



Atualizar Imóvel - Aba Subcategoria e Economia

Esta opção do sistema faz parte do processo **Manter Imóvel** e permite que você atualize as informações do imóvel na base de dados. A funcionalidade pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **GSAN > Cadastro > Imóvel > Manter Imóvel**.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Atualizar

Localidade Endereço Cliente Subcategoria Economias Característica Conclusão

Selecione a categoria e sua subcategoria: [Ajuda](#)

Categoria:*

Subcategoria:*

Quantidade de Economias:*

* Campo obrigatório.

Subcategorias Informados [Adicionar](#)

Remove	Categoria	Subcategoria	Economias	Unidades Privativas	Unidades Coletivas
<input type="checkbox"/>	RESIDENCIAL	RESIDENCIAL	1		

Ramo de Atividade:

Ramos de Atividades Informados [Adicionar](#)

Remove Ramo de Atividade

[Voltar](#) [Avançar](#)

[Voltar](#) [Desfazer](#) [Cancelar](#) [Concluir](#)

Versão: 11.2.09.2.3p (Batch) 29/09/2016 - 15:31:11

Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [AQUI](#).

O sistema apresenta os campos do imóvel preenchidos com as informações existentes no banco de dados. Verifique se você selecionou o imóvel correto. Em caso afirmativo, dê continuidade ao processo de alteração. Se você selecionou o imóvel errado, volte para a tela anterior, ou para a tela de filtro, para selecionar o imóvel correto. Se você selecionou o imóvel correto, efetue as alterações que desejar e clique no botão [Concluir](#), para solicitar ao sistema a atualização das informações na base de dados.

Em função da quantidade de informações a serem cadastradas, a tela foi dividida em seis abas:

- **Localidade:** para atualizar a localização do imóvel no espaço territorial (Localidade / Setor Comercial / Quadra / Lote / Sublote / Testada).
- **Endereço:** para atualizar as informações do endereço do imóvel (Logradouro / Bairro / Referência / Número / Complemento / CEP).
- **Cliente:** para atualizar a relação dos clientes vinculados ao imóvel. Clientes do tipo

proprietário, usuário e responsável, por exemplo.

- **Subcategoria Economias:** para atualizar as definições de quantidade de economias existentes no imóvel, separando-as por categoria e subcategoria econômica.
- **Característica:** para atualizar as características do perfil do imóvel com informações, tais como: Área Construída, Volume dos Reservatórios de Água, Volume da Piscina, entre outros. Nesta aba, também é possível adicionar fotos do imóvel que está sendo inserido.
- **Conclusão:** para atualizar os dados finais e complementares acerca do imóvel que encerram o cadastramento. Serão informados dados, tais como: Número de Moradores, Integração com a Prefeitura e a Companhia Energética, Coordenadas UTM para georreferenciamento, entre outros.

As telas do tipo Aba têm um comportamento padrão. Clique em **Funcionamento das Telas do Tipo Aba** para obter uma explicação mais detalhada.

Aqui veremos o preenchimento da Aba **Subcategoria e Economias**.

Na aba **Subcategoria e Economias**, informe a quantidade de economias por categoria e subcategoria econômica. A *categoria* é uma classificação tarifária em função do uso da água (residencial, comercial, industrial, público). A *subcategoria* é o desmembramento de uma categoria (casa, apartamento, banco, restaurante, hotel, sorveteria etc.). Uma *economia* é um imóvel ou subdivisão de um imóvel, considerado ocupável, com entrada própria independente das demais, que tenha **Razão Social** distinta e com instalação para o abastecimento de água e/ou coleta de esgoto.

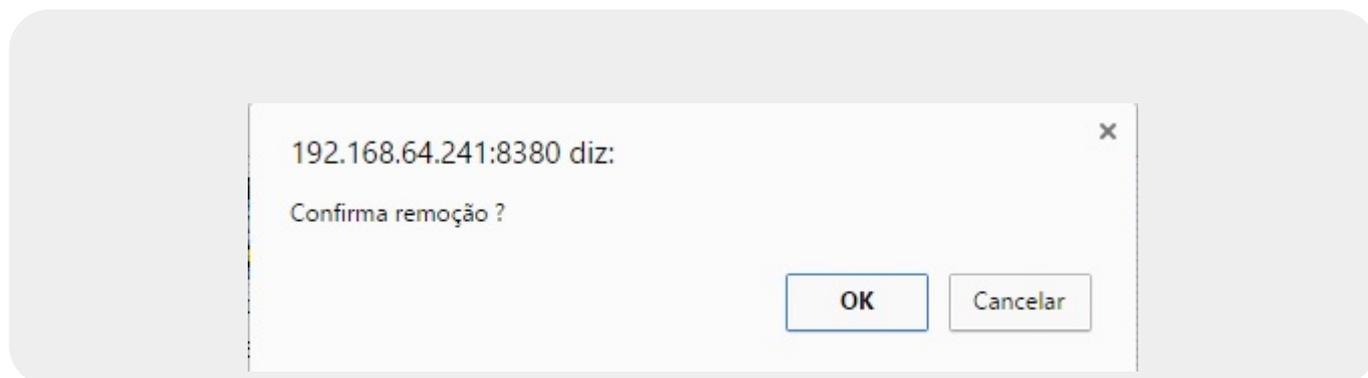
Nesta aba você poderá adicionar tantas combinações de categoria e subcategoria quanto existirem para o imóvel; ou remover as combinações que foram inseridas indevidamente, ou com erro na quantidade de economias.

Todas as combinações de categoria e subcategoria informadas serão apresentados na tabela **Subcategorias Informadas(*)**. Para inserir uma combinação de categoria e subcategoria você deve preencher os dados relacionados na tela e clicar no botão **Adicionar**

Caso não exista nenhum erro no cadastramento das informações, o sistema adicionará a combinação na tabela **Subcategorias Informadas**. Caso exista algum erro, o sistema irá apresentar a mensagem de crítica correspondente.

Observação: Os campos obrigatórios estão marcados com um asterisco vermelho.

Para remover uma combinação de categoria e subcategoria da tabela **Subcategorias Informadas**, clique no botão , que fica ao lado da combinação, na primeira coluna da tabela. Após clicar no botão, o sistema irá abrir uma caixa de diálogo, solicitando a confirmação da remoção:



Clique no botão **Cancelar** para desistir da remoção, ou no botão **OK** para confirmar a remoção.

Ao desistir da remoção, o sistema fechará a caixa de diálogo e voltará para a aba de **Subcategoria e Economias** sem efetuar nenhuma modificação na tabela. Mas, ao confirmar a remoção, o sistema fechará a caixa de diálogo e voltará para a aba **Subcategoria e Economias** efetuando a remoção da combinação na tabela.

Como não há a opção de alteração, caso tenha efetuado o cadastramento de uma combinação de categoria e subcategoria com erro, você deverá remover a combinação inserida com erro e efetuar a inserção de outra combinação com os dados corretos. O sistema não permite que seja inserido mais de uma combinação com a mesma categoria e subcategoria.

A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão **Concluir**, e não houver nenhuma inconsistência no conteúdo dos campos de todas as abas do processo **Manter Imóvel**.

O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando a atualização do imóvel tiver sido realizada com sucesso.

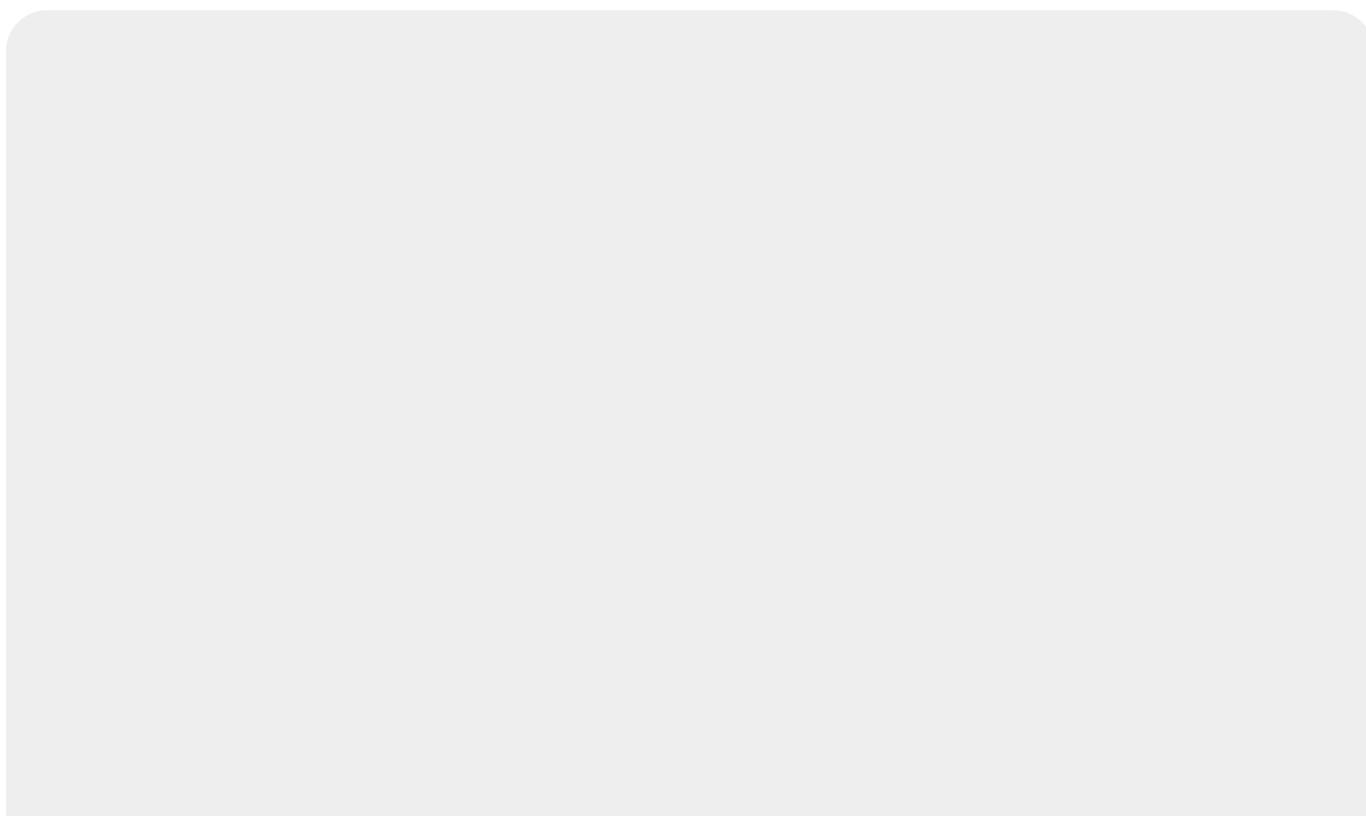
Imóvel de matrícula (*matrícula do imóvel*) atualizado com sucesso.

O sistema apresentará duas opções após a atualização do imóvel. Escolha a opção desejada clicando em algum dos *links* existentes na tela de sucesso:

- Menu Principal: para voltar à tela principal do sistema.
- Realizar outra Manutenção de Imóvel: para efetuar a atualização de um outro imóvel.

Atualizar Imóvel - Aba Subcategoria e Economia DESO

Para a **DESO**, a tela é visualizada um pouco diferente:



Atualizar
Localidade
Endereço
Cliente
Subcategoria Economias
Característica
Conclusão

Selecione a categoria e sua subcategoria: [Ajuda](#)

Contrato de Consumo:

Categoria:*

Subcategoria:*

Quantidade de Economias:*

* Campo obrigatório.

Subcategorias Informadas Adicionar Consumo Por Faixa de Área e Categoria

Remover	Categoria	Subcategoria	Economias	Área Construída
✕	RESIDENCIAIS	RESIDENCIAL	1	60

Ramo de Atividade:

Ramos de Atividades Informados Adicionar

Remover Ramo de Atividade

◀ Voltar
Avançar ▶

Voltar
Desfazer
Cancelar
Concluir

Versão: Corretiva (Batch) 22/05/2017 - 12:14:20

Note que é visualizado o campo **Contrato de Consumo**. Quando marcado, o sistema fatura apenas uma economia com o consumo total. Esse campo é válido só para imóveis com *categoria comercial*. Além disso, não há a obrigatoriedade de informar a área construída no quadro **Subcategorias informadas**.

Mas caso deseje informá-la, clique no botão **Consumo Por Faixa de Área e Categoria**. Feito isso, o sistema visualiza uma tela *popup* onde é possível informar o consumo por faixa de área e categoria:

Consumo por Faixa de Área e Categoria do Imóvel

Preencha os campos para inserir os Consumos por Faixa de Área e Categoria do Imóvel:

Categoria	Subcategoria	Faixa	Comprimento da Frente	Comprimento do Lado	Comprimento da Testada	Número de Andares	Comprimento do Andar	Área Construída
COMERCIAL	COMERCIAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0.00

Acima, informe com no máximo quatro dígitos os campos liberados para preenchimento (que são todos, à exceção de **Categoria**, **Subcategoria** e **Faixa**) e clique em . Destes, apenas dois são de preenchimento obrigatório: **Comprimento da Frente** e **Comprimento do Lado**. O restante é de preenchimento opcional.

Preenchimento dos campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Categoria	Selecione, na lista de categorias apresentada, a descrição da categoria que você está querendo inserir.
Subcategoria	Selecione, na lista de subcategorias apresentada, a descrição da subcategoria que você está querendo inserir. Esta lista será atualizada sempre que se modificar a informação da categoria. Caso seja selecionada a subcategoria sem que a categoria tenha sido informada, o sistema, automaticamente, atualiza a informação da categoria.
Quantidade de Economias	Informe a quantidade de economias existentes no imóvel para a combinação de categoria e subcategoria selecionada. Este campo deve ser numérico.
Ramo de atividade	Selecione o ramo de atividade relacionado à subcategoria, da lista disponibilizada pelo sistema.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
<input type="button" value="Adicionar"/>	Ao clicar neste botão, o sistema insere uma combinações de categoria e subcategoria .
<input type="button" value="Cancelar"/>	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
<input type="button" value="Avançar"/>	Estes botões estão na parte superior da linha horizontal, e devem ser utilizados para que o sistema avance para a próxima aba. Antes de passar para a próxima aba, o sistema irá verificar se existe alguma inconsistência na aba atual. No caso de haver alguma inconsistência, o sistema apresentará a mensagem de crítica correspondente e não avançará para a próxima aba.
<input type="button" value="Voltar"/>	Ao clicar neste botão, o sistema retorna para a tela do menu principal.
<input type="button" value="Desfazer"/>	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.

Botão	Descrição da Funcionalidade
Concluir	Ao clicar neste botão, o sistema conclui o procedimento de inserção de uma subcategoria.

Referências

[Manter Imóvel](#)

Termos Principais

[Cadastro](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:subcategoria_economias&rev=1495568690

Last update: **31/08/2017 01:11**

