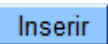




Inserir Conta

Esta opção do sistema permite a inserção de uma conta para um imóvel.



Apenas funcionários credenciados é que poderão efetuar esta operação.

O acesso a esta funcionalidade deve ser realizada pelo “menu” do sistema: [Gsan](#) : [Faturamento](#) : [Conta](#) : Inserir Conta.

Inicialmente você deverá selecionar o imóvel, depois preencher os demais campos e, finalmente, clicar no botão  para solicitar ao sistema a efetivação da inserção da conta na base de dados.

| Inserir Conta | |
|--|---|
| Para inserir a conta, informe os dados abaixo: Ajuda | |
| Matrícula do Imóvel:* | <input type="text"/>  <input type="text"/>  |
| Dados do Imóvel | |
| Nome do Cliente Usuário: | <input type="text"/> |
| Situação de Água: | <input type="text"/> |
| Situação de Esgoto: | <input type="text"/> |
| Dados da Conta | |
| Mês e Ano da Conta:* | <input type="text"/> mm/aaaa |
| Motivo da Inclusão:* | <input type="text"/> |
| Data de Vencimento:* | <input type="text"/> dd/mm/aaaa |
| Dados de Água | |
| Situação de Água:* | <input type="text"/> |
| Consumo de Água: | <input type="text"/> |
| Leitura Anterior: | <input type="text"/> |
| Leitura Atual: | <input type="text"/> |
| Valor de Água: | <input type="text"/> |
| Dados de Esgoto | |
| Situação de Esgoto:* | <input type="text"/> |
| Consumo de Esgoto: | <input type="text"/> |
| Percentual de Esgoto: | <input type="text"/> |
| Valor de Esgoto: | <input type="text"/> |
| Valor dos Débitos: | <input type="text"/> |
| Valor Total da Conta: | <input type="text"/> |
| * Campos obrigatórios | |
| <input type="button" value="Desfazer"/> | <input type="button" value="Cancelar"/> |
| <input type="button" value="Inserir"/> | |

Preenchimento dos campos

| Campo | Preenchimento dos Campos |
|------------------------|--|
| Matrícula do Imóvel(*) | <p>Informe a matrícula de um imóvel e tecla "Enter", ou clique no botão "Pesquisar" , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de "popup", onde será possível efetuar a pesquisa de imóveis no cadastro. Após a informação da matrícula de um imóvel, ou da seleção de um imóvel na tela de pesquisa, o sistema atualizará as seguintes informações na tela:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Inscrição do Imóvel; * Nome do Cliente Usuário * Situação de Água, tanto no grupo de informações "Dados do Imóvel", como no "Dados de Água". (No caso dos "Dados do Imóvel" é apenas informativo; No caso dos "Dados de Água", você poderá modificar a situação para a geração da conta.) * Situação de Esgoto, tanto no grupo de informações "Dados do Imóvel", como no "Dados de Esgoto". (No caso dos "Dados do Imóvel" é apenas informativo; No caso dos "Dados de Esgoto", você poderá modificar a situação para a geração da conta). * Categorias e Economias * Débitos Cobrados <p>Para limpar os campos relacionados à matrícula do imóvel, clique no botão "Limpar Campo"  .\\</p> |
| Dados da Conta | |

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=inserir_conta&rev=1395411964
Last update: **31/08/2017 01:11**