



# Tarifa Social - Subfluxo 6.2

**Não**

Quer atualizar os dados do imóvel agora?

Sim → Não

**Sim** → **Não**

Quase terminando. Anexe seu **RG** (frente e verso) ou sua **CNH** digitalizada. Ah, a digitalização precisa ser em **PDF**. Para anexar, escolha abaixo o documento que será enviado. Ou digite **SAIR** se não estiver com ele em mãos no momento.

**Cliente seleciona RG.PDF.** → **Cliente digita SAIR.**

Faça o mesmo para anexar o seu CPF. Ou digite **SAIR**.

**Cliente seleciona CPF.PDF.** → **Cliente digita SAIR.**

Faça o mesmo para anexar todas as páginas da escritura do imóvel, IPTU ou contrato de locação. Ou digite **SAIR**.

**Cliente seleciona Documento.PDF.** → **Cliente digita SAIR.**

Agora seu cartão do Bolsa Família ou do NIS. Ou digite **SAIR**.

**Cliente seleciona Cartão.PDF.** → **Cliente digita SAIR.**

Quase lá. Anexe abaixo o comprovante do último saque do seu benefício do Bolsa Família. Se não tiver em mãos escolha **Não tenho**.

**Cliente seleciona Comprovante.PDF.** → **Não tenho (caso o usuário não anexe, colocar essa observação no RA).**

Por último, anexe um comprovante de renda. Se não tiver em mãos escolha **Não tenho**.

**Cliente seleciona Renda.PDF.** → **Não tenho (caso o usuário não anexe, colocar essa observação no RA).**



**Final de Ciclo Registrado.**

Abrimos um registro de atendimento para atualização do cadastro do imóvel! A data prevista para a conclusão é **DD/MM/AAAA**. Anote por favor o número do protocolo: **2019120956120**. Lembrando que sua aprovação depende do atendimento a todos os critérios exigidos. Caso reste alguma dúvida ou pendência, entramos em contato para agendar a visita de uma assistente social. Veja o andamento do registro acessando nosso serviço de **Acompanhar Registro de Atendimento** e informando a matrícula do imóvel.

Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:

**Com o mesmo imóvel** → **Com um imóvel diferente** → Sair

**Sair**

Deixe sua avaliação, escolhendo abaixo:

**Usuário escolhe de 1 a 5. Até três, o bot pede para o usuário: *Que pena. Me diga o que aconteceu, para que eu possa melhorar.* Depois que o usuário digita:**

**Frase para avaliações de 1 a 3:** Obrigado pela avaliação. Vou tentar melhorar da próxima vez! Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

**Usuário escolhe de 4 a 5. Depois que o usuário avalia:**

**Frase para avaliações de 4 a 5:** Obrigado pela avaliação. Também gostei da nossa conversa. Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

**Frase de despedida do usuário**

Clique **AQUI** para retornar.

From:  
<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:  
<https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:abrir-ra:social:requisitos:revisao&rev=1598275543>

Last update: **24/08/2020 13:25**

