



Atualização Cadastral 2.0 Titularidade Fluxo 2

Usuário Digita RGL/Matrícula.

↓

Essa matrícula não parece correta. Vamos recomeçar. Verifique se você digitou corretamente e tente de novo, sem ponto ou traço. Ou escolha **SAIR**.

↓

Usuário Digita RGL/Matrícula. → **SAIR.**

↓

Pronto. Achei o imóvel no seguinte endereço: Rua Teste Bairro XXXX CEP 123XXX90 . A atualização cadastral é para esse imóvel?	OU→	Essa matrícula não parece correta. Vamos recomeçar.	OU→	Olha, já existe um pedido de atualização cadastral...	→	OBS: mostrar endereço mascarado, LGPD.
--	-----	--	-----	--	---	---

↓

Usuário escolhe Sim. → **Não.**

↓

Sim.

↓

Ok, informe agora o seu **CPF** ou **CNPJ**.

↓

Usuário Digita CPF/CNPJ.

↓

Digite a data que você comprou ou aluguel esse imóvel. No formato DD/MM/AAAA	→OU	O nome que eu localizei para este CPF/CNPJ é TADEU xxxxx SARMENTO	→	OBS: Parametrizar para não pedir quando empresa é preferir data corrente.
--	-----	--	---	--

↓

Usuário Digita a data.

↓

Prosseguindo: digite seu e-mail completo. Não esquece do @ e dos pontos.

↓

Usuário digita e-mail.

↓

Digite novamente o e-mail para confirmar. Nem tente copiar e colar que não vai conseguir.	→	OBS: Impedir que o usuário possa copiar e colar.
---	---	---

↓

Usuário digita e-mail.

↓

Quase terminando. Agora informe seu telefone, só números, com DDD.

↓

Usuário digita telefone.

↓

Lembra do início? Anexe na ordem que quiser frente e verso do seu **CPF** ou do **comprovante de inscrição (CNPJ)** e **situação cadastral** (se for empresa). Também a frente e verso do seu **RG** (se for empresa).

↓

Depois, anexe a escritura, a certidão da matrícula ou o contrato de compra e venda caso você tenha comprado o imóvel, e queira passar as contas para seu nome. Mas se estiver alugando, anexe o contrato de locação. É essencial que todos estejam com reconhecimento de assinatura e atualizados. Não valem contratos antigos.

↓

Tudo no formato **JPEG, JPG** ou **PDF**.

↓

Tudo certo? Então envie a primeira imagem. Ou digite **SAIR** se não estiver com ela em mãos no momento.

↓

Usuário envia. OU→ **Usuário digita SAIR.** OU→ **Usuário digita outra palavra sem selecionar imagem.**

↓

Mais alguma imagem? Escolha **Sim** ou **Não**

↓

SIM → **NÃO**

↓

Usuário escolhe SIM e o Boto repete loop para anexar → **Usuário escolhe NÃO e o Boto pula o loop e prossegue**

↓

Final de Ciclo Registrado.

↓

Perfeito, sua solicitação foi registrada com sucesso! Aguarde validação do nosso setor de cadastro. Anote por favor o número do protocolo: **2019120956120**. Você pode ver o andamento do pedido acessando nosso serviço de **Acompanhar Registro de Atendimento** e digitando a RGL (número da ligação ou matrícula) do imóvel.

↓

Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:

↓

Com o mesmo imóvel → **Com um imóvel diferente** → **Sair**

↓

Sair

↓

Deixe sua avaliação, escolhendo abaixo:

↓

Usuário escolhe de 1 a 5.



Até 3 (muito ruim, ruim, razoável) veja o fluxo AQUI



De 4 a 5 (bom, excelente) veja o fluxo AQUI

Clique **AQUI** para retornar.

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
<https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:2.0:novo:matricula&rev=1599224041>

Last update: **04/09/2020 12:54**

