



Agendar Atendimento - Subfluxo 6.1

Sim

↓
Pronto. No dia marcado, leve com você **descrição dos documentos necessários de acordo com o serviço escolhido.**

↓
 **Final de Ciclo Registrado.**

↓
Seu agendamento foi efetuado com sucesso para: **nome do usuário vinculado ao imóvel da matrícula, serviço agendado**, endereço **local e endereço agendados**, para o dia **data agendada** às **horário agendado**. Anote seu número de protocolo gerado. Veja **AQUI** (link PDF) os detalhes do agendamento. Mas não se preocupe, enviamos essas informações também para seu e-mail cadastrado.

↓
Precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:

↓
Com o mesmo imóvel → **Com outro imóvel** → Sair

↓
Sair

↓
Deixe sua avaliação, escolhendo abaixo:

↓
Usuário escolhe de 1 a 5. Até três, o bot pede para o usuário: *Que pena. Me diga o que aconteceu, para que eu possa melhorar.* Depois que o usuário digita:

↓
Frase para avaliações de 1 a 3:Obrigado pela avaliação. Vou tentar melhorar da próxima vez! Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

↓
Usuário escolhe de 4 a 5. Depois que o usuário avalia:

↓
Frase para avaliações de 4 a 5:Obrigado pela avaliação. Também gostei da nossa conversa. Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

↓
Frase de despedida do usuário

Clique **AQUI** para retornar.

From:
<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
<https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atendimento:agendar:documentos&rev=1614103652>

Last update: **23/02/2021 18:07**

