

Manter Conta

Esta opção do sistema permite a realização de várias operações em uma, ou mais, contas de um imóvel. Apenas funcionários credenciados é que poderão efetuar esta operação.

O acesso a esta funcionalidade deve ser realizado pelo “menu” do sistema: “[Gsan: Faturamento: Manter Conta](#)”.

Há restrição quanto as alterações realizadas nos dados dos clientes corporativos e corporativos telemedidos aos usuários que tenham a permissão especial “Alterar Dados Cliente Corporativo”.

Criada permissão especial “Alterar dados Cliente Corporativo”. A funcionalidade foi alterada para que os clientes dos tipos Corporativos e Corporativos Telemedidos sejam restritas aos usuários que tenham a permissão especial “Alterar Dados Cliente Corporativo”. Caso o usuário não tenha a permissão especial para alterar os dados será exibida a mensagem de permissão negada.

Criada uma Permissão Especial para Colocar e Retirar as Contas que se encontram em Revisão pelo motivo “REVISÃO POR PROCESSO JUDICIAL”, e não permite que elas sejam Canceladas, Alterados os Vencimentos, Retificadas ou Parceladas.

No Efetuar Parcelamento e no Contrato de Parcelamento, o sistema não apresenta as Contas que tenham o motivo “REVISÃO POR PROCESSO JUDICIAL”, mesmo para aqueles usuários que tenham a permissão especial.

O sistema não permite as opções de Retificar, Cancelar, Parcelar e Alterar Vencimento, quando as contas estiverem em Revisão pelo motivo “REVISÃO POR PROCESSO JUDICIAL”, mesmo para aqueles usuários que tenham a permissão especial. Para efetuar essas operações será necessário antes retirar as contas de Revisão.

Inicialmente você deverá informar o imóvel, para o qual deseja manter contas. Informe a matrícula do imóvel e tecle “Enter”, a identificação do imóvel será exibida no campo ao lado.

Manter Conta

Para manter a(s) conta(s), informe os dados abaixo:

[Ajuda](#)

Matrícula do Imóvel:  

Dados do Imóvel

Nome do Cliente Usuário:	<input type="text"/>
Situação de Água:	<input type="text"/>
Situação de Esgoto:	<input type="text"/>

* Campos obrigatórios

Contas do Imóvel

Todos	Refe.	Venc.	Valor	Água	Esgoto	Validade	Revisão	Situação
Cancelar Conta	Colocar Revisão	Retirar Revisão	Alterar Vencimento	Emitir 2ª Via de Conta				
Cancelar								

Em seguida, o sistema exibe a tela abaixo:

Gsan -> Faturamento -> Conta -> Manter Conta

Manter Conta

Para manter a(s) conta(s), informe os dados abaixo:

[Ajuda](#)

Matrícula do Imóvel: 54051646  339.613.447.0236.000 

Dados do Imóvel

Nome do Cliente Usuário:	LUZIA EMILIA DE SOUZA NETA
Situação de Água:	LIGADO
Situação de Esgoto:	FACTIVEL

* Campos obrigatórios

Contas do Imóvel

Todos	Refe.	Venc.	Valor	Água	Esgoto	Validade	Revisão	Situação
<input type="checkbox"/>	12/2012	25/01/2013	47,11	23	0	31/03/2013		NORMAL
<input type="checkbox"/>	02/2013	25/03/2013	21,29	15	0	31/05/2013		NORMAL
<input type="checkbox"/>	04/2013	25/05/2013	5,91	8	0	31/07/2013		NORMAL

[Cancelar Conta](#) [Colocar Revisão](#) [Retirar Revisão](#) [Alterar Vencimento](#) [Emitir 2ª Via de Conta](#)

[Cancelar](#)

Caso o usuário tenha permissão especial, o sistema exibe o botão [Retificar Conjunto de Conta](#)

Manter Conta

Para manter a(s) conta(s), informe os dados abaixo:

[Ajuda](#)

Matrícula do Imóvel: * 54051670  339.613.447.0251.000 

Dados do Imóvel

Nome do Cliente Usuário:	CANDIDO OLIVEIRA
Situação de Água:	LIGADO
Situação de Esgoto:	POTENCIAL

* Campos obrigatórios

Contas do Imóvel

Todos	Refe.	Venc.	Valor	Água	Esgoto	Validade	Revisão	Situação
<input type="checkbox"/>	08/2011	25/09/2011	25,02	8	0	30/11/2011		NORMAL
<input type="checkbox"/>	11/2011	25/12/2011	25,07	8	0	29/02/2012		NORMAL
<input type="checkbox"/>	12/2011	25/01/2012	92,62	30	0	31/03/2012		NORMAL
<input type="checkbox"/>	02/2012	25/03/2012	32,25	12	0	31/05/2012		NORMAL

[Cancelar Conta](#) [Colocar Revisão](#) [Retirar Revisão](#) [Alterar Vencimento](#) [Emitir 2ª Via de Conta](#)

[Retificar Conjunto de Conta](#)

[Cancelar](#)

Por solicitação da COMPESA, foram realizadas as seguintes alterações:

- Criado o campo de “Observação”, não obrigatório, na retificação;
- Criada uma permissão especial que permite ao usuário retificar imóveis com tarifas associadas a contrato de demanda e, caso esse usuário tenha a permissão especial, será exibida na lista de motivo de retificação a descrição “Retificação de Imóvel com contrato de demanda”. Caso esta opção seja selecionada:
 - O sistema não exibe a crítica “Leitura Fora de Faixa”;
 - Calcula o volume de água a partir do percentual informado no contrato de demanda do imóvel, ou percentual informado na retificação;
 - Caso o imóvel informado tenha uma relação com outro imóvel no mesmo contrato, o sistema calcula o consumo mínimo e/ou o volume mínimo, levando em consideração os vários imóveis para o mês/ano de faturamento;

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=manter_conta&rev=1394891209

Last update: **31/08/2017 01:11**

