

Inserir Imóvel - Aba Endereço

Esta opção do sistema permite a inserção de um imóvel na base de dados. A funcionalidade pode ser acessada no caminho Gsan > [Cadastro](#) > [Imóvel](#) > [Inserir Imóvel](#).

As telas do tipo “aba” têm um comportamento padrão.

Clique [aqui](#) para obter uma explicação mais detalhada do funcionamento das telas do tipo aba.

Agora nós vamos ver a ajuda para a aba “Endereço”.

Inserir Imóvel Localidade Endereço Cliente Subcategoria Economias Característica Conclusão

Clique em adicionar para informar o(s) endereço(s) abaixo: Ajuda

Endereço do Imóvel*

Remover Endereço

X RUA BRASILIA - NUM. - 010 - IBURA RECIFE PE 51240-650

Adicionar

Voltar Avançar

Desfazer Cancelar Concluir

A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão [Concluir](#), e não houver nenhuma inconsistência no conteúdo dos campos de todas as abas do processo “Inserir Imóvel”.

O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando a inclusão do imóvel tiver sido realizada com sucesso.

“Imóvel de matrícula (matrícula do imóvel) inserido com sucesso.”

O sistema apresentará três opções após a inserção do imóvel. Escolha a opção desejada clicando em algum dos “hyperlinks” existentes na tela de sucesso:

- Menu Principal: Para voltar à tela principal do sistema.
- Inserir outro Imóvel: Para preparar o sistema para inserção de outro imóvel.
- Atualizar Imóvel Inserido: Para efetuar a atualização do imóvel, recentemente, inserido.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=inserir_imovel_-_aba_endereco&rev=1394991256

Last update: **31/08/2017 01:11**

