Atualização Cadastral CASAL - Endereço Imóvel

Usuário Digita Número Errado.
↓
Número não confere. Confirme a matrícula do imóvel que você deseja atualizar os dados do inquilino. Pode digitar direto, sem pontos.
↓
1234. → **Link do Fluxo Imóvel com Débitos**.
↓
Pronto. Achei o imóvel no seguinte endereço: **Rua Teste Bairro Teste Maceió - AL**. Digite o **CEP do imóvel**, confirmando que a atualização cadastral é para ele. Digite direto, sem traço
↓
123456789000. → **Usuário Digita Número Errado de Novo**.
↓
Ok. Por segurança, informe agora o CPF ou o CNPJ do inquilino do imóvel atualmente.
↓
12345678910.
↓
O nome que eu localizei para este **CPF** foi **JOÃO (...)**. Digite o sobrenome para efetuar a atualização cadastral para este inquilino. → **Fluxo CPF não localizado na base**
↓
Sobrenome. → **Usuário Digita Sobrenome Errado**.
↓
Estamos indo bem. Me diz a data de início da relação desse inquilino com o imóvel? Precisa ser no formato DD/MM/AAAA.
↓
17/10/2019.
↓
Prosseguindo: o e-mail do inquilino cadastrado atualmente para este imóvel é joaodoexemplo@gmail.com? Deseja cadastrar outro e-mail?
↓
Não. → **Sim**. → **Fluxo E-mail não localizado na base**
↓
Não.
↓
E o telefone? Ainda é o **1612345678**?
↓
Sim. → **Não**. → **Fluxo E-mail não localizado na base**
↓
Sim.
↓
Quase terminando. Agora, anexe o **PDF** com documento oficial com foto contendo: **número do RG**, **número do CPF**, **Data de Nascimento** e **Nome da Mãe** (pode ser um **RG** com todos esses dados).
↓
Mas se for pessoa jurídica, o documento que você precisa anexar é o **PDF** do **Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral**. Esse você pode tirar aqui **http://receita.economia.gov.br/** e depois anexar, mais os dados solicitados para a **pessoa física** que no contrato será considerada como responsável.
↓
Tudo certo? Então, para anexar, selecione abaixo o documento que será enviado. Ou digite **SAIR** se não estiver com ele em mãos no momento.
↓
Cliente seleciona RG ou Comprovante de Inscrição.jpg. → **Cliente digita SAIR**.
↓
Anexe agora o documento que comprova a relação do inquilino que terá seus dados cadastrais atualizados: contrato de aluguel.
↓
Selecione abaixo o documento que será enviado. Ou digite **SAIR** se não estiver com o documento em mãos.
↓
Cliente seleciona Contrato.pdf. → **Cliente digita SAIR**.
↓
Perfeito, sua solicitação foi registrada com sucesso! Aguarde validação do setor de cadastro da **CASAL**. Anote por favor o número do protocolo: **2019120956120**. Você pode ver o andamento do pedido acessando nosso serviço de **Acompanhar Registro de Atendimento** e digitando a matrícula do imóvel.
↓
Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:
↓
Com o mesmo imóvel → **Com outro imóvel** → Sair
↓
Sair
↓
Deixe sua avaliação, escolhendo abaixo:
↓
Usuário escolhe de 1 a 5. Até três, o bot pede para o usuário: *Que pena. Me diga o que aconteceu, para que eu possa melhorar.* Depois que o usuário digita:
↓
Frase para avaliações de 1 a 3: Obrigado pela avaliação. Vou tentar melhorar da próxima vez! Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.
↓
Usuário escolhe de 4 a 5. Depois que o usuário avalia:
↓
Frase para avaliações de 4 a 5: Obrigado pela avaliação. Também gostei da nossa conversa. Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.
↓
Frase de despedida do usuário

Clique **AQUI** para retornar.

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:casal:inquilino:endereco

Last update: **01/02/2021 17:47**