# Manter Tipo de Usuário

O objetivo desta funcionalidade é manter, atualizar ou excluir um tipo de usuário. Ao final do processo deveremos ter um tipo de usuário mantido, atualizado ou excluído. Ela pode ser acessada via **Menu de Sistema**, através do caminho **GSAN > Segurança > Acesso > Usuário > Manter Tipo de Usuário**.

Feito isso, o sistema acessa a tela de filtro abaixo:

	🚱 Gsan -> Seguranca -> Ac	esso -> Usuario -> Manter Tipo de Usu
Filtrar Tipo de L	Jsuário	
Para filtrar o(s) tipo(s) d	e usuário, informe o dado abaixo:	🗹 Atualizar
Código:	(somente números)	
Descrição:		
	<ul> <li>Iniciando pelo texto</li> <li>Contendo o texto</li> </ul>	
é Funcionário?	◯ Sim ◯ Não . Todos	
Indicador de Uso:	🔾 Ativo 🔍 Inativo 💿 Todos	
Limpar		Filtra

Acima, informe os campos necessários para filtrar sua pesquisa. Caso nenhum campo seja informado, o sistema apresenta uma lista para seleção, com todos os tipos de usuário com os

dados informados no banco de dados. Preenchidos os campos necessários, clique no botão Filtrar O sistema apresenta a próxima tela:

Last update:	aiudaicogurancaimantor	tipo do ucuario https://	www.acan.com.br/doku.pt	hn?id-aiuda.coguranca.mantor	tina da	ucuaria
25/04/2019 20:47	ajuua:seguranca:manter_	_upo_de_usuano nups://	www.gsan.com.bi/doku.pi	np?iu=ajuua:seguranca:manter	_upo_de_	_usuario

ipo(s) d	e usuário c	adastrado(s):		
Todos	Código	Descrição	é Funcionario?	Indicador de Uso
	1	ADMINISTRADOR		Ativo
	2	EMPREGADO	Sim	Ativo
	3	OPERADOR		Ativo
	4	DIRETOR	Sim	Ativo
	5	EXTRA-QUADRO	Sim	Ativo
	6	ESTAGIARIO	Sim	Ativo
	7	TERCEIRIZADO		Ativo
	8	PRESTADOR SERVICOS	Não	Ativo
	10	EXTERNOS	Não	Ativo
	11	JOVEM APRENDIZ	Não	Ativo
Remov	er Voltar	Filtro		đ

Na coluna **Todos**, selecione com um clique o tipo de usuário que deseja remover e clique em **Remover** (habilitado caso você tenha permissão especial para excluir um tipo de usuário do sistema).

Caso queira visualizar em um arquivo a lista de tipos disponíveis, clique em 💚 . O sistema oferece uma lista para você escolher o tipo do arquivo e salvá-lo em seu computador, conforme exemplo **AQUI**. Para atualizar um tipo de usuário, clique sobre o *link* do campo **Descrição**. Feito isso, o sistema visualiza a tela de atualização:

Catuatinan Tina da Haufaia	Gsan -> Seguranca -> Acesso ->	Osuano -> Manter Tipo de Osuano
Atualizar lipo de Osuario		
Para atualizar o tipo de usuário, informe	e os dados abaixo:	
Código:	7	
Descrição: *	TERCEIRIZADO	
É Funcionario?	○ Ativo ● Inativo	
Indicador de Insere Solicitação de Acesso:*	🖲 Sim 🔘 Não	
Indicador de Uso:	🔵 Ativo 💿 Inativo	
	* Campos obrigatórios	
Voltar Desfazer Cancelar		Atualizar
	Versão: 9.2.12.1.4o (Ba	tch) 30/12/2014 - 15:16:59

Agora, se necessário, altere os dados dos campos obrigatórios e clique em <u>Atualizar</u>. **Atenção**: caso você não tenha autorização para efetuar a atualização, o sistema exibe a seguinte crítica:

Segurança 🔇 Acesso a operação negado: /atualizarUsuarioTipoAction.do	
<u>Voltar</u> Banco: 21/11/2014	Versão: 9.2.12.1.4o (Batch) 30/12/2014 - 15:16:5:

# Relatório Tipos de Usuários Cadastrados

Last update: 25/04/2019 20:47 ajuda:seguranca:manter\_tipo\_de\_usuario https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:seguranca:manter\_tipo\_de\_usuario

	Tipos de Usuários Cadastrados		PAG 1/1 10/07/2018 12:47:08
Código:	Descrição	É Funcionario?	Indicador de Uso: Ativo
Código	Descrição	É Funcionario?	Indicador de Uso:
1	ADMINISTRADOR	NÃO	ATIVO
2	EMPREGADO	SIM	ATIVO
3	OPERADOR	NÃO	ATIVO
4	DIRETOR	SIM	ATIVO
5	EXTRA-QUADRO	SIM	OVITA
6	ESTAGIARIO	SIM	ATIVO
7	TERCEIRIZADO	NÃO	ATIVO
8	PRESTADOR SERVICOS	NÃO	ATTVO

### **Preenchimento dos Campos**

Campo	Preenchimento dos Campos	
Código	Código numérico do tipo de usuário.	
Descrição	Descrição por extenso, em até 20 caracteres, do nome do tipo de usuário.	
É funcionário?	Indica se o tipo de usuário será funcionário, terceirizado, estagiário, etc.	
Indicador de Insere Solicitação de Acesso	Selecione entre Sim ou Não se solicitará acesso ao usuário.	
Indicador de Uso	Selecione se o tipo de usuário que deseja filtrar está <b>Ativo, Inativo</b> ou <b>Todos</b> .	

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema filtra o tipo de usuário conforme registro base de dados.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa os dados preenchidos nos campos.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema acessa a tela de atualização do tipo de usuário conforme dados informados.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema atualiza o tipo de usuário na base de dados.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema permite desfazer a última operação realizada.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema permite cancelar a operação e retornar à tela de menu principal.

Botão	Descrição da Funcionalidade
I	Ao clicar neste botão, o sistema comanda geração do relatório com os tipos de usuário, conforme modelo.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) item(ns) selecionado(s) da base de dados.

#### Referências

#### Manter Tipo de Usuário

**Termos Principais** 

Acesso

#### Vídeos

Manter Tipo de Usuário

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN



From: https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:seguranca:manter\_tipo\_de\_usuario



Last update: 25/04/2019 20:47