



CASAL Fluxo CPF não localizado na base

12345678910.

↓ Informe o nome completo do titular deste **CPF**, atual inquilino do imóvel.

↓ **José do Exemplo.**

↓ Estamos indo bem. Me diz a data de início da relação desse inquilino com o imóvel? Precisa ser no formato DD/MM/AAAA.

↓ **17/10/2019.**

↓ Prosseguindo: o e-mail do inquilino cadastrado atualmente para este imóvel é joaodo exemplo@gmail.com? Deseja cadastrar outro e-mail?

↓ **Não.** → **Sim.** → **Fluxo E-mail não localizado na base**

↓ **Não.**

↓ E o telefone? Ainda é o **1612345678?**

↓ **Sim.** → **Não.** → **Fluxo Telefone não localizado na base**

↓ **Sim.**

↓ Quase terminando. Agora, anexe o **PDF** com documento oficial com foto contendo: **número do RG, número do CPF, Data de Nascimento e Nome da Mãe** (pode ser um **RG** com todos esses dados).

↓ Mas se for pessoa jurídica, o documento que você precisa anexar é o **PDF do Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral**. Esse você pode tirar aqui <http://receita.economia.gov.br/> e depois anexar, mas os dados solicitados para a **pessoa física** que no contrato será considerada como responsável.

↓ Tudo certo? Então clique no ícone da nuvem para selecionar o documento que será enviado. Ou digite **SAIR** se não estiver com ele em mãos no momento.

↓ **Cliente seleciona RG ou Comprovante de Inscrição.jpg.** → **Cliente digita SAIR.**

↓ Anexe agora o documento que comprova a relação do inquilino que terá seus dados cadastrais atualizados: contrato de aluguel.

↓ Clique no ícone da nuvem para selecionar o documento. Ou digite **SAIR** se não estiver com o documento em mãos.

↓ **Cliente seleciona Contrato.pdf.** → **Cliente digita SAIR.**

↓ Perfeito, sua solicitação foi registrada com sucesso! Aguarde validação do setor de cadastro da **CASAL**. Anote por favor o número do protocolo: **2019120956120**. Você pode ver o andamento do pedido acessando nosso serviço de **Acompanhar Registro de Atendimento** e digitando a matrícula do imóvel.

↓ Você precisa de algo mais? Se sim, deseja continuar:

↓ **Com o mesmo imóvel** → **Com um imóvel diferente** → **Sair**

↓ **Sair**

↓ Por favor, avalie meu atendimento clicando de **1 a 5**:

↓ **Usuário clica de 1 a 5. Até três, o bot pede para o usuário: Que pena. Me diga o que aconteceu, para que eu possa melhorar. Depois que o usuário digita:**

↓ **Frase para avaliações de 1 a 3:** Obrigado pela avaliação. Vou tentar melhorar da próxima vez! Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

↓ **Usuário clica de 4 a 5. Depois que o usuário avalia:**

↓ **Frase para avaliações de 4 a 5:** Obrigado pela avaliação. Também gostei da nossa conversa. Caso precise de algo mais não precisa começar nossa conversa de novo. É só digitar o serviço que continuamos daqui.

↓ **Frase de despedida do usuário**

Clique **AQUI** para retornar.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

<https://www.gsan.com.br/doku.php?id=postgres:boto-nlp:atualizacao-cadastral:casal:inquilino:nome&rev=1583257261>

Last update: **03/03/2020 17:41**

