

Consultar Parcelamento de Débito

Esta opção do sistema permite efetuar a consulta dos parcelamentos de débitos realizados para um imóvel, assim como permite, também:

- Obter uma consulta detalhada de um parcelamento;
- **Desfazer o parcelamento** dos débitos de um imóvel que tenha sido efetuado no mês de faturamento corrente;
- Emitir o Termo de Negociação de Débito
- Imprimir Guia para Recolhimento da Entrada:
 - Imprimir Contas EP -> Para efetuar a geração e emissão da 2ª via das “Contas” marcadas como “Entrada de Parcelamento” (EP).
 - Imprimir Guia Pagto Entrada -> Para efetuar a geração e emissão da Guia para Pagamento da Entrada (formato PDF).

O acesso a esta funcionalidade deve ser realizado pelo “menu” do sistema: “Gsan -> Cobrança -> Parcelamento -> Consultar Parcelamento de Débitos”. Inicialmente você deverá informar o imóvel, para o qual, deseja consultar parcelamentos de débitos.

Após informar o imóvel, o sistema apresentará as seguintes informações:

- Dados do Imóvel
 - Inscrição do Imóvel, ao lado do campo da matrícula do imóvel
 - Localidade, Setor Comercial, Quadra, Lote e Sublote
 - Nome do Cliente Usuário
 - Documento do Cliente
 - CPF, se Pessoa Física; ou
 - CNPJ, se Pessoa Jurídica
 - Situação da Ligação de Água
 - Situação da Ligação de Esgoto
 - Perfil do Imóvel
 - Endereço do Imóvel
 - Quantidade de Parcelamentos Efetuados para o Imóvel
 - Quantidade de Reparcimentos Efetuados para o Imóvel
 - Quantidade de Reparcimentos Consecutivos Efetuados para o Imóvel
- Tabela com a relação dos “**Parcelamentos Efetuados para o Imóvel**”.
 - **Data** da Realização do Parcelamento
 - Este campo é apresentado com um “hyperlink” para ativar a tela com o detalhamento das informações do parcelamento.
 - Hora da Realização do Parcelamento
 - Valor do Débito Atualizado
 - Valor do Desconto Concedido
 - Valor da Entrada
 - Número de Prestações
 - Valor da Prestação
 - Situação do Parcelamento

Neste momento você poderá consultar o detalhamento das informações de um parcelamento, clicando no “hyperlink” existente na coluna “**Data**” da tabela “**Parcelamentos Efetuados para o**

Imóvel”.

Ao clicar no “hyperlink” da coluna “**Data**” de um dos parcelamentos listados na tabela, o sistema irá substituir a tabela “**Parcelamentos Efetuados para o Imóvel**” pelos campos com o detalhamento das informações do parcelamento selecionado.

O sistema apresentará, então, as seguintes informações do parcelamento **selecionado**, sobrepondo a tabela “**Parcelamentos Efetuados para o Imóvel**”:

Detalhamento Parcelamento

- Data do Parcelamento
- Hora do Parcelamento
- Valores dos Débitos Negociados no Parcelamento
 - Contas
 - Este campo é apresentado com um “hyperlink”, que ao ser acionado apresentará uma tela de “popup” com a relação das “Contas” que estão compondo o parcelamento. São apresentados os seguintes dados das “Contas”:
 - Mês/Ano de Referência da Conta
 - Data de Vencimento da Conta
 - Valor da Conta
 - Guias de Pagamento
 - Este campo é apresentado com um “hyperlink”, que ao ser acionado apresentará uma tela de “popup” com a relação das “Guias de Pagamento” que estão compondo o parcelamento. São apresentados os seguintes dados das “Guias de Pagamento”:
 - Tipo do Débito
 - Data de Emissão
 - Data de Vencimento
 - Valor da Guia de Pagamento
 - Acréscimos por Impontualidade
 - Este campo é apresentado com um “hyperlink”, que ao ser acionado apresentará uma tela de “popup” com os valores com compõem os acréscimos por impontualidade. São apresentados os seguintes dados:
 - Valor da Multa
 - Valor dos Juros de Mora
 - Data da Atualização Monetária
 - Débitos a Cobrar
 - Referentes a Serviço
 - Referentes a Parcelamento
 - Estes campos são apresentados com um “hyperlink”, que ao ser acionado apresentará uma tela de “popup” com a lista dos “Débitos a Cobrar” que compõem o parcelamento. São apresentados os seguintes dados dos “Débitos a Cobrar”:
 - Tipo do Débito
 - Mês/Ano de Referência do “Débito a Cobrar”
 - Mês/Ano da Cobrança do “Débito a Cobrar”
 - Parcelas
 - Número de Parcelas já Cobradas

- Número Total de Parcelas
 - Valor Restante a ser Cobrado
- Créditos a Realizar
 - Este campo é apresentado com um “hyperlink”, que ao ser acionado apresentará uma tela de “popup” com a lista dos “Créditos a Realizar” que compõem o parcelamento. São apresentados os seguintes dados dos “Créditos a Realizar”:
 - Tipo do Crédito
 - Mês/Ano de Referência do “Crédito a Realizar”
 - Mês/Ano da Cobrança do “Crédito a Realizar”
 - Parcelas
 - Número de Parcelas já Creditadas
 - Número Total de Parcelas do Crédito
 - Valor Restante a ser Creditado
 - Valor Total do Débito Atualizado
- Percentual e Valor dos Descontos Concedidos
 - Nos Acréscimos por Impontualidade
 - Por Antiguidade do Débito
 - Por Inatividade da Ligação de Água
- Valor Negociado
 - Valor Total do Débito Atualizado - Valor dos Descontos Concedidos no Parcelamento
- Forma de Cobrança
- Usuário que Efetuou o Parcelamento
- Condições da Negociação
 - Valor da Entrada
 - Valor Parcelado
 - Valor Negociado - Valor da Entrada + Valor dos Juros sobre o Parcelamento
 - Número de Parcelas
 - Valor da Parcela
 - Valor dos Juros
 - Taxa de Juros (%)
- Indicadores
 - Solicitou o Restabelecimento da Ligação de Água?
 - Considerou Contas em Revisão?
 - Considerou Guias de Pagamento?
 - Considerou Acréscimos por Impontualidade?
 - Considerou Débitos a Cobrar?
 - Condiderou Créditos a Realizar?

Além de obter o detalhamento das informações do parcelamento, você poderá:

- Desfazer o Parcelamento, caso o parcelamento tenha sido efetuado no mês de faturamento corrente e esteja com a situação “NORMAL”
- Emitir o Termo de Negociação de Débito
- Imprimir Guia para Recolhimento da Entrada:
 - Imprimir Contas EP -> Para efetuar a geração e emissão da 2ª via das “Contas” marcadas como “Entrada de Parcelamento” (EP).
 - Imprimir Guia Pagto Entrada -> Para efetuar a geração e emissão da Guia para Pagamento da Entrada (formato PDF).

Preenchimento dos campos

Esta opção do sistema é dividida em duas partes:

- 1ª Parte: Pesquisa dos parcelamentos de um imóvel
- 2ª Parte: Consulta detalhada de um dos parcelamentos do imóvel.

Em cada uma das partes serão solicitadas informações diferentes, a saber:

1ª Parte

- **Matrícula do Imóvel(*)**: Informe a matrícula de um imóvel e tecle “Enter”, ou clique no botão “Pesquisar” , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de “popup”, onde será possível efetuar a [pesquisa de imóveis no cadastro](#).
 - Após a informação da matrícula de um imóvel, ou da seleção de um imóvel na tela de pesquisa, o sistema atualizará os “Dados do Imóvel” e a Tabela com a relação dos **“Parcelamentos Efetuados para o Imóvel”**, conforme já vimos no início desta página.
 - Para limpar os campos relacionados à “Matrícula do Imóvel”, clique no botão “Limpar Campo” .

2ª Parte

Este campo só será apresentado após a solicitação do detalhamento de um parcelamento de débito confirmado, e que tenha sido efetuado no mês de faturamento corrente.

- **Motivo Desfazer**: Selecione, na lista apresentada ao lado do campo, o motivo de desfazimento do parcelamento.
 - Exemplos de alguns motivos:
 - Pedido do Cliente
 - Decisão Judicial
 - Entrada não Paga
 - ...

Tela de Sucesso:

A tela de sucesso será apresentada em função da operação realizada:

Desfazer Parcelamento

Mensagem: “Parcelamento de Débitos desfeito com sucesso.”

O sistema apresentará, na tela de sucesso, as opções relacionadas abaixo, após “Desfazer o Parcelamento”:

- Menu Principal -> Para voltar à tela principal do sistema.
- Realizar outra manutenção de Parcelamento de Débitos -> Para realizar outra “Consulta a Parcelamento de Débito”.

Emitir Termo de Negociação de Débito

O sistema apresentará uma caixa de diálogo solicitando em que formato você deseja que o termo seja gerado (PDF, RTF, XLS, HTML). Após a escolha do formato, o sistema gerará o “Termo de Negociação”.

- Clique aqui para obter mais detalhes sobre a [geração de relatórios](#).
- [Clique aqui para ver um modelo do "Termo de Parcelamento"](#).

Emitir documento para pagamento da entrada

Esta opção só será apresentada caso exista “Valor de Entrada” para o parcelamento, e dependerá da opção que você escolheu para o valor da entrada.

- Imprimir Contas EP -> Para efetuar a geração e emissão da 2ª via das “Contas” marcadas como “Entrada de Parcelamento” (EP).
 - [Clique aqui para ver um modelo de “Conta”](#).
- Imprimir Guia Pagto Entrada -> Para efetuar a geração e emissão da Guia para Pagamento da Entrada (formato PDF).
 - [Clique aqui para ver um modelo da “Guia para Pagamento da Entrada”](#).

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=consultar_detalhamento_do_parcelamento_de_debito&rev=1395691205

Last update: **31/08/2017 01:11**

