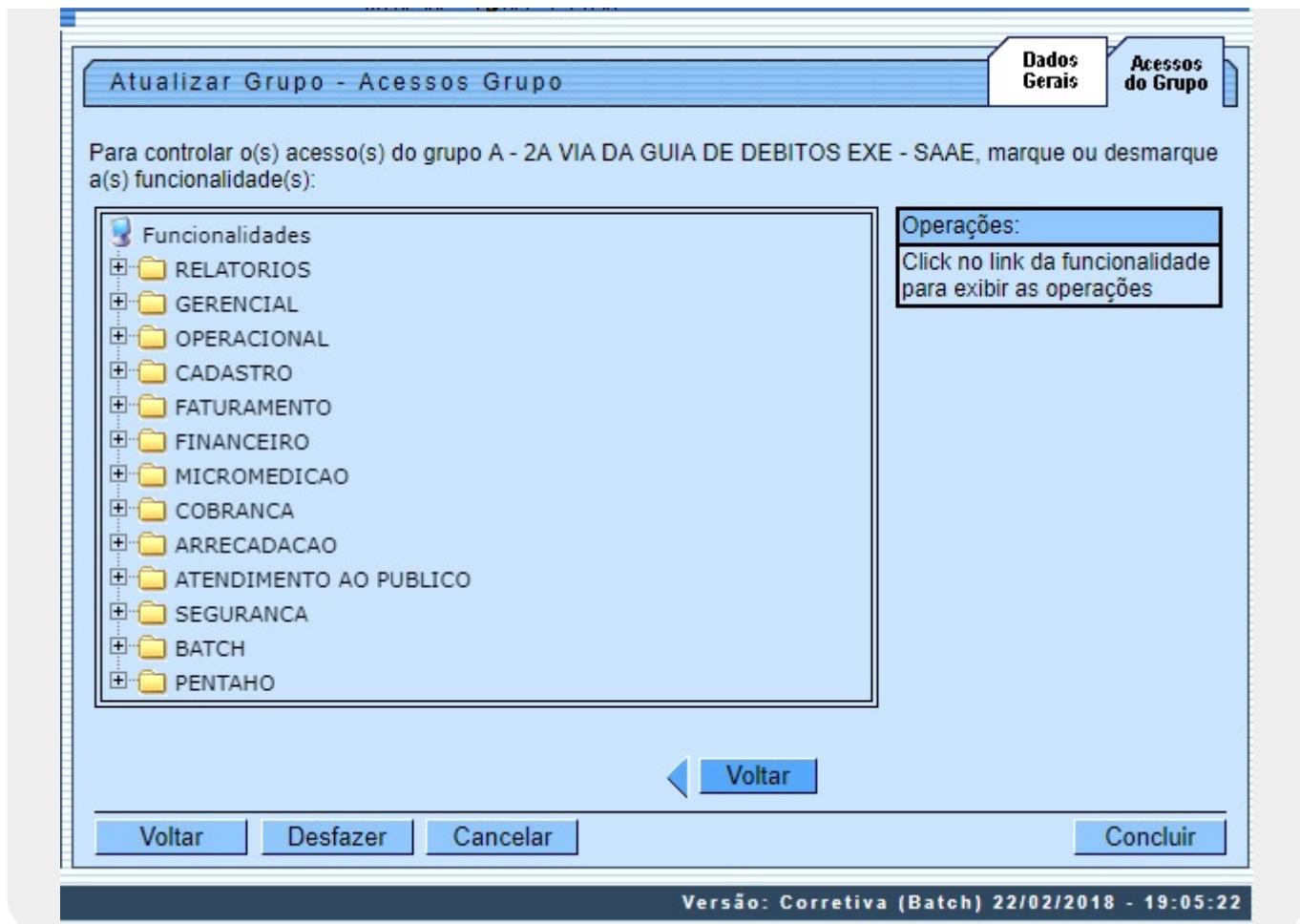
Avançar ▶ Concluir

Versão: Corretiva (Batch) 22/02/2018 - 19:05:22

A tela é acessada aberta na aba **Dados Gerais**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [AQUI](#).

As funcionalidades de **Inserir Grupo** e **Manter Grupo** grupos de acesso podem ser parametrizadas para cadastrar o nível hierárquico entre os grupos. Esse nível é informado nos campos **Descrição** e **Descrição Abreviada**. Quando for selecionado o *nível 2*, precisamos informar se é superior hierárquico do *nível 1*, para que o usuário que está sendo inserido ou atualizado tenha acesso tanto ao grupo do nível 1 quanto ao do nível 2.

Dependendo da parametrização, as funcionalidades **Inserir Grupo**; e **Manter Grupo** podem registrar o indicador informando que o grupo é de visualização restrita. Nesse caso, apenas os grupos ESPECIAL, ADMINISTRADOR, E ESPECIAL SEGURANÇA serão registrados com valor *SIM*. Clicando na aba **Acessos do Grupo**, o sistema visualiza a tela correspondente à seleção dos acessos:



Acima, temos a árvore do **Menu do Sistema**, contendo os módulos do **GSAN** e suas respectivas funcionalidades. Clique sobre o módulo, para que o sistema expanda a tela, com as funcionalidades correspondentes:

Atualizar Grupo - Acessos Grupo

Dados Gerais Acessos do Grupo

Para controlar o(s) acesso(s) do grupo A - 2A VIA DA GUIA DE DEBITOS EXE - SAAE, marque ou desmarque a(s) funcionalidade(s):

Operações:
Click no link da funcionalidade para exibir as operações

- Funcionalidades
- + RELATORIOS
- + GERENCIAL
- + OPERACIONAL
- + CADASTRO
- + FATURAMENTO
- + FINANCIERO
- MICROMEDICAO
 - [Consultar Arquivo Texto para Leitura](#)
 - [Consultar Memoria de Calculo de Rateio por Valor](#)
 - [Monitorar Leituras Transmitidas](#)
 - [Processar Leituras NAO Registrada](#)
 - [Informar Leitura por Rota](#)
 - [Informar Rotas do leiturista](#)
 - [Alterar Leiturista do Arquivo Texto Leitura](#)
 - [Alterar Datas das Leituras](#)
 - [Atualizar Leitura e Anormalidade](#)
 - [Inserir Hidrometro](#)
 - [Manter Leiturista](#)
 - [Inserir Leiturista](#)
 - [Manter Vinculos de Imoveis para Rateio de Consumo](#)
 - [Consultar Imoveis com Medicao Individualizada](#)
 - [Inserir Anormalidade Leitura](#)
 - [Manter Anormalidade Leitura](#)
 - [Inserir Roteiro Empresa](#)
 - [Manter Roteiro Empresa](#)
 - [Informar Leitura de Fiscalizacao](#)
 - [Informar Subdivisoes de Rota](#)
 - [Consultar Leituras Transmitidas Via Telemetria](#)
 - [Informar Medidor de Energia por Rota](#)
 - [Manter Retorno Controle Hidrometro](#)
 - [Inserir Consumo Anormalidade e Acao](#)
 - [Manter Consumo Anormalidade e Acao](#)
 - [Incluir Aditivo](#)
 - [Manter Hidrometro](#)
 - [Consultar Movimentacao de Hidrometro](#)
 - [Consultar Historico de Medicao Individualizada](#)
 - [Consultar Dados Rejeitados Telemetria](#)
 - [Inserir Diametro do Hidrometro](#)
 - [Manter Diametro do Hidrometro](#)
 - [Inserir Anormalidade de Consumo](#)
 - [Manter Anormalidade de Consumo](#)
 - [Inserir Local de Armazenagem do Hidrometro](#)
 - [Manter Local de Armazenagem do Hidrometro](#)
 - [Inserir Hidrometro Relojaria](#)
 - [Manter Hidrometro Relojaria](#)
 - [Movimentar Hidrometro](#)
 - [Consultar Historico de Instalacao de Hidrometro](#)
 - [Exibir Inserir Hidrometro Marca](#)
 - [Manter Hidrometro Marca](#)
 - [Manter Capacidade de Hidrometro](#)
 - [Inserir Retorno Controle Hidrometro](#)
- + COBRANCA
- + ARRECADACAO
- + ATENDIMENTO AO PUBLICO
- + SEGURANCA
- + BATCH
- + PENTAHO

Voltar

Voltar Desfazer Cancelar Concluir

Versão: Corretiva (Batch) 22/02/2018 - 19:05:22

O sistema exibe todas as funcionalidades disponíveis no módulo. Escolha a funcionalidade que deseja liberar o acesso clicando sobre ela. O sistema acessa a tela a seguir:

The screenshot shows a software interface titled "Atualizar Grupo - Acessos Grupo". At the top, there are two tabs: "Dados Gerais" (General Data) and "Acessos do Grupo" (Group Access), with "Acessos do Grupo" being active. Below the tabs, a message reads: "Para controlar o(s) acesso(s) do grupo A - 2A VIA DA GUIA DE DEBITOS EXE - SAAE, marque ou desmarque a(s) funcionalidade(s):". On the left, a tree view lists various functional modules: RELATORIOS, GERENCIAL, OPERACIONAL, CADASTRO, FATURAMENTO, FINANCEIRO, MICROMEDICAO, COBRANCA, ARRECADACAO, ATENDIMENTO AO PUBLICO, SEGURANCA, BATCH, and PENTAHO. On the right, a table titled "Operações de Consultar Memoria de Cálculo de Rateio por Valor" (Operations of Consulting Memory of Calculation Rate by Value) is displayed. It has two columns: "Todos" (All) and "Operação" (Operation). Under "Operação", there is an entry: "Consultar Memoria de Cálculo de Rateio por Valor" with a checked checkbox. At the bottom right of this panel is a "Salvar" (Save) button. At the bottom of the screen, there are several buttons: "Voltar" (Back), "Desfazer" (Undo), "Cancelar" (Cancel), and "Concluir" (Finish). The status bar at the bottom displays the version information: "Versão: Corretiva (Batch) 22/02/2018 - 19:05:22".

Acima, vemos as operações disponíveis para a funcionalidade selecionada. Dependendo da funcionalidade, podem surgir várias operações (quadro no canto superior direito da tela). Clique no *checkbox* ou no *link* da palavra **Todos**. Em seguida, no botão **Salvar**.

Para concluir a operação, clique no botão **Concluir**.

Tela de Sucesso

Sucesso



Grupo A - 2A VIA DA GUIA DE DEBITOS EXE - SAAE
atualizado com sucesso.

[Menu Principal](#) [Manter outro grupo](#)

Relatório de Grupos Cadastrados

Grupos cadastrados		PAG 1 / 4 23/02/2018 09:28:59
--------------------	--	-------------------------------------

Descrição	Descrição Abreviada	Indicador de Uso
A - 2A VIA DA GUIA DE DEBITOS EXE - SAAE	2VGDE	ATIVO
A ARRECADACAO - SAAE	ARCGRL	ATIVO
A ASSOCI TARIF DE CONSUMO A IMOV - SAAE	ASOCITARIF	ATIVO
A ASSOCIAR TARIFA CONSUMO A IMOVEIS	ATCAI	ATIVO
A ASSOCIAR TARIFA CONSUMO AO IMOVEL SAAE	ASSTARIF	ATIVO
A ASSOCIAR TARIFA CONSUMO SAAE	ASSTARIFCO	ATIVO
A ATENDIMENTO - PARCTO PPI - SAAE	ATE PC PPI	ATIVO
A ATENDIMENTO - RA - SAAE	ATENDRA	ATIVO
A ATENDIMENTO - RA PROGRAMACAO - SAAE	ATEPROG	ATIVO

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição	Campo obrigatório - Informe a descrição para o grupo que está sendo inserido.
Descrição Abreviada	Campo obrigatório - Informe uma descrição abreviada para o grupo.
Número de Dias para Expiração de Senha	Informe o número de dias para expiração da senha de acesso do usuário.
Mensagem para usuário	Informe uma mensagem para que seja automaticamente enviada para o usuário.
Indicador de Uso	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Ativo</i> para o item que se encontra disponível no sistema, caso contrário, informe a opção <i>Inativo</i> .
Indicador de Superintendência	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Competência para Retificação	Informe a competência para retificação. O número informado deve ser o número de vezes a média de consumo do cliente.

Campo	Preenchimento dos Campos
Indicador de Grupo Especial	Campo obrigatório - Informe <i>Sim</i> quando se tratar de grupo especial, caso contrário, informe <i>Não</i> .
Grupo Inferior	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Visualização Restrita	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .
Grupo Especial de Segurança	Campo obrigatório - Selecione uma das opções <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Remover	Ao clicar no botão, o sistema remove o registro selecionado em exibição.
	Ao clicar no botão, o sistema gera o relatório contendo os grupos cadastrados.
Avançar ➤	Ao clicar no botão, o sistema avança para aba seguinte.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Salvar	Ao clicar no botão, o sistema comanda o salvamento dos dados nas bases de dados.
Concluir	Ao clicar no botão, o sistema conclui a operação comandada.
Voltar	Ao clicar no botão, o sistema retorna à aba anterior.

Referências

[Manter Grupo](#)

Termos Principais

[Segurança](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:seguranca:manter_grupo&rev=1519392602

Last update: **23/02/2018 13:30**

