



Atualização Cadastral 2.0 - Fluxo 10

Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem.								
↓ Desculpe, documento inválido. Nessa etapa, você precisa anexar o documento que pedimos, no formato que pedimos. ↓								
Tente de novo. Escolha abaixo o documento que será enviado. Ou digite SAIR se não estiver com ele em mãos no momento.								
Cliente seleciona CPF.jpg.	OU→	Cliente digi	ta SAIR.	_	nte digi gem.	a outra pa	lavra	sem selecionar
↓ Precisa anexar outra imagem do mesmo documento? Escolha Sim ou Não ↓								
SIM → NÃO ↓								
Usuário escolhe SIM e o Bo ↓	oto repete loo	p para ane	<mark>kar</mark> → l	suário esc	olhe NÃ	O e o Boto	pula	o loop e prossegue
É uma pessoa? Anexe frente e verso do RG da pessoa alvo da atualização. Também no formato JPG , PNG ou PDF . Ou escolha PULAR .								
	Cliente digita SAIR.	pa	iente digita alavra sem s nagem.		OU→	PULAR.	→	OBS: escolhendo PULAR vai para o passo do contrato.
Precisa anexar outra imagem do mesmo documento? Escolha Sim ou Não								
↓ SIM → NÃO								
Usuário escolhe SIM e o Boto repete loop para anexar → Usuário escolhe NÃO e o Boto pula o loop e prossegue								
<u> </u>								
Bom demais. Vamos anexar agora a escritura, a certidão da matrícula do imóvel, o contrato de compra e venda ou o contrato de locação? O documento precisa estar no formato JPG , PNG ou PDF e conter todas as páginas. É essencial que todos estejam com reconhecimento de assinatura e atualizados. Não valem contratos antigos.								
Envie o documento que será anexado. Ou digite SAIR se não estiver com o documento em mãos.								
Cliente seleciona Contrato.pdf. OU→ Cliente digita SAIR. OU→ Cliente digita outra palavra sem selecionar imagem.								
↓ Precisa anexar outra imagem do mesmo documento? Escolha Sim ou Não								
↓								
SIM → NÃO								
Usuário escolhe SIM e o Boto repete loop para anexar → Usuário escolhe NÃO e o Boto pula o loop e prossegue ↓								
Final de Ciclo Registrado.								
Perfeito, sua solicitação foi registrada com sucesso! Aguarde validação do nosso setor de cadastro. Anote por favor o número do protocolo: 2019120956120 . Você pode ver o andamento do pedido acessando nosso serviço de Acompanhar Registro de Atendimento e digitando a RGL (número da ligação ou matrícula) do imóvel.								
↓ Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:								
Com o mesmo imóvel → Com um imóvel diferente → Sair								
↓ <mark>Sair</mark> ↓								
Deixe sua avaliação, escolher	ndo abaixo:							
Usuário escolhe de 1 a 5. ↓								

 $Last \\ update: \\ 01/09/2020 \\ postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral: 2.0: outra_cpf https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral: 2.0: outra_cpf https://www.gsan.com.br/doku.php.gres:boto-nlp:atualizacao-cadastral: 2.0: outra_cpf https://www.gsan.com.br/doku.php.$

Até 3 (muito ruim, ruim, razoável) veja o fluxo AQUI → De 4 a 5 (bom, excelente) veja o fluxo AQUI

Printed on 03/11/2025 04:13 https://www.gsan.com.br/

Clique **AQUI** para retornar.

From

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

Last update: 01/09/2020 17:42

